

Раздел III. Основные отрасли материального права

Л-8 ОСНОВЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

- 1. Общая характеристика трудового
права**
- 2. Трудовые правоотношения, их
основания и стороны**

ЛИТЕРАТУРА

а) Основная литература

1. Конституция РФ. Герб. Гимн. Флаг. –М. : Эксмо, 2014. -64 с.
2. Марченко М. Н., Дерябина Е.М. Правоведение: учебник. - 3-е изд., перераб. И доп. –Москва: Проспект, 2015. -640с.
3. Марченко М.Н., Дерябина Е.М. Правоведение в вопросах и ответах: учебное пособие. -2-е изд., перераб. и доп. –Москва: Проспект, 2015. -432 с.
4. Бредихин А.Л. Правоведение : учебное пособие. –Ростов н-Д : Феникс, 2015. -253 с.
5. Правоведение: Учебник для военных вузов / Под ред. О.Ю. Ефремова. – СПб.: 2017. – 464 с.

б) Дополнительная литература

1. Слезко Л.Г. Основы правоведения. Ч.1: учеб- метод.. пособие/ Л.Г. Слезко. –М-во трансп. Рос. Федерации, Новосибирск: ФГОУ ВПО «НГАВТ», 2008.- 110с.
2. Слезко Л.Г. Основы правоведения. Ч.2: учеб- метод.. пособие/ Л.Г. Слезко. –М-во трансп. Рос. Федерации, Новосибирск: ФГОУ ВПО «НГАВТ», 2008.- 91с.
3. Правоведение: учеб. пособие/ Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В.- 7 издд., испр. И доп.- М.: Академия, 2008 – 528с.
4. Основы права: учебник/ под ред. В.И.Гуреева- изд.2-е перераб. И доп.- М.: Высшая школа, 2008. – 390с.

1.1. Определение, цели трудового права и законодательства

**Трудовое право – это отрасль
российского права,
регулирующая общественные
отношения, складывающиеся в
сфере экономики между
участниками трудовых
правоотношений в рамках**

Цели трудового законодательства



- Установление
государственных гарантий
трудовых прав и свобод
граждан



- Создание благоприятных
условий труда



- Защита прав и интересов
работников и работодателей

1.2. Принципы трудового права

1• Свободы труда

2• Запрещения принудительного труда

3• Защиты от безработицы

4• Обеспечения справедливых условий труда

5• Равенства прав и возможностей работников

6• Выплаты справедливой заработной платы

7• Обеспечения профессиональной

подготовки, переподготовки и повышения

- 9• Участия работников в управлении организацией**
- 10• Социального партнерства в сфере труда**
- 11• Обязательности возмещения вреда**
- 12• Защиты государством трудовых прав и свобод**
- 13• Разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров**
- 14• Соблюдения условий заключенного трудового договора**
- 15• Профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства**
- 16• Защиты чести и достоинства работников и работодателей**

1.3. Источники трудового права

- 1. Конституция Российской Федерации**
- 2. Трудовой кодекс Российской Федерации**
- 3. Иные федеральные законы**
- 4. Указы Президента Российской Федерации**
- 5. Нормативные акты Правительства и отраслевых министерств**
- 6. Трудовой договор (контракт)**
- 7. Международные нормы права**

Конституция Российской Федерации

Статья 37

1. Труд свободен. Каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию.
 2. Принудительный труд запрещен.
3. Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, а также право на защиту от безработицы.
4. Признается право на индивидуальные и коллективные трудовые споры с использованием установленных федеральным законом способов их разрешения, включая право на забастовку.
5. Каждый имеет право на отдых. Работающему по трудовому договору гарантируются установленные федеральным законом продолжительность рабочего времени, выходные и

Трудовой договор – это

**соглашение между работодателем
и работником,**

**В соответствии с которым
Работодатель обязуется**


- Предоставить работнику работу по обусловленной *трудовой функции*
 - Обеспечить *условия труда*
 - Своевременно и в полном размере выплачивать работнику *заработную плату*

Работник обязуется

- *Лично* выполнять определенную этим соглашением *трудовую функцию*
- Соблюдать действующие в организации *правила внутреннего трудового распорядка*

При заключении трудового договора не допускается

 необоснованный отказ в его заключении.

 какое бы то ни было прямое или косвенное ограничение прав или установление прямых или косвенных преимуществ в зависимости от:

-пола;

-расы;

-цвета кожи;

-национальности;

-языка;


-происхождения;

-имущественного, социального и должностного положения;

-возраста;

-места жительства (в том числе наличия или отсутствия регистрации по месту жительства или пребывания),

-а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников.

 Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.

