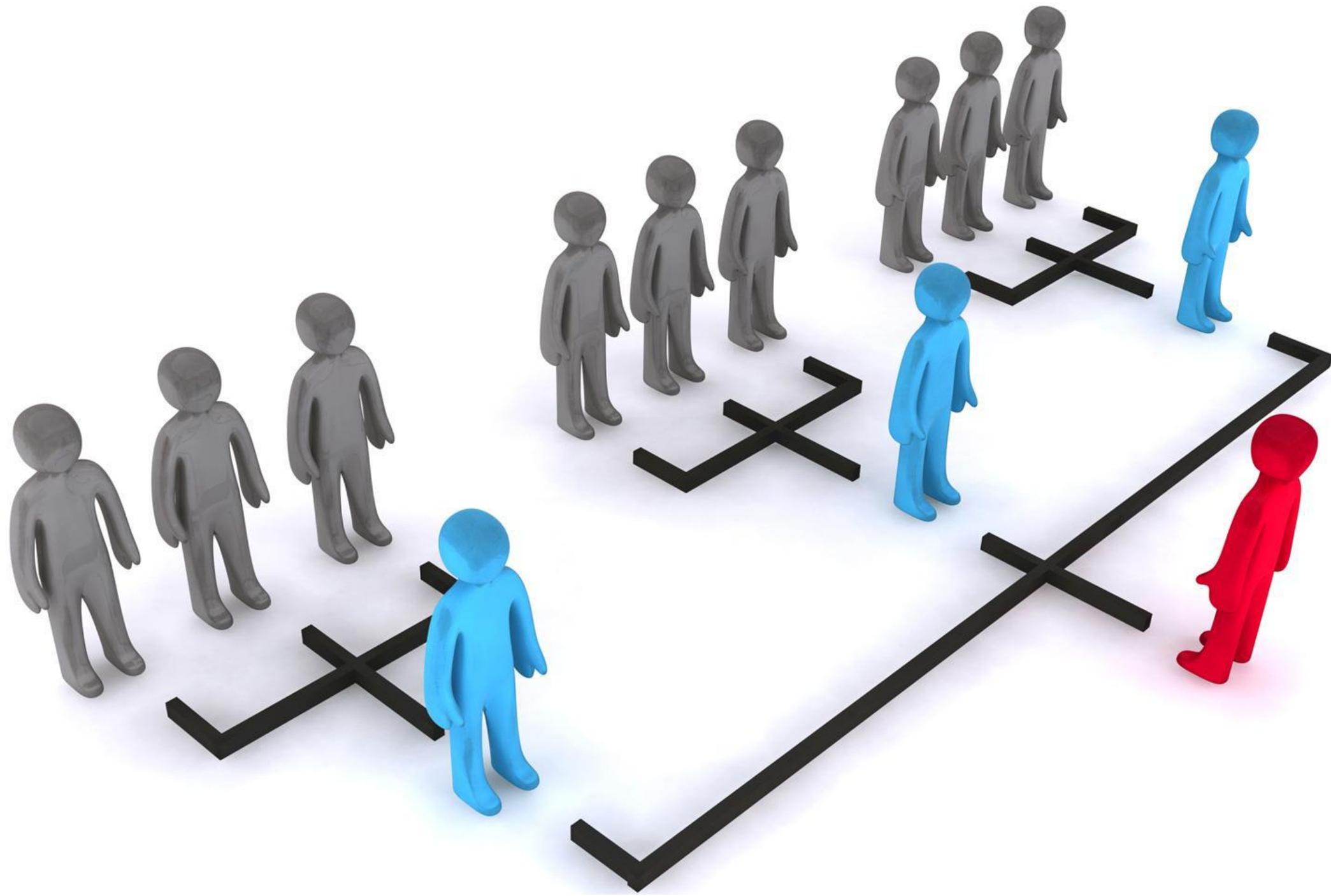


***Оснoвы
oргaнизaтoрс
кoй рaбoтy***



Организаторская деятельность
ь — это совокупность методов,
принципов, правил, приемов,
используемых субъектом
управления для выполнения
организационных задач.

Организаторская деятельность:

1. *Организовывать свою работу.*
2. *Принимать ответственность.*
3. *Овладевать инструментом моделирования.*
4. *Быть включенным в группу или сообщество и сделать вклад в него.*
5. *Вступать в проект.*

Организаторская деятельность

предполагает выполнение системы действий:

- включение учащихся в различные виды деятельности,
- создание коллектива/ команды и организацию совместной деятельности.

Структура организаторской деятельности

- § усвоение задачи, установление соотношения организаторов и организуемых к условиям задачи;
- § подбор младших организаторов, ознакомление организуемых с задачей, принятие коллективного решения;
- § определение материальных средств, временных и пространственных условий, планирование на основе оптимальных данных;
- § распределение обязанностей, определение формы организации, инструктаж;
- § внутренняя координация и взаимосвязь, работа с младшими организаторами, обеспечение внешних связей;
- § учет, контроль, анализ эффективности хода выполнения задачи;
- § определение ударных участков, перегруппировка сил, средств и перепланирование;
- § работа по завершению выполнения задачи, сдача работы и материальных средств, отчетность;
- § итоговый анализ выполнения задачи и оценка индивидуальной и коллективной деятельности (Л.И.Уманский).

Этапы организаторской деятельности (по Л.И.Уманскому):

- распределение обязанностей, инструктаж;
- внутренняя координация и взаимосвязь, работа с помощниками организатора, обеспечение внешних связей;
- учет, контроль, анализ эффективности решения задачи;
- определение ударных участков, перегруппировка сил, средств и перепланирование (по мере необходимости);
- завершение выполнения задачи, отчетность;
- итоговый анализ выполнения задачи, оценка коллективной и индивидуальной деятельности.

Формы коллективной организаторской деятельности:

- ▶ Сбор рождения коллектива
- ▶ Разведка дел и друзей
- ▶ Формы коллективного планирования: сбор – старт, конкурс предложений, Информационно-рекламное агентство,
- ▶ Кастинг участников творческой операции
- ▶ Чередование традиционных творческих поручений
- ▶ Смотр дружбы коллективов
- ▶ Журнал - эстафета
- ▶ Сбор подведения итогов

Правила организаторской работы

1. Получив задание, разберитесь в нем
2. Не пренебрегайте опытом других - он ваш помощник
3. Учитывайте возможности членов коллектива
4. Определите, что вам может понадобиться в работе
5. Составляя план дела, не стройте воздушных замков
6. Работа должна быть понятна каждому
7. Каждый несет персональную ответственность за свой участок Объединяя людей, сплачивайте команду
8. Координируйте свою работу
9. Доверяй, но проверяй
10. Будьте внимательны при завершении работы
11. Итоговый анализ — залог успешной работы в дальнейшем

Организаторские КТД

Они направлены на организацию жизнедеятельности коллектива (сборы, концерт-молния).

Формы КТД: тренинг, акция, пресс-конференция, стенгазета.

