

# Ввод и редактирование текста

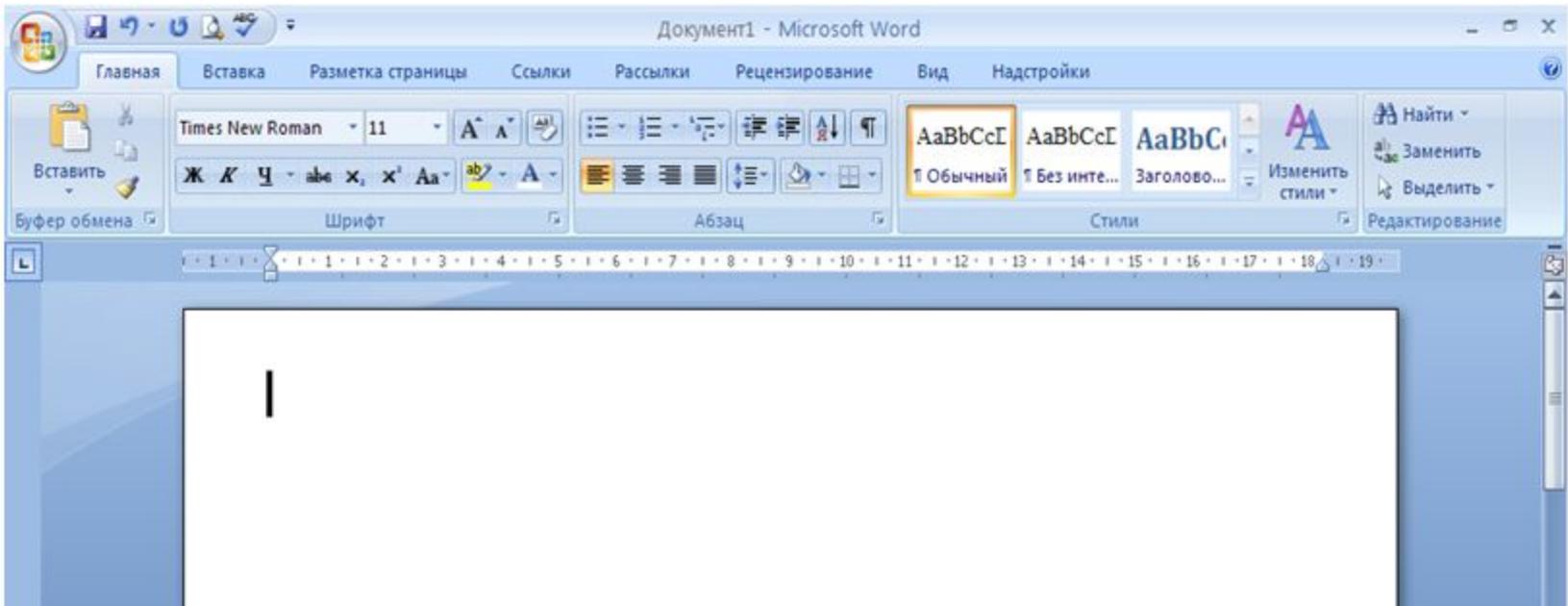
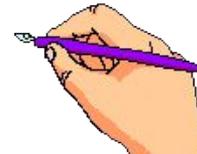


# ВВОД текста

Ввод (набор) текста осуществляется с помощью клавиатуры.

Роль бумаги играет экран монитора.

Место для ввода очередного символа текста указывается на экране с помощью мигающей вертикальной черты - курсора.



# Правила набора текста

1. Ввод одной прописной буквы – **Shift** + буква .  
Режим прописных букв фиксируется **CapsLock** .
2. Все знаки препинания, **кроме тире**, ставятся сразу за последней буквой слова, а затем **Пробел** .  
Тире выделяется пробелами с двух сторон.
3. Ошибочный символ, расположенный справа от курсора, удаляется клавишей **Delete** , слева – клавишей **Backspace** . Эти клавиши можно использовать для «склеивания» строк.
4. Переход на новую строку происходит автоматически.  
Для перехода к новому абзацу нажимается **Enter** .  
Эта клавиша также используется для вставки пустой строки и «разрезания» строки на две.

