

Выполнила: учитель истории и
обществознания МБОУ «Белоярская
СОШ № 3» Степанова А.М.

«ТРУДОВОЕ ПРАВО»

тема урока

ПЛАН УРОКА

1. Роль труда в жизни человека.
2. Трудовые правоотношения. Виды профессий, связанных с трудовым правом.
3. Трудовой договор. Работник и работодатель.
4. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.



ПРОБЛЕМНЫЙ ВОПРОС:

Может ли человек в современном обществе прожить без труда? Право на труд - это право или обязанность?

Источники трудового права



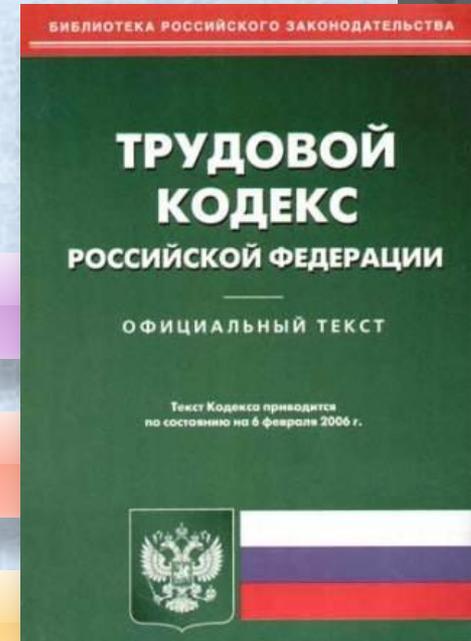
Конституция РФ

Трудовой кодекс РФ

Федеральные законы

Указы Президента РФ

Постановления Правительства РФ и т.д.



Трудовое право - это отрасль права, которая регулирует общественные отношения по применению труда на предприятиях.

Трудовые правоотношения - общественно-правовые отношения, возникающие в процессе труда между работодателем (физическое лицо) либо организацией (юридическое лицо) и работником (физическое лицо)

ОТВЕТЬТЕ НА ВОПРОСЫ И ВЫПОЛНИТЕ ЗАДАНИЯ:

- 1. Назовите участников труда на предприятии?
- 2. Предложите, какие права и обязанности есть у работника и у работодателя.

Субъекты правовых отношений

РАБОТНИК – физическое лицо, вступившее в трудовые правоотношения с работодателем

РАБОТОДАТЕЛЬ – физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником



Работодатель обязуется:

- Предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции (специальности, квалификации, должности),
- Обеспечить условия труда, предусмотренные законодательством,
- Своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату.

Работник обязуется:

- Лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию,
- Соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.



делопроизводитель - это специалист, ответственный за ведение документооборота в организации: подготовка документов, оформление, обработка и хранение

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА КАДРОВ -

- Лицо, возглавляющее работу по комплектованию предприятия кадрами рабочих и служащих требуемых профессий, специальностей и квалификации в соответствии с целями, стратегией предприятия и т.д.

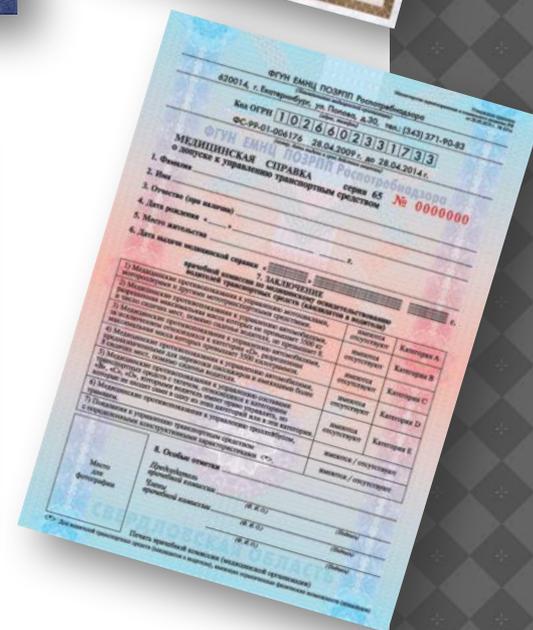
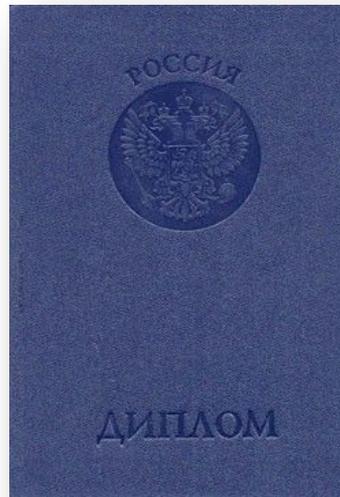


ЮРИСТ -

специалист по правоведению, юридическим наукам; практический деятель в области трудового права.

