



Липецка
я
область

Формирование плана-графика закупок на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов в системе Web-Торги-КС



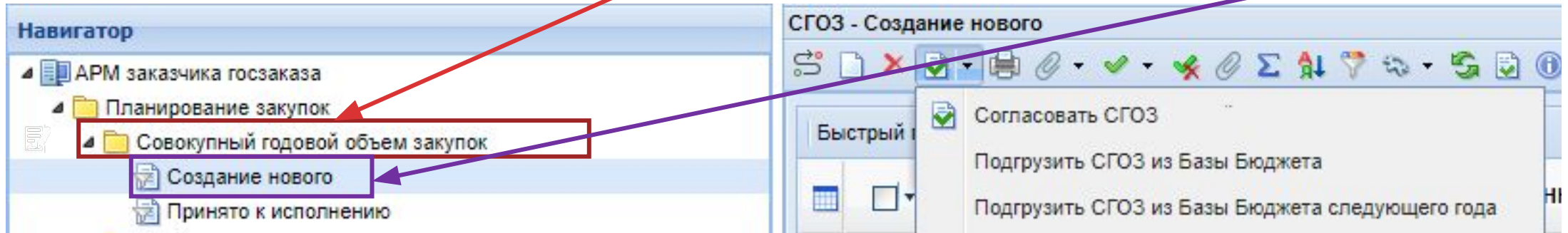
2020 г.



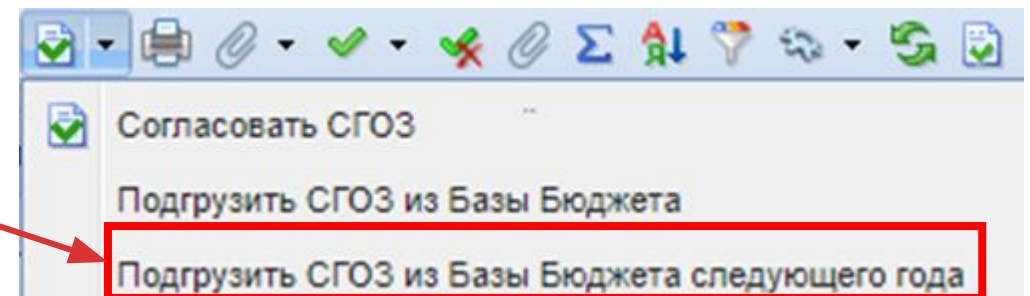
Создание документа СГОЗ

Для создания документа СГОЗ необходимо:

- 1. В навигаторе перейти в папку «**Совокупный годовой объем закупок**» и выбрать фильтр «**Создание нового**».

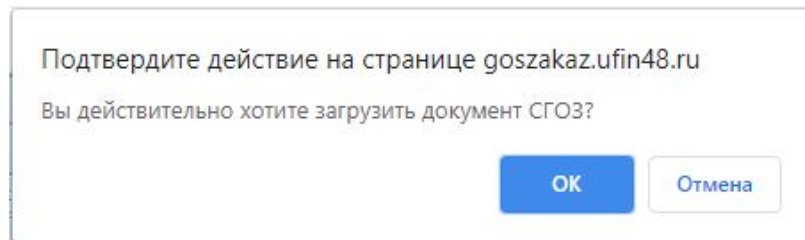


- 2. В панели инструментов нажать на кнопку «Согласовать СГОЗ» и выбрать «**Подгрузить СГОЗ из Базы Бюджета следующего года**» из выпадающего списка:



