

Формирование групп внедрения. Распределение полномочий и ответственности. Локальные акты

Марк Израйлев, студент группы ИС1-21

21.10.2022

**Формирование
групп внедрения.
Распределение
полномочий и
ответственности**

Что такое группа **внедрения**?

- это небольшая (3-6 человек) рабочая группа, проходящая максимально полное обучение работе с системой, на которую затем ложится значительная часть работы по внедрению системы и дальнейшему ее сопровождению

Зачем формируется группа внедрения?

Какими полномочиями и ответственностью обладает?

Главным образом, она используется для внедрения большинства крупных систем автоматизации управления предприятием. Это обусловлено двумя причинами:

1. Предприятие обычно заинтересовано в том, чтобы у него “под рукой” были специалисты, которые могут оперативно решать большинство рабочих вопросов при настройке и эксплуатации системы;
2. Обучение своих сотрудников и их использование, всегда существенно дешевле аутсорсинга.

Какие группы
существуют
помимо группы
внедрения?

Помимо группы
внедрения есть также
экспертная и проектная
группы.

Что такое **экспертная** группа?

Какими полномочиями и ответственностью обладает?

- это рабочая группа, формирующаяся в целях внешнего экспертного сопровождения реализации системы, оказывающая содействие руководителю ИС в разработке наиболее эффективных путей достижения целей системы и готовящая заключения о сводном плане системы, а также представляющая предложения по эффективной реализации ИС.

Что такое **проектная** группа?

Какими полномочиями и ответственностью обладает?

- это организационная структура проекта, создаваемая на период осуществления проекта и включающая всех лиц, выполняющих задачи проекта, в том числе менеджера, администратора, консультанта и других необходимых для успешной реализации проекта людей, осуществляющих управленческую и исполнительскую деятельность в рамках реализации проекта.

Локальные акты

Что такое **локальные акты**?

Согласно ст. 8 ТК РФ, локальный нормативный акт – это документ, содержащий нормы трудового права, который принимается работодателем в пределах его компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями.

Где и зачем нужны **локальные акты**?

В каждой организации существуют свои локальные нормативные акты, которыми среди прочего регулируются трудовые отношения между работодателем и работником. При этом есть общеустановленные локальные акты, обязательные для всех организаций без исключения, а есть принятые на усмотрение работодателя. Так или иначе, любой локальный акт обязателен и для работников, и для работодателя – если только не противоречит законодательству.

Подведем итоги

Таким образом, в процессе всего жизненного цикла ИС требуются различные команды специалистов: экспертная, проектная группы, группа внедрения и др. При этом их взаимодействие с работодателем регулируется с помощью локальных актов, о которых необходимо помнить как работодателю, так и работнику.

Список используемой литературы

Статья образовательного ресурса “Studwood” –
https://studwood.net/1340985/ekonomika/formirovanie_kvalifitsirovannoy_gruppy_vnedreniya_soprovozhdeniya_sistemy

Документ системы “КонсультантПлюс” –
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_206009/90730e5f4b81e51aeb839e1d7f0e1a909dcbccde/

Статья информационного агенства “Клерк” –
<https://www.klerk.ru/law/articles/402224/>

Статья образовательного ресурса “Bstudy” –
https://bstudy.net/703116/ekonomika/proektnaya_gruppa

