

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ В ТУРИСТИЧЕСКОЙ ГРУППЕ

В помощь руководителю похода

Постоянные должности

Командир группы – помощник руководителя

Командир группы должен пользоваться авторитетом у своих товарищей, быть инициативным, честным и принципиальным.

Он является первым помощником руководителя группы и его заместителя;

Командир группы совместно с руководителем группы:

- распределяет обязанности между членами группы, учитывая их пожелания;
- контролирует выполнение ее участниками своих обязанностей;
- принимает участие в разработке маршрута;
- контролирует оформление походной документации;
- принимает участие в разработке меню;
- составляет график дежурства и доводит его до сведения всех участников;
- составляет порядок построения в колонну для движения;
- следит за соблюдением режима дня;
- следит за дисциплиной;
- следит за соблюдением участниками группы правил безопасности на маршруте и на бивуачных работах;
- вечером подводит итоги дня.

На нем лежит работа с ответственными по должностям при составлении общего отчета.

Старший проводник – заместитель командира по маршрутной части (штурман, топограф)

Всегда идет впереди группы, при хорошем штурмане руководитель может идти, где угодно.

Задачи:

- изучение маршрута и препятствий;
- помогает руководителю в поисках описания прохождения перевалов;
- распечатывает себе отдельный комплект карт, а также имеет свой компас и по возможности gps.

В походе:

- оперативно ориентируется на местности;
- отвечает на вопросы участников: А где мы находимся? А что это за вершина? Сколько нам еще идти?;
- при необходимости участвует в разведке на местности;
- активно взаимодействует с руководителем на предмет, как мы пойдем, где встаем на ночевку, когда и где делаем привал и др.

В группе должны быть несколько человек, в любой момент, готовые полностью заменить его (проводники).

Завхоз по питанию (завпит)

Человек ответственный за питание в походе, а так же человек не меньше руководителя нуждающийся в помощи всех участников похода.

В обязанности входит:

До похода

- составить меню на весь период похода;
- рассчитать, сколько потребуется продуктов (продуктовую раскладку); согласовать меню и раскладку с руководителем и участниками группы (учесть вкусовые предпочтения и пищевую аллергию);
- закупить продукты или распределить по участникам, кто что покупает;
- если есть продукты, которые нужно высушить перед походом (например, мясо), распределяет, кто что будет сушить (может сушить все сам, если много свободного времени и желания);
- проследить, чтобы продукты были развешаны порционно (на один прием пищи);
- проследить, чтобы продукты были правильно упакованы;
- проконтролировать распределение веса раскладки по участникам похода;
- если есть заброска, сформировать её, правильно упаковав продукты.

В походе: на завтрак, обед, ужин

- сказать, участникам, что нужно достать из продуктов, которые едут в его рюкзаке, в соответствии с заявленным меню;
- контролировать равномерность разгрузки участников похода.

Завхоз по снаряжению

До похода:

- выясняет степень обеспеченности участников группы снаряжением;
- совместно с руководителем и участником, которому не хватает какого-либо снаряжения, ищет людей, у которых оно есть и договаривается об аренде/или передает контакты этих людей участнику без снаряжения;
- если снаряжение можно взять на складе, договаривается со складом об аренде снаряжения.

Занимается общественным снаряжением:

- совместно с руководителем составляет список снаряжения;
- собирает данные о весе общественного снаряжения;
- вместе с руководителем выбирает оптимальный вариант снаряжения;
- помогает руководителю распределять общественное снаряжение между участниками похода;
- следит за сохранностью общественного снаряжения в походе (все общественное снаряжение должно вернуться обратно).

Санитар (медик)

- До похода собирает аптечку.
- Носит её в походе и выдает необходимые медикаменты.
- Следит за самочувствием участников в походе.
- Желательно, чтобы медик владел хотя бы минимальными навыками оказания первой помощи, не боялся крови.

Краевед – заместитель командира по научной части, ответственный за выполнение задания

Отвечает за всю поисково-краеведческую, познавательную деятельность.

Руководит поисковой работой каждого участника похода, составляет общий план.

Перед походом:

- подбирает краеведческую литературу о районе похода, изучает ее;
- знакомит всех участников похода с особенностями местности;
- работает над программой выполнения задания;
- подбирает отрывки из краеведческой литературы, которые будут изучены на месте событий;
- наводит справки о работе музеев, в соответствии с графиком похода организует экскурсии.

