

Южно-Казахстанская Государственная Фармацевтическая Академия  
Кафедра: «Общественное здравоохранение-1»  
Дисциплина: Информационные технологии в общественном  
здоровоохранении

# ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ФОРМИРОВАНИЯ Е-ПРАВИТЕЛЬСТВА



Проверила: доктор PhD Булешова А.М  
Выполнила: магистрант Абдрахман У.С

103 - 03

Шымкент 2016г.

# ПЛАН

- Функционирование «электронного правительства»
- Формирование и развитие е-услуг государственных органов
- Базовых услуги е-правительства в соответствии с основными сферами жизнедеятельности граждан и функционирования организаций
- Источники информации

# ЦЕЛЯМИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ «ЭЛЕКТРОННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА» ЯВЛЯЮТСЯ:

- 1) обеспечение доступности, качества и оперативности оказания государственных услуг в электронной форме, а также взаимодействия физических и юридических лиц с государственными органами;
- 2) повышение гласности в деятельности государственных органов, обеспечение доступности информации, общественного контроля и участия населения в решении вопросов государственного управления на всех уровнях;
- 3) обеспечение реализации и сопровождения административной реформы государственного управления;
- 4) оптимизация деятельности государственных органов посредством использования информационно-коммуникационных технологий;
- 5) сокращение (исключение) использования документов на бумажном носителе и требований по их представлению.

## ПРИ ФУНКЦИОНИРОВАНИИ «ЭЛЕКТРОННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА» ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ:



- 1) доступ физических и юридических лиц к общедоступной информации о деятельности государственных органов;
- 2) доступ государственных органов к информации, содержащейся в информационных системах государственных органов;
- 3) автоматизация деятельности государственных органов;
- 4) использование электронного документооборота в деятельности государственных органов, в том числе при осуществлении государственных функций и оказании государственных услуг в электронной форме;
- 5) исключение дублирования при сборе, накоплении и хранении государственных электронных информационных ресурсов;
- 6) информационная безопасность и защита объектов информатизации «электронного правительства».

# ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ Е-УСЛУГ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

- Информатизация деятельности государственных органов с учетом требований е-правительства планирует переход от ориентации на внутриведомственные нужды к ориентации на нужды и задачи граждан и организаций. Формирование и реализация е-услуг государственных органов будут осуществляться в рамках создания и развития ведомственных информационных систем.
- Формирование е-услуг государственных органов будет осуществлено на основе проведения функционального анализа регламентов оказания государственных услуг и осуществления административных процессов. По результатам проведенного анализа планируется выработать предложения по модернизации системы государственного управления и реализации административных процедур.



- В рамках осуществления мероприятий данного направления будут определены требования к информационным системам государственных органов в части реализации е-услуг и взаимодействия с базовыми компонентами инфраструктуры е-правительства.
- На начальной стадии реализации Программы будет определен регламент разработки, приемки, сопровождения и развития государственных е-услуг, а также стандартная форма их документирования.
- Предоставление е-услуг государственными органами предполагает внесение изменений в существующие ведомственные информационные системы либо разработку новых информационных систем с учетом стандартов их взаимодействия для интеграции с порталом е-правительства.

- В рамках Программы на базе ведомственных информационных систем будет осуществлена реализация е-услуг, включающих 85 видов услуг (70 информационных и 15 интерактивных). Реализация транзакционных услуг будет осуществлена после создания "платежного шлюза" для взаимодействия с банковской системой.
- В соответствии с основными сферами жизнедеятельности граждан и функционирования организаций сформирован перечень базовых е-услуг согласно приложению к настоящей Программе.

The logo for e.gov features the text "e.gov" in a bold, sans-serif font. The "e" is black, and the ".gov" is green. A small white circle with a black dot inside is positioned between the "e" and the "g".

