



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
ИНСТИТУТ ПРИРОДООБУСТРОЙСТВА имени А.Н. КОСТЯКОВА
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ АПК
«ПОДХОДЫ К ОЦЕНКЕ
ЭФФЕКТИВНОСТИ

ДОРАБОТКИ ТИПОВОГО
ПРОЕКТНОГО РЕШЕНИЯ»

Подготовил:
Лукьянчиков А.А.
студент 4-го курса института
экономики и управления АПК
Научный руководитель:
к.э.н., доцент Чернышева К.В.,
к.э.н., доцент Карпузова Н.В.

ПОСТАНОВКА ЗАДАЧИ

- Была поставлена следующая задача – доработка экранной формы первичного документа «Приходный кассовый ордер» в программе «1С:Бухгалтерия 8.3»
- Выполнить оценку эффективности доработки типового проектного решения «1С:Бухгалтерия 8.3» (документ «Приходный кассовый ордер»).

ВИД ЭКРАННОЙ ФОРМЫ ДОКУМЕНТА

Демонстрационная база / Абдулов Юрий Владимирович / Бухгалтерия предприятия (учебная), редакция 3.0 (1С:Предприятие, учебная версия)

Приходный кассовый ордер ТД00-000001 от 26.01.2013 12:16:27

Провести и закрыть Записать Провести Приходный кассовый ордер (КО-1) Создать на основании Еще ?

Вид операции: Оплата от покупателя Счет учета: 50.01

Номер: ТД00-000001 от: 26.01.2013 12:16:27 Организация: Торговый дом "Комплексный"

Контрагент: Шилов С.А.

Сумма платежа: 50 000,00 Валюта: руб.

Добавить Еще ▾

| N | Договор / Статья ДДС | Сумма | Погашение задолженности | НДС | Счет на оплату | Счета расчетов |
|---|----------------------|-----------|-------------------------|----------|----------------|----------------|
| 1 | Розн 53 | 50 000,00 | Автоматически | 18% | | 62.01 |
| | Оплата от покупателя | | | 7 627,12 | | 62.02 |

Принято от: Шилов ПБЮЮП

Основание:

Приложение:

Комментарий: Ответственный:

ВИД ДОРАБОТАННОЙ ЭКРАННОЙ ФОРМЫ ДОКУМЕНТА

Приходный кассовый ордер ТД00-000007 от 09.03.2013 12:00:02

Провести и закрыть Записать Провести Приходный кассовый ордер (КО-1) Создать на основании Еще ?

Вид операции: Счет учета:

Номер: от: Организация:

Банковский счет:

Сумма платежа: Валюта:

Счет кредита:

Статья движения ден. средств:

Принято от:

Основание:

Приложение:

Комментарий: Ответственный:

ВИД СПРАВОЧНИКА «ОСНОВАНИЯ ПЛАТЕЖА»

Основания приходный кассовый ордер (1С:Предприятие)

Основания приходный кассовый ордер

Выбрать Создать Найти... Отменить поиск Еще ▾

| Наименование | Код |
|----------------------|-----|
| Оплата по договору № | 01 |
| Оплата по счету № | 02 |
| Получено по чеку № | 03 |

Конфигуратор (учебная версия) - Бухгалтерия предприятия (учебная), редакция 3.0

Файл Правка Конфигурация Отладка Администрирование Сервис Окна Справка

Конфигурация

Действия ▾ Поиск (Ctrl+Alt+M) ×

- Удалить Учетные Записи...
- Удалить Электронные Пре...
- Учетные Записи Докумен...
- Учетные Записи Электрон...
- Файлы
- Физические Лица
- Формы Статистики
- Ценные Бумаги
- Цикль Обмена
- Шаблоны Заданий Очереди
- Шаблоны Магнитных Карт
- ЭД Присоединенные Фай...
- Электронные Представле...
- Основания Приходный Ка...
 - Реквизиты
 - Табличные части
 - Формы
 - Команды
 - Макеты
- Приложения Приходный К...
- Документы
- Журналы документов
- Перечисления
- Отчеты

Справочник Основания Приходный Кассовый Ордер

- Основные
- Подсистемы
- Функциональные опции
- Иерархия
- Владельцы
- Данные
 - Нумерация
 - Формы
 - Поле ввода
 - Команды
 - Макеты
 - Ввод на основании
 - Права
 - Обмен данными
 - Прочее

Длина кода: 2

Длина наименования: 25

Тип кода: Число Основное представление

Строка В виде наименования

Реквизиты

Табличные части

Стандартные реквизиты Характеристики

Общие реквизиты

Действия ▾ <Назад Далее> Закрыть Справка

ВИД СПРАВОЧНИКА «ПРИЛОЖЕНИЯ ПЛАТЕЖА»

Приложения приходный кассовый ордер (1С:Предприятие)

Выбрать Создать Найти... Отменить поиск Еще ▾

| Наименование | К... |
|----------------------|------|
| На основании счета | 02 |
| Накладная на продажу | 01 |

Конфигуратор (учебная версия) - Бухгалтерия предприятия (учебная), редакция 3.0

Файл Правка Конфигурация Отладка Администрирование Сервис Окна Справка

Конфигурация

Справочник ПриложенияПриходныйКассовыйОрдер

Основные

Подсистемы

Функциональные опции

Иерархия

Владельцы

Данные

Нумерация

Формы

Поле ввода

Команды

Макеты

Ввод на основании

Права

Обмен данными

Прочее

Длина кода 2

Длина наименования 25

Тип кода

Основное представление

Число В виде кода

Строка В виде наименования

Реквизиты

ВидОборота