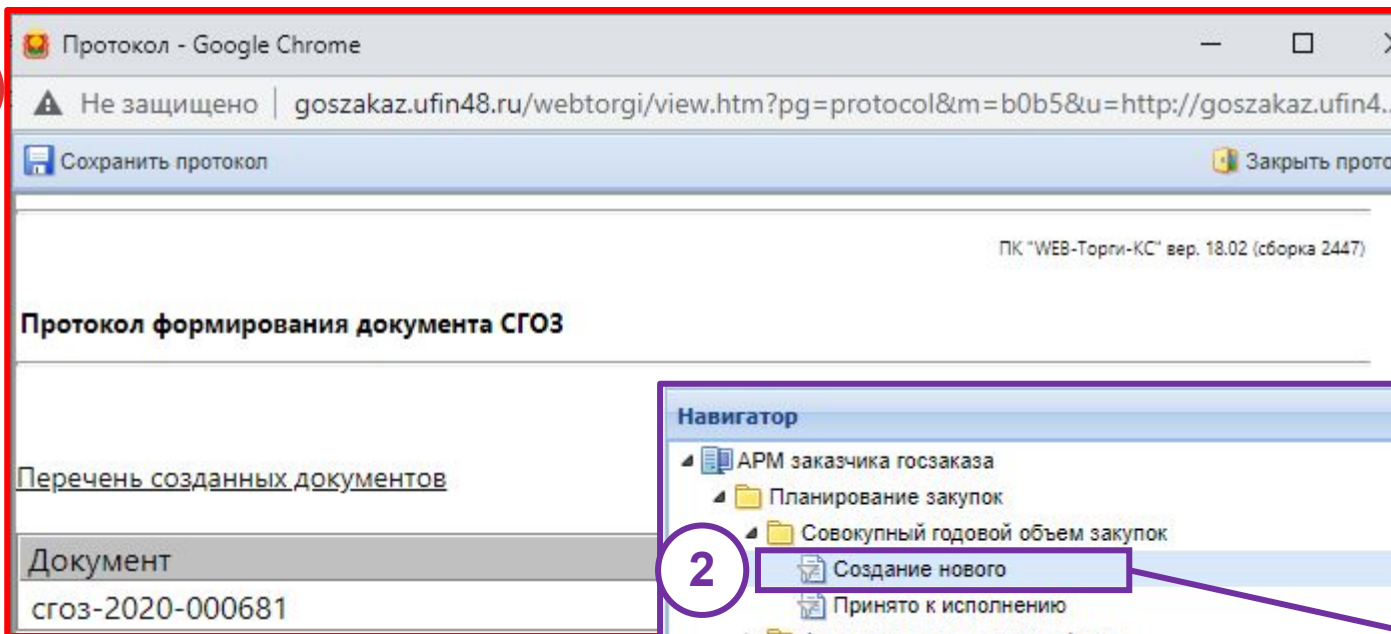


В всплывающем диалоговом окне подтвердить загрузку документа СГОЗ

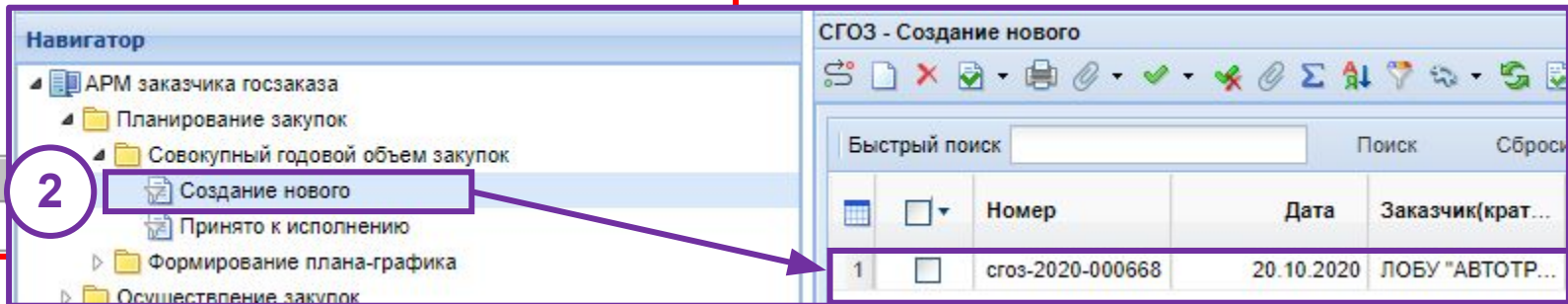


По завершению загрузки документа «СГОЗ» будет показан **Протокол формирования документа** **1** СГОЗ, а сам документ отобразится в фильтре «Создание нового» **2**.

1




2

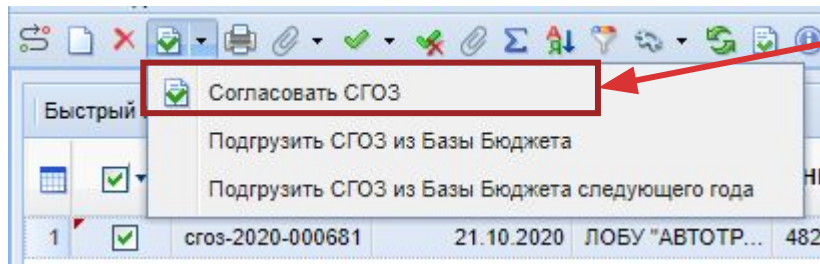




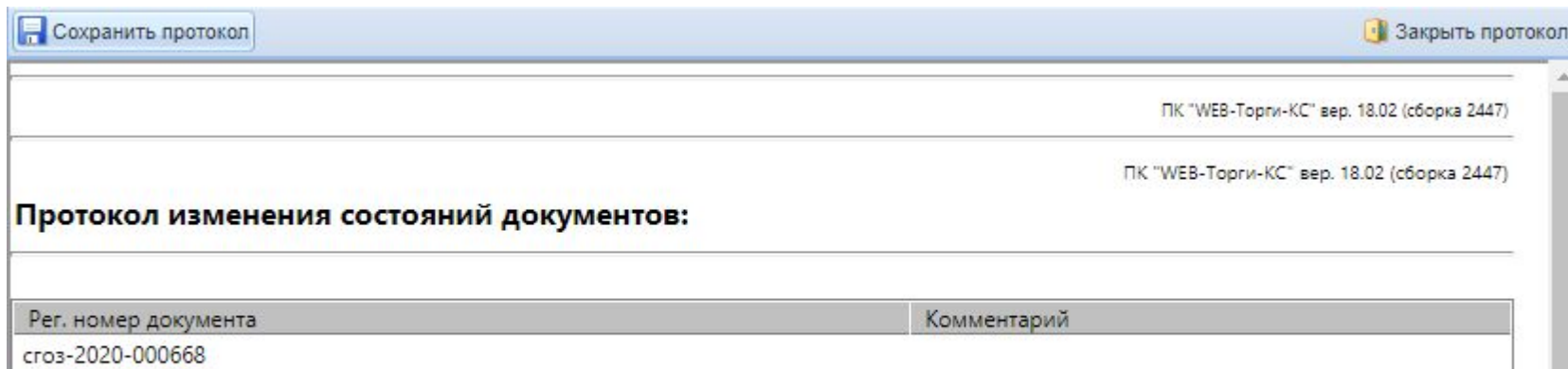
Липецкая область



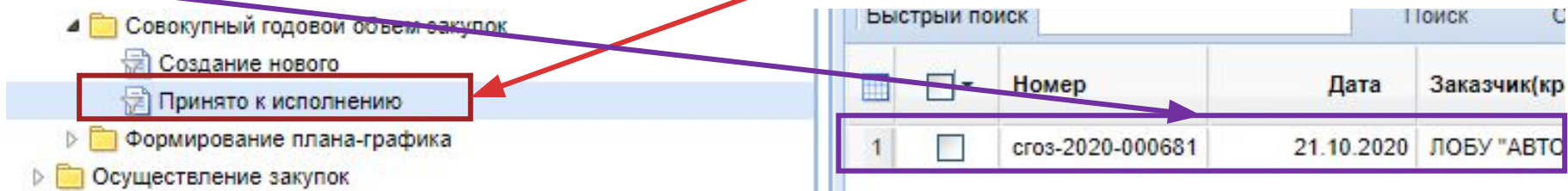
Для того, чтобы созданный документ «СГОЗ» учитывался в Системе WEB-Торги-КС, при создании лотов плана-графика, необходимо нажать на панели кнопку  и выбрать из выпадающего списка «Согласовать СГОЗ».



В результате согласования сформируется **Протокол изменений состояний документов**




Документ СГОЗ отобразится в фильтре «Принято к исполнению».

