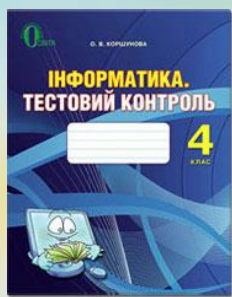
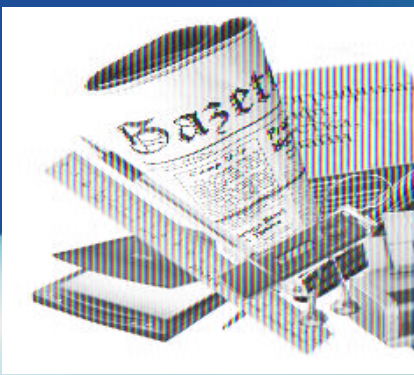


# Інформатика 4 клас

## Урок №5

Тексти і текстовий редактор. Середовище текстового редактора. Правила введення тексту. Збереження текстового документа



# Розгадай ребус



<b>БУКВА</b>			
--------------	--	--	--



Відповідь: **БУКВА**



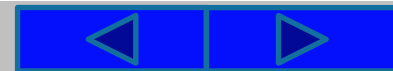
# Розгадай ребус



<b>БУКВА</b>	<b>СЛОВО</b>		
--------------	--------------	--	--



**Відповідь: СЛОВО**



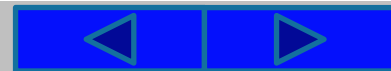
# Розгадай ребус



БУКВА	СЛОВО	РЕЧЕННЯ	
-------	-------	---------	--



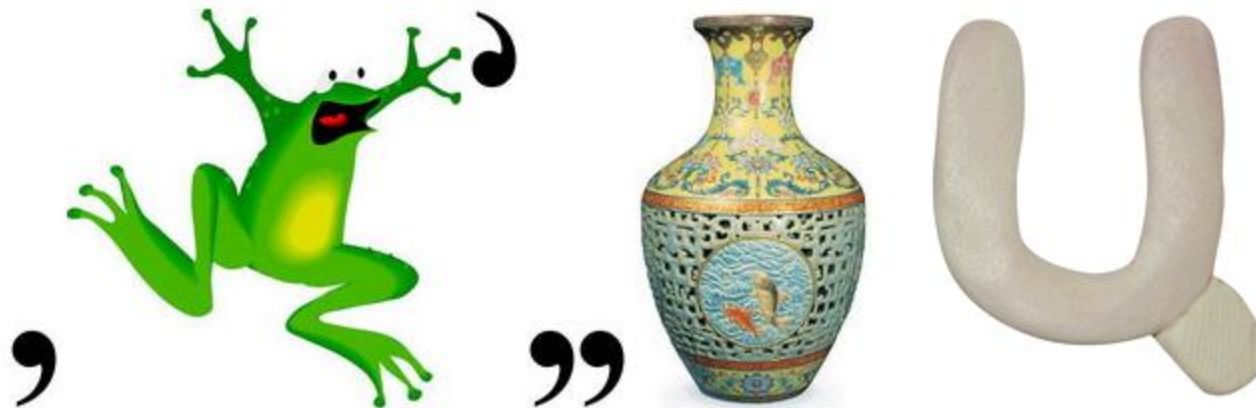
Відповідь: РЕЧЕННЯ



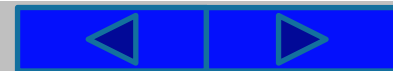
# Розгадай ребус



БУКВА	СЛОВО	РЕЧЕННЯ	АБЗАЦ
-------	-------	---------	-------



Відповідь: **АБЗАЦ**



# Проблемне питання



БУКВА	СЛОВО	РЕЧЕННЯ	АБЗАЦ
-------	-------	---------	-------

**Що спільного?**

**Із них складається текст**



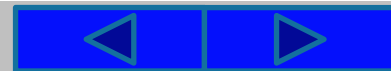
Розгляньте малюнки. Як працювали з текстами в різні часи?



# Текстовий редактор

Ганнуса з Олесем довідалися, що на наступному уроці їх ознайомлюватимуть із текстовим редактором. Що таке текст, вони вивчали на уроках української мови.

