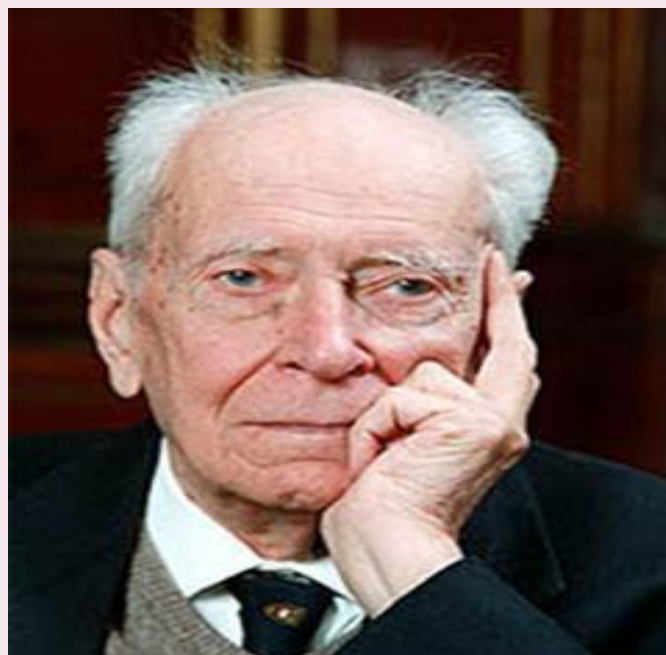


**ОСНОВЫ ДЕЛОВОЙ И  
ПУБЛИЧНОЙ  
КОММУНИКАЦИИ  
(языковой блок)**

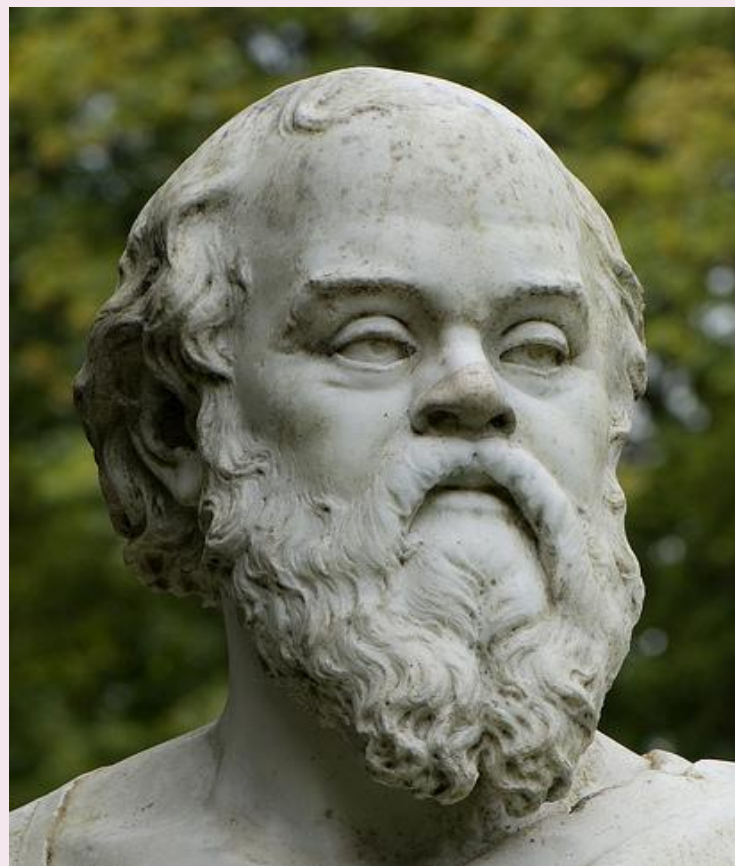
«Важнейший способ узнать человека – его умственное развитие, его моральный облик, его характер – прислушаться к тому, как он говорит»

*(Д.С. Лихачёв)*



«Заговори, чтоб я тебя увидел»»

*(Сократ)*



# НЕГАТИВНЫЕ ЯВЛЕНИЯ В РЕЧИ СТУДЕНТОВ

1. Незнание элементарных письменных норм грамматики (*\*президентД, \*ГаСпром, \*биЛюОтень*).
2. Нарушение устных норм (*\*квАртал, \*катАлог, \*договорА*).
3. Общение на жаргоне (*лажа, сто пудов, прикинь!*).
4. Употребление слов-паразитов (*типа, как бы, блин, короче*).
5. Сокращения (в том числе фонетические стяжения) (*Чё! Ша! Ваще! Па-а-смотрим!*).
6. Чрезмерные заимствования (*кафе-хаус, синема-парк, отхэпиб*).
7. Бедность словаря и др.





- Уровень современной грамотности.
- «Почему люди стали больше использовать в соцсетях нецензурную речь?» (Инфоповод: Москва вошла в в топ 10 самых матерящихся городов России).

# Цели и задачи дисциплины

## **ПРАКТИЧЕСКАЯ**

- ✓ *Формирование речи:*
- ✓ нормативной
- ✓ целесообразной
- ✓ точной и логически уместной
- ✓ содержательной
- ✓ экспрессивной и т.д.

## **ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ**

- ✓ *Формирование осознания:*
- ✓ стыдно быть неграмотным
- ✓ без грамотной речи нет успешной карьеры
- ✓ без русского языка нет русского человека
- ✓ если ты приехал в Россию,  
ты должен знать русский язык

# НЕОБХОДИМОСТЬ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Умение говорить*

```
graph TD; A[Умение говорить] --> B[как необходимый элемент делового общения]; A --> C[как способ эффективного мышления]; B --- D[•собеседование<br>•выступления<br>•переговоры];
```

*как необходимый  
элемент делового  
общения*

- собеседование
- выступления
- переговоры

*как способ  
эффективного  
мышления*

# СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

## Практика и теория

<i>Нормы современного русского языка</i>	<i>Деловая коммуникация</i>	<i>Публичное выступление</i>
(*Оплачивайте за услуги	(Документы:	Составляющие ораторского мастерства
*Озвучили о том, что	– заявление	
*В двухтысячно	– резюме	✓ техника
пятом году)	– объяснительная записка	✓ речи
	Официально-деловой стиль речи)	✓ голос
		✓ интонация
		✓ контакт с залом



# ФОРМЫ РАБОТЫ

*Доклады-обсуждения  
с презентациями*  
«Язык молодежи»  
«Язык рекламы»  
«Ошибки в речи  
политиков» и др.

*Мини-  
выступления*

- рецензия на доклад  
(оценка)
- самопрезентация

Работа по  
Практикуму  
(языковые нормы,  
нормы делового  
общения)

Контрольная работа, тесты

*Творческие конкурсы*  
«Лучшее изобретение  
человечества» и др.

# **СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ**

- **Самопрезентация – 5 баллов**
- **Публичное выступление (доклад) – 5 баллов**
- **Рецензия – 1 балл ( от 1 до 3-х выступлений)**
- **Заявление – 3 балла**
- **Объяснительная записка – 3 балла**
- **Резюме – 3 балла**

# ФОРМА ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ

- зачет -60 баллов: практикум -25 баллов, контрольная работа -25 баллов, «Лучшее изобретение человечества» - 10 баллов.
- освобождение от зачетной контрольной работы:
  - 100% посещаемость;
  - активность на занятиях;
  - выполнение всех видов заданий (отсутствие долгов);
  - успеваемость от 90 до 100 баллов.

Спасибо за внимание!