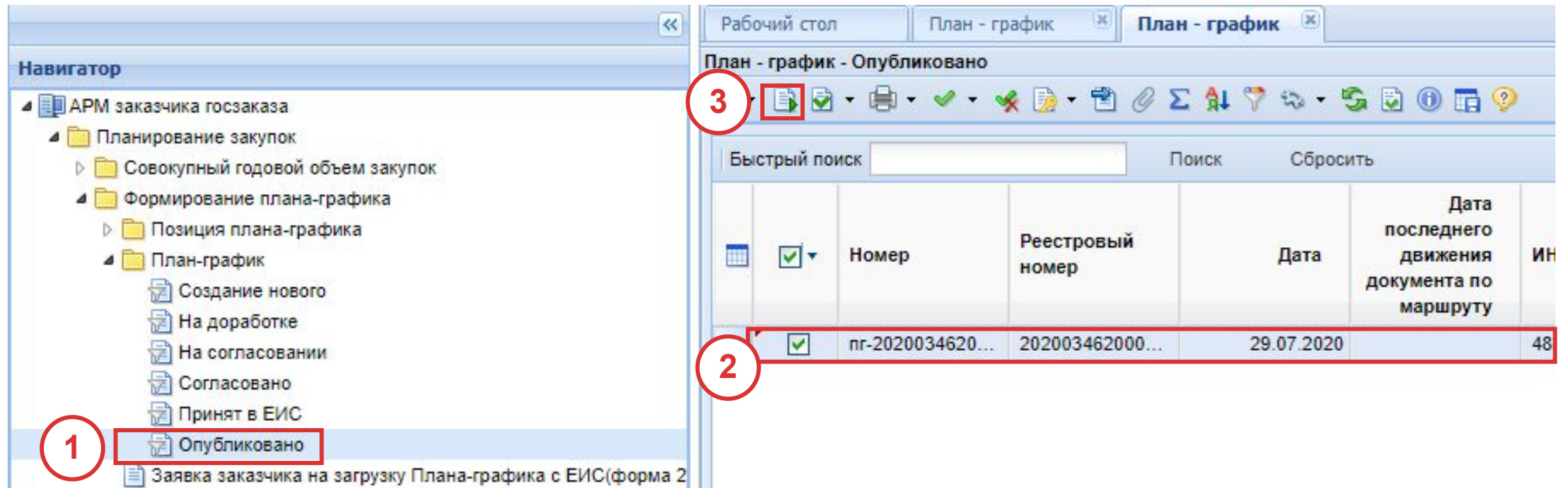




Формирование плана-графика на 2021 год на основании плана-графика 2020 года

Для формирования плана-графика закупок на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов необходимо:

- 1 В навигаторе перейти в папку «План-график» и выбрать фильтр «Опубликовано».
- 2 Выбрать в списке документов опубликованный план-график на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов и проставить галочку.
- 3 Нажать на кнопку  «Сформировать «План-график» на следующий финансовый год».



The screenshot shows the software interface with the following elements:

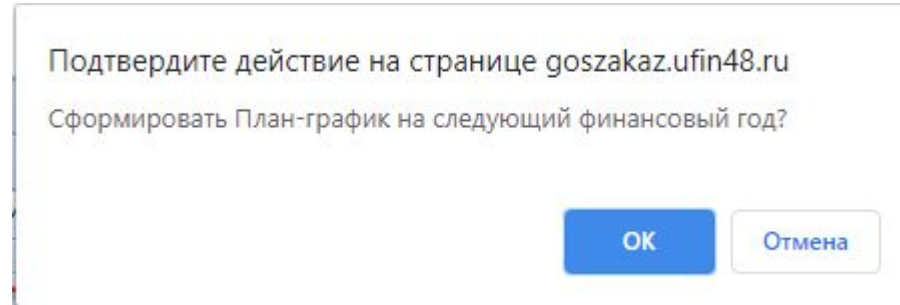
- Навигатор (Navigation):** A tree view on the left with the following structure:
 - АРМ заказчика госзаказа
 - Планирование закупок
 - Сокупный годовой объем закупок
 - Формирование плана-графика
 - Позиция плана-графика
 - План-график
 - Создание нового
 - На доработке
 - На согласовании
 - Согласовано
 - Принят в ЕИС
 - Опубликовано** (highlighted with a red box and circled with a '1')

- Панель инструментов (Toolbar):** A row of icons at the top right, with the 'Publish' icon (a document with a green checkmark) highlighted by a red box and circled with a '3'.
- Список документов (Document List):** A table with the following columns: **Быстрый поиск**, **Поиск**, **Сбросить**, **Номер**, **Реестровый номер**, **Дата**, **Дата последнего движения документа по маршруту**, **ИН**. A red box highlights the first row of data, which is circled with a '2':

Быстрый поиск	Поиск	Сбросить	Номер	Реестровый номер	Дата	Дата последнего движения документа по маршруту	ИН
			пг-2020034620...	202003462000...	29.07.2020		48



В всплывающем диалоговом окне подтвердить формирование Плана-графика на следующий финансовый год.



По завершению формирования плана-графика появится протокол, в котором будет показан перечень документов – позиций плана-графика, скопированных из плана-графика 2020 года с ИКЗ 21... и 22...

Сохранить протокол Закрыть протокол

ПК "WEB-Торги-КС" вер. 18.02 (сборка 2447)

Протокол формирования Плана закупок на следующий финансовый год

Перечень сформированных документов:

Документ-основание	Сформированный документ	Сумма
пг-202003462000175	Сформирована позиция ПГ 22	1 400 000.00
пг-202003462000175	Сформирована позиция ПГ 23	1 800 000.00
пг-202003462000175	Сформирована позиция ПГ 24	1 000 000.00
пг-202003462000175	Сформирована позиция ПГ 25	5 200 000.00



Сформированный План-график отобразится в фильтре «**Создание нового**».

	Номер	Реестровый номер	Дата	Дата последнего движения документа по маршруту	ИНН
1		пг-2021034620...	20.10.2020		4826012494



Перед публикацией плана графика необходимо зайти в сформированные позиции плана-графика, проверить их и указать **счет получателя** и **БК** во вкладке «**Финансирование**».