Олесь пригадав: **«Текст — це речення, які зв'язані між собою за змістом. До тексту можна дібрати заголовок. Кожен текст має тему».**



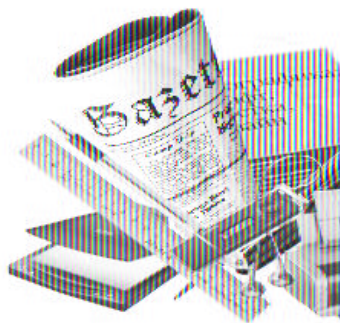
# Текстовий редактор

«Правильно. Тепер давай спробуємо дізнатися про редактор. Візьмемо словник. Він підкаже», — сказала Ганнуса.



**Редактор** — це людина, яка редагує тексти.

**Редагувати** — виправляти, доповнювати, змінювати що-небудь (текст).



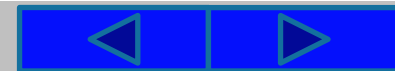
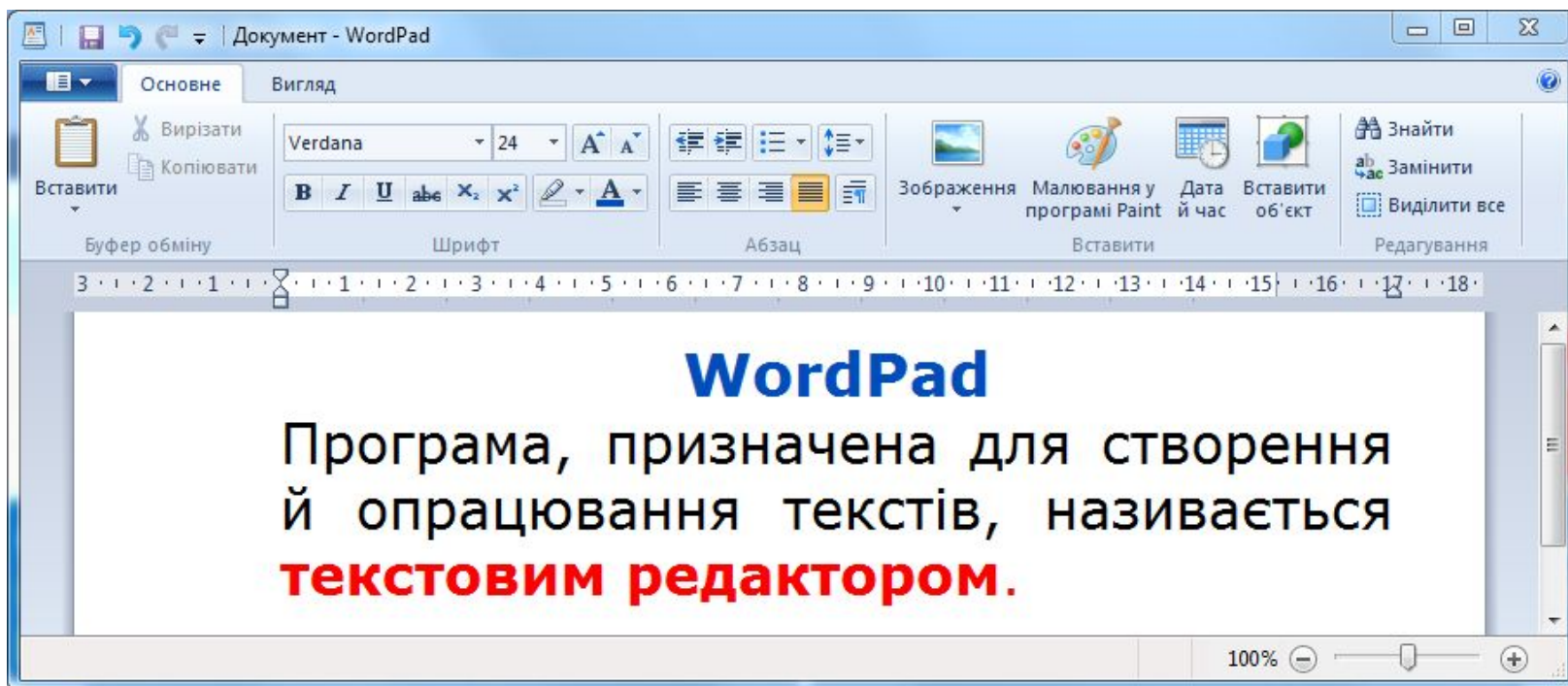


# Текстовий редактор



Програма, призначена для створення й опрацювання текстів, називається **текстовим редактором**.

