

Отчет по практике «Автоматизированная обработка гидрологической информации»

Егорова Л.В. ОГ-1-14

A decorative graphic element consisting of several horizontal lines of varying lengths and colors (light blue and white) extending from the right side of the slide.

Лабораторная работа №1



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Допуск к ГИА
№ приказа 47-У
от «17» апреля 2016г.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА
По дисциплине информатика
Тема: текстовый процессор Word

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ГЕПОУ ИО «ИГМП» 05.02.02.2016.04.0000.ПЗ.ВК.ДР

Нормоконтролер:

Солова

Александр Павлович

(Подпись Имя Отчество полностью)

«___» _____ 20__ г.

Работа защищена:

«___» _____ 20__ г.

с оценкой

Протокол № _____

Руководитель работ:

Каурина

Тамара Юрьевна

(Подпись Имя Отчество полностью)

«___» _____ 20__ г.

Автор работ:

Ходякова Анна Павловна

Егорова Лариса Васильевна

(Подпись Имя Отчество полностью)

Специальность: 05.02.02

Группа: ИО-1-14

«___» _____ 20__ г.

Иркутск 2016г.

Циклон

Граница различно нагретых воздушных масс называется **фронтом**.

Фронт никогда не остается в покое.

Когда воздушные массы движутся с неодинаковой скоростью или когда одна воздушная масса перемещается в одном направлении, а другая – в обратном, линия фронта прогибается. Здесь образуются воздушные волны. При этом холодный воздух все сильнее и сильнее поворачивается на юг, «подтекает» под теплый воздух и вытесняет его вверх. Массы же теплого воздуха отклоняются к северу, и в свою очередь, отталкивают перед собой холодный воздух.

В результате там, куда движутся массы теплого воздуха, давление падает, а в тех местах, куда наступают холодные массы, давление растет. Возникает область, в центре которой образуется пониженной давление воздуха.

Систему ветров в этой области называют обычно **циклоном** (слово «циклон» значит «круговой»). Ветер в циклоне движется от краев в центр, причем образуется круговое направление ветров, дающих против часовой стрелки.

Текст с формулой

При измерении каких либо физических величин всегда возникает ошибка измерения. Обозначим

A – точное число (эталон), a – приближенное число, полученное в результате измерения.

Абсолютной погрешностью приближенного числа a (Δ_a) называется модуль разности точного и приближенного чисел $\Delta_a = |A - a|$

Относительной погрешностью приближенного числа a (δ_a) называется отношение абсолютной погрешности приближенного числа к его модулю.

Часто относительную погрешность вычисляют в процентах.

$$\delta_a = \frac{\Delta_a}{|a|} \cdot 100\%$$

Циклон

Граница различно нагретых воздушных масс называется **фронтом**. Фронт никогда не остается в покое.

Когда воздушные массы движутся с неодинаковой скоростью или когда одна воздушная масса перемещается в одном направлении, а другая – в



обратном, линия фронта прогибается. Здесь образуются воздушные волны. При этом холодный воздух все сильнее и сильнее поворачивается на юг, «подтекает» под теплый воздух и вытесняет его вверх.

Массы же теплого воздуха отклоняются к северу, и в свою очередь, отталкивают перед собой холодный воздух.

В результате там, куда движутся массы теплого воздуха, давление падает, а в тех местах, куда наступают холодные массы, давление растет. Возникает область, в центре которой образуется пониженной давление воздуха.

Систему ветров в этой области называют обычно **циклоном** (слово «циклон» значит «круговой»). Ветер в циклоне движется от краев в центр, причем образуется круговое направление ветров, дающих против часовой стрелки.

Лабораторная работа №2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИДУКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ИДУКОВСКИЙ ГОСИТЕХНИКУМ ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»

Долучил к ГРА
 № от 17 апреля 2016г.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА
 По дисциплине «Информатика»
 Тема: текстовый процессор Word

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
 ГИПОУ ИО ИДУК. 05.02.02.2016.04.0000.ПЗ.ВКР.ДР

Исполнитель: _____
 Руководитель работ: _____
 Подпись: _____
 Подпись: _____
 Дата: _____ г.
 Дата: _____ г.

