



# **Модуль 2. Технологии управления социально-культурным проектом**

**Доцент кафедры социально-  
культурной деятельности  
Челябинского государственного  
института культуры  
к.п.н., доцент  
Любовь Александровна Николаева**



# Учебный план модуля

- **Тема 2.1. Процессы управления проектом. Целеполагание. Виды управленческих решений . Технология принятия управленческих решений.**
- **Тема 2.2. Гибкие методы управления проектом. *Бизнес планирование социально-культурного проекта. Методика и практика разработки матричного и сетевого планов реализации проекта в сфере культуры.***



# Тема 2.1. Процессы управления проектом

- *Целеполагание в менеджменте.*
- *Виды управленческих решений .*
- *Технология принятия управленческого решения.*



# Целеполагание в менеджменте

*Цели вырабатываются для осуществления миссии организации*

- **Миссия** – это смысл существования компании с позиции удовлетворения потребностей клиентов, реализации конкурентных преимуществ, мотивации сотрудников организации.
- **Цели** – это конкретизация миссии организации в форме, доступной для управления процессом их реализации



# ***Свойства цели***

- четкая ориентация на определенный интервал времени;
- конкретность и измеримость;
- непротиворечивость и согласованность с другими целями и ресурсами;
- адресность и контролируемость.



# ***Требования к цели***

1. Реальность

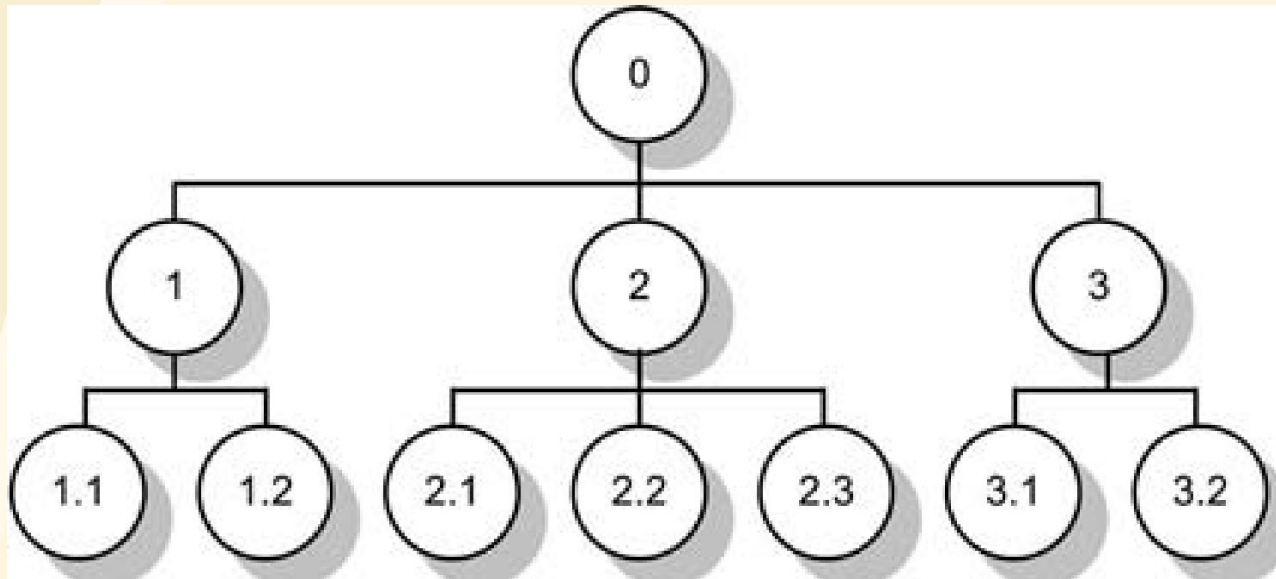
2. Дробиться и подразделяться

3. Понятна исполнителям

4. Ставится с учетом объема работ,  
сроков, исполнителей,  
имеющихся



# Постановка цели



Пример «дерева целей» плана подготовки и проведения праздника

0 – новогодний праздник;

1 – привлечение посетителей на праздник;

1.1 – обеспечение рекламы; 1.2 – распространение приглашений;

2 – привлечение в кружки и коллективы;

2.1 – выставка-продажа изделий; 2.2 – концертные программы; 2.3 – конкурс-викторина;

3 – организация отдыха и развлечений;

3.1 – представление; 3.2 – игры и аттракционы.