Один із текстових редакторів називається **WordPad**. З його допомогою можна вводити тексти з клавіатури, змінювати їх, зберігати на носії, роздруковувати.



# Алгоритм запуску WordPad у Windows 7

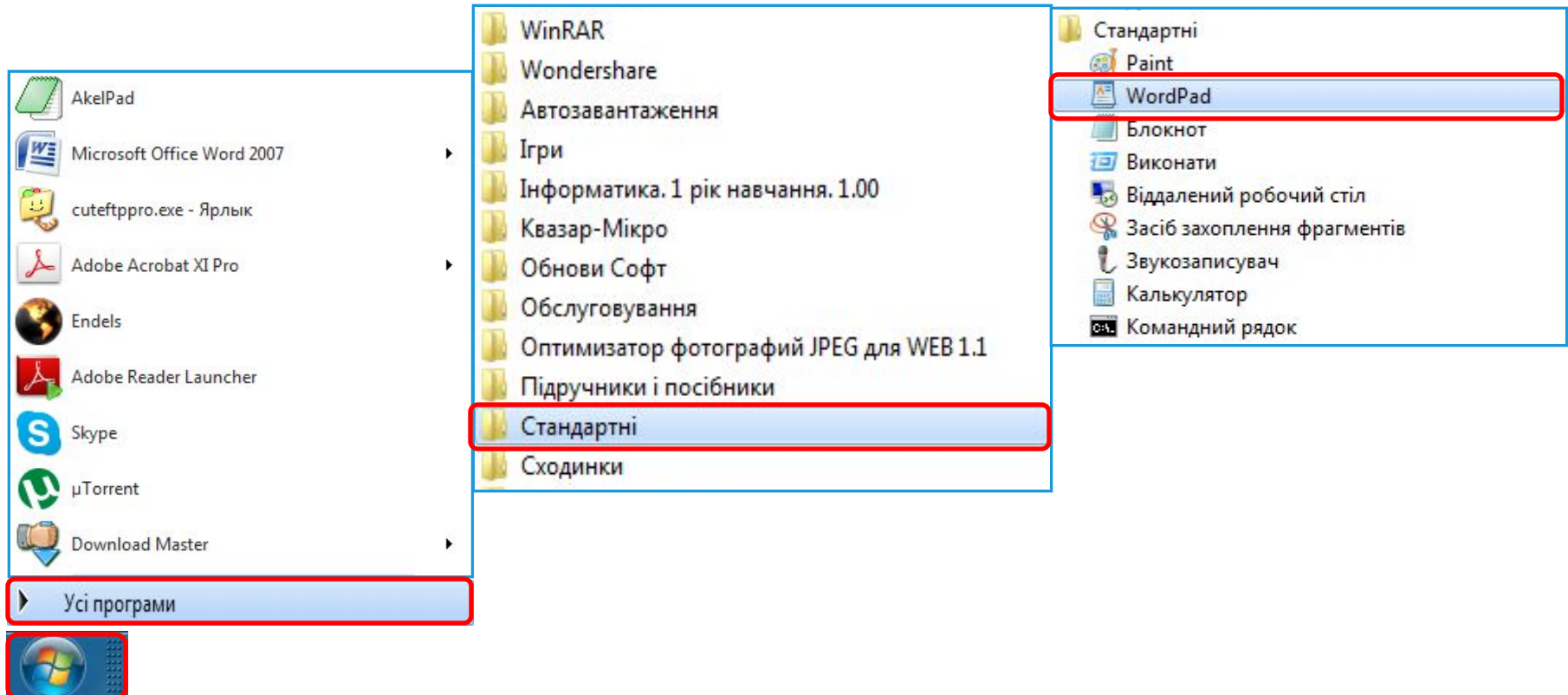


Щоб запустити на виконання програму WordPad:

