



Центр  
Управления  
Регионом

Кабардино-Балкарская  
Республика

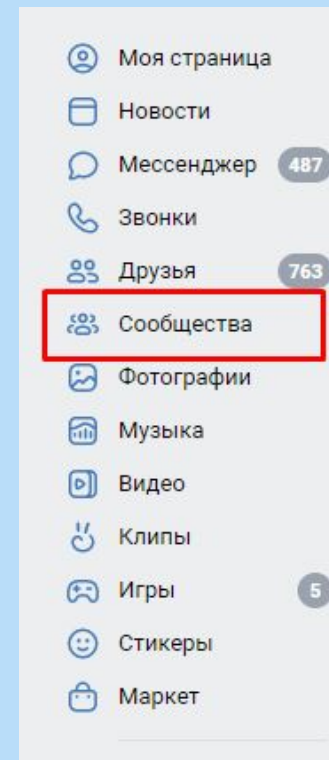
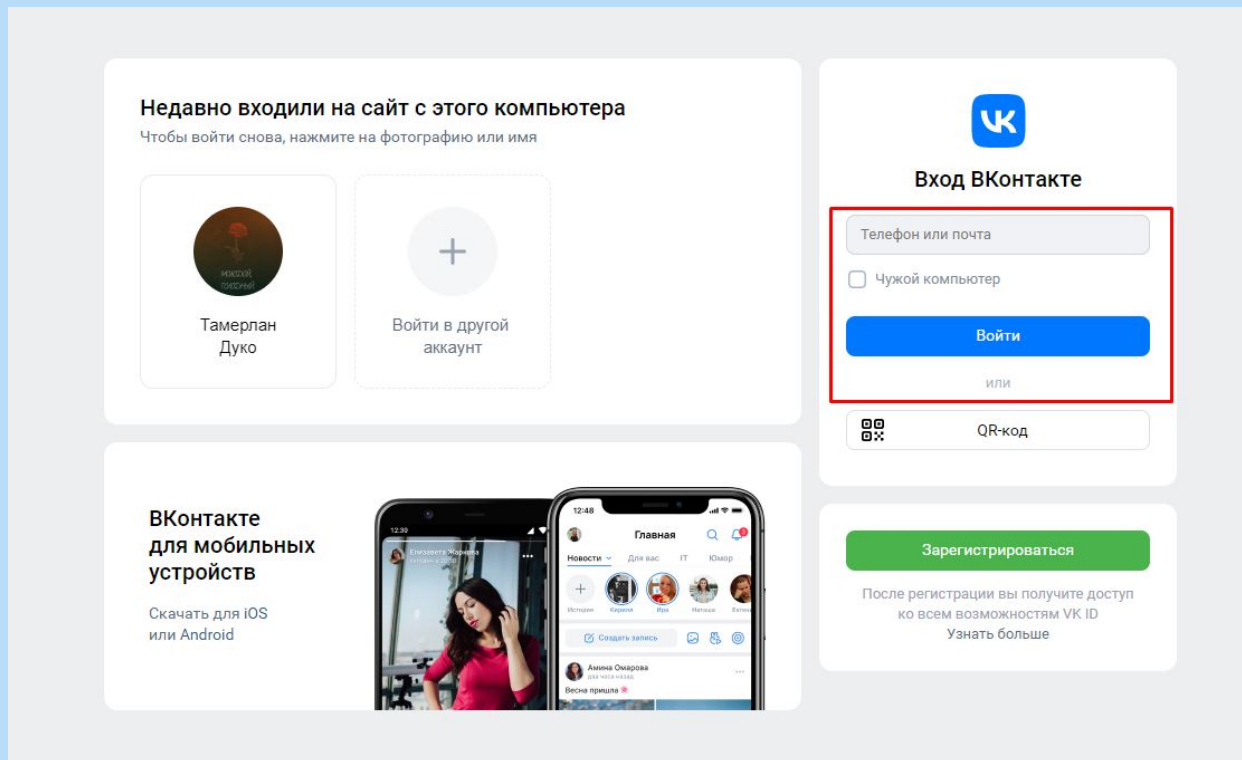
# Создание сообщества

Платформа VK



# 1

Открываем vk.com, авторизуемся если есть страница, создаем если нет.