# **Виды управленческих решений**

- *Решение - это не одномоментный акт, а результат процесса, развивающегося во времени и имеющего определенную структуру.*
- *Управленческое решение представляет собой устранение противоречия (ликвидацию отклонения), возникающего между ситуацией (фактическим состоянием) и целью (ожидаемым состоянием)*





# Объект и субъект

- Объект – система или операция.
- Субъект - как управляющая подсистема организационно-производственной системы, так и лицо, принимающее решение.

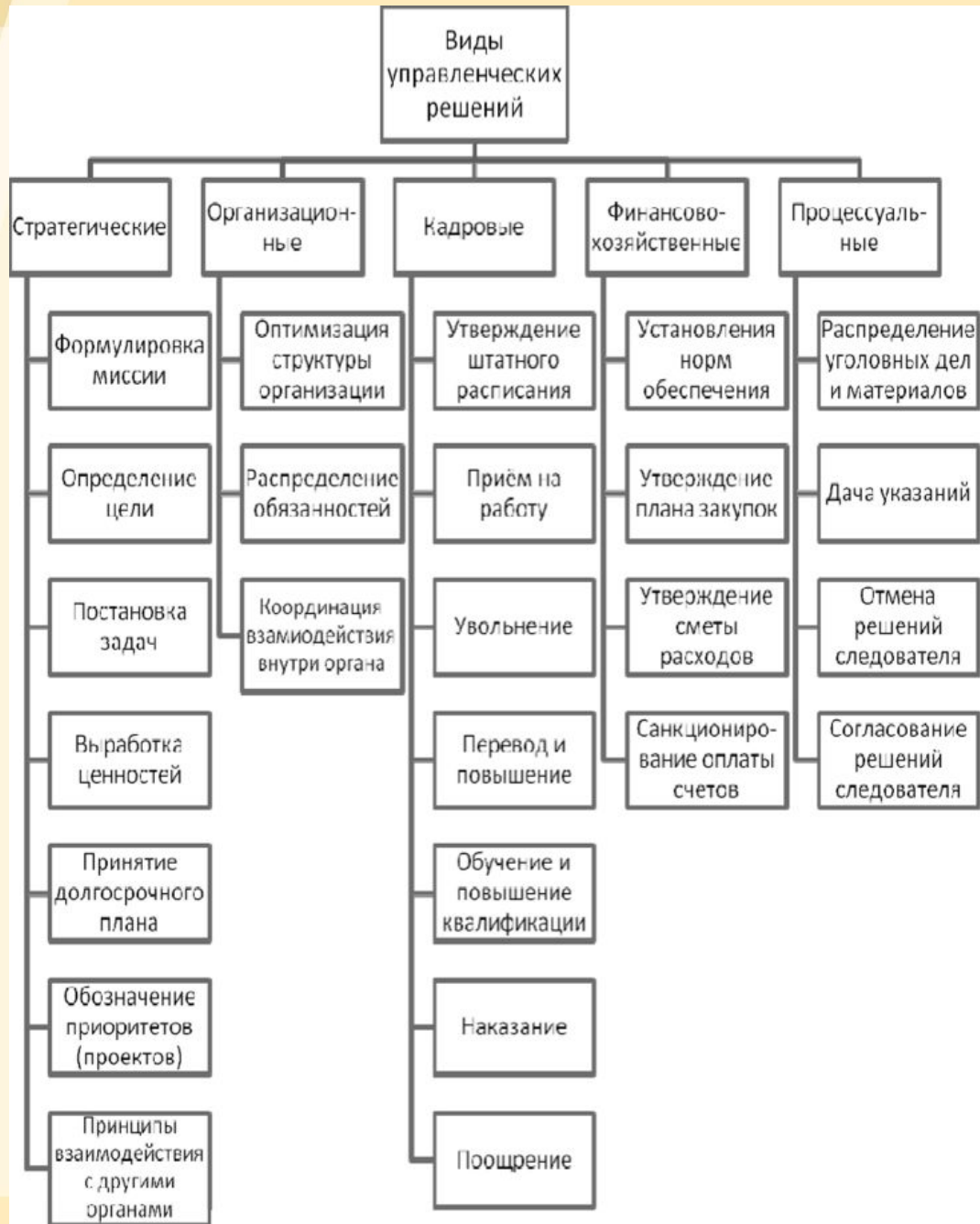






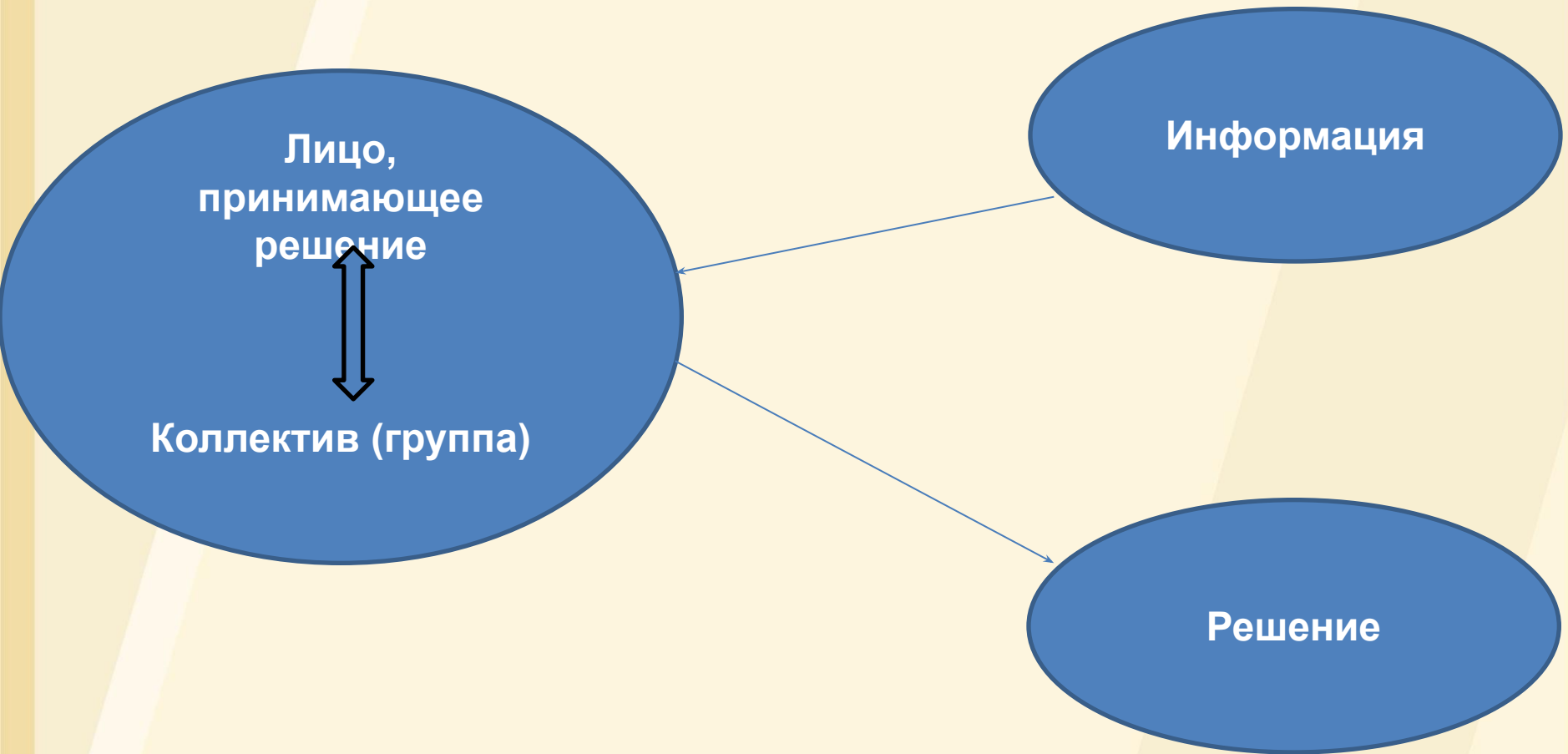
## ***Классификация решений необходима в следующих ситуациях:***

1. Для определения методов решения различных задач
2. Для обозначения типов ситуации
3. Для определения того, что можно ожидать на выходе системы принятия решения при решении различных проблем.