# ~~А~~ **РЕДОКТИРОВАНИЕ** текста

При редактировании текст *просматривают, чтобы убедиться, что все правильно; исправляют обнаруженные ошибки; вносят необходимые изменения.*

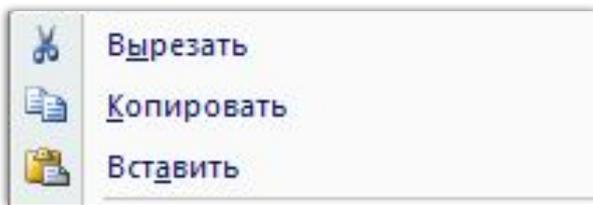


**Редактирование документа обычно производится путем добавления, удаления или перемещения символов или фрагментов текста.**

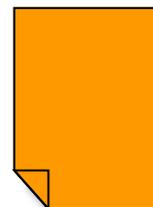
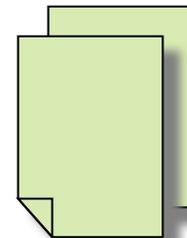
Чтобы скопировать, переместить или удалить фрагмент, его **нужно предварительно выделить** (с помощью мыши).

**Удаление** (выделенный фрагмент удаляется из текста)

**Копирование** (выделенный фрагмент остаётся в том же месте, его копии вставляются в указанные места)

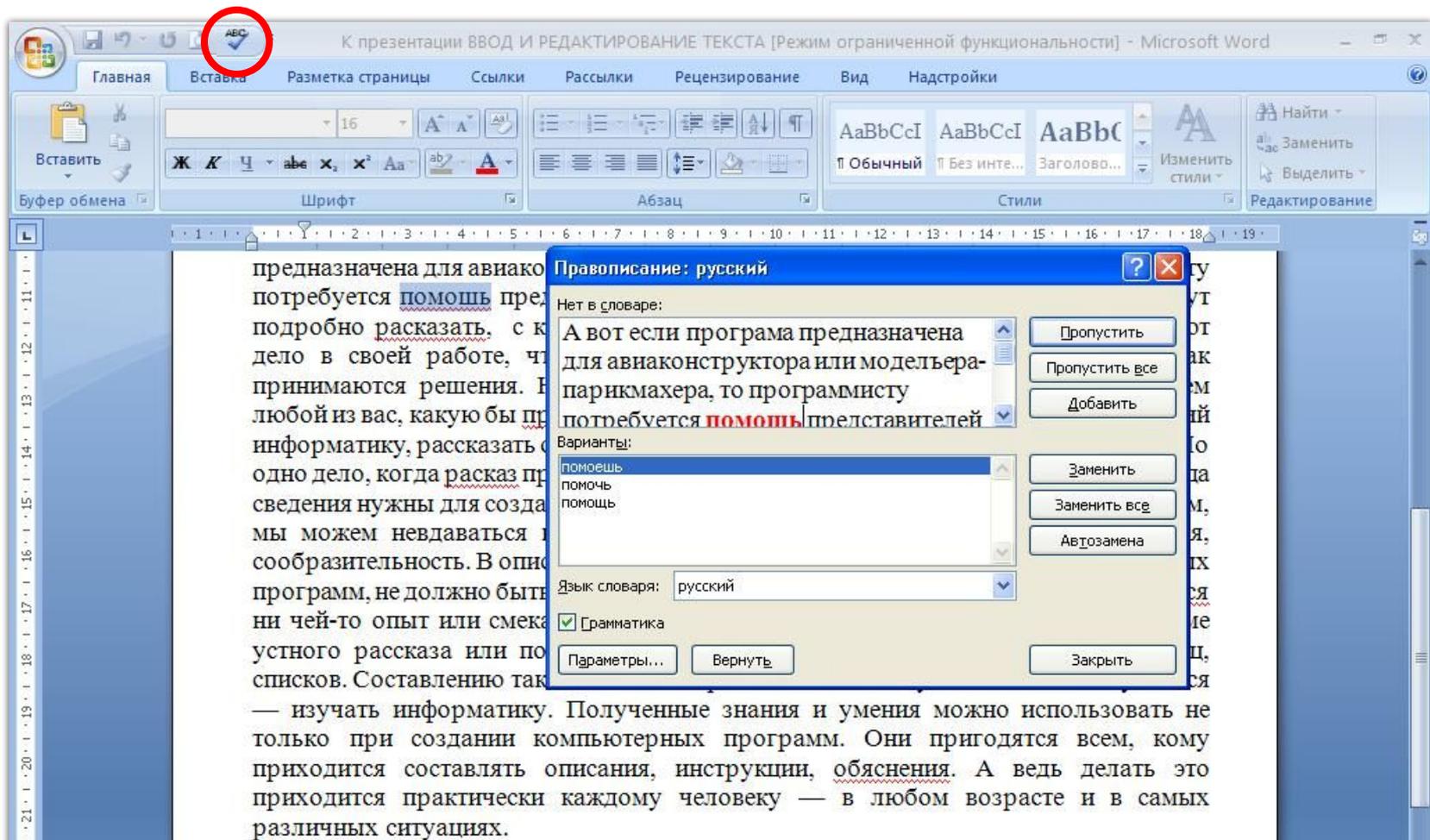


**Перемещение** (выделенный фрагмент удаляется с данного места - вырезается, его копии вставляются в указанные места).



# Орфографический контроль

Текстовому процессору можно поручить обнаружение и исправление орфографических ошибок (как в процессе ввода текста, так и в готовом документе по команде пользователя).