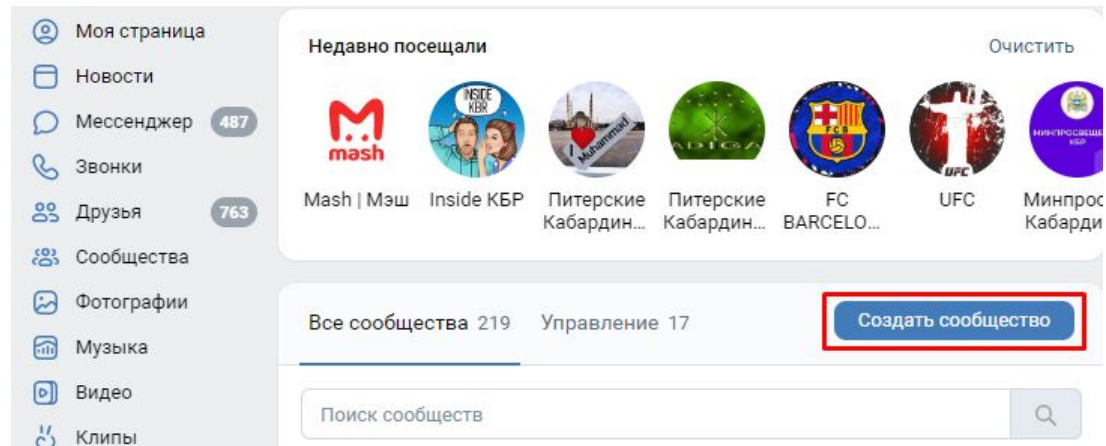


# 2

Далее открываем вкладку «Сообщества», слева в колонке.

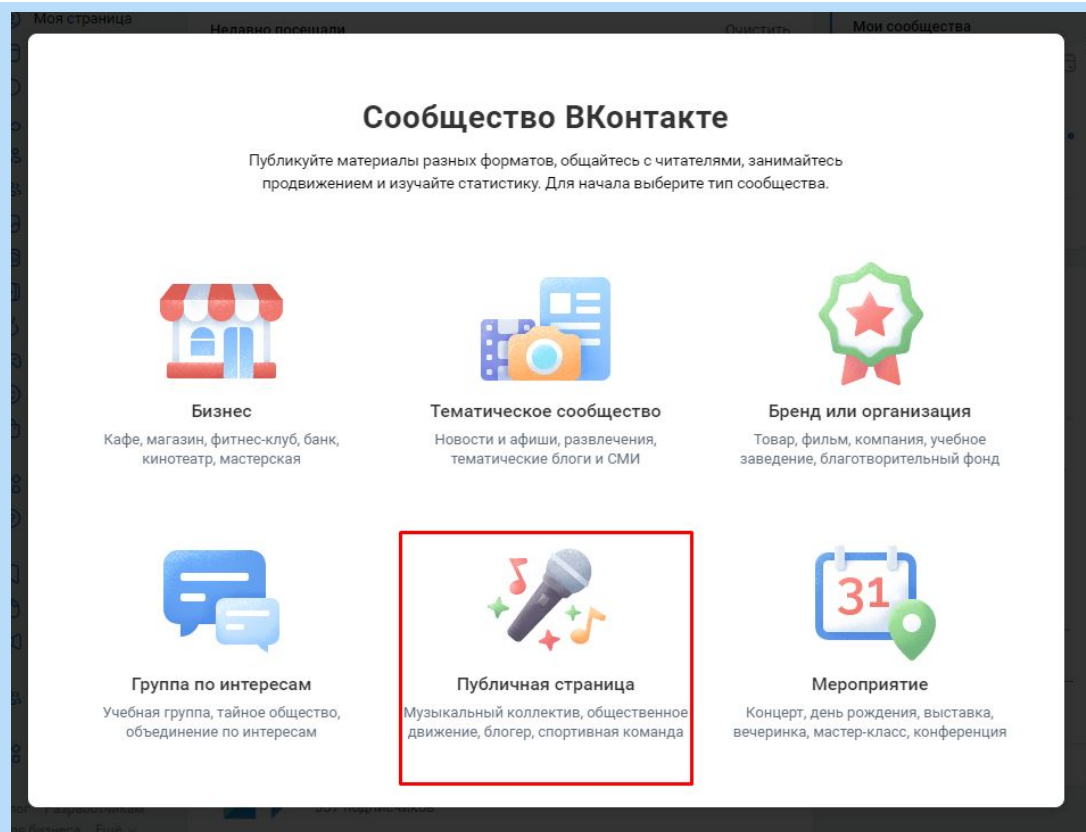
# 3

Нажимаем на **создать сообщество**.



