

КАПИТАЛ ОРГАНИЗАЦИИ

УСТАВНОЙ

Уставной капитал определяет размер имущества организации. Учет ведется на счете 80

РЕЗЕРВНЫЙ

Резервный капитал является частью капитала организации. Учет резервного капитала осуществляется на счете 82

ДОБАВОЧНЫЙ

Добавочный капитал является частью капитала организации и отражается на бухгалтерском пассивном счете 83

УСТАВНОЙ КАПИТАЛ

Уставный капитал – совокупность вкладов (долей, акций, паевых взносов) учредителей (участников).

Отражение уставного капитала – это первая хозяйственная операция, с которой начинается деятельность любой организации и проводится с помощью соответствующих проводок.

Счет учета уставного капитала – 80, он предназначен для обобщения информации о состоянии и движении уставного капитала организации.

Характеристика счета учета уставного капитала

Учет уставного капитала ведется на пассивном счете № 80 «Уставный капитал». Аналитический учет может вестись по учредителям

Дт **Счет № 80 «Уставной капитал»** **Кт**

	Сальдо - сумма записанная в уставе организации
-Уменьшение уставного капитала	-увеличение уставного капитала
	Сальдо - сумма записанная в уставе организации

Увеличение уставного капитала

Операция	Дт	КТ
Увеличение УК за счет имущества организации	75	80
	84 (нераспределенная прибыль (непокрытый убыток))	75
Увеличение УК за счет дополнительных вкладов участников организации	75	80
	10,08,51,52	75
Увеличение УК за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в организацию	75	80
	10,08,51,52	75

Увеличение уставного капитала ООО допускается только после его полной оплаты

Уменьшение уставного капитала

1. Путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников организации		
Если ООО убыточное	Дт 80 Дт 75	Кт 75 Кт 84 (нераспределенная прибыль (непокрытый убыток))
Возврат средств участникам	Дт 80 Дт 75	Кт 75 Кт 50,51
2. Путем погашения долей, принадлежащих организации		
Выкуп долей участников	Дт 81 Дт 80	Кт 50,51 Кт 81 (Собственные акции (доли))

Уменьшение уставного капитала ООО производится в случаях, установленных законодательством в инициативном порядке

Процесс изменения УК

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБ УВЕЛИЧЕНИИ КАПИТАЛА	Принимать решение могут лишь участники общества, указанные в Учредительных документах юридического лица
ВНЕСЕНИЕ НЕОБХОДИМОЙ СУММЫ В УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ	передача средств для увеличения финансового эквивалента суммы, указанной в Уставе общества. Оформление необходимых документов.
РЕГИСТРАЦИЯ ИЗМЕНЕНИЙ УСТАВНОГО КАПИТАЛА	Регистрация изменений УК в едином реестре юридических лиц, т.е. пакет документов необходимо представить в налоговую инспекцию

СМЕНА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

1.Новый учредитель должен написать заявление	указывается размер доли в уставном капитале, способ ее внесения (имуществом, наличными, безналичными и т.д.)
2.Общее собрание участников общества принимает решение о включении нового участника в состав учредителей	Составляется Протокол общего собрания, в котором отражается принятое решение
3.Собираются необходимые документы для регистрации изменений в Налоговом органе.	Регистрация изменений УК в едином реестре юридических лиц, т.е. пакет документов необходимо представить в налоговую инспекцию
4.Желающие выйти из числа учредителей, должны написать заявление о своем желании на имя руководителя ООО	Если участник добровольно свой пост покидать не хочет, то вопрос решается в судебном порядке, составляет исковое заявление в суд от имени руководителя организации.
5.В налоговый орган по месту регистрации юридического лица предоставляется пакет документов	Регистрация изменений УК в едином реестре юридических лиц, т.е. пакет документов необходимо представить в налоговую инспекцию
6.Выплата бывшему участнику его доли в уставном капитале общества	Как в денежном, так и в материальном виде