videoplayback
03:42

Тема урока:
«Труд и право».

- **<u>РАБОТНИК</u>** – физическое лицо, вступившее в трудовые правоотношения с работодателем.

- **<u>РАБОТОДАТЕЛЬ</u>** – физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

А на чём в современном мире основывается договоры подобного вида?

- Конституция РФ
- Трудовой кодекс РФ
- Федеральные законы
- Указы Президента РФ
- Постановления Правительства РФ и т. д

Что же с точки зрения этих документов произошло у наших героев?

- <u>Они вступили в трудовые отношения.</u>

- Трудовые отношения- это отношения о личном выполнении работником за плату определенной трудовой функции, основанной на соглашении между работником и работодателем, при подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка и создании работодателем определенных условий труда.
- Социальное партнерство – система взаимоотношений между работником и работодателем, а также органами государственной власти и органами местного самоуправления, позволяющая согласовывать интересы всех сторон трудовых правоотношений.

А чём же договорились наши герои?

Это соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым:

Работодатель обязуется

- Предоставить работнику работу по обусловленной функции
- Обеспечить условия труда
- Своевременно и в полном объеме выплачивать заработную плату

Работник обязуется

- Лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию
- Соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка

Обязательные условия трудового договора

- *Фамилия, имя, отчество работника*
- *Наименование работодателя*
- *Конкретное место работы*
- *Дата начала работы*
- *Наименование должности, специальности, профессии, квалификации работника*
- *Права и обязанности работодателя Характеристика условий труда*
- *Режим труда и отдыха работника*
- *Условия оплаты труда работника*
- *Виды и условия социального страхования работника*

ДОГОВОР должен иметь следующую информацию:

- Фамилия, имя, отчество работника
- Наименование работодателя
- Конкретное место работы
- Дата начала работы
- Наименование должности, специальности, профессии, квалификации работника
- Права и обязанности работодателя

А какие документы необходимы нашему Балде при составлении договора?

- Паспорт, трудовую книгу, СНИЛС, военный билет, мед страховку, диплом, ИНН

- На каких принципах должен быть заключён договор, чтобы и работника не обманули, и чтобы работодатель зря не платил деньги?

- Принцип свободы
- *Свобода трудового договора – возможность выбора работодателя, определённых условий труда, оплаты и т.д.*
- Принцип запрещения принудительного труда и дискриминации
- *Запрещение принуждения к труду угрозой наказания. Запрещение дискриминации по расовому, национальному, конфессиональному и другим признакам*
- Принцип защиты от безработицы и содействие в трудоустройстве
- *Трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, регистрируются в службе занятости, получают пособие по безработице и содействие в трудоустройстве*
- Принцип определенности трудовой функции
- *Трудовые функции работника фиксируются в трудовом договоре. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения функций, не предусмотренных договором*
- Принцип права работника на своевременную выплату полного объема заработной платы
- *Задержка заработной платы влечёт ответственность работодателя. Размер заработной платы не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда*
- Принцип устойчивости трудовых отношений
- *Законодательством устанавливаются основания увольнения работников по инициативе работодателя, действует механизм защиты прав работников*

- Какой принцип хотел нарушить ПОП, как работодатель? (не захотел платить и поэтому стал давать невыполнимые задания) , то есть захотел расторгнуть трудовой договор в одностороннем порядке. Возможно ли это?

Расторжение трудового договора

- Соглашение сторон (работодатель и работник)
- Истечение срока трудового договора
- По инициативе работника (предупреждает работодателя письменно за 2 недели)
- По инициативе работодателя:
- в связи с ликвидацией предприятия;
- С связи с сокращением численности штата;
- С связи с несоответствием работника занимаемой должности
- Перевод работника по его просьбе или с его согласия к другому работодателю
- Отказ работника от продолжения работы в с вязи со сменой собственника имущества организации
- Отказ работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья, в связи с перемещением работодателя в другую местность

Расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

- Смерть работника либо работодателя
- Признание судом работника либо работодателя безвестно отсутствующим
- Наступление чрезвычайных обстоятельств (военных действий, катастроф, стихийных бедствий)
- Нарушение установленных законодательством правил заключения трудового договора.
- Призыв работника на военную службу
- Восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу
- Избрание на должность
- Осуждение работника к наказанию в соответствии с приговором суда
- Признание работника полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением

Субъекты	**РАБОТНИК и РАБОТОДАТЕЛЬ**
Объект	**РЕЗУЛЬТАТЫ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
Содержание	**ВЗАИМНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ**

