Методы социологических исследований

Лекции

Анкетный опрос

1.Анкетный опрос – количественный метод исследования.

2.Анкета – инструмент для проведения количественного опроса, который представляет собой набор вопросов с жестко фиксированным порядком, формой и содержанием вопросов, ясным указанием способов ответа, которые фиксируются либо самим респондентом, либо интервьюером.

Виды анкетных опросов: непосредственный (очный) и опосредованный (заочный, например, Интернет-опрос), индивидуальный и групповой.

Классификация вопросов

- 1) По форме – открытые, закрытые, полузакрытые; табличные вопросы
- 2) Прямые и косвенные
- 3)По содержанию – фактологические, мотивационные, ситуационные;
- 4) По функциям – содержательные (основные), контрольные, вопросы-фильтры, буферные.

Закрытые и открытые вопросы

Открытые вопросы – дают развернутую информацию, но отвечает незначительный процент респондентов. Трудно обрабатывать. Не рекомендуется использовать много открытых вопросов.

Закрытые вопросы делятся на альтернативные (частный случай – дихотомические вопросы) и неальтернативные (вопросы-меню).

Выбор количества вариантов ответа в вопросе-меню:

- Если вариантов ответа 5-7, то выбирают не более 2-х;
- Если вариантов 8-10, то выбирают не более 3-х;
- Если более 10 вариантов, то выбирают не более 4-х.

Исключение: в некоторых случаях выбирают столько вариантов, сколько считают нужным

Закрытые и открытые вопросы

Шкалы в закрытых вопросах

Номинальная – варианты не упорядочены относительно друг друга, но имеют единое логическое основание.

Порядковая – варианты ответов упорядочены относительно друг друга, но невозможно измерить расстояние между ними

Интервальная – устанавливает отношение между пунктами не просто в понятиях больше-меньше, но позволяет фиксировать величину интервала. (отсчет производится с произвольно выбранной величины).

Виды вопросов

Одним из видов закрытых вопросов являются табличные вопросы.

1. **Насколько важны данные факторы для Вас? Выберите (обведите) по одну варианту ответа в каждой строке.**

Фактор	Важен	Скорее важен, чем нет	Скорее не важен	Не важен
1.1.Карьерный рост	1	2	3	4
1.2.Заработная плата	1	2	3	4
1.3.Возможность самореализации	1	2	3	4
1.4.Отношение в коллективе	1	2	3	4

Ошибки в формулировке вопросов (правила)

1. Не допускается смешивать программные вопросы и анкетные вопросы. Необходим перевод из программного вопроса в анкетный (операционализация)

2. В формулировке вопросов следует использовать только те слова, которые заведомо хорошо известны респондентам.

3. Закрытый вопрос (в том числе, касающийся статуса) должен быть сформулирован в тезисах, не допускающих двусмысленного толкования.

4. Каждый вопрос должен быть, насколько это возможно, коротким и простым.

5. В вопросах нужно избегать двойного отрицания.

6.При формулировке вопросов необходимо учитывать возможности памяти респондент.

7.Нельзя допускать, чтобы два вопроса содержались в одном (или две идеи в одном вопросе).

8.Важно, чтобы вопрос не задел самолюбия респондентов, не вызвал отрицательных эмоций. (деликатные вопросы располагают ближе к концу анкеты)

Ошибки в формулировке вопросов (правила)

9.Следует всячески избегать предубежденности, давления на респондента в формулировке вопросов. Давление может быть как в формулировке самого вопроса, так и в вариантах ответов. Наименее вероятные ответы должны быть первыми. Нельзя располагать серию положительных ответов подряд, а потом серию отрицательных, и наоборот.

10. При формулировке закрытого вопроса следует следить за тем, что в основании шкалы было единое логическое основание.

11. Формулировки вариантов ответов не должны быть слишком длинными. Длина всех вариантов ответа должна быть примерно одинаковой.

Ошибки в формулировке вопросов (правила)

12.Однообразные вопросы, следующие друг за другом, могут вызвать монотонность, усталость у респондента, что часто приводит к так называемому галла-эффекту. Поэтому нужно чередовать разные типы вопросов.