№ п/п	БК	Счет получателя	Вед	Раздел/подраздел	КОСГУ	ЦСт	Расх	ДопКласс									
1	19	003.0113.0...	...	20021000050	...	003	...	0113	...	221	...	0000000000	...	244	...	00300050	...



Прочие закупки можно добавить вручную либо копированием. При необходимости лишние закупки можно удалить



«Создание позиции плана-графика с планируемой датой проведения закупки 2021 год»



Для создания позиции плана-графика необходимо перейти в папку «**Позиция плана-графика**», выбрать фильтр «**Создание новой**» и на панели инструментов нажать на кнопку **Создать...**» .

The screenshot displays the software interface for creating a plan-position. The left pane shows a tree view with the following structure:

- PM заказчика госзаказа
 - Планирование закупок
 - Совокупный годовой объем закупок
 - Формирование плана-графика
 - Позиция плана-графика** (selected)
 - Создание новой** (highlighted)
 - На доработке
 - Техническое изменение
 - На согласовании
 - Согласовано
 - Опубликовано
 - План-график
 - Заявка заказчика на загрузку Плана-графика с ЕИС(форма 2)

- Осуществление закупок
- Проект контракта
- Контракты и исполнения контрактов

The right pane, titled 'Позиция плана-графика - Создание новой', features a toolbar with a 'Создать...' button highlighted in green. Below the toolbar is a search bar and a table with the following data:

	<input type="checkbox"/>	Номер	Дата публикации	Дата создания
1	<input type="checkbox"/>	1		19.10
2	<input type="checkbox"/>	2		19.10
3	<input type="checkbox"/>	3		19.10
4	<input type="checkbox"/>	4		19.10
5	<input type="checkbox"/>	5		19.10
6	<input type="checkbox"/>	6		19.10



Заполнение позиции плана-графика:

Позиция плана-графика - Google Chrome

Не защищено | goszakaz.ufin48.ru/webtorgi/view.htm?pg=edit&dt=documents_gzw_rpg_position&dl=0&rt=&dm=&vl=245369522&m=8757888

Номер	Дата создания	Дата публикации	Сумма позиции	Идентификационный код закупки	Год плана	Планируемый год
	20.10.2020		0,00		2021	2021

Заказчик: ЛОБУ "АВТОТРАНСПОРТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ" | Реестровый номер позиции (ЕИС):

3 Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки:

Способ определения поставщика (указывается для особых закупок):

Основные данные | ОКПД2 | Финансирование | Дополнительная информация

Внесение изменений



1 **Год плана** – финансовый год, для которого создается позиция плана графика.

2 **Планируемый год** – год проведения данной закупки.

3 **Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки** - указывается наименование объекта закупки.



Вкладка «**Основные данные**»: строки «**Обоснования внесения изменений**» и «**Описание изменений**» не заполняются, так как формируется первая редакция плана-графика.

Основные данные | ОКЛД2 | Финансирование | Дополнительная информация

Внесение изменений

Тип сведений	Номер изм.	Дата изм.	Отменена
Первичные			Нет

Обоснование внесения изменений:

Описание изменений:

Организация, размещающая план-график закупок (передача полномочий)

План-график закупок размещает:	<input type="text"/>	Роль организации, размещающей план:	<input type="text"/>
Тип полномочий:	<input type="text"/>		



Вкладка «**ОКПД2**»: указывается перечень строк ОКПД2 предполагаемой закупки.

Номер: [] Дата создания: 20.10.2020 Дата публикации: [] Сумма позиции: 0,00 Идентификационный код закупки: [] Год плана: 2021 Планируемый год: 2021

Заказчик: ЛОБУ "АВТОТРАНСПОРТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ" Реестровый номер позиции (ЕИС): []

Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки
Поставка автомобильных масел

Способ определения поставщика (указывается для особых закупок): []

Основные данные **ОКПД2** Финансирование Дополнительная информация

Закупка за счет нескольких кодов ОКПД2(Должны отличаться первые 4 знака). В ИКЗ добавляется значение '0000'

Выводить по: 15 Страница: 1 из 1 Строки: 1 - 1 из 1

№ п/п	Код ОКПД2	Наименование ОКПД2
1	[...]	[...]



Для добавления новой строки необходимо нажать кнопку «**Добавить строку**» .



Для заполнения поля «**Код ОКПД2**» необходимо двойным нажатием на кнопку «...» выбрать из справочника «Номенклатура ОКПД2» соответствующее значение кода ОКПД2.



Внешний вид справочника «Номенклатура ОКПД2»

Код	Наименование	Разм... через ЭА	Усло... дому... по прик... 126Н	Пре... по п.341 (инв...)	Пре... по п.649 (УИС)	Запрет по п.656	Огра... по п.102	Огра... по п.1289	Запрет по п.1236	Огр... по п.8
1	01.49.19.200									
2	12.00.19.200									
3	19.20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	19.20.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	19.20.21	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	19.20.21.100	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	19.20.21.110	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	19.20.21.111	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	19.20.21.112	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	19.20.21.113	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	19.20.21.114	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	19.20.21.115	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	19.20.21.120	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	19.20.21.121	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	19.20.21.122	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Для того, чтобы выбрать код ОКПД2 необходимо выделить строку с кодом в сп **1** и нажать на кнопку



«Запомнить» или можно выбрать код ОКПД2 двойным щелчком по выделенной позиции. ОКПД2 выбирается с детализацией не ниже группы товаров (работ, услуг) (т.е. 4 знака) (пп. б п. 16 Положения, утвержденного ПП РФ от 30.09.2019 №1279)



Липецкая область



Во вкладке «**Финансирование**» необходимо указать код бюджетной классификации, который выбирается двойным нажатием ... на кнопку из справочника «**Бюджетная классификация**».