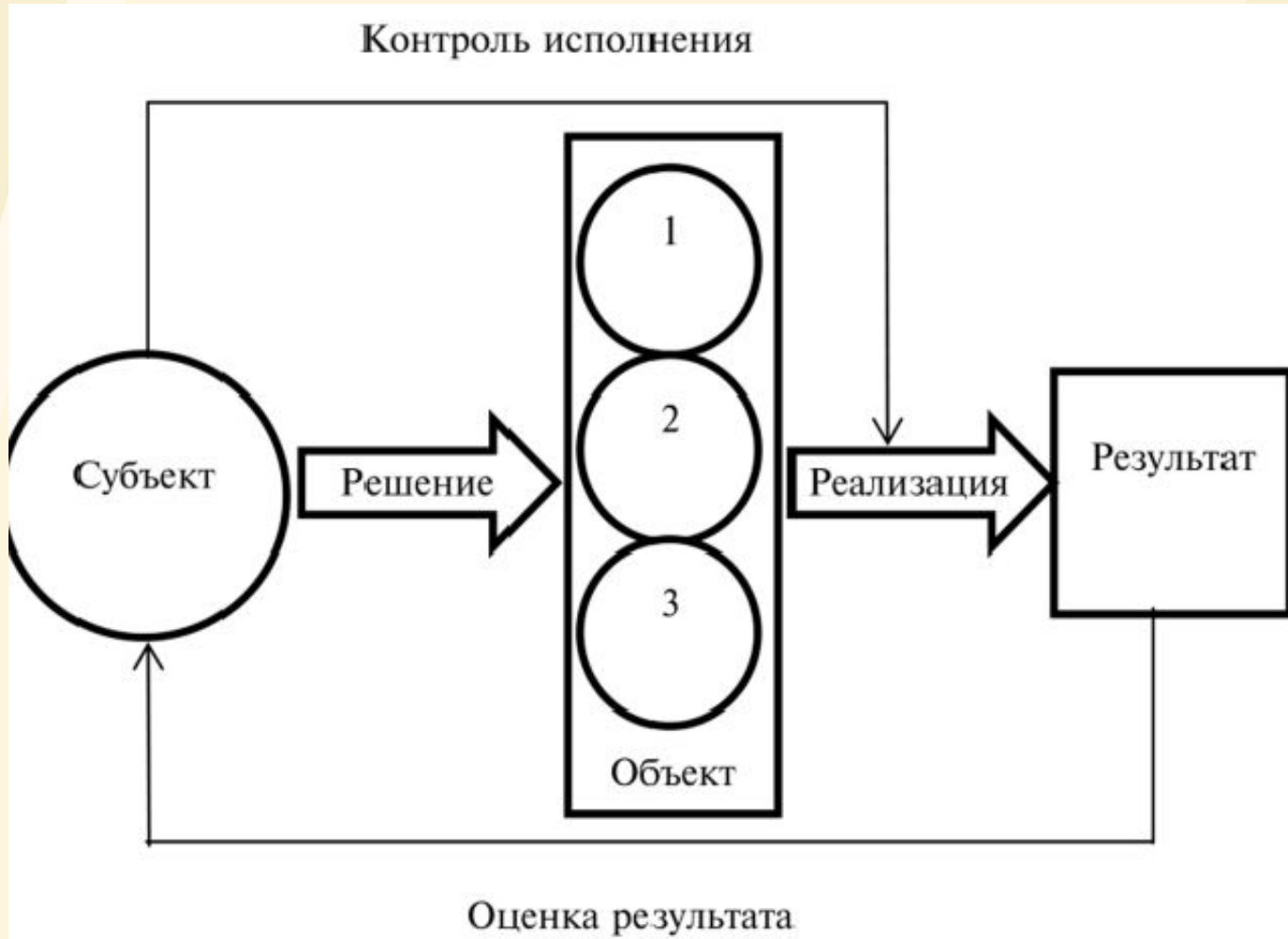


# Технология принятия управленческого решения





# Процесс принятия решений





# **Алгоритм принятия управленческого решения**

## **1. Анализ ситуации.**

- восприятие организацией внутренней и внешней среды (SWOT-анализ)
- сбор и обработка информации
- сравнение реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми
- выявление проблем, которые следует решить



# **Алгоритм принятия управленческого решения**

## **2. Идентификация проблемы.**

определение , полный и правильный диагноз  
проблемы

*ситуация, когда  
поставленные цели  
не достигнуты*

*потенциальная  
возможность  
повышения  
эффективности*





# **Алгоритм принятия управленческого решения**

## **3. Определение критериев выбора.**

- определение показателей, по которым будет производиться сравнение альтернатив и выбор лучшей

## **4. Разработка альтернатив.**

- выявление всех возможных альтернативных путей решения проблемы (метод «мозгового штурма»)



# **Алгоритм принятия управленческого решения**

## **5. Выбор альтернативы.**

- оценить разработанные на предыдущем этапе возможные варианты решения проблемы
- использовать критерии для сравнения, разработанные на 3 этапе
- выбор наилучшей альтернативы

## **6. Согласование решения.**



# **Алгоритм принятия управленческого решения**

## **7. Управление реализацией.**

- определить комплекс работ и ресурсов, необходимых для реализации решения
- распределить ресурсы по исполнителям
- определить сроки реализации решения
- контроль выполнения решения, корректировка при необходимости

## **8. Контроль и оценка результатов.**

- сопоставление фактических результатов с теми, которые руководитель надеялся получить



# ***Признаки управленческого решения***

- 1. Принято в ситуации выбора между несколькими альтернативами***
- 2. Воспринимается теми, на кого оно влияет, в качестве обязательного к исполнению***