2.1. Трудовое правоотношение

**Это добровольная
юридическая связь
работника с работодателем
по поводу применения его
знаний, умений,
способностей и навыков в
процессе труда**

Основания возникновения трудовых правоотношений

- 1. Трудовые отношения по общему правилу возникают между работником и работодателем на основании трудового договора, заключаемого ими в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.**
- 2. Трудовые отношения между работником и работодателем возникают также на основании фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя в случае, когда трудовой договор не был надлежащим образом оформлен.**

2.2. Стороны трудовых правоотношений

а) Работник имеет право на:

- **Заключение, изменение и расторжение трудового договора;**
 - **Предоставление ему работы;**
 - **Рабочее для него место;**
- **Выплату заработной платы по количеству и качеству труда;**
 - **Отдых;**
- **Полную достоверную информацию об условиях труда;**
 - **Повышение своей квалификации**
- **Создание профессиональных союзов;**
- **Участие в управлении организацией**
- **Ведение коллективных переговоров;**
- **Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов**
- **Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров;**
 - **Возмещение вреда;**
 - **Обязательное социальное страхование**

а)) Работник обязан

- Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором**
- Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации**
 - Соблюдать трудовую дисциплину**
 - Выполнять установленные нормы труда**
 - Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда**
- Бережно относиться к имуществу работодателя и других работников**
- Незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя**

б) Работодатель имеет право

- **Заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, иными федеральными законами**
 - **Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры**
 - **Поощрять работников за добросовестный эффективный труд**
- **Требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации**
 - **Привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами**
 - **Принимать локальные нормативные акты**
 - **Создавать объединения работодателей в целях**

б)) Работодатель обязан

- Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты,
 - Предоставлять работникам работу;
 - Обеспечивать безопасность труда и гигиену труда;
- Обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией
- Обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;
 - Выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату
 - Предоставлять полную и достоверную информацию,
 - Своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы,
- Рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов,
 - Создавать условия в управлении организацией
 - Обеспечивать бытовые нужды работников;
- Осуществлять обязательное социальное страхование работников
 - Возмещать вред, причиненный работникам
 - Исполнять иные обязанности

Рабочее время

Это время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка организации и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени

Нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются

- **1,2,3, 4 и 5 января – Новогодние каникулы**
 - **7 января – Рождество Христово**
- **23 февраля – День защитника Отечества**
- **8 марта – Международный женский день**
 - **1 мая – Праздник Весны и Труда**
 - **9 мая – День Победы**
 - **12 июня – День России**
 - **4 ноября – День народного согласия**

Заработная плата

Это вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполнения работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера

Отпуск

Это предоставляемая в соответствии

с Конституцией РФ форма реализации права на отдых

Во время отпуска за работником сохраняется место работы, а сам период отпуска оплачивается в размере среднемесячного заработка

МРОТ -

**минимальный
размер оплаты
труда**





Нормы по охране труда

**Это правовой механизм,
с помощью которого
реализуется основное
конституционное право на
труд в условиях, отвечающих
требованиям безопасности
и гигиены**

ОХРАНА ТРУДА





2.3. Социальное партнерство в сфере труда

Это система взаимоотношений между работниками (представителями работников), работодателями (представителями работодателей), органами государственной власти, органами местного самоуправления, направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателей по вопросам регулирования трудовых отношений и ИНЫХ непосредственно связанных с ними

Трудовой спор

Это спор о реализации права, предусмотренного трудовым законодательством, коллективными и другими договорами, соглашениями о труде, или об установлении нового трудового субъективного права, то есть о реализации законного интереса

Стадии развития трудовых споров

I. Нарушение установленного права

**II. Разногласие сторон
правоотношения в оценке
произошедшего**

**III. Досудебный порядок разрешения
конфликтной ситуации (переговоры,
посредники)**

**IV. Обращение в юрисдикционный
орган за защитой нарушенного права
(арбитраж)**

Юрисдикционные органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры

- **Комиссии по трудовым спорам в организациях**
 - **Суды общей юрисдикции**
- **Вышестоящие органы в порядке подчиненности для отдельных категорий работников**
- **Органы государственной инспекции труда**

ВЫВОДЫ

- 1. Трудовое право – это самостоятельная отрасль права, регулирующая трудовые и иные связанные с ними общественные отношения**
- 2. Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании трудового договора, заключаемого ими в соответствии с Трудовым кодексом**
- 3. Задача будущих специалистов глубоко изучать основы трудового права и учитывать в своей подготовке и**

РЕЙТИНГ СТРАН ПО УРОВНЮ МРОТ (ПО СРЕДНЕГОДОВЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ 2011 ГОДА), ДОЛЛ В МЕС.

Источник: ФБК