# 4

В открывшемся окне выбираем кнопку «**Публичная страница**» - это обязательно! Выбираем только «Публичная страница», ничего другого.



# 5


Создаем сообщество:

1 шаг. Вбиваем название **ВАШЕГО** учреждения.

2 шаг. Выбираем тематику. **Находим «Государственная организация».** Это обязательно!

3 шаг. В третью колонку вбиваем **ссылку** на ваш ранее созданный телеграм канал.

Создание сообщества



**Публичная страница**  
Расскажите всему миру о своём творчестве, поделитесь успехами и новостями

Название:

Тематика: Выберите тематику

Сайт (если есть):

Чат сообщества  Создать чат

[Узнать больше](#)

Я прочитал и согласен с правилами


[Отмена](#) [Создать сообщество](#)

1  
2  
3

Готовое к созданию сообщество  
выглядит примерно так!

**4 шаг.** Нажимаем синюю кнопку  
«Создать сообщество»

Создание сообщества ✕



**Публичная страница**  
Расскажите всему миру о своём творчестве,  
поделитесь успехами и новостями

Название:  **1**

Тематика:  **2**

Сайт (если есть):  **3**

Чат сообщества  Создать чат  
[Узнать больше](#)

Я прочитал и согласен с правилами Отмена **4**

# 6

Если сообщество создано

**1 шагом** нам нужно загрузить **аватар сообщества!** Фотографию.  
(можно выбрать на начальном этапе фотографию того как выглядит здание)

**2 шагом** нужно добавить **описание.**

В описание должно входить:  
**Ваш адрес, номер телефона.**

The screenshot shows the VK community creation interface. On the left is a navigation menu with items like 'Моя страница', 'Новости', 'Мессенджер', 'Звонки', 'Друзья', 'Сообщества', 'Фотографии', 'Музыка', 'Видео', 'Клипы', 'Игры', 'Стикеры', 'Маркет', 'Сервисы', 'VK Pay', 'Закладки', 'Файлы', 'Реклама', 'Inside КБР', and 'Мои Гости'. The main content area is divided into sections: 'Название организации, ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ.' (with a red '1' next to it), 'Информация' (with a red '2' next to it), 'Добавить описание' (underlined in red), and 'ССЫЛКА НА ВАШ ТЕЛЕГРАМ'. Below these are sections for 'ВКонтакте для сообществ', 'Чаты 1', and 'Расскажите о своём сообществе'. At the bottom, there is a 'Нет записей' section with a camera icon and the text 'Новостей пока нет'. On the right side, there is a red-bordered box containing a placeholder for a community photo and a button labeled 'Загрузить фотографию'. Below this is a 'Вы подписаны' button and a list of settings and actions like 'Написать сообщение', 'Управление', 'Сообщения', 'Статистика', 'Комментарии', 'События', 'Сайт из сообщества', 'Начать репортаж', 'Реклама сообщества', 'Помощь бизнесу', 'Рекомендовать', 'Включить уведомления', 'Рассказать друзьям', and 'Ещё'.