1. Вибери кнопку **Пуск**



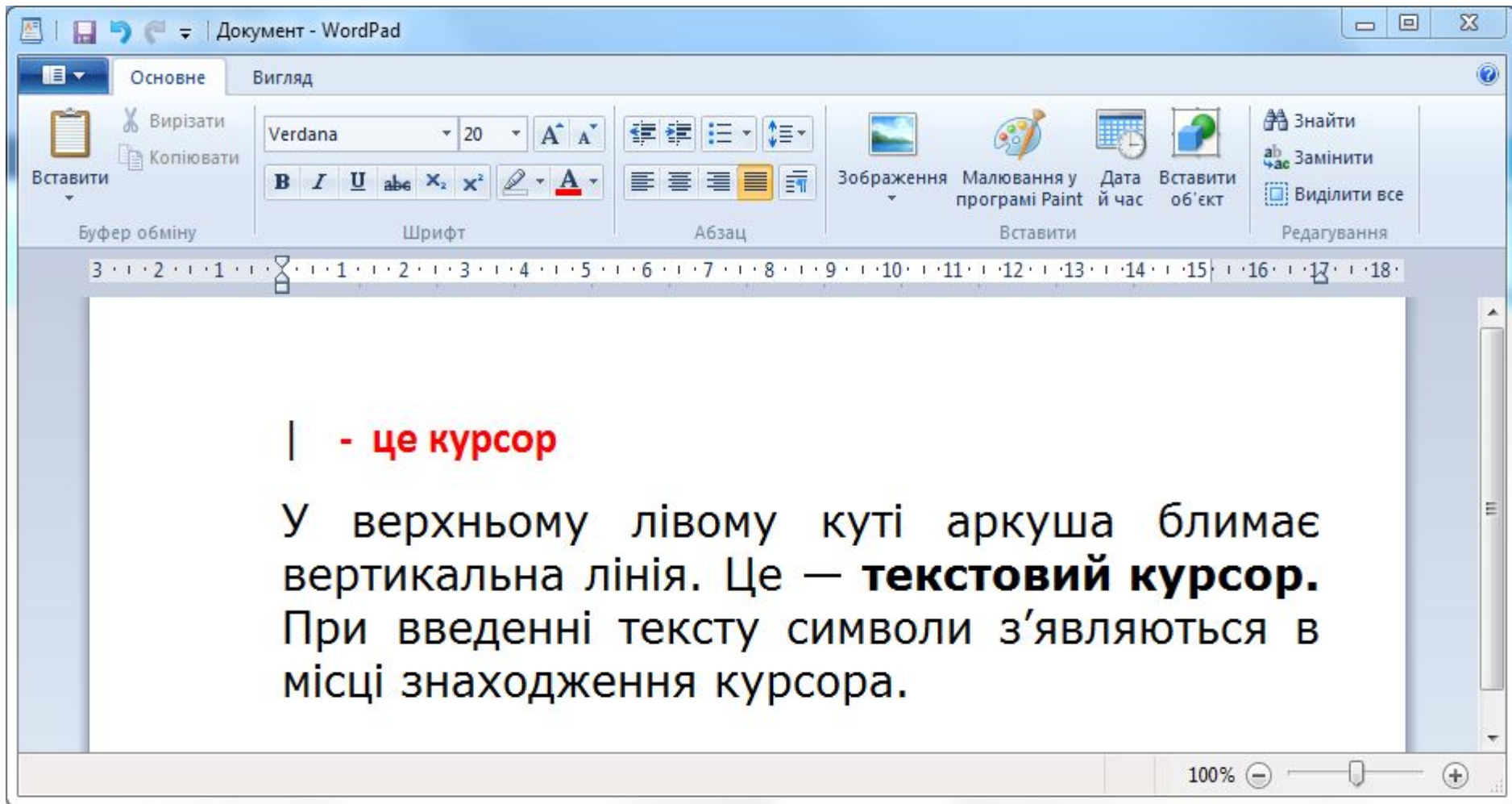
2. Послідовно вибери: **Усі програми** → **Стандартні** → **WordPad**



# Алгоритм запуску WordPad у Windows 7



Перед тобою вікно текстового редактора.