Работ выполнено: _____ г.
 Оценка: _____

Проверено: _____

Июль 2016г.

Зачетка работа по текстовому редактору.
Задание: Оформить страничный реферат по образцу (фрагмент текста можно копировать ниже).

Регулируемые выплаты труда.

Основная цель оплаты труда – обеспечить объективно необходимое воспроизводство рабочей силы в соответствии с ее стоимостью и повысить уровень мотивации исполнителей к эффективному труду.

ЭПТ безриска ЭПТ рискован

Курсы предложения и спроса на рабочую силу Курсы спроса и предложения на рабочую силу

Рис. 2 Регулирование обеспечения и интенсификации производства рабочей силой

Расчет заработной платы рабочих производится с помощью формулы:

$$D_j = \sum_{i=1}^n d_{ij} \cdot P_i \quad (1)$$

где D_j – итоговая производительность труда в j -ом выполнении производственной программы;
 d_{ij} – норма чашки сырья i -го сырья в j -го продукта;
 P_i – общий объем произведенной продукции;
 K_{i1}, \dots, K_{in} – коэффициенты, позволяющие рассчитать ...

Центральным звеном в регулировании оплаты труда является тарифная система. Она состоит из Единой тарифной сетки (ЕТС) и рассчитывается на ее основе тарифный ставок и окладов работников по профессионально-квалификационным справочникам. Тарифная ставка первого разряда не может быть ниже минимальной заработной платы, устанавливаемой правительством и служит основой для дифференциации оплаты труда работников по профессионально-квалификационным группам.

На основе ЕТС обеспечивается дифференциация оплаты труда в зависимости от следующих факторов:

- «Соответствие (квалификация) труда и (инженерно) профессионализма, навыков одной профессии, должности и (инженерно) профессионализма»;

«СВ.Шушума. Управление персоналом современной ситуации. М.: Изна-Синтез. 1997 г.»

«Содержание и характер труда рабочих, технических исполнителей, руководителей подразделений административно – хозяйственного обслуживания, специалистов, руководителей, функциональных и производственных подразделений (инженерно) профессионализма».

«Общие условия труда, сложность выполняемой продукции (услуг), социально-бытовые условия, режимы труда и отдыха и другие специфические факторы, характерные для отрасли (подотрасли), вида деятельности и т.п. (некорректируемая дифференциация)».

Формы заработной платы рабочих

Группы рабочих	Сред. зар. руб.	На основе производства				Заработная плата рабочих, рассчитанная по формуле	На основе тарифной сетки и окладов		Итого руб.
		I	II	III	IV		не	высше работ.	
Окладные рабочие	34,9	10	10	10	10	45478,4	34	46	413
Вспомогательные рабочие	17,6	10	10	10	20	56793,6	78	23	587
Всего	18,7	10	10	10	10	76451,79	80	45	780

Регулируемые выплаты труда.

Основная цель оплаты труда – обеспечить объективно необходимое воспроизводство рабочей силы в соответствии с ее стоимостью и повысить уровень мотивации исполнителей к эффективному труду.

Центральным звеном в регулировании оплаты труда является тарифная система. Она состоит из Единой тарифной сетки (ЕТС) и рассчитывается на ее основе тарифных ставок и окладов работников по профессионально-квалификационным группам, а также тарифно-квалификационным справочникам. Тарифная ставка первого разряда не может быть ниже минимальной заработной платы, устанавливаемой правительством и служит

основой для дифференциации оплаты труда работников по профессионально-квалификационным группам.

