Модуль 2. Технологии управления социально-культурным проектом

Доцент кафедры социально-культурной деятельности Челябинского государственного института культуры
к.п.н., доцент
Любовь Александровна Николаева

Учебный план модуля

- **Тема 2.1. Процессы управления проектом**. Целеполагание. Виды управленческих решений . Технология принятия управленческих решений.

- **Тема 2.2. Гибкие методы управления проектом.** *Бизнес планирование социально-культурного проекта. Методика и практика разработки матричного и сетевого планов реализации проекта в сфере культуры.*

Тема 2.1. Процессы управления проектом

- *Целеполагание в менеджменте.*
- *Виды управленческих решений .*
- *Технология принятия управленческого решения.*

Целеполагание в менеджменте

Цели вырабатываются для осуществления миссии организации

- **Миссия** – это смысл существования компании с позиции удовлетворения потребностей клиентов, реализации конкурентных преимуществ, мотивации сотрудников организации.

- **Цели** – это конкретизация миссии организации в форме, доступной для управления процессом их реализации

Свойства цели

- четкая ориентация на определенный интервал времени;
- конкретность и измеримость;
- непротиворечивость и согласованность с другими целями и ресурсами;
- адресность и контролируемость.

Требования к цели

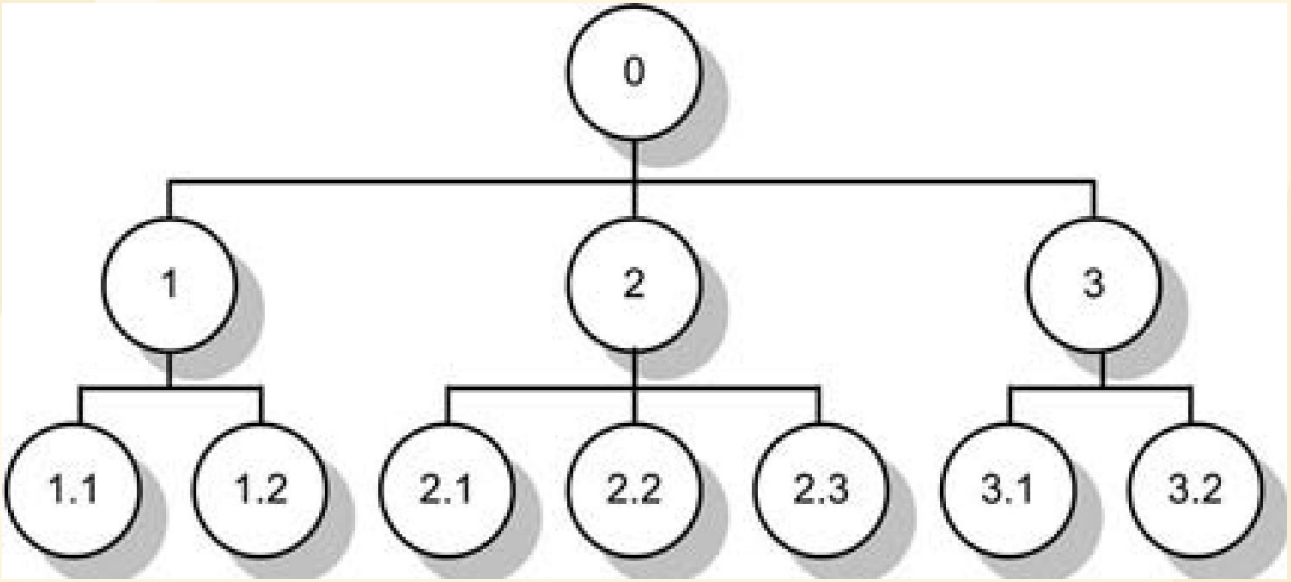
1. Реальность

2. Дробиться и подразделяться

3. Понятна исполнителям

4. Ставится с учетом объема работ,
сроков, исполнителей, имеющихся

Постановка цели



Пример «дерева целей» плана подготовки и проведения праздника

0 – новогодний праздник;

1 – привлечение посетителей на праздник;

1.1 – обеспечение рекламы; 1.2 – распространение приглашений;

2 – привлечение в кружки и коллективы;

2.1 – выставка-продажа изделий; 2.2 – концертные программы; 2.3 – конкурс-викторина;

3 – организация отдыха и развлечений;

3.1 – представление; 3.2 – игры и аттракционы.