# Алгоритм запуску WordPad у Windows XP

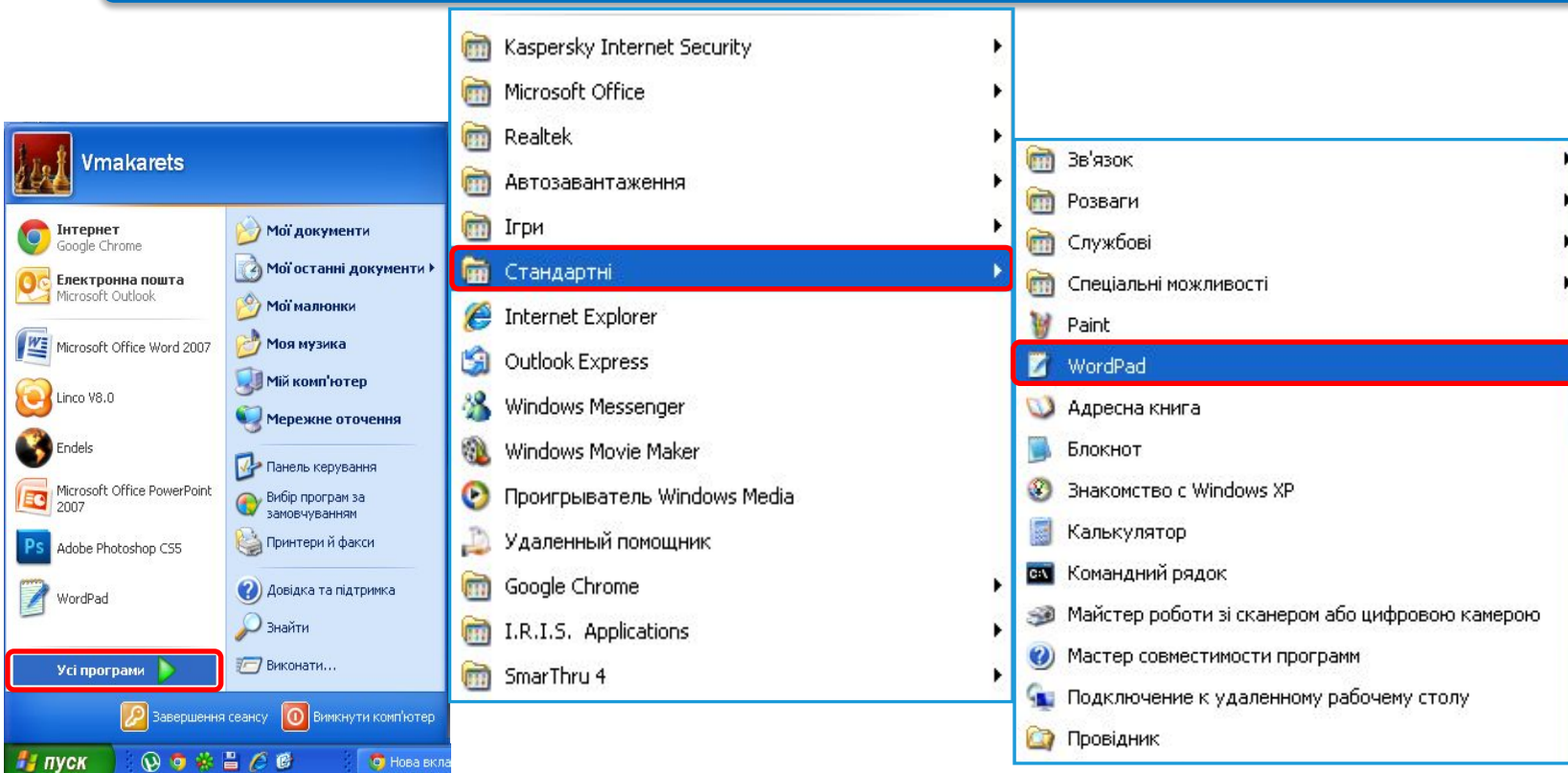


Щоб запустити на виконання програму WordPad:

1. Вибери кнопку **Пуск**



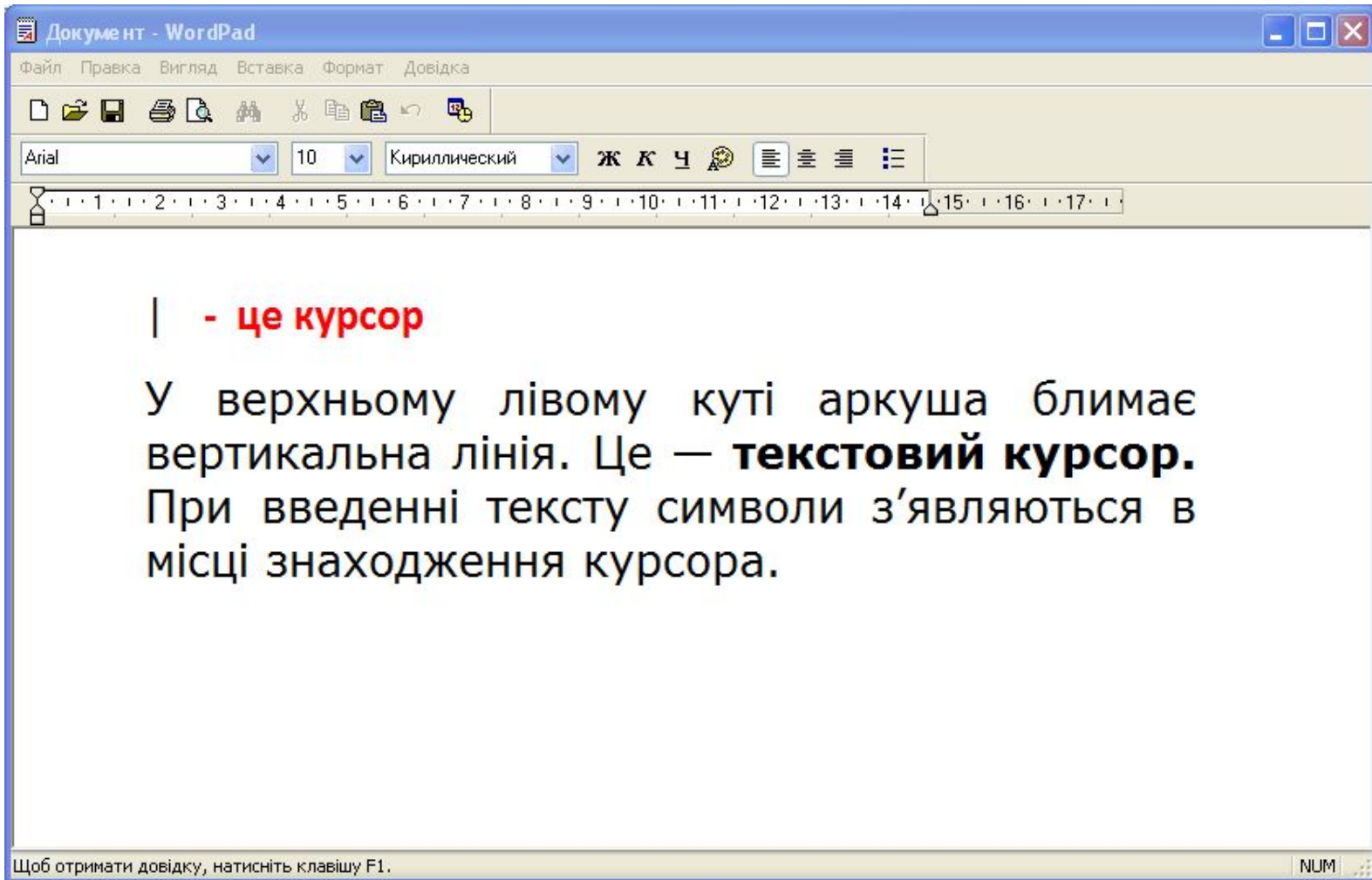
2. Послідовно вибери: **Усі програми** → **Стандартні** → **WordPad**



# Алгоритм запуску WordPad у Windows XP



Перед тобою вікно текстового редактора.