[www.egov.kz](http://www.egov.kz)

## ПЕРЕЧЕНЬ

# БАЗОВЫХ УСЛУГ Е-ПРАВИТЕЛЬСТВА В СООТВЕТСТВИИ С ОСНОВНЫМИ СФЕРАМИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРАЖДАН И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ

- 1. *Налоговые и таможенные обязательства*
- 1. Предоставление информации об объектах налогообложения и объектах, связанных с налогообложением, на основе данных уполномоченных органов (реестр налогоплательщиков и объектов налогообложения).
  2. Предоставление информации о налогоплательщиках, состоящих на регистрационном учете в налоговых органах, плательщиках налога на добавленную стоимость.
  3. Регистрация плательщиков налога на добавленную стоимость, изменение персональных регистрационных данных налогоплательщика.
  4. Прием и обработка электронной налоговой отчетности, предоставление услуги по отправке электронной налоговой отчетности через терминал налогоплательщика из офисов налоговых органов.
  5. Предоставление информации о состоянии расчетов с бюджетом.
  6. Разъяснение налогового законодательства Республики Казахстан, проведение электронных "горячих линий".
  7. Дистанционное обсуждение общественностью внесения изменений в [Налоговый кодекс](#) Республики Казахстан.



## 2. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И БИЗНЕС

- 12. Предоставление информации по регистрации (перерегистрации, ликвидации) юридических лиц.
- 13. Организация электронных государственных закупок.
- 14. Информация о государственной регистрации и оформление прав на движимое и недвижимое имущество.
- 15. Представление сведений из государственного реестра лицензиатов на оценку имущества.
- 16. Предоставление информации о ценах на рынках товаров и услуг.
- 17. Предоставление информации об инвестиционных (инновационных) проектах ("виртуальный технопарк").
- 18. Прием обращений граждан и организаций по вопросам предпринимательства и бизнеса.

### 3. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА И ЗАНЯТОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ

- 19. Содействие в трудоустройстве безработных граждан и поиск по заявкам работодателей специалистов в соответствии с квалификационными требованиями.
- 20. Оформление заявлений и документов, договоров, связанных с накопительными пенсионными фондами.
- 21. Предоставление информации о поступлении и движении средств вкладчиков, оформление заявлений на выдачу пенсионных накоплений.
- 22. Прием обращений граждан по вопросам пенсионного обеспечения и занятости.
- 23. Предоставление информации о правилах привлечения иностранной рабочей силы, выдача лицензий на деятельность, связанную с привлечением иностранной рабочей силы и вывозом рабочей силы из Республики Казахстан.

## 4. ОБРАЗОВАНИЕ, НАУКА И ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

- 24. Предоставление информации по основным показателям здоровья населения Республики Казахстан и деятельности медицинских организаций.
- 25. Предоставление информации по зарегистрированным лекарственным средствам, средствам дезинфекции и дератизации, по веществам, запрещенным к ввозу и применению в Республике Казахстан.
- 26. Предоставление информации по организациям, имеющим лицензии на оказание услуг в сферах образования, науки и здравоохранения.
- 27. Предоставление информации по вопросам диагностики и лечения заболеваний на всех уровнях оказания медицинской помощи.
- 28. Предоставление информации по качественному и количественному составу высших учебных заведений, научных и медицинских организаций.
- 29. Предоставление информации по основным показателям деятельности организаций образования и науки.
- 30. Прием обращений граждан по вопросам образования и оказания медицинских услуг.

## 5. ЗАКОННОСТЬ И ПРАВОПОРЯДОК

- 31. Предоставление доступа к государственному реестру и эталонному контрольному банку нормативных правовых актов Республики Казахстан.
- 32. Предоставление информации по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.
- 33. Прием обращений граждан по вопросам соблюдения правопорядка.
- 34. Предоставление информации о поступлении на службу в органы обеспечения правопорядка.
- 35. Прием и регистрация заявок и сбор необходимых сведений для поступления в учебные заведения органов правопорядка.

