



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ЛИПЕЦКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

# **МАТЕРИАЛЫ**

**К ВЫПУСКНОЙ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

**ПО ТЕМЕ**

**«СРАВНЕНИЕ СПОСОБОВ СОЗДАНИЯ  
ТАБЛИЦ В MS Word MS Excel»**

**Профессия Мастер по обработке цифровой информации**

**Группа 13-10**

**Студентка Мансурова Ангелина Сергеевна**



# ЦЕЛЬ РАБОТЫ

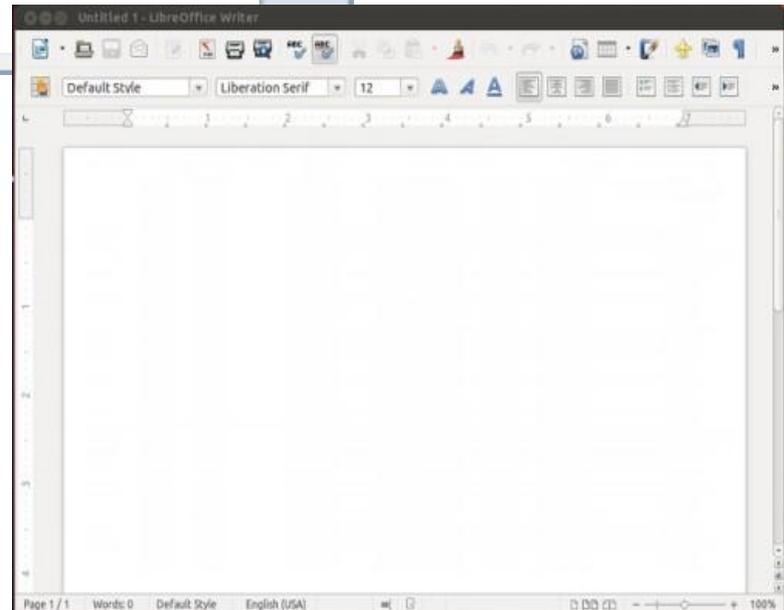
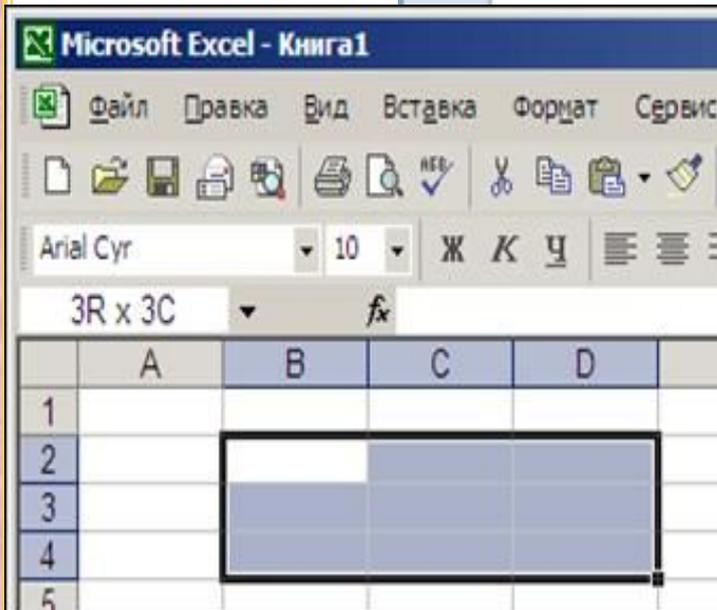
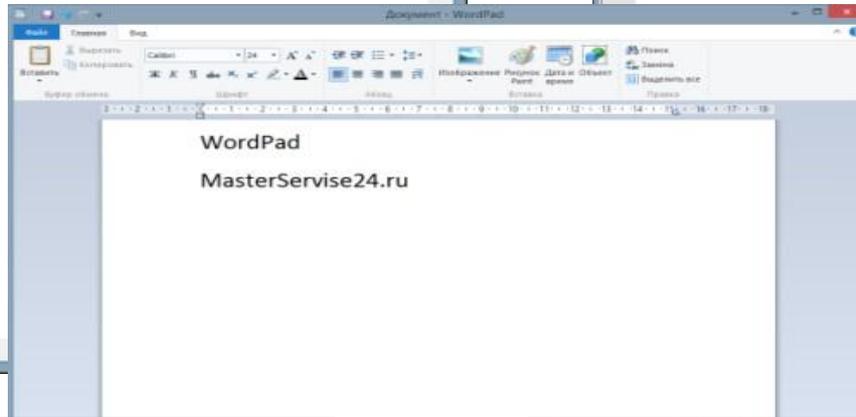
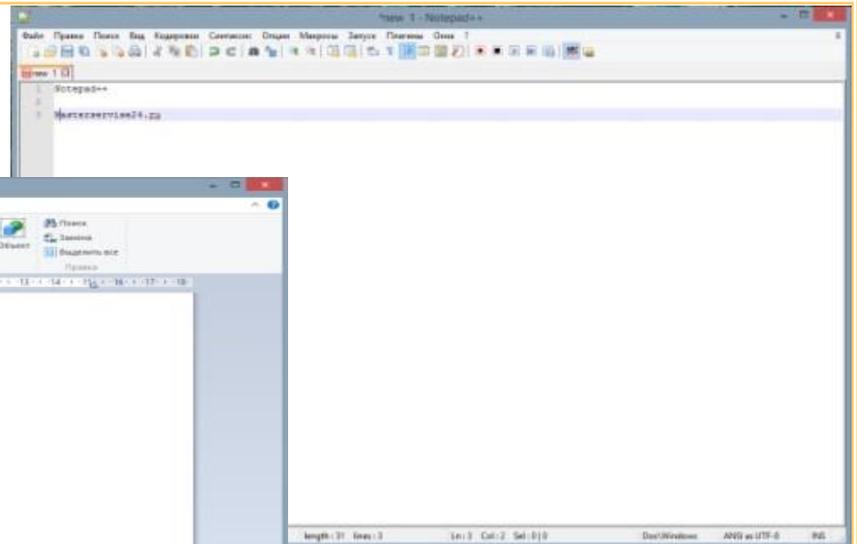
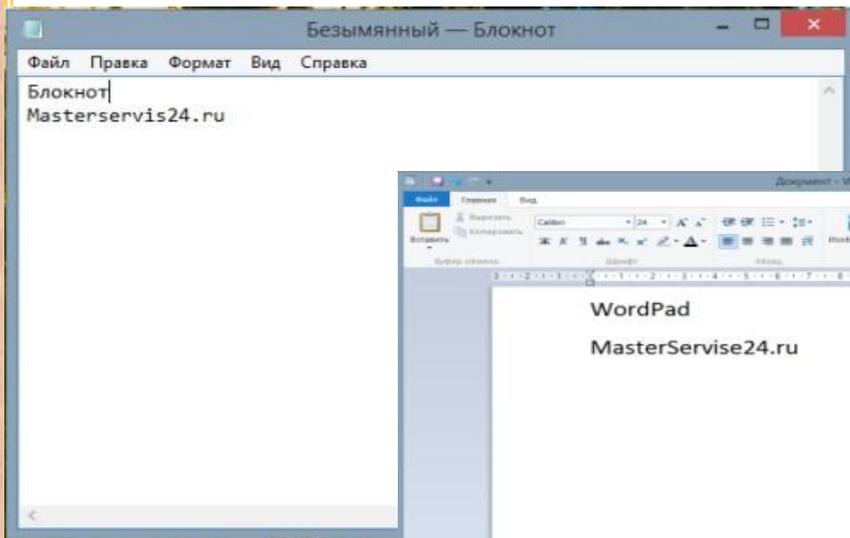
Рассмотреть способы создания табличных форм в MS Word и Ms Excel.