Виды управленческих решений

- *Решение - это не одномоментный акт, а результат процесса, развивающегося во времени и имеющего определенную структуру.*

- *Управленческое решение представляет собой устранение противоречия (ликвидацию отклонения), возникающего между ситуацией (фактическим состоянием) и целью (ожидаемым состоянием)*

Объект и субъект

- Объект – система или операция.
- Субъект - как управляющая подсистема организационно-производственной системы, так и лицо, принимающее решение.

1. ЦЕЛЬ.
2. ПОСЛЕДСТВИЯ.
Основные отличия между управленческими решениями и решениями в частной жизни
3. РАЗДЕЛЕНИЕ ТРУДА
4. ПРОФЕССИОНАЛИЗМ.

Классификация решений необходима в следующих ситуациях:

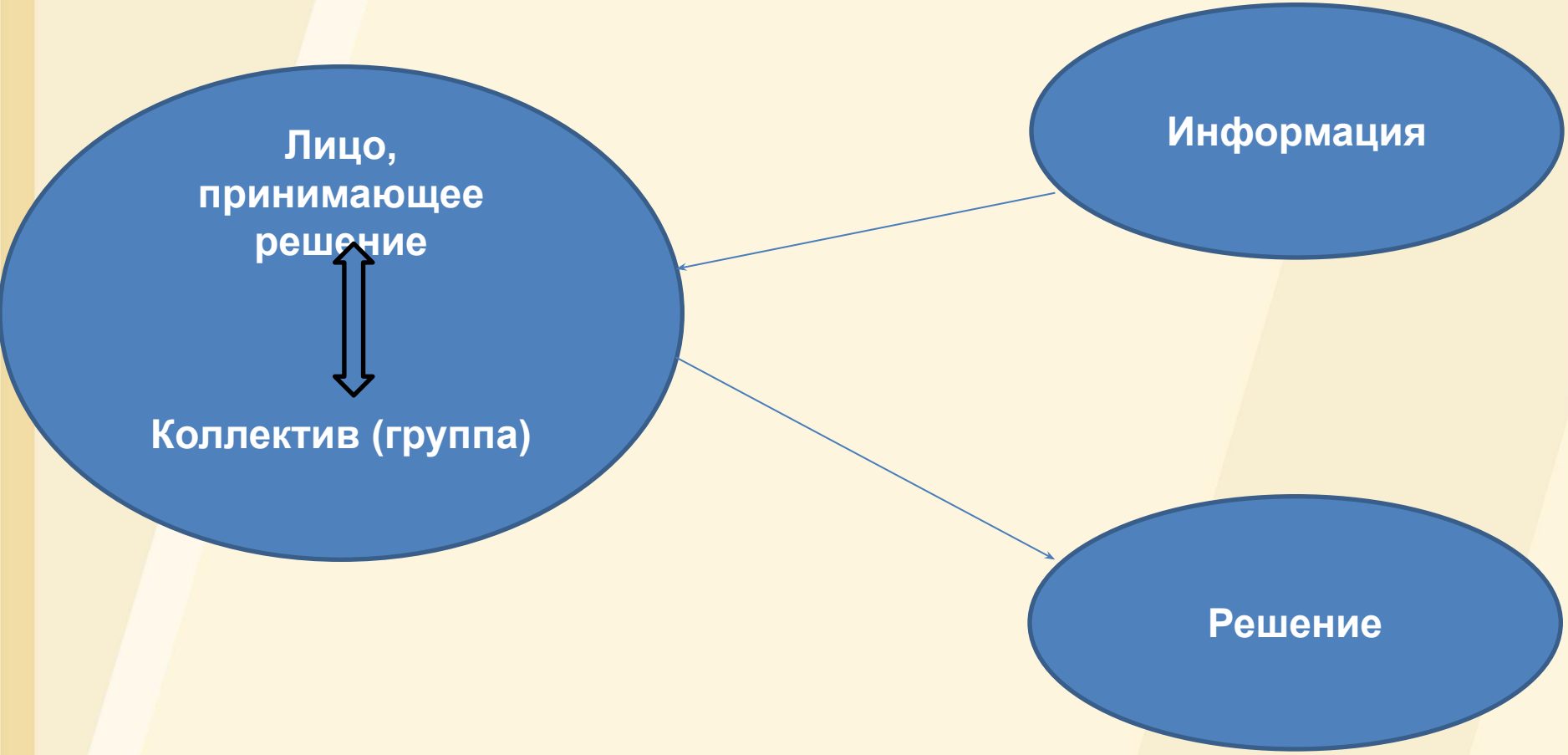
1. Для определения методов решения различных задач