## 6. ЭКОНОМИКА И ТОРГОВЛЯ

- 36. Предоставление информации по вопросам формирования государственного бюджета, реализации социально-экономической и фискальной политики, о состоянии и прогнозах социально-экономического развития Казахстана.
- 37. Предоставление информации о транспортно-коммуникационном комплексе страны: автомобильные дороги, гражданская авиация, аэрокосмические комплексы.
- 38. Предоставление информации о социально-экономическом положении в сельском хозяйстве, а также в области защиты и карантина растений.
- 39. Прием документов по финансированию внедрения изобретений и инновационных проектов.
- 40. Прием документов для получения лицензии на недропользование.
- 41. Предоставление информации обо всех объектах недропользования, в том числе выставляемых на конкурс на получение права недропользования.
- 42. Предоставление информации о конкурсах и контрактах на получение права недропользования.

## 7. ОБОРОНА, НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И УПРАВЛЕНИЕ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 51. Предоставление рекомендаций по усилению противопожарной защиты населенных пунктов и объектов хозяйствования независимо от форм собственности.
- 52. Предоставление информации о предписаниях государственного пожарного надзора.
- 53. Внесение предложений и участие в решении вопросов об организации противопожарной службы на объектах.
- 54. Предоставление информации по лицензированию деятельности, связанной с монтажом, наладкой и техническим обслуживанием противопожарного оборудования.
- 55. Прием обращений граждан по вопросам обороны, национальной безопасности, а также предупреждения чрезвычайных ситуаций.
- 56. Предоставление информации по порядку призыва на срочную военную службу, контрактную службу, а также информации по местным органам военного управления.
- 57. Предоставление информации по военно-учебным заведениям Республики Казахстан, правилам, порядку поступления и условиям обучения.

## 8. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

58. Предоставление информации о состоянии и загрязнении окружающей среды, экологическом состоянии на отдельных объектах, воздействии хозяйственной деятельности на окружающую среду.

59. Предоставление информации о ходе реализации стратегических документов в области охраны окружающей среды.

60. Предоставление информации о нарушителях природоохранного законодательства Республики Казахстан и о принятых к ним мерах.

61. Предоставление информации об инвестировании в природоохранные мероприятия и осуществлении платежей за загрязнение окружающей среды.

62. Предоставление доступа к данным кадастров природных ресурсов.

63. Предоставление информации о прогнозе погоды.

64. Предоставление информации об инвестировании в природоохранные мероприятия, осуществление платежей за загрязнение окружающей среды и возмещение ущерба, нанесенного окружающей среде в результате нарушения природоохранного законодательства Республики Казахстан.

65. Прием обращений граждан по вопросам охраны окружающей среды.

## 9. КУЛЬТУРА, СПОРТ, ТУРИЗМ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРОСТРАНСТВО

- 66. Предоставление доступа к спискам национальных сборных команд по видам спорта и календарю республиканских спортивных мероприятий.
- 69. Предоставление информации о выступлениях спортсменов Республики Казахстан на международных и республиканских соревнованиях.
- 71. Предоставление информации об организациях культуры и искусства Республики Казахстан.
- 72. Предоставление доступа к данным каталога "Киносправочник Казахстана".
- 73. Предоставление доступа к спискам памятников истории и культуры.
- 74. Предоставление информации о лицензировании деятельности, связанной с археологическими и реставрационными работами памятников истории и культуры.
- 75. Прием и рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам молодежной политики.
- 77. Предоставление информации по вопросам взаимодействия с политическими партиями, общественными объединениями, неправительственными организациями, профессиональными союзами.
- 78. Предоставление информации по вопросам книжного маркетинга и издательско-полиграфической отрасли.
- 82. Консультационные услуги по оформлению документов для предоставления права выпуска в эфир продукции средств массовой информации.



# ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ

- <http://adilet.zan.kz/> Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан «Әділет»
- <http://egov.kz/> Электронное правительство РК
- <http://mic.gov.kz/> Сайт Министерства информации и коммуникаций РК