№ п/п	БК	Счет получателя
1	1	

Вед	Подр	ЦСт	Расх	КОСГУ	Наименование КОСГУ
003	0113	0000000000	244	221	Услуги
003	0113	0000000000	244	222	Транспорт
003	0113	0000000000	244	223	Коммунальные услуги
003	0113	0000000000	244	224	Арендные платежи за пользование имуществом
003	0113	0000000000	244	225	Работы по текущему ремонту
003	0113	0000000000	244	226	Прочие работы и услуги
003	0113	0000000000	244	227	Страховые взносы на обязательное социальное страхование по оплате труда
003	0113	0000000000	244	228	Услуги, работы и материалы по ремонту и техническому обслуживанию автотранспортных средств
003	0113	0000000000	244	310	Увеличение стоимости основных средств



В справочнике «**Бюджетная классификация**» находятся все позиции, имеющиеся в бюджетной росписи / плане ФХД



Далее заполняется поле «Счет получателя». Для этого необходимо выбрать счет из справочника «Счета корреспондентов»

Счета корреспондентов - Google Chrome

Не защищено | goszakaz.ufin48.ru/webtorgi/view.htm?pg=dict&key=18_2_6_64

Быстрый поиск Поиск Сбросить Выводить по 1

	Номер счета	ИНН	Код УБП	Назначение	Кр.наименова...
1	20021000050	4826012494	21050	Счет корреспо...	ЛОБУ "АВТОТР...
2	20021000050	4826012494	21050	Счет корреспо...	ЛОБУ "АВТОТР...
3	21021000050	4826012494	21050	Счет корреспо...	ЛОБУ "АВТОТР...



ВАЖНО!

Бюджетные и автономные учреждения указывают вид расхода и счет получателя.
Казенные учреждения указывают полный код бюджетной классификации в соответствии с бюджетной росписью в веб-бюджет («Бюджет-СМАРТ»)



Переходим к указанию суммы планируемой закупки:

Основное меню: Основные данные ОКПД2 Финансирование Дополнительная информация									
Инструменты: [Иконки] Выводить по 15 Страница 1 из 1 Строки 1 - 1 из 1									
Услуга	Цель	Программа	Сумма 2021 года	Сумма 2022 года	Сумма 2023 года	Сумма последующих годов	Всего	Правовые акты, предусматривающие возможность заключения контракта на срок, превышающий срок действия доведенных ЛБО	
...	150 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	...	



Значение суммы указывается вручную



Переходим к заполнению вкладки «Дополнительная информация»:

Основные данные | ОКПД2 | Финансирование | **Дополнительная информация**

Общественное обсуждение

Треббуется общественное обсуждение: **1**

Общественное обсуждение проводится в ЕИС:

Энергосервисный контракт

2 Планируется заключение энергосервисного контракта в соответствии со статьей 108 Федерального закона №44

Сведения о проведении совместных торгов и централизованной закупке

3 Процедура будет проведена уполномоченным органом (уполномоченным учреждением)

Уполномоченный орган (учреждение)

4 Участие в совместных торгах

Организатор проведения совместного конкурса или аукциона




- 1.** Указывается необходимость **общественного обсуждения** (Варианты: Да/Нет).
- 2.** Указывается информация о заключении **энергосервисного контракта** (Варианты: Да/Нет).
- 3.** Указывается информация о проведении процедуры закупок **уполномоченным органом** (Варианты: Да/Нет). Если выбран вариант «**Да**», необходимо указать учреждение – уполномоченный орган.
- 4.** Указывается информация об участии в **совместных торгах** (Варианты: Да/Нет). Если выбран вариант «**Да**», необходимо указать учреждение – организатора проведения совместных торгов.



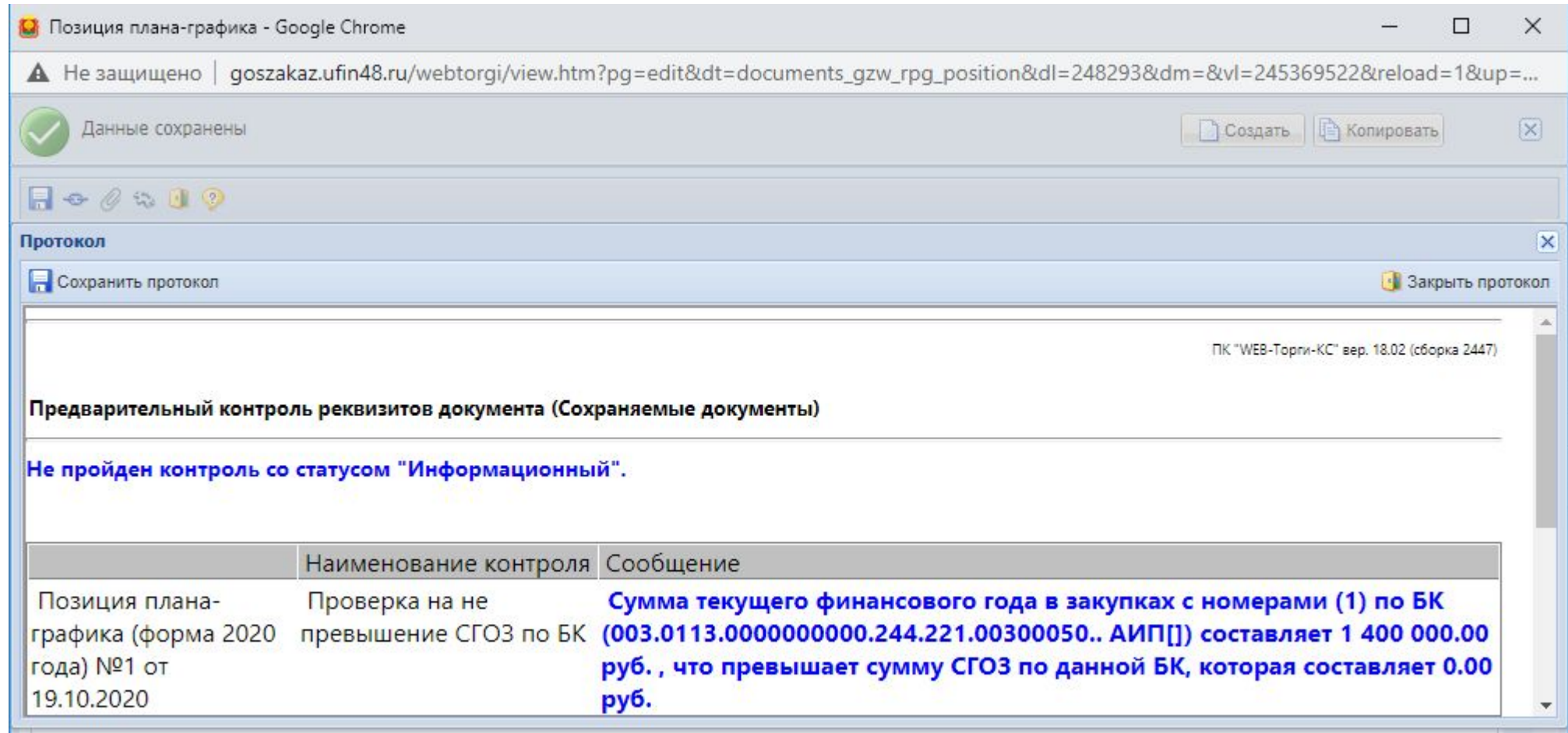
Липецкая
область



После внесения всей необходимой информации о позиции плана-графика, документ следует сохранить по кнопке  .



