



ПРИЕМ НА РАБОТУ

9 класс

Обществознание

Трудовое право

(Труд и право)

Роли для ребят

- Работник на уроке
- Работодатель на уроке
- Секретарь (подводит итог занятию)
- Сотрудник службы занятости (в начале рассказывает претендентам обо всех предложениях)



СОБЕСЕДОВАНИЕ НА УРОКЕ

- 1. Место на постоянной основе
- 2. Временное трудоустройство
- 3. Отказ



КАЖДОЕ СОБЕСЕДОВАНИЕ ДОЛЖНО ДЛИТЬСЯ 2-3
МИНУТЫ



РЕКОМЕНДАЦИИ РАБОТОДАТЕЛЯМ

- 1. имейте представление , что вы хотите выяснить в ходе интервью.
- 2.Больше слушайте, чем говорите.
- 3.Постарайтесь установить взаимопонимание.
- 4.Не делайте для себя поспешных выводов.
- 5.Завершите встречу. Пообещайте перезвонить и сообщить о результатах.
- 6. Хорошо подумайте и примите решение искать дальше кандидата или нет.



ВОПРОСЫ РАБОТОДАТЕЛЕЙ РАБОТНИКАМ

- 1. Назовите 3 основных своих достоинства.
- 2. Как вы представляете себя через 5 лет.
- 3. Готовы ли вы работать сверхурочно.
- 4. Что для вас важнее высокая з/пл. или интересная работа.
- 5. Каким вы видите свое будущее на работе?
- 6. Что вы будете делать, в случае отказа принять вас на работе.



ВОПРОСЫ СОИСКАТЕЛЕЙ 9 КЛАСС

- 1. Какие качества вы считаете наиболее важными?
- 2. Как вы относитесь к инициативным работникам, если их мнение не совпадает с вашим?
- 3. Какую з\пл вы предлагаете?
- 4. Социальный пакет



ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ 9 КЛАСС

- 1. Почему вы хотите работать у нас?
- 2. Каким опытом вы обладаете?
- 3. Какое высшее учебное заведение вы закончили?
- 4. Расскажите про последнее место работы.
- 5. Расскажите про ваши достижения.



ПОДВОДИМ ИТОГИ УРОКАИ

- 1. Сколько человек смоли найти работу?
- Секретарь подводит итоги