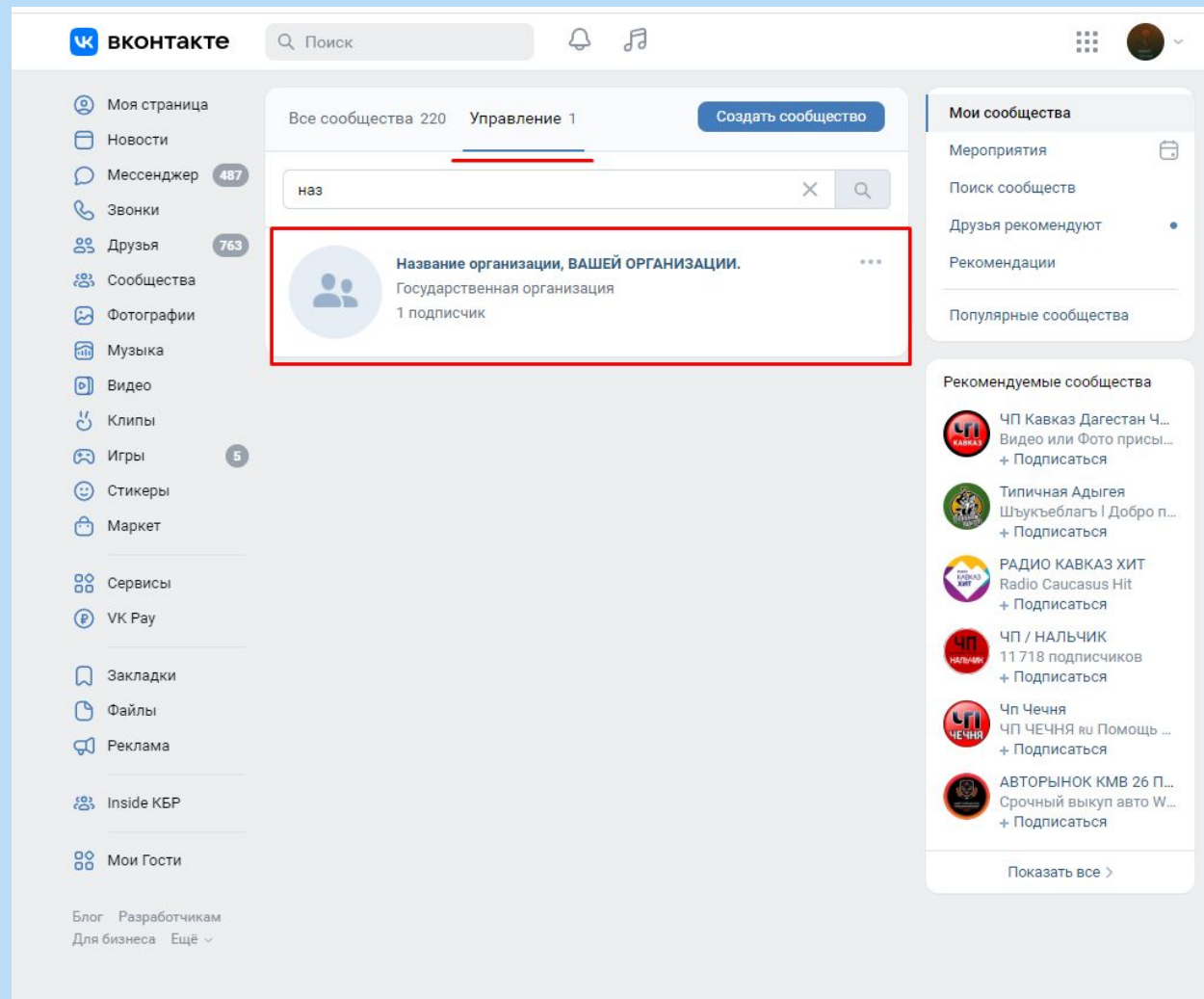
Во вкладке «Сообщества» находим вкладку «Управление»  
Успешно созданная группа выглядит вот так.



**Добавляем в друзья ответственного**

Ссылку на куратора вы получите вместе с инструкцией.

После того как подтвердили вашу заявку в друзья, **назначаем ответственного администратором** вашего паблика.



# 9

Для того чтобы назначить куратора администратором  
Переходим в свое сообщество и **находим**  
вкладку «Управление»

Моя страница  
Новости  
Мессенджер 487  
Звонки  
Друзья 763  
Сообщества  
Фотографии  
Музыка  
Видео  
Клипы  
Игры 5  
Стикеры  
Маркет  
Сервисы  
VK Pay  
Закладки  
Файлы  
Реклама  
Inside КБР  
Мои Гости  
Блог Разработчикам  
Для бизнеса Ещё

Название организации, ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ.  
Государственная организация

Информация

Добавить описание  
ССЫЛКА НА ВАШ ТЕЛЕГРАМ

ВКонтакте для сообществ  
Полезная информация по управлению сообществом

Чаты 1 ред.  
Название организации, ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ.  
2 участника

Расскажите о своём сообществе  
Поделитесь новостями или расскажите что-нибудь о своём сообществе новым посетителям. Как публиковать материалы?

Что у вас нового?

Нет записей

Новостей пока нет

Загрузить фотографию  
Вы подписаны

Написать сообщение  
**Управление**  
Сообщения  
Статистика  
Комментарии  
События  
Сайт из сообщества  
(т) Начать репортаж  
Реклама сообщества  
Помощь бизнесу  
Рекомендовать  
Включить уведомления  
Рассказать друзьям  
Ещё



# 10

Находим кнопку «Участники»  
далее «Руководители».