# Правила введення тексту



**Між словами** завжди ставиться тільки **один пропуск**.

**Перед** розділовими знаками (; ::, !?) пропуск **не ставиться**.

**Дефіс** у словах вводиться **без пропусків**.

**Перед тире і після** нього завжди ставиться **пропуск**.

Коли при введенні тексту **курсор** доходить до краю рядка, він **автоматично переходить** на наступний рядок.

Клавішу **Enter** треба натискати тільки в тому разі, коли потрібно почати **новий абзац**.

# Фізкультхвилинка



## Хвилинка відпочинку

Раз, два - всі присіли,  
Потім вгору підлетіли.  
Три, чотири - нахилились,  
Із струмочка гарно  
вмились.  
П'ять, шість - всі веселі



Крутимось на каруселі,  
Сім, вісім - в поїзд сіли,  
Ніжками затупотіли.  
Дев'ять, десять -  
відпочили  
І за парти дружно сіли.

# Працюємо за комп'ютером



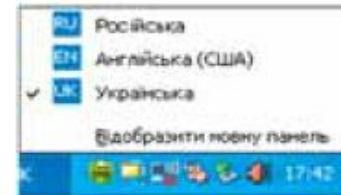
Працюємо за комп'ютером






**Увага!** Під час роботи з комп'ютером дотримуйтеся правил безпеки та санітарно-гігієнічних норм

1. **Запусти** на виконання текстовий редактор **WordPad**.
2. **Введи своє ім'я** та натисни клавішу **Enter**.



Подивись, у якому мовному режимі перебуває клавіатура, і вибери потрібну мову.




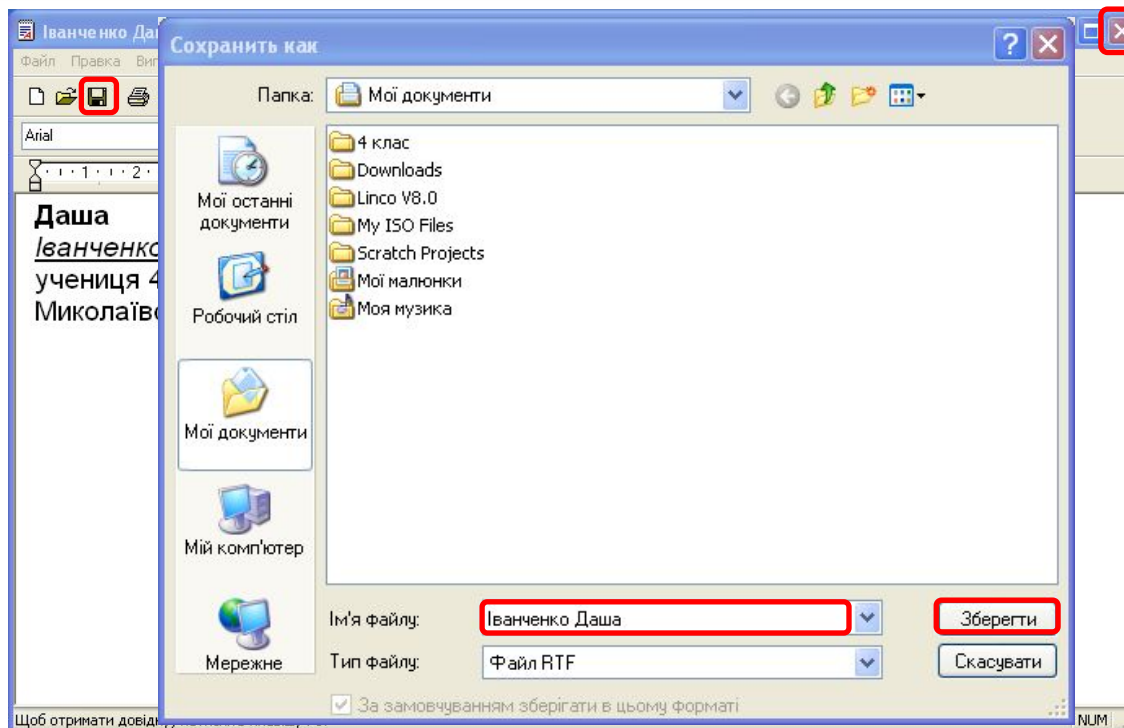
3. **Виділи** введене ім'я — установи на ньому вказівник і двічі клацни ліву кнопку миші. За допомогою кнопки  зроби його **жир**  ім.
4. **Введи** своє **прізвище** та натисни клавішу **Enter**.
5. **Виділи** введене **прізвище** і за допомогою кнопок   зроби  з **нахилом** та **підкресленням**.
6. **Введи назву школи та класу**, в якому ти навчаєшся.
7. **Збережи** набраний **текст**.