На основе ЕТС обеспечивается дифференциация оплаты труда в зависимости от следующих факторов:

- «Соответствие (квалификация) труда и практики одной профессии, должности (инженерно) профессионализма, навыков одной профессии, должности и (инженерно) профессионализма»;

«Содержание и характер труда рабочих, технических исполнителей, руководителей подразделений административно-хозяйственного обслуживания, специалистов, руководителей предприятий, учреждений и организаций, функциональных и производственных подразделений (инженерно) профессионализма»;

«Общие условия труда, сложность выполняемой продукции (услуг), социально-бытовые условия, режимы труда и отдыха и другие специфические факторы, характерные для отрасли (подотрасли), вида деятельности и т.п. (некорректируемая дифференциация)».

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Группы рабочих		Потребность					
2			На основное производство					
3			Всего 3/П					
4								
5	I	II	III	IV				
6	70	10	10	10				
7	30	10	40	20				
8	60	20	10	10				
9								

Практическая работа №2

Практическая работа №2. Вставка в документ формул
КВАДРАТИЧНАЯ ФУНКЦИЯ И КВАДРАТНОЕ УРАВНЕНИЕ

(9 КЛАСС)

Квадратичной называется функция вида:

$$f(x) = ax^2 + bx + c, a \neq 0$$

Квадратным уравнением называется выражение вида:

$$ax^2 + bx + c = 0, a \neq 0$$

где a, b, c – постоянные коэффициенты, x – переменная.

Дискриминант определяется по формуле:

$$D = b^2 - 4ac$$

Уравнение имеет корни, если $D \geq 0$.

Корни квадратного уравнения определяются по формуле:

$$x_{1,2} = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a}$$

Практическая работа №3

Практическая работа №3. Создание и форматирование списков

Задание 1.

Хороший работник:

знает **круг своих обязанностей**;

выполняет **круг своих обязанностей**

уважает **труд своих коллег**;

поддерживает **оо всеми равные, деловые отношения**.

Спорные **вопросы** при **научном** **составе** **предложений**

подлежащее,

сказуемое;

связки;

слова **слова**;

обстоятельство

Реклама **должна** **быть**;

понятной;

привлекательной;

информативной;

качественной

Задание 2. Список литературы по делопроизводству

- 1) Сидорова М.В. Образцы документов по делопроизводству, изд. 3-е переизд. М. ПРИОР, 1999
- 2) Козлова М.В. Деловое письмо: Что нужно знать составителю, Дело, 112 стр. 1999
- 3) Васильева И.Н. Основы делопроизводства и персональный менеджмент, Финансы, 240 стр. 1999

- 4) Андреева В.И., Делопроизводство в кадровой службе. Практическое пособие с образцами документов, Интел-Синтез, 256 стр. 2000
- 5) Кузнецова В.Т., Делопроизводство (документационное обеспечение управления) Бизнес-школа «Интел-Синтез» 328 стр. 1999
- 6) Андрианова В.В., Как организовать делопроизводство на предприятии, ИНФРА-М, 96 стр. 1998
- 7) Сидорова М.В., Цукерова В.М., Делопроизводство в управлении персоналом, ПРИОР, 112 стр. 1999
- 8) Васильев М.И., Делопроизводство и корреспонденция в вопросах и ответах, Финансы, 320 стр. 2000

Задание 3. Оформите приведенный ниже текст в форме четырехуровневого списка.