При сохранении документа будут отработаны контроли и в протоколе отразится соответствующая



Позиция плана-графика - Google Chrome

Не защищено | goszakaz.ufin48.ru/webtorgi/view.htm?pg=edit&dt=documents_gzw_rpg_position&dl=248293&dm=&vl=245369522&reload=1&up=...

Данные сохранены

Создать Копировать

Протокол

Сохранить протокол

Заккрыть протокол

ПК "WEB-Торги-КС" вер. 18.02 (сборка 2447)

Предварительный контроль реквизитов документа (Сохраняемые документы)

Не пройден контроль со статусом "Информационный".


	Наименование контроля	Сообщение
Позиция плана-графика (форма 2020 года) №1 от 19.10.2020	Проверка на не превышение СГОЗ по БК	Сумма текущего финансового года в закупках с номерами (1) по БК (003.0113.0000000000.244.221.00300050.. АИП[]) составляет 1 400 000.00 руб. , что превышает сумму СГОЗ по данной БК, которая составляет 0.00 руб.



Создание позиции плана-графика с планируемой датой проведения закупки 2022 год методом копирования



Для создания позиции плана-графика методом копирования необходимо:

- 1 Выбрать позицию плана-графика из списка позиций плана-графика, которую необходимо скопировать, и поставить галочку.
- 2 При помощи кнопки «Копировать»  провести копирование.

Рабочий стол Позиция плана-графика - Создание новой

Быстрый поиск Поиск Сбросить

		Номер	Дата публикации	Дата создания	Сумма закупки	Идентификац... код закупки	Тип переданных полномочий	Заказчик	ИНН
1	<input type="checkbox"/>	1		19.10.2020	1 400 000,00	212482601249...		ЛОБУ "АВТОТР...	4826012494
2	<input type="checkbox"/>	2		19.10.2020	1 800 000,00	212482601249...		ЛОБУ "АВТОТР...	4826012494
3	<input type="checkbox"/>	3		19.10.2020	1 000 000,00	212482601249...		ЛОБУ "АВТОТР...	4826012494
4	<input checked="" type="checkbox"/>	4		19.10.2020	5 200 000,00	212482601249...		ЛОБУ "АВТОТР...	4826012494



После копирования откроется окно с новой позицией плана-графика, которая унаследовала данные исходного документа.

Номер	Дата создания	Дата публикации	Сумма позиции	Идентификационный код закупки	Год плана	Планируемый год
	20.10.2020		5 200 000,00		2021	2021

Заказчик: ЛОБУ "АВТОТРАНСПОРТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ" Реестровый номер позиции (ЕИС):

Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки
Запасные части для легковых автомобилей

Способ определения поставщика (указывается для особых закупок):

Основные данные ОКПД2 Финансирование Дополнительная информация

Внесение изменений

Тип сведений	Номер изм.	Дата изм.	Отменена
Первичные			

Обоснование внесения изменений:



Так как новая закупка планируется к размещению в 2022 году, следует изменить значение в строке «Планируемый год» **1**

В случае необходимости можно отредактировать «Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки» **2**

The screenshot shows a procurement system interface. At the top, there is a table with columns: Номер, Дата создания, Дата публикации, Сумма позиции, Идентификационный код закупки, Год плана, and Планируемый год. The 'Год плана' is set to 2021 and 'Планируемый год' is set to 2022. A red circle with the number '1' is around the 'Планируемый год' dropdown menu.

Below the table, there are fields for 'Заказчик' (ЛОБУ "АВТОТРАНСПОРТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ") and 'Реестровый номер позиции (ЕИС)'. A red circle with the number '2' is around the 'Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки' field, which contains the text 'Запасные части для легковых автомобилей'.

At the bottom, there is a table with columns: № п/п, Код ОКПД2, and Наименование ОКПД2. The first row shows: 1, 29.32.30.390, and 'Части и при...'. The interface also includes navigation buttons and a footer with 'Выводить по 15', 'Страница 1 из 1', and 'Строки 1 - 1 из 1'.



Липецкая область



Во вкладке «**Финансирование**» необходимо указать код бюджетной классификации, который выбирается двойным нажатием ... на кнопку из справочника «**Бюджетная классификация**».

№ п/п	БК	Счет получате
1	1	...

Вед	Подр	ЦСт	Расх	КОСГУ	Наименов КОСГУ
003	0113	0000000000	244	221	Услуги
003	0113	0000000000	244	222	Трансп
003	0113	0000000000	244	223	Коммун
003	0113	0000000000	244	224	Арендн
003	0113	0000000000	244	225	Работы
003	0113	0000000000	244	226	Прочие
003	0113	0000000000	244	227	Страхо
003	0113	0000000000	244	228	Услуги,
003	0113	0000000000	244	310	Увеличе

Количество записей: 16



В справочнике «**Бюджетная классификация**» находятся все позиции, имеющиеся в бюджетной росписи / плане ФХД



Далее заполняется поле «Счет получателя». Для этого необходимо выбрать счет из справочника «Счета корреспондентов»

The screenshot shows a web application interface with a table and a pop-up window. The table has columns: '№ п/п', 'БК', 'Счет получателя', and 'Вед'. The 'Счет получателя' column is highlighted with a red box. A red arrow points from this box to a pop-up window titled 'Счета корреспондентов - Google Chrome'. The pop-up window shows a search interface with a search bar and a table of results.