В отобразившемся окне нажимаем на кнопку  
«Добавить руководителя»

ВКОНТАКТЕ Поиск

Моя страница  
Новости  
Мессенджер 487  
Звонки  
Друзья 763  
Сообщества  
Фотографии  
Музыка  
Видео  
Клипы  
Игры 5  
Стикерсы  
Маркет

Сервисы  
VK Pay

Закладки  
Файлы  
Реклама

Inside КЕР  
Название организ...

Мои Гости

Блог Разработчикам  
Для бизнеса Ещё

### Настройки

Список участников:  Не показывать на странице сообщества  
Полный список участников будет доступен руководителям. Остальные увидят в сообществе только друзей. Сообщество не будет отображаться на страницах пользователей.

Подтверждение входа:  Обязательно для руководителей  
Управление сообществом будет доступно только руководителям, у которых включено подтверждение входа

Сохранить

### Руководители 1

Поиск руководителей

Тамерлан Дуко  
Владелец

Название организации, ...  
вернуться к странице

Настройки

Участники

Руководители

Чёрный список

Сообщения

Сайт из сообщества

Чаты

Приложения

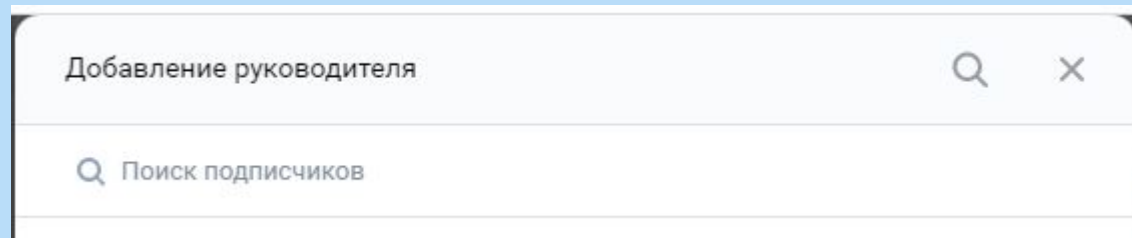
Денежные переводы

Журнал действий

**Монетизация ВКонтакте**  
Узнайте обо всех способах монетизации в специальном разделе.  
Подробнее

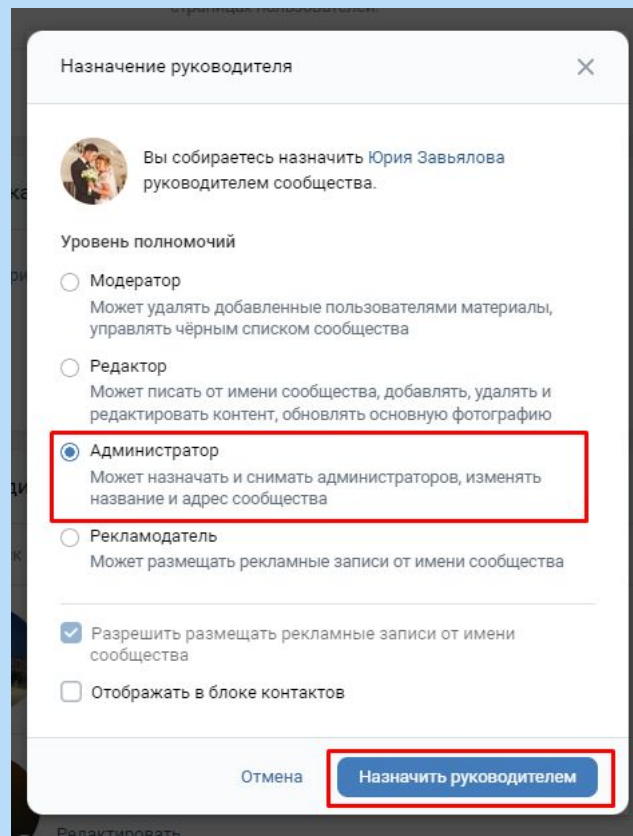
# 11

В этом окне выбираем аккаунт куратора  
и назначаем его именно **АДМИНИСТРАТОРОМ**



# 12

Назначаем ровно так как на слайде,  
ничего не меняем.



ГОТОВО

Спасибо за внимание

