

Профессиограмма
{

Профессиограмма

- это описание профессии по определенной схеме, раскрывает содержание деятельности профессионала, требования к его знаниям и умениям, профессионально важные качества и т.п.
- **Структура профессиограммы:**
 - содержание деятельности;
 - условия деятельности;
 - квалификационные требования;
 - средства деятельности;
 - требования к профессионально важным качествам;
 - профессиональное образование;
 - медицинские противопоказания;
 - карьерный рост.

Что такое профессиограмма?

ЦЕЛЬ

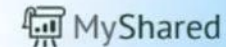
Цель профессиограммы — создать целостное представление об особенностях данного вида труда. Ядром профессиограммы является психограмма профессии. Психограмма включает описание требований, которые предъявляет профессия к психологическим качествам человека (мышлению, вниманию, восприятию и т.д.).



Какова цель профессиограммы?

Профессиограмма

- I. Общие сведения о профессии.
 1. Наименование и назначение профессии.
 2. Характеристика рабочего места, средств и орудий труда.
 3. Необходимая общая и специальная подготовка специалистов.
 4. Основное содержание функциональных обязанностей специалистов.
 5. Основные показатели эффективности работы специалиста.
- II. Условия деятельности.
 1. Санитарно-гигиенические условия.
 2. Организация и режим труда.
- III. Социально-психологические факторы деятельности.
 1. Характеристика коллектива, в составе которого специалист выполняет свои обязанности.
 2. Роль и место специалиста в системе внутриколлективных связей.
 3. Мотивационные аспекты деятельности.
 4. Особенности социально-психологической и профессиональной адаптации.
- IV. Содержание деятельности.
 1. Описание и анализ основных задач и операций, выполняемых специалистом.
 2. Особенности приема информации.
 3. Особенности переработки информации и принятия решения.
 4. Структура исполнительских действий.
 5. Анализ ошибок в деятельности специалиста.



Что включает в себя профессиограмма?