Номер счета	ИНН	Код УБП	Назначение	Кр.наименова...
1	20021000050	4826012494	21050	Счет корреспо... ЛОБУ "АВТОТР...
2	20021000050	4826012494	21050	Счет корреспо... ЛОБУ "АВТОТР...
3	21021000050	4826012494	21050	Счет корреспо... ЛОБУ "АВТОТР...



ВАЖНО!

Бюджетные и автономные учреждения указывают вид расхода и счет получателя.
Казенные учреждения указывают полный код бюджетной классификации в соответствии с бюджетной росписью в веб-бюджет («Бюджет-СМАРТ»)



Переходим к изменению суммы планируемой закупки:

1 Исходная позиция плана-графика финансировалась за счет средств 2021 г.

2 В новой позиции плана-графика необходимо изменить год финансирования на 2022 г.

Услуга	Цель	Программа	Сумма 2021 года	Сумма 2022 года	Сумма 2023 года	Сумма последующих годов	Всего	Правовые акты, предусматривающие возможность заключения контракта на срок, превышающий срок действия доведенных ЛБО
...	5 200 000,00	0,00	0,00	0,00	5 200 000,00	...

Услуга	Цель	Программа	Сумма 2021 года	Сумма 2022 года	Сумма 2023 года	Сумма последующих годов	Всего	Правовые акты, предусматривающие возможность заключения контракта на срок, превышающий срок действия доведенных ЛБО
...	0,00	5 200 000,00	0,00	0,00	5 200 000,00	...



Вкладка «**Дополнительная информация**» заполняется аналогично простому созданию позиции плана-графика:

Основные данные | ОКПД2 | Финансирование | **Дополнительная информация**

Общественное обсуждение

Требуется общественное обсуждение: **1**

Общественное обсуждение проводится в ЕИС:

Энергосервисный контракт

2 Планируется заключение энергосервисного контракта в соответствии со статьей 108 Федерального закона №44

Сведения о проведении совместных торгов и централизованной закупке

3 Процедура будет проведена уполномоченным органом (уполномоченным учреждением)

Уполномоченный орган (учреждение)

4 Участие в совместных торгах

Организатор проведения совместного конкурса или аукциона



- 1.** Указывается необходимость **общественного обсуждения** (Варианты: Да/Нет).
- 2.** Указывается информация о заключении **энергосервисного контракта** (Варианты: Да/Нет).
- 3.** Указывается информация о проведении процедуры закупок **уполномоченным органом** (Варианты: Да/Нет). Если выбран вариант «**Да**», необходимо указать учреждение – уполномоченный орган.
- 4.** Указывается информация об участии в **совместных торгах** (Варианты: Да/Нет). Если выбран вариант «**Да**», необходимо указать учреждение – организатора проведения совместных торгов.



Создание особой позиции плана-графика на 2022 год



Для создания особой позиции плана-графика необходимо перейти в папку «**Позиция плана-графика**», выбрать фильтр «**Создание новой**» и на панели инструментов нажать на кнопку «**Создать...**».

The screenshot displays the 'Позиция плана-графика - Создание новой' window. The left pane shows a tree view with the following structure:

- PM заказчика госзаказа
 - Планирование закупок
 - Совокупный годовой объем закупок
 - Формирование плана-графика
 - Позиция плана-графика** (selected)
 - Создание новой** (highlighted)
 - На доработке
 - Техническое изменение
 - На согласовании
 - Согласовано
 - Опубликовано
 - План-график
 - Заявка заказчика на загрузку Плана-графика с ЕИС(форма 2)

- Осуществление закупок
- Проект контракта
- Контракты и исполнения контрактов

The right pane shows a table with the following columns: 'Номер', 'Дата публикации', and 'Дата создания'. The table contains 6 rows of data:

Номер	Дата публикации	Дата создания
1		19.10
2		19.10
3		19.10
4		19.10
5		19.10
6		19.10



Липецкая
область



В появившемся окне документа «Позиция плана-графика» необходимо:



Указать соответствующий **Планируемый год** проведения закупки

Позиция плана-графика - Google Chrome

Не защищено | goszakaz.ufin48.ru/webtorgi/view.htm?pg=edit&dt=documents_gzw_rpg_position&dl=0&rt=&dm=&vl=245369522&m=716280&key...

Номер	Дата создания	Дата публикации	Сумма позиции	Идентификационный код закупки	Год плана	Планируемый год
	20.10.2020		0,00		2021	2022

Заказчик: ЛОБУ "АВТОТРАНСПОРТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ" | Реестровый номер позиции (ЕИС):

Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки

Способ определения поставщика (указывается для особых закупок)

Основные данные | ОКПД2 | Финансирование | Дополнительная информация

Внесение изменений

Тип сведений	Номер изм.	Дата изм.	Отменена
Первичные			Нет



Выбрать «**Способ определения поставщика (указывается для особых закупок)**» нажав на кнопку вызова справочника



В появившемся окне справочника «Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя)» необходимо выбрать соответствующий способ закупки:

Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) - Google Chrome

Не защищено | goszakaz.ufin48.ru/webtorgi/view.htm?pg=dict&key=18_2_6_6433

Запомнить

Быстрый поиск Поиск Сбросить Выводить по 15 Страница 1 из 1 Строки 1 - 8

Код	Максимально допустимая сумма	Наименование	Закуп... осущ... упол... орган
1 9	0	Закупка у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 44-ФЗ	<input type="checkbox"/>
2 17	0	Закупка у единственного поставщика в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 44-ФЗ	<input type="checkbox"/>
3 20	0	запрос предложений (Лекарственные препараты) в соответствии с п.7 ч.2 ст.83, п.3 ч.2 ст.83.1	<input type="checkbox"/>
4 25	0	Закупка у единственного поставщика(услуги, связанные с направлением работника в служебную командировку) в соответствии с п.26 ч.1 ст.93 44-ФЗ	<input type="checkbox"/>
5 26	0	Закупка у единственного поставщика(услуги по содержанию и ремонту помещений, переданных в безвозмездное пользование) в соответствии с п.23 ч.1 ст.93 44-ФЗ	<input type="checkbox"/>
6 28	0	Закупка у единственного поставщика(сбор и обработка первичных статистических данных) в соответствии с п.42 ч.1 ст.93 44-ФЗ	<input type="checkbox"/>
7 30	0	Закупка у единственного поставщика (Услуги на предоставление права на доступ к информации, содержащейся в документ., документографич., реферативных, полнотекст. зарубеж. БД и спец. БД междунар. индексов научного цитирования) в соотв. с п.44 ч.1 ст.93 44-ФЗ	<input type="checkbox"/>
8 43	0	Закупка у единственного поставщика(преподавательские услуги, услуги экскурсовода (гида), оказываемые физическими лицами) в соответствии с п.33 ч.1 ст.93 44-ФЗ	<input type="checkbox"/>



После выбора способа определения поставщика для особых закупок можно заметить, что вкладки «ОКПД2» и «Дополнительная информация» **недоступны**.