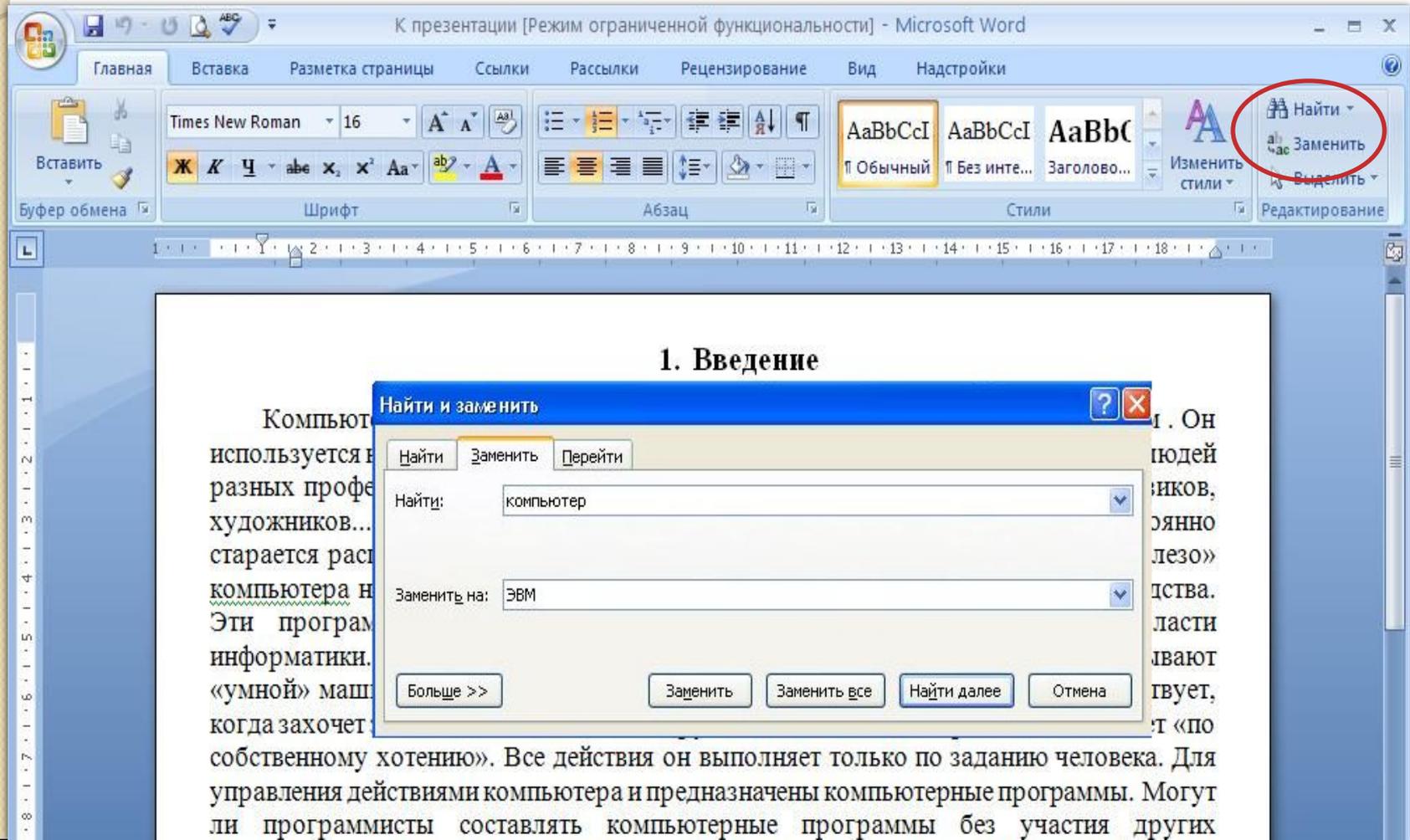


The screenshot shows the Microsoft Word interface with the 'Правописание: русский' (Spelling: Russian) dialog box open. The dialog box displays the word 'помощь' (pomoshch) as being 'Нет в словаре' (Not in dictionary). It offers several options: 'Пропустить' (Skip), 'Пропустить все' (Skip all), 'Добавить' (Add), 'Заменить' (Replace), 'Заменить все' (Replace all), and 'Автозамена' (AutoCorrect). A list of alternatives is shown: 'помоешь', 'помочь', and 'помощь'. The 'русский' (Russian) dictionary is selected, and the 'Грамматика' (Grammar) checkbox is checked. The 'АБС' (ABC) icon in the top-left corner of the Word window is circled in red.

предназначена для авиаконструктора или модельера-парикмахера, то программисту потребуется помощь представителей информатики, рассказать о своем деле, когда рассказ сведения нужны для создания программы, не должно быть ни чей-то опыт или смекачки устного рассказа или по списков. Составлению так — изучать информатику. Полученные знания и умения можно использовать не только при создании компьютерных программ. Они пригодятся всем, кому приходится составлять описания, инструкции, объяснения. А ведь делать это приходится практически каждому человеку — в любом возрасте и в самых различных ситуациях.

# Поиск и замена

Текстовые редакторы позволяют автоматически находить в тексте заданное слово, заменять во всем тексте одно слово (или словосочетание) другим.