13.Прежде чем получить оценки респондентов относительно какого-процесса, необходимо задать вопросы на информированность об этом процессе.

14. Добросовестность респондента помогают определить вопросы-ловушки (несуществующие варианты ответов).

15. Важно отделять событийную информацию от оценок и интерпретаций. В формулировке вопросов событийного характера не должно содержаться оценочных выражений, например, хорошо-плохо, много-мало и т.д.

Структура анкеты

1. Преамбула к анкете
2. Содержательные вопросы, касающиеся темы исследования
3. Паспортичка – социально-демографические данные о респонденте.

Преамбула к анкете включает в себя: обращение, указание того, какая организация проводит исследование, цель исследования, мотивация для респондентов, указание анонимности, краткая инструкция по заполнению анкеты.

Содержательные вопросы анкеты могут быть разделены на несколько смысловых блоков, между которыми можно сделать преамбулы (переходы), объясняющие переход к новой подтеме.

Паспортичка чаще всего располагается в конце (в онлайн-анкете возможна в начале). Вопросы в паспортичке по возможности формулируются в закрытой форме. Не более 5-6 вопросов, необходимых с точки зрения целей исследования – пол, возраст, образование, семейное положение и т.д.

Требования к структуре анкеты

- При составлении анкеты необходимо учитывать специфику культуры и практического опыта целевой аудитории
- Логика анкеты не должна в точности повторять логику программы исследователя, она должна учитывать особенности восприятия вопросов респондентами.
- Смысловые блоки опросного листа должны быть примерно одного объема.
- Первые вопросы должны быть наиболее простыми, далее – более сложные, затем – еще сложнее; потом – спад (событийные, фактологические вопросы), в конце – наиболее сложные – 1-2 вопроса. Завершающая стадия – паспортичка.
- Одни и те же вопросы, расположенные в разной последовательности, дадут разную информацию. Рекомендуется частные вопросы следует ставить первыми, а обобщающий – в конце блока.
- Наиболее острые сенситивные (деликатные) вопросы располагают в последней трети анкеты.

Требования к оформлению

1. Нельзя разрывать текст, относящийся к одному вопросу: вся конструкция вопроса располагается на одном листе.
2. Все вопросы нумеруются по порядку, а варианты ответов обозначаются цифрами для удобства обработки. Не рекомендуется использовать буквенные обозначения вариантов ответа, так как это может вызвать трудности при вводе данных в статистическую программу.
3. Каждый вопрос должен сопровождаться четкой инструкцией, как на него отмечать: отметить какие-то пункты, отвечать в свободной форме, выбрать столько-то вариантов ответа и т. п.
4. Желательно применять разнообразные шрифты для вопросов, вариантов вопросов и пояснений. Для формулировки вопроса лучше всего использовать более крупный шрифт, чем для вариантов ответа. Для пояснений лучше всего использовать курсив.

Пилотаж анкеты

Проверка инструментария на обоснованность и корректность.

Типичные недостатки, обнаруживаемые в ходе пилотажного опроса:

1. Нелогичность и пропуски в ответах, исследователь не учел компетентность и образование опрашиваемых.
2. Большой процент отвечающих «затрудняюсь ответить» говорит о том, что: вопрос или варианты ответов непонятны, сложны для аудитории, суждения не расчленены на более простые.
3. Множество дополнительных комментариев и замечаний к вопросам, где они не предусмотрены – в закрытых вопросах не полностью развернуто содержание возможных ответов.
4. Чрезмерная численность уклоняющихся от участия в опросе говорит либо о необщительности интервьюера, либо неудачности общего плана опроса либо неблагоприятна сама ситуация опроса, место опроса выбрано неудачно.

Требования к интервьюерам

- Коммуникативные навыки
- Ответственность, добросовестность и пунктуальность
- Вежливость, доброжелательность, тактичность
- Стремление к объективности, умение преодолевать предубежденность
- Внимательность, наблюдательность.
- Активность
- Спокойствие, уравновешенность, терпение
- Умение слушать и умение молчать.
- Умение установить контакт с респондентом, завоевать его доверие
- Высокий уровень культуры и образования