**ПОДГОТОВКА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ
ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ
МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ
ОРГАНИЗАЦИИ БОРЬБЫ
С ТУБЕРКУЛЕЗОМ ПМСП**

**Раздел 1.
Введение к обучающему
семинару**

2009

Совместные усилия

- **Общероссийская общественная организация «Ассоциация врачей общей практики (семейных врачей) Российской Федерации».**
- **Фонд «Российское здравоохранение» Глобального Фонда по борьбе со СПИДом, туберкулезом и малярией.**
- **Программа ВОЗ по борьбе с туберкулезом в РФ.**
- **Учебное заведение, в котором проходит курс.**
- **Другие участники:**

Предпосылки для данного семинара

- **Краткое руководство по организации борьбы с туберкулезом для ВОП(СВ), участковых терапевтов и фельдшеров ПМСП.**
- **Пакет учебно-методических материалов к циклу ТУ по организации противотуберкулезной помощи в ПМСП для ВОП(СВ), участковых терапевтов и фельдшеров.**
- **Пакет учебно-методических материалов к семинару «Подготовка преподавателей для обучения медицинских работников организации борьбы с туберкулезом в ПМСП».**

Цель подготовки преподавателей

- **Повысить уровень знаний и навыков преподавания у участников семинара;**
- **Гарантировать наличие у участников должных навыков преподавания, которые потребуются им при обучении врачей и фельдшеров на курсе ТУ «Организация противотуберкулезной помощи в ПМСП»;**
- **Создание группы преподавателей, которые могут вместе преподавать курс.**

Конкретные цели семинара

- **Знать принципы обучения взрослых и уметь их применять в преподавании.**
- **Уметь использовать интерактивные методы обучения - обратное преподавание, дискуссия, ролевая игра и др.**
- **Знать формы отзыва об обучении и уметь их использовать для оценки своей преподавательской деятельности.**

Содержание и материалы семинара

- Два кратких руководства по организации борьбы с туберкулезом для ВОП(СВ), участковых терапевтов и фельдшеров ПМСП, изданные типографским способом.
- Пакет учебно-методических материалов к циклу ТУ по организации противотуберкулезной помощи в ПМСП для ВОП(СВ), участковых терапевтов и фельдшеров на CD включает:
 - ✓ Учебная программа с набором контрольных заданий (тестов, задач, упражнений, ролевых игр, контрольных вопросов);
 - ✓ Учебно-тематический и учебный планы;
 - ✓ Набор слайдов в PowerPoint к каждому модулю;
 - ✓ Руководство для обучающегося;
 - ✓ Руководство для преподавателя.

Содержание и материалы семинара

(продолжение)

- **Пакет учебно-методических материалов к семинару «Подготовка преподавателей для обучения медицинских работников организации борьбы с туберкулезом в ПМСП»:**
 - ✓ **Руководство для преподавателя (в печатном виде и на CD);**
 - ✓ **Слайды в PowerPoint (на CD);**
 - ✓ **Раздаточный материал.**

Знакомство

- Как Вас зовут?
- Чем Вы занимаетесь / Ваша должность?
- Где Вы работаете?
- Что Вы ожидаете от данного курса?

Отношение к данному семинару

- **Восприимчивый ум**
- **Поддержка других участников**
- **Обмен знаниями и опытом**
- **Равенство всех участников**

Основные правила

**Это видение участников семинара
и преподавателей того,
что им нужно сделать,
чтобы помочь успешному прохождению
учебы и достижению обучающих целей.**

Основные правила

- **Взаимное согласие между преподавателями и участниками семинара относительно того, как данный семинар должен проводиться;**
- **Вывешены на стене;**
- **К ним обращаются во время проведения семинара;**
- **Помогают в управлении процессом обучения.**

Основные правила

- Применяются на протяжении всего обучения;
- Преподаватели и участники семинара могут ссылаться на то, о чем они договорились;
- Новые правила могут быть добавлены в ходе обучения;
- Основные правила полезны преподавателю при управлении учебным процессом, поскольку с самого начала семинара каждый участник согласился с правилами и знает, чего ожидать.

«Парковка»

- Место размещения или «парковки» вопросов, беспокоящих тем или того, что:
 - ✓ Требует дополнительного времени;
 - ✓ Имеет отношение к обучению, но не является для него решающим.
- Обсуждение интересующих вопросов во время перерывов, обеда, вечерами или в конце обучения;
- Способ придерживаться темы курса и графика работы.

Организационная деятельность

Логистика

(планирование и обеспечение материально-технического снабжения, подготовки и передвижения людей):

Перерывы

Обед

Туалеты

Запасной выход

Рабочий офис

Приемная

Организационная деятельность

Контакты:

- Вопросы, связанные с гостиницей;
- Непредвиденные случаи;
- Другое.