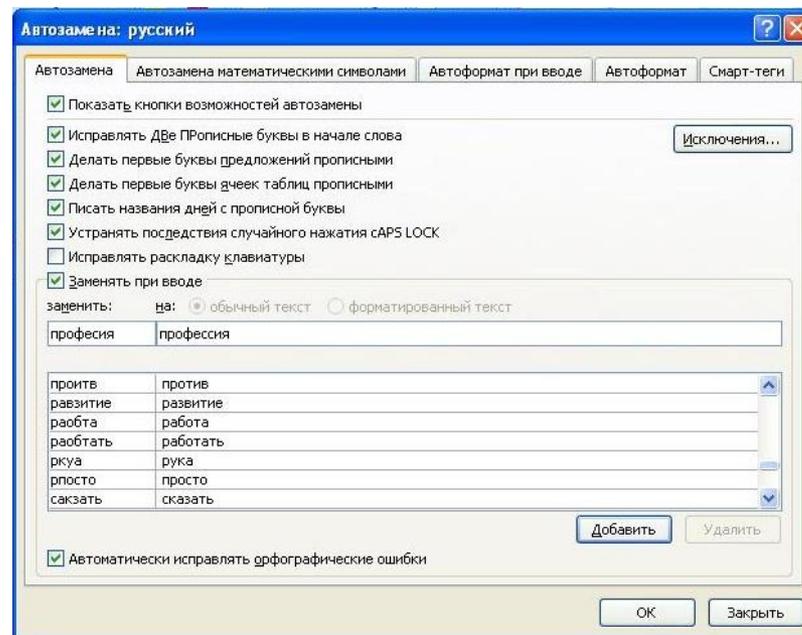
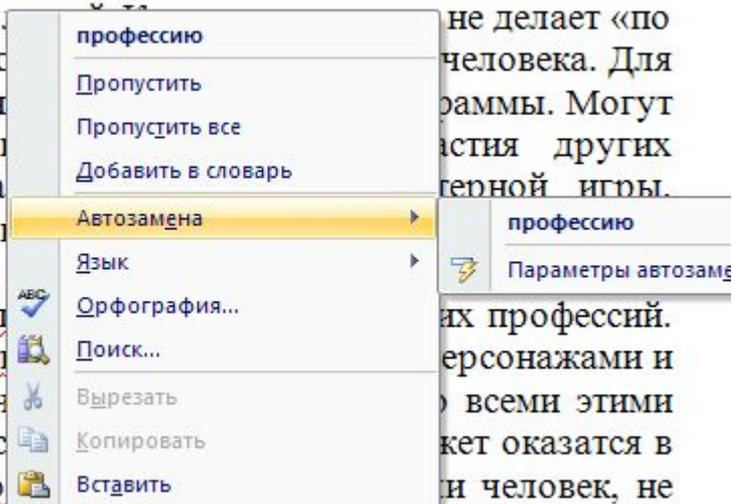
The image shows a screenshot of the Microsoft Word interface. The title bar reads 'К презентации [Режим ограниченной функциональности] - Microsoft Word'. The ribbon includes 'Главная', 'Вставка', 'Разметка страницы', 'Ссылки', 'Рассылки', 'Рецензирование', 'Вид', and 'Надстройки'. The 'Надстройки' (Tools) group is expanded, showing 'Найти' (Find), 'Заменить' (Replace), and 'Выделить' (Select). The 'Найти' button is circled in red. Below the ribbon, a document page is visible with the heading '1. Введение'. A 'Найти и заменить' (Find and Replace) dialog box is open, showing the 'Найти' (Find) tab. The 'Найти:' field contains 'компьютер' and the 'Заменить на:' field contains 'ЭВМ'. The dialog box has buttons for 'Больше >>', 'Заменить', 'Заменить все', 'Найти далее', and 'Отмена'. The background text on the page is partially obscured by the dialog box.

# Автозамена частых опечаток

Функция **Автозамена** позволяет автоматически исправлять опечатки (например, **Две** прописные буквы в начале слова и т.п. )

Пользователь может добавить в **словарь автозамены** те слова, в которых он часто делает ошибки.

ладает человеческим разумом. Человек действует, ию других. ня он выпо и предназн мпьютерни у, предна : решить, назначена ребуется п о расказа и работе, ч пия. На мес профессию о своей работе, учебе или любимой игре? Наверное,



# Сохранение исправлений

**Несколько пользователей**, работая над одним документом, могут вносить в него **свои** исправления. **Исправления каждого** из пользователя могут быть просмотрены и распечатаны.