2. Для обозначения типов ситуации

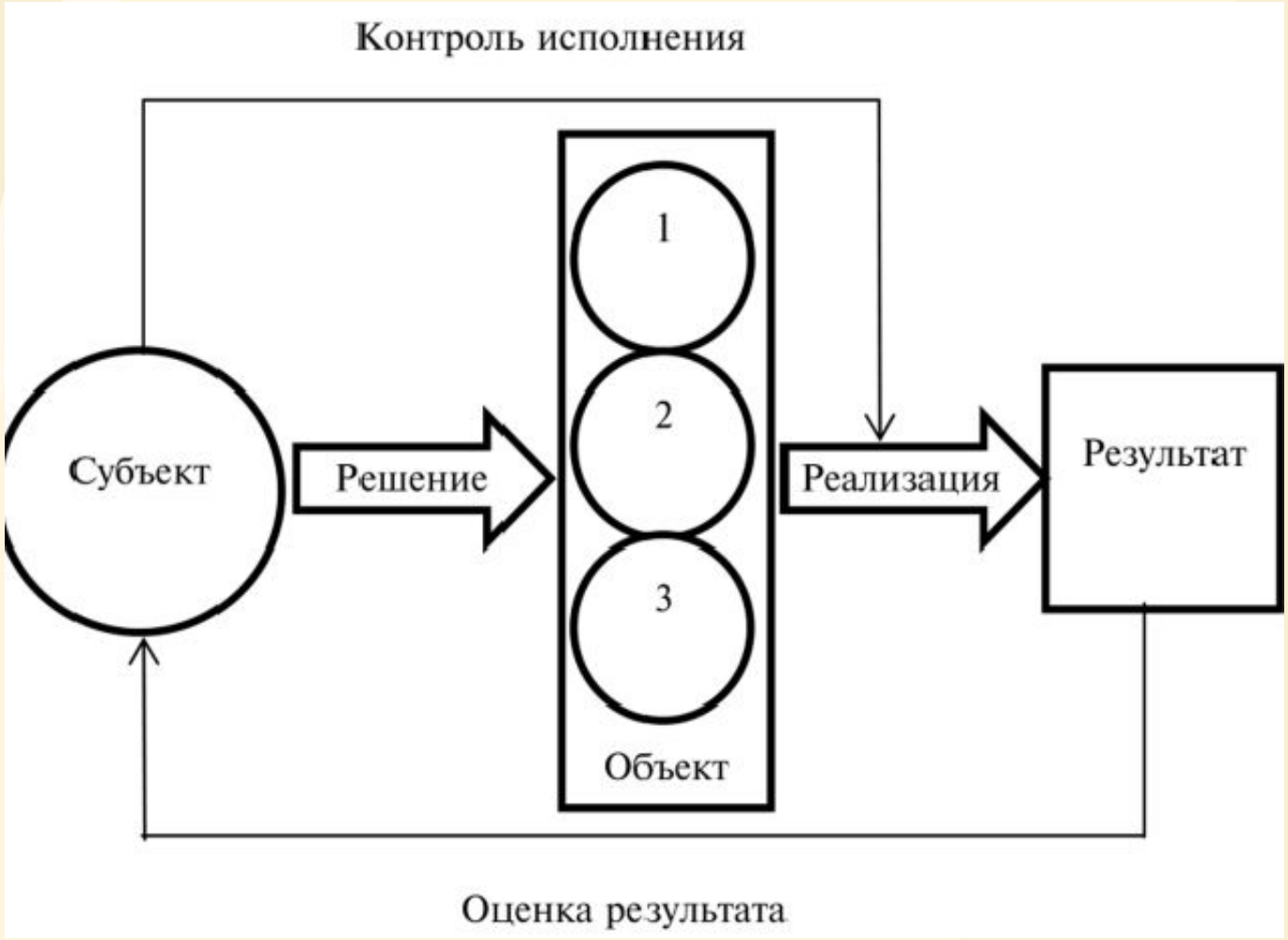
3. Для определения того, что можно ожидать на выходе системы принятия решения при решении различных проблем.