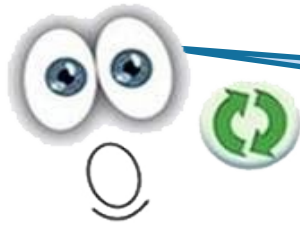


# Алгоритм збереження текстового документа

1. Вибери кнопку  , яка міститься у верхній лівій частині вікна **WordPad**. Відкриється вікно із заголовком **Збереження документа**.
2. У рядку **Ім'я файлу** введи ім'я, під яким текстовий документ буде записано на диск.
3. Вибери кнопку **Зберегти**.
4. Закрий текстовий редактор **WordPad**.



# Вправи для очей



**Наші очі трішки втомились і ми зараз відпочинемо. Виконуємо вправи за командою:**



1. Швидко поморгати, закрити очі і посидіти спокійно, повільно рахуючи до 5. Повторити 4-5 разів.
2. Повільно поводити очима зліва направо і справа наліво, вгору-вниз і навпаки по 3 рази.

# Працюємо з підручником (с.27)

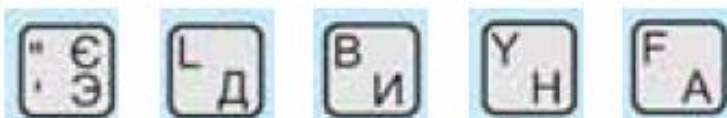


## Запитання і завдання

6. Ганнуся в текстовому редакторі ввела слово Україна.

Україна

Поясни, що побачить Ганнуся на аркуші після натиснення таких клавіш.



Відповідь: **ЄДИНА УКРАЇНА**



# Працюємо із зошитом (завд.6 с. 11)

Знайди метелика, який на малюнку не повторюється.



# Розгадай ребус



1 = Т



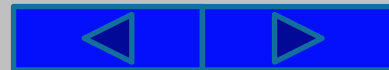
Відповідь: **Текстовий редактор**



# Знайдіть 10 відмінностей (вказати на відсутні деталі справа)



- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10



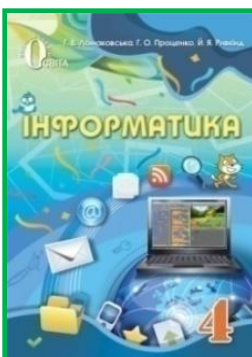
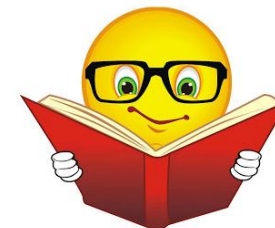
# Підсумок

1. Що цікавого ви сьогодні дізналися на уроці?
2. Що найбільше сподобалося?
3. Що запам'яталося?
4. Про що хотіли би дізнатися більше?
5. Як називається програма, призначена для створення й опрацювання текстів?
6. Опиши алгоритм запуску на виконання текстового редактора **WordPad**.



# Домашнє завдання:

Опрацювати:



Підручник: § 5. (с. 24 – 27);

Виконати у підручнику  
завд. 2 (с. 27)



Зошит:

Виконати у зошиті  
завд. 2, 4 (с. 10)





Спасибі за увагу !