В период похода:

- ведет дневник (летопись) похода;
- контролирует работу поисковых групп и отдельных исследователей, заносит данные в тетрадь наблюдений;
- дает систематические отчеты о проделанной работе;
- следит за обработкой собранного материала.

По окончании похода отредактированные наблюдения, исследования послужат основой отчета. К ним следует приложить список литературы, по которой краеведы познакомились с районом похода. Собранные экспонаты, гербарии сдаются в предметные кабинеты и школьный краеведческий музей.

Фотограф

Должен подробно запечатлить историю похода в лицах.

Во время похода снимает:

- красивые пейзажи и участников;
- делает технические снимки местности (подходы к перевалу, движение по маршруту).

После похода:

- обрабатывает фото;
- сдает их руководителю для написания отчета.

Казначей

Занимается бухгалтерской работой.

Ведёт учёт сколько потратили:

- на продукты;
- на расходные материалы и ремнабор;
- на аптечку;
- на трансфер;
- на дополнительные нужды в походе (завтрак в кафе, оплата штрафа в заповеднике, оплата экскурсий и др.).

Физорг

Физорг должен:

- заранее подготовить два комплекса утренней зарядки с учетом специфики похода (пешего, горного, водного, лыжного) и климатических условий местности;
- обеспечить группу спортивным инвентарем (мячи и т.д.);
- запланировать проведение спортивных мероприятий (товарищеские встречи по волейболу, футболу и т.д.).

Во время похода он проводит ежедневные утренние зарядки, спортивные игры.

Культорг

Культорг:

- подбирает игры, чтобы занять ребят в поезде, на привале в случае плохой погоды,
- подбирает туристские песни, которые можно разучить у костра;
- планирует и проводит во время похода литературные вечера, КВН, викторины, конкурсы, игры; обеспечивает группу необходимым инвентарем (шахматы, шашки и др.).

Хорошо, если он сам играет на гитаре и поет.

Ремонтный мастер

- Собирает ремонтный набор для починки снаряжения в походе.
- Контролирует исправность и целостность снаряжения в походе.
- Выдает необходимые расходные материалы (например, пряжки, стропы), и при необходимости оказывает помощь в починке снаряжения.

Летописец он же хронометрист.

Работает в походе и после похода.

В походе записывает время

- подъема и отбоя;
- во сколько стартовали;
- ВСЕХ привалов и переходов;
- завтрака, обеда и ужина;
- во сколько последний участник группы взошел на перевал (время взятия перевала).

После похода:

- оцифровывает все записи;
- рассчитывает чистое ходовое время (время без привалов и обеда);
- рассчитывает полное ходовое время (без обеда, но с привалами);
- рассчитывает время взятия перевала (чистое и полное).

В целом номенклатура должностей зависит от характера задания и профиля краеведческой работы, поэтому в группе могут появиться историк, этнограф, физгеограф, экономгеограф, геолог, метеоролог, топограф, гидролог, литературовед, искусствовед, эколог, зоолог, фенолог.

В их задачи входит ведение познавательной и краеведческой работы на территории, по которой проходит маршрут группы.

Предпоходная подготовка включает изучение района путешествия с позиций данной науки и устный отчет перед участниками похода о сборе предварительных материалов.

В самом походе краеведы ведут сбор местного материала, готовят устные отчеты по каждому этапу и выступают с ними перед членами группы.

По завершении похода краеведы обрабатывают собранный материал и оформляют его в виде общего отчета.

Дежурные должности

Дежурные должности – это временные обязанности, обычно даются на один день по заранее составленному графику.

Ответственный дежурный – инструктор:

- выполняет все обязанности командира отряда и подчиняется только командиру;
- следит за строгим соблюдением режима жизни отряда (подъем, завтрак, обед, ужин, отбой, линейка, экскурсии, краеведческая и другая общественно полезная работа и т.д.).

Дежурный корреспондент:

- назначается на один походный или тренировочно-походный день;
- ведет дневник, подчиняясь редактору дневника.

Дежурные по кухне (повара):

- готовят завтрак, обед и ужин, выдают дополнительные продукты на малых привалах, а если необходимо, то и во время движения;
- подчиняются завхозу по питанию.

Дежурные костровые:

- обеспечивают огонь для приготовления пищи, просушки обуви и одежды, обогрева участников похода.