Виды управленческих решений
Стратегические
Организационные
Кадровые
Финансово-хозяйственные
Процессуальные
Формулировка миссии
Определение цели
Постановка задач
Выработка ценностей
Принятие долгосрочного плана
Обозначение приоритетов (проектов)
Принципы взаимодействия с другими органами
Оптимизация структуры организации
Распределение обязанностей
Координация взаимодействия внутри органа
Утверждение штатного расписания
Приём на работу
Увольнение
Перевод и повышение
Обучение и повышение квалификации
Наказание
Поощрение
Установления норм обеспечения
Утверждение плана закупок
Утверждение сметы расходов
Санкционирование оплаты счетов
Распределение уголовных дел и материалов
Дача указаний
Отмена решений следователя
Согласование решений следователя

Технология принятия управленческого решения



Процесс принятия решений



Алгоритм принятия управленческого решения

1. Анализ ситуации.

- восприятие организацией внутренней и внешней среды (SWOT-анализ)
- сбор и обработка информации
- сравнение реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми
- выявление проблем, которые следует решить

Алгоритм принятия управленческого решения

2. Идентификация проблемы.

определение , полный и правильный диагноз проблемы

ситуация, когда поставленные цели не достигнуты

потенциальная возможность повышения эффективности

Алгоритм принятия управленческого решения

3. Определение критериев выбора.

- определение показателей, по которым будет производиться сравнение альтернатив и выбор лучшей

4. Разработка альтернатив.

- выявление всех возможных альтернативных путей решения проблемы (метод «мозгового штурма»)

Алгоритм принятия управленческого решения

5. Выбор альтернативы.

- оценить разработанные на предыдущем этапе возможные варианты решения проблемы
- использовать критерии для сравнения, разработанные на 3 этапе
- выбор наилучшей альтернативы

6. Согласование решения.

Алгоритм принятия управленческого решения

7. Управление реализацией.

- определить комплекс работ и ресурсов, необходимых для реализации решения
- распределить ресурсы по исполнителям
- определить сроки реализации решения
- контроль выполнения решения, корректировка при необходимости

8. Контроль и оценка результатов.

- *сопоставление фактических результатов с теми, которые руководитель надеялся получить*

Признаки управленческого решения

1. *Принято в ситуации выбора между несколькими альтернативами*

2. *Воспринимается теми, на кого оно влияет, в качестве обязательного к исполнению*