

## Публикация вакансии в Интернет

1. Открыть карточку вакансии, выбрать «Объявление в Интернет»
2. Заполнить поля:
  - Наименование
  - Регион работы
  - Тип занятости / график работы
  - Образование
  - Опыт работы
  - Название Компании (выбрать из списка)
  - Корпоративный дизайн
  - Описание вакансии (обязанности, требования, условия)
  - Контактные данные (ФИО / Телефон)
3. Выбрать сайты для размещения/специализацию
4. Опубликовать – «Разместить в Интернет»
5. Проверить качество публикации на сайте (при необходимости корректируем)