

# СИСТЕМА ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ УЧАЩИХСЯ 9 КЛАССОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АИС «ПРЕДПРОФИЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА» В САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

(семинар для ответственных от организаторов курсов)




Пьянзина Надежда Владимировна,  
и.о.завотдела профориентирования и планирования карьеры


## Нормативная база

- Распоряжение Правительства Самарской области от 07.08.2019 №740-р «Об утверждении Межведомственного комплексного плана мероприятий по созданию условий для профессионального самоопределения обучающихся в Самарской области на 2019-2024 годы»
- Распоряжение МОиН СО «О реализации предпрофильной подготовки учащихся девярых классов общеобразовательных организаций Самарской области с использованием автоматизированной информационной системы «Предпрофильная подготовка» на территории Самарской области» от 16.10.2019 № 880-р
- Порядок реализации системы предпрофильной подготовки

## Задачи



создать информационное образовательное пространство, способствующее профессиональному самоопределению учащихся



обеспечить практическое знакомство учащихся с профессиями и специальностями, востребованными на региональном рынке труда, и новыми профессиями



Региональный центр  
трудоустройства

Результат для организаторов курсов – новые абитуриенты!

Факторы, влияющие на результат:

- Информирование в системе + влияние родителей и учителей, которые вместе с детьми могут просматривать курс
- Впечатление от организации курсов, стиля преподавателя, его контакта с детьми на курсе
- Интересный, качественный курс (указаны перспективы специальности, вакансии, уровень заработной платы)

## Рекомендации по организации курсов (на основании отзывов о проведенных дистанционных курсах):

- Ссылка на курс должна быть проверена заранее (**минимум - за 1 день**), быть рабочей, единой для всех занятий
- Преподаватель должен зайти в комнату вебинара за **10 минут** до занятия, провести опрос присутствующих, при необходимости (нехватка времени) переподключиться вместе со всеми по той же ссылке, сообщить регламент времени занятия, перерывы, правила поведения
- Списки присутствующих детей после окончания занятия передаются ответственному за предпрофильную подготовку
- В случае неадекватного поведения учащегося на занятии, нарушающего его проведение, аккаунт данного учащегося блокируется

## Рекомендации по содержанию курсов:

- Информация должна быть представлена четко и понятно для девятиклассников
- На экране должно быть видно преподавателя, проводящего занятие
- Использовать наглядные изображения, видео (с указанием авторства), длительность показа одного изображения – **не более 5 минут** в теоретической и практической части
- Задействуем у учащихся на занятии слух, зрение, тактильные ощущения, движения, используем диалоги с учащимися, интервью со студентами учреждения, проводим экскурсии по учебному заведению (**но не более 5 минут**)
- Если преподаватель не использует наглядные средства (презентацию), то ведет занятие у доски перед камерой, демонстрируя материал на доске (возможно, привлекая студентов для проведения)
- Практические задания для детей должны быть подготовлены заранее, время для практической работы – **не менее 4,8 часа** от общего времени спецкурса

## Обязательно включаем в курс:

- Информацию об условиях поступления в учебное заведение, базовых учебных предметах для освоения профессии
- Опрос учащихся о курсе (что понравилось, было интересным, сложным и т.д.)
- Телефон техподдержки курса

## Организационные механизмы реализации Системы предпрофильной подготовки:

- Организационно-технический механизм –  
АИС «Предпрофильная подготовка»  
<http://predprofil.samregion.ru/>
- Единый день проведения практико-ориентированных курсов в Самарской области – среда.  
**Начало занятий – 14:00**
- Продолжительность 1 курса - 8 уч. часов,  
2 дня проведения по 4 учебных часа  
**(учебный час – 30 минут)**

СанПины и Рекомендации

Пример Расписания



Спасибо за внимание!

Региональный центр  трудовых ресурсов

445007, Самарская область, г. Тольятти, ул. Победы, 7  
Телефон/факс: +7 (8482) 95-22-11 (многоканальный)  
e-mail: [office@ctrflt.ru](mailto:office@ctrflt.ru), [www.ctrflt.ru](http://www.ctrflt.ru)