Screenshot of a procurement system interface. The form contains the following fields:

Номер	Дата создания	Дата публикации	Сумма позиции	Идентификационный код закупки	Год плана	Планируемый год
	20.10.2020		0 00		2021	2022

Заказчик: ЛОБУ "АВТОТРАНСПОРТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ" ...

Реестровый номер позиции (ЕИС):

Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки:

Способ определения поставщика (указывается для особых закупок):
Закупка у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 44-ФЗ ...

Navigation tabs: Основные данные, ОКПД2, Финансирование, Дополнительная информация



Липецкая область



Во вкладке «**Финансирование**» указывается код расходов (код бюджетной классификации), который выбирается из справочника «**Бюджетная классификация**» и счет получателя из справочника «**Счета корреспондентов**».

№ п/п	БК	Счет получателя	Вед	Раздел/подраздел	КОСГУ
1	...244	2002100050



ВАЖНО!

Бюджетные и автономные учреждения указывают вид расхода и счет получателя. Казенные учреждения указывают полный код бюджетной классификации в соответствии с бюджетной росписью в веб-бюджет («Бюджет-СМАРТ»)




Далее указывается значение суммы в соответствующий период

Программа	Сумма 2021 года	Сумма 2022 года	Сумма 2023 года	Сумма последующих лет	Всего
...	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00



Утверждение сформированного плана-графика



После того, как все позиции внесены в план-график, необходимо его утвердить, отправив по маршруту нажатием кнопки  и из выпадающего списка выбрать «Отправить по маршруту».

Навигатор

- APM заказчика госзаказа
 - Планирование закупок
 - Совокупный годовой объем закупок
 - Формирование плана-графика
 - Позиция плана-графика
 - План-график
 - Создание нового
 - На доработке
 - На согласовании
 - Согласовано**
 - Принят в ЕИС
 - Опубликовано
 - Заявка заказчика на загрузку Плана-графика с ЕИС(форма 2

План - график Создание нового

Отправить по маршруту

Показать на маршруте

История прохождения документа по маршруту


История прохождения маршрута (Word)

1	<input checked="" type="checkbox"/>	пг-2021034620...
---	-------------------------------------	------------------



Сформированный план-график закупок можно отправить в ЕИС только из фильтра «Согласовано».



После того, как план перейдет в фильтр «Согласовано» необходимо нажать на кнопку «Отчет по смене состояний»  и выбрать «Отправить документ в ЕИС»

The screenshot displays a software interface with two main panels. On the left is a 'Навигатор' (Navigator) panel showing a tree structure of folders and documents. The 'План-график' (Plan-Graph) folder is selected, and its 'Согласовано' (Agreed) status is highlighted. On the right is a 'План - график - Согласовано' (Plan - Graph - Agreed) window. A context menu is open over the 'Согласовано' status, listing several actions. The action 'Отправить документ в ЕИС' (Send document to EIS) is highlighted with a red box, and a red arrow points from the text in the instruction above to this menu item.

Навигатор

- APM заказчика госзаказа
 - Планирование закупок
 - Совокупный годовой объем закупок
 - Формирование плана-графика
 - Позиция плана-графика
 - Создание новой
 - На доработке
 - Техническое изменение
 - На согласовании
 - Согласовано
 - Опубликовано
 - План-график
 - Создание нового
 - На доработке
 - На согласовании
 - Согласовано**
 - Принят в ЕИС
 - Опубликовано
 - Заявка заказчика на загрузку Плана-графика с ЕИС(форма 2)
 - Осуществление закупок

План - график - Согласовано

- Отчет по смене состояний
- Отправить документ в ЕИС**
- Журнал отправки документа в ЕИС
- Отправить изменения документа в ЕИС
- Отправить документ как новый в ЕИС
- Отправить документ в ЕИС с получением xml



В случае прохождения Планом-графиком контроля на соответствие ч.5 ст.99 44-ФЗ, будет сформирован документ «**Уведомление о соответствии контролируемой информации**». План-график отобразится в открытой части ЕИС

[Реестр планов-графиков закупок](#) > [План-график закупок № 202003263000009001](#) → [Документы](#)

Размещено 21.10.2020 16:42 (MSK (UTC+3) Москва) (по местному времени заказчика)

[Общие сведения](#) [Позиции плана-графика закупок](#) [Особые закупки](#) [Итоговые показатели](#) **Документы** [Журнал версий](#) [Журнал событий](#)

Печатная форма плана-графика закупок

Документы плана-графика закупок

Нет прикрепленных файлов

Документы о проведении контроля по ч. 5 ст. 99 Федеральный закон 44-ФЗ

Уведомление о соответствии контролируемой информации	21.10.2020 16:42 (МСК) (по местному времени органа контроля)
Сообщение о начале контроля	21.10.2020 15:56 (МСК) (по местному времени органа контроля)



В течении трех часов после прохождения фин. контроля сведения о размещении документа в ЕИС поступят в Систему WEB-Торги-КС. План-график закупок перейдет в фильтр «**Опубликовано**»

Скриншот интерфейса системы WEB-Торги-КС. В левой панели (навигатор) выделен пункт «Опубликовано» в разделе «План-график». В правой панели (таблица) выделена строка с данными:

Номер	Реестровый номер	Дата
1	пг-202103462000175	202103462000... 20.10.2020



На этом работа с планом-графиком закупок завершается.