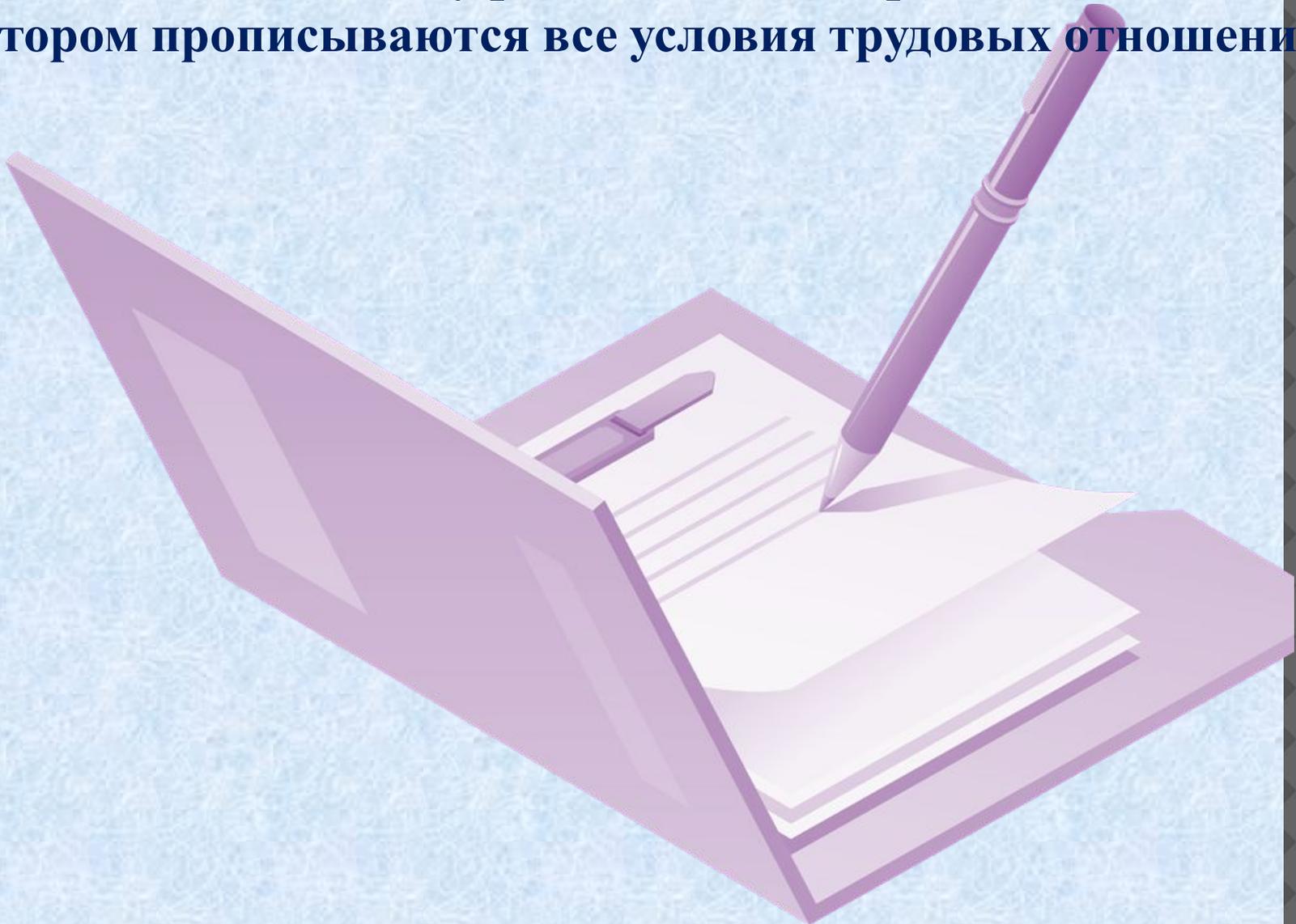


Документы, предъявляемые работодателю, при приеме на работу



Трудовой договор

Это соглашение между работодателем и работником, в котором прописываются все условия трудовых отношений.



Обязательные условия трудового договора



Характеристика условий труда

Режим труда и отдыха работника

Условия оплаты труда работника

Виды и условия социального
страхования работника

ВИДЫ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА:

1. **Бессрочный трудовой договор,**
2. **Срочный трудовой договор (на определенный срок не более 5 лет),**
3. **На период выполнения работы.**

ПРАВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

- Права ребенка защищает не только известная вам Конвенция о правах ребенка, но и внутренние национальные законы, например Трудовой кодекс. Вы должны знать, что Трудовой кодекс представляет вам большой список льгот. Рабочий день до 16 лет – 24 часа в неделю, в 16-18 лет - 36 часов в неделю, длиннее отпуск – 31 день, который можно использовать в удобное для вас время года. Вы **не** должны работать в ночную смену, выполнять тяжелые работы т.д.

ЭКСПРЕСС ОПРОС»

1. Укажите основные принципы использования труда в соответствии со статьей 37 Конституции РФ:
2. Назовите источники трудового права.
3. Назовите участников трудовых отношений:
4. Основным документом о трудовой деятельности является _____.
5. Назвите документы, которые требуются при первом трудоустройстве?
6. В каком возрасте заключается трудовой договор?

- Гласит нам заповедь Христова
“Трудись не покладая рук”,
Труд на земле всему основа,
Жизнь на земле венчает труд.

(слова Генриха Акулова)

ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ

1. Прочитать § 14 учебника 2 (с. 106-110).
2. Подготовить синквейн на тему «труд»