Основанием возникновения трудового правоотношения **является такой юридический факт, как заключение трудового договора или фактический допуск к работе**

2. ***Трудовые правоотношения;***

3. ***Трудовой договор;***

4. ***Рабочее время;***

5. ***Время отдыха;***

6. ***Дисциплинарная ответственность.***

В статье 37 Конституции России закреплено «**право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены**»

Свобода труда

Запрещение принудительного труда

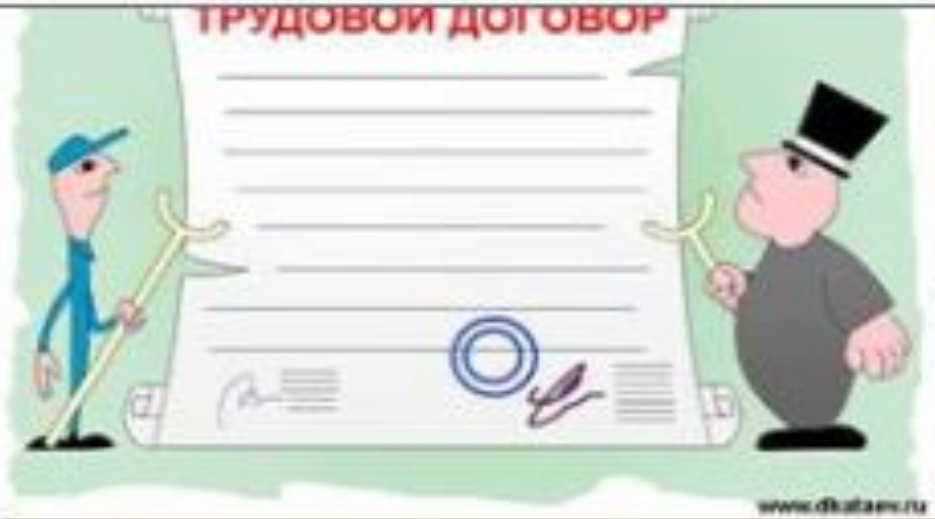
Запрещение дискриминация в сфере труда

Справедливые условия труда

Защита от безработицы и содействие в трудоустройстве

Обеспечение права каждого работника на своевременную и в полном размере выплату справедливой заработной платы

Обеспечение права работников и работодателей на объединение для защиты своих прав и законных интересов



неопределенный срок (бессрочный);

- на срок до 5 лет (срочный);
- на время выполнения работ.

Испытательный срок – до 3 месяцев, до 6 месяцев – для руководящих работников

Трудовой договор заключается в 2-х экземплярах

Условиями трудового договора являются:

- место и дата начала работы;
- должность;
- права и обязанности работника и работодателя,
- режим труда и отдыха, условия оплаты.

продолжительности	до 40 часов в неделю
Сокращенное (полная оплата)	**Менее нормального, но с полной оплатой:** • до 16 лет – не более 24 часов; • 16-18 лет - не более 35 часов • инвалиды 1-й и 2-й групп – не более 35 часов; • на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – не более 36 часов.
Неполное (неполная оплата)	**Неполное рабочее время вводится по соглашению между работодателем и работником** (беременные женщины, один из родителей, имеющий ребенка в возрасте до 14 лет, лица, осуществляющего уход за больным членом семьи)

5. Время отдыха

Время отдыха – это часть свободного от работы времени, в течение которого работник освобождается от выполнения своих трудовых обязанностей

Перерыв	Обеденный перерыв от 1 до 2 часов в день и др.
Выходной	Дни еженедельного отдыха (суббота, воскресенье)
Праздничный день	Перечень праздничных дней дан в **ТК РФ**
Отпуск	Ежегодный оплачиваемый отпуск – минимальная продолжительность – 28 дней
	Отпуск по беременности и родам (декретный отпуск) – 70 дней
	Отпуск по уходу за ребёнком – 70 дней и др.

6. Дисциплинарная ответственность

Дисциплинарная ответственность – вид юридической ответственности, основным содержанием которой выступают меры (дисциплинарное взыскание), применяемые администрацией учреждения, предприятия к сотруднику (работнику) в связи с совершением им дисциплинарного проступка

Статьёй 192 Трудового кодекса предусмотрены следующие виды дисциплинарных взысканий:

- **замечание;**
- **выговор;**
- **увольнение.**

Домашнее задание

1. §14 читать;
2. Ответь на вопросы и задания после §14;
3. Решить проблему, выполнить практикум;
4. Новые слова выучить;