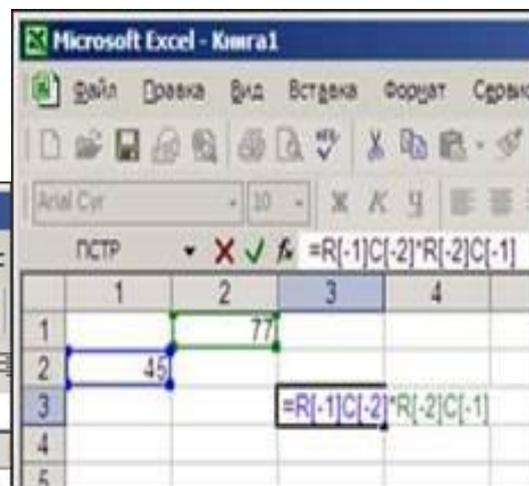
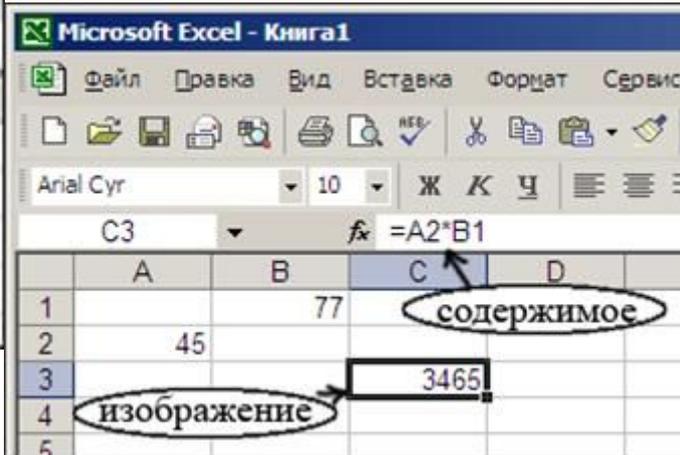
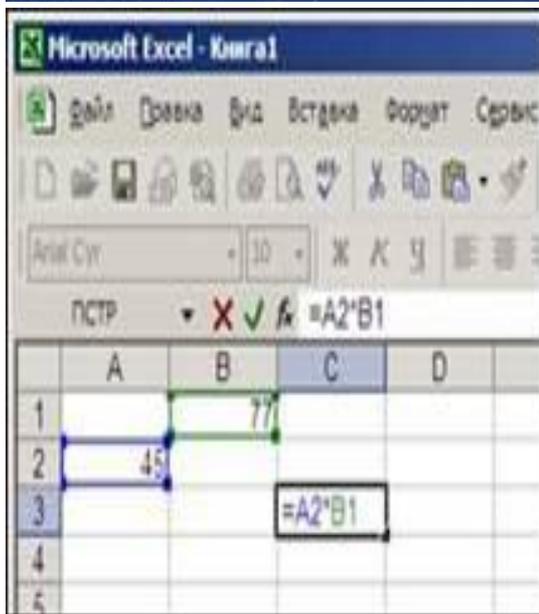
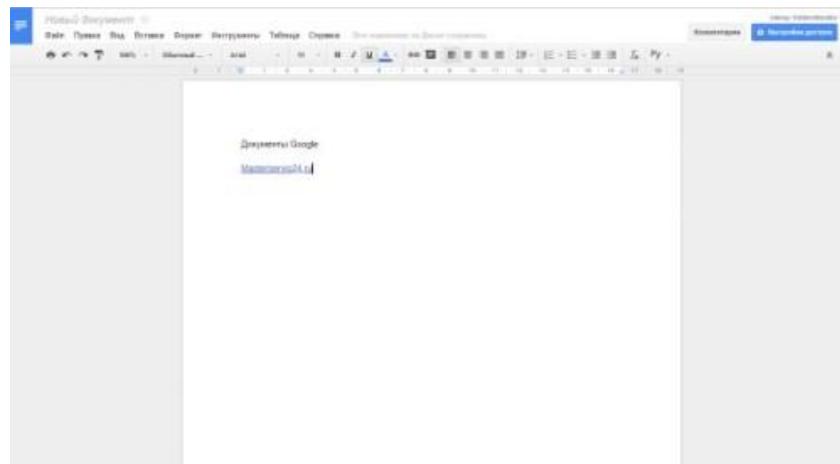
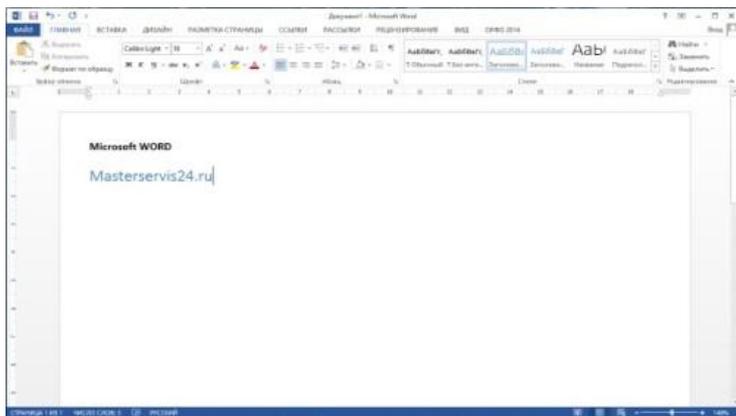
**Планируемый результат выполнения  
работы**

Получение алгоритмов-инструкций,  
для рассматриваемых программ.

# Основные задачи работы

- проведение исследования информационных источников, с целью поиска актуальной информации по вопросам, связанным с выполнением выпускной экзаменационной работы;
- выборка и изучение теоретических сведений для их применения в ходе практического выполнения работы;
- определение всех способов создания табличных форм в MS Excel и MS Word.
- разработка инструкций для реализации вышеуказанных способов создания табличных форм.
- определение области применения каждого способа.







ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ЛИПЕЦКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ !**

**Профессия Мастер по обработке цифровой информации**

**Группа 13-10**

**Студентка Мансурова Ангелина Сергеевна**