♦ ПЕРЕХОД К ИНФОРМАЦИОННОМУ ОБЩЕСТВУ

ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВА

Что такое информационное общество

Роль информатизации в развитии общества

Об информационной культуре

♦ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ОБЩЕСТВА

Информационные ресурсы

Информационные услуги и продукты

Рынок информационных услуг и продуктов

Правовое регулирование на информационном рынке

♦ ИНФОРМАТИКА - ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ

Появление и развитие информатики

Структура информатики

♦ ИЗМЕРЕНИЕ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

ИНФОРМАЦИЯ И ЕЕ СВОЙСТВА

Информация и данные

Формы адекватности информации

Меры информации

Качество информации

КЛАССИФИКАЦИЯ И КОДИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ

Система классификации

Система кодирования

Примеры классификации информации по разным признакам

Практическая работа №4

Практическая работа №4. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными

Задача 1. Форматирование таблиц

Урок №	Дни недели					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1 урок	Английский	Алгебра	Русский язык	Литература	Физика	Физкультура
2 урок	Математика	Русский язык	Математика	Биология	Математика	Информатика
3 урок	Физкультура	Математика	Обществознание	Математика	Русский язык	Математика
4 урок	Русский язык	Физика	Информатика	Физика	История	Литература
5 урок	Литература	Английский	Литература	Алгебра	Технология	Обществознание
6 урок	Биология	История	Физика	Английский язык	Физкультура	
7 урок		Обществознание	Технология			

Урок №	Дни недели					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1 урок	Английский	Алгебра	Русский язык	Литература	Физика	Физкультура
2 урок	Математика	Русский язык	Математика	Биология	Математика	Информатика
3 урок	Физкультура	Математика	Обществознание	Математика	Русский язык	Математика
4 урок	Русский язык	Физика	Информатика	Физика	История	Литература
5 урок	Литература	Английский	Литература	Алгебра	Технология	Обществознание

6 урок	Биология	История	Физика	Английский язык	Физкультура	
7 урок		Обществознание	Технология			

Урок №	Дни недели					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1 урок	Английский	Алгебра	Русский язык	Литература	Физика	Физкультура
2 урок	Математика	Русский язык	Математика	Биология	Математика	Информатика
3 урок	Физкультура	Математика	Обществознание	Математика	Русский язык	Математика
4 урок	Русский язык	Физика	Информатика	Физика	История	Литература
5 урок	Литература	Английский	Литература	Алгебра	Технология	Обществознание
6 урок	Биология	История	Физика	Английский язык	Физкультура	
7 урок		Обществознание	Технология			

Урок №	Дни недели					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1 урок	Английский	Алгебра	Русский язык	Литература	Физика	Физкультура
2 урок	Математика	Русский язык	Математика	Биология	Математика	Информатика
3 урок	Физкультура	Математика	Обществознание	Математика	Русский язык	Математика
4 урок	Русский язык	Физика	Информатика	Физика	История	Литература

урок						
5 урок	Литература	Английский	Литература	Алгебра	Технология	Обществознание
6 урок	Биология	История	Физика	Английский язык	Физкультура	
7 урок		Обществознание	Технология			

Задача 2. Расчеты в таблицах

Расходы по жилью		Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Среднее
Составляющие	Квартплата	1400	1440	1500	1600	1485
	Коммуналка	80	80	80	80	70
	Телефон	140	140	170	170	155
	Электричество	120	120	200	180	165
	Всего	1720	1780	1950	2030	1875

Презентация «Моя профессия - гидролог»

The screenshot displays a presentation software window with a blue-themed interface. The main slide area shows the title 'Моя профессия - гидролог' in large, light blue, sans-serif font. Below the title, the author's name 'Егорова Л.В.' and group identifier 'группа ог-1-14' are displayed in a smaller, white font. The left sidebar contains a slide navigation pane with five thumbnails. The first thumbnail is highlighted, corresponding to the current slide. The top menu bar includes options like 'Буфер обмена', 'Слайды', 'Шрифт', 'Абзац', and 'Рисование'. The bottom status bar shows 'Слайд 1 из 16', 'Поток', 'Русский (Россия)', and a system tray with icons and the number '863'.

Моя профессия - гидролог

Егорова Л.В.
группа ог-1-14

Заметки к слайду

Слайд 1 из 16 | Поток | Русский (Россия) | 863

Практическая работа №7

	A	B	C	D	E	F	G
1	Расходы по жилью		Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Среднее
2	Составляющее	Квартплата	1400	1440	1500	1600	1485
3		Консьерж	60	60	80	80	70
4		Телефон	140	140	170	170	155
5		Электроэнергия	120	150	200	180	162,5
6		Всего		1720	1790	1950	2030
7							
8							
9							

Логотип и девиз



ГидрометИнформ

- ОПЕРАТИВНО
- ДОСТОВЕРНО
- ЭФФЕКТИВНО

Основные гидрологические термины

ОСНОВНЫЕ ГИДРОЛОГИЧЕСКИЕ ТЕРМИНЫ

- Атмосферные осадки** – природный элемент водного баланса. **Осадки** – выпадение в жидком или твердом состоянии атмосферной влаги (снег, дождь) или за какой-либо период времени на водонепроницаемой горизонтальной поверхности.
- Водосбор (речной)** – часть земной поверхности, включающая в себя данную речную систему и отделенная от других речных систем водоразделом.
- Водосбор (водооборная площадь)** – площадь, с которой речная система собирает свои воды.
- Водное сечение** – поперечное сечение водного потока.
- Водные ресурсы** – поверхностные или подземные воды какой-либо территории, которые могут быть использованы в народном хозяйстве.
- Водный баланс** – количественное отношение за год, месяц, декаду и т.д. прихода, расхода и аккумуляции воды для речного бассейна, озера, болота ли любого иного гидрологического объекта (участка территории).
- Водный режим** – изменение во времени уровней и объемов воды в реках, озерах и болотах.
- Гидрограф** – график изменения во времени расходов воды за год (сезон, половодье, паводок).
- Гидрология** – наука, изучающая гидросферу, ее свойства и протекающие в ней процессы и явления во взаимосвязи с атмосферой, литосферой и биосферой.
- Гидрологический пост** – пункт на водном объекте, оборудованный устройствами и приборами для проведения систематических гидрологических наблюдений.
- Гидрологический режим** – закономерные изменения состояния водного объекта во времени, обусловленные физико-географическими особенностями бассейна.
- Гидрологическая сеть** – совокупность гидрологических постов, размещенных на какой-либо территории.
- Гидрологическая станция** – учреждение, задачами которого являются изучение гидрологического режима на территории его деятельности и оперативное обслуживание народного хозяйства.
- Гидрометрический створ** – створ через водоток, в котором измеряются расходы воды и производятся другие виды гидрометрических работ.
- Государственный водный кадастр (ГВК)** – систематизируемый, постоянно пополняемый и уточняемый свод сведений о водных объектах, составляющих единый государственный фонд водных ресурсов.
- Грунтовые воды** – подземные воды первого от поверхности постоянно существующего водного горизонта. Имеют свободную поверхность, дренирующую гидрографической сетью.
- Живое сечение** – часть водного сечения, в которой наблюдается течение воды.
- Испарение** – расходный элемент водного баланса, фазовое превращение воды (снега, льда) из жидкого или твердого состояния в газообразное. Различают физическое испарение (с воды или льда) и физиологическое испарение (транспирация), связанное с жизнедеятельностью растений. Измеряется в миллиметрах.
- Конденсация** – природный элемент водного баланса. Переход водного пара в жидкое состояние. Конденсация происходит в атмосфере, на поверхности земли и воды, внутри горных пород, на поверхности растительности и т.п. Измеряется в миллиметрах.
- Коэффициент стока** – отношение высоты слоя стока за какой-либо период к количеству выпавшей на водосборе осадков за тот же период.
- Круговорот воды в природе** – непрерывный земной процесс циркуляции воды на земном шаре, происходящий под влиянием солнечной радиации и силы тяжести.
- Максимальный расход воды** – наибольший расход воды половодья или паводка. Различают средний суточный и наибольший мгновенный срочный расход воды.
- Модуль стока** – количество воды, стекающей с единицы площади водосбора. Выражается в литрах в одну секунду с 1 км² (л · с · км²).
- Норма годового стока** – среднее значение годового стока за многолетний период такой продолжительности, при увеличении которой полученное значение существенно не меняется. Выражается в виде среднего многолетнего расхода, реке – в виде модуля или слоя стока.
- Объем стока** – количество воды, протекающее через рассматриваемый створ водотока за какой-либо период времени; выражается для малых потоков в кубических метрах, для крупных рек – в кубических километрах.
- Расход воды** – объем воды, протекающей через поперечное сечение потока в единицу времени. Выражается в кубических метрах в одну секунду (м³/с), для малых водотоков – в литрах в секунду (л/с).
- Слой стока** – количество воды, стекающее с водосбора за какой-либо промежуток времени в виде слоя (мм), равномерно распределенного по площади.
- Сток** – количество воды, протекающей по водному объекту в единицу времени. Выражается в разных единицах (м³, м³/с, км³).
- Уровень воды** – высота поверхности воды (в сантиметрах) над некоторой условной плоскостью.
- Фазы водного режима** – характерные периоды в годовом цикле водного режима рек. На речниках пояса умеренного пояса наблюдаются четыре фазы: весеннее половодье (длительное увеличение расходов), летнее меженье (малая водность), осенние паводки (кратковременное увеличение расходов), зимняя межень (малая водность).

Работа в РЕКИ-РЕЖИМ

Занесение гидрологических данных в экранные формы

Файл Правка Сервис Справка

ТГ-3М, ТГ-3МА | **ТГ-11М** | **ТГ-55М** | **ТГ-15М** | **ТГ-14М** | **ТГ-4М**

Код гидрологии: 41 | Код поста: 03321 | Год (ГГГГ): 2017 | Месяц (13)

Код информации: 012017

Номер строки измерения расхода: 1 | Единицы измерения: 1 | Вид таблицы ежегодника: 2 | Номер строки начала записи второго паводка в ТГ-3МА: 3

Сведения о периодах расчёта средних декадных (средних месячных) расходах воды

Номер строки	Период		Вид данных	Код метода расчёта
	начало (ММДД)	конец (ММДД)		
=2	1	2	3	4
=3				
=4				
=5				
=6				

Сведения о достоверности данных

номер строки	Период	
	начало (ММДД)	конец (ММДД)
=9	1	2
=10		
=11		
=12		

Выключен

Номер строки	Период		Метод подсчёта стока			
	начало (ММДДЧЧ)	конец (ММДДЧЧ)	Код метода	Номер кривой	Год	
	1	2			первый	последний
=16	0101	0518	0130			
=17	0519	0831	01			
=18	0901	1231				
=19						
=20						
=21						
=22						
=23						
=24						
=25						
=26						
=27						
=28						
=29						
=30						
=31						
=32						
=33						
=34						
=35						
=36						
=37						

Выключен

Ежедневные расходы воды

Номер строки, число, характеристика	Месяц											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	
=61	1	777	572	672	475	542	1880	393	326	-	-	-
=62	2	752	588	653	471	491	1730	356	307	-	-	-
=63	3	703	588	634	466	500	1580	323	297	-	-	-
=64	4	703	593	628	485	537	1430	300	297	-	-	-
=65	5	703	601	620	488	593	1320	326	294	-	-	-
=66	6	706	588	642	462	622	1270	356	300	-	-	-
=67	7	706	561	628	438	630	1230	369	303	-	-	-
=68	8	715	561	607	426	646	1220	359	297	-	-	-
=69	9	710	561	585	438	660	1400	333	297	-	-	-
=70	10	727	598	577	445	738	1520	333	297	-	-	-
=93	I											
=94	II											
=95	III											
=96	Средн.											
=97	Наиб.	788	656	672	530	5130	1910	411	330	-	-	-
=98	Дата	202102	28	1	30	17	1	21	013102	-	-	-
=99	Наим.	561	561	466	411	488	437	300	241	-	-	-
=100	Дата	31	070903	22	25	2	30	4	17	-	-	-

Активация Windows
 Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

14:02 13.02.2018

Создание графиков в РЕКИ-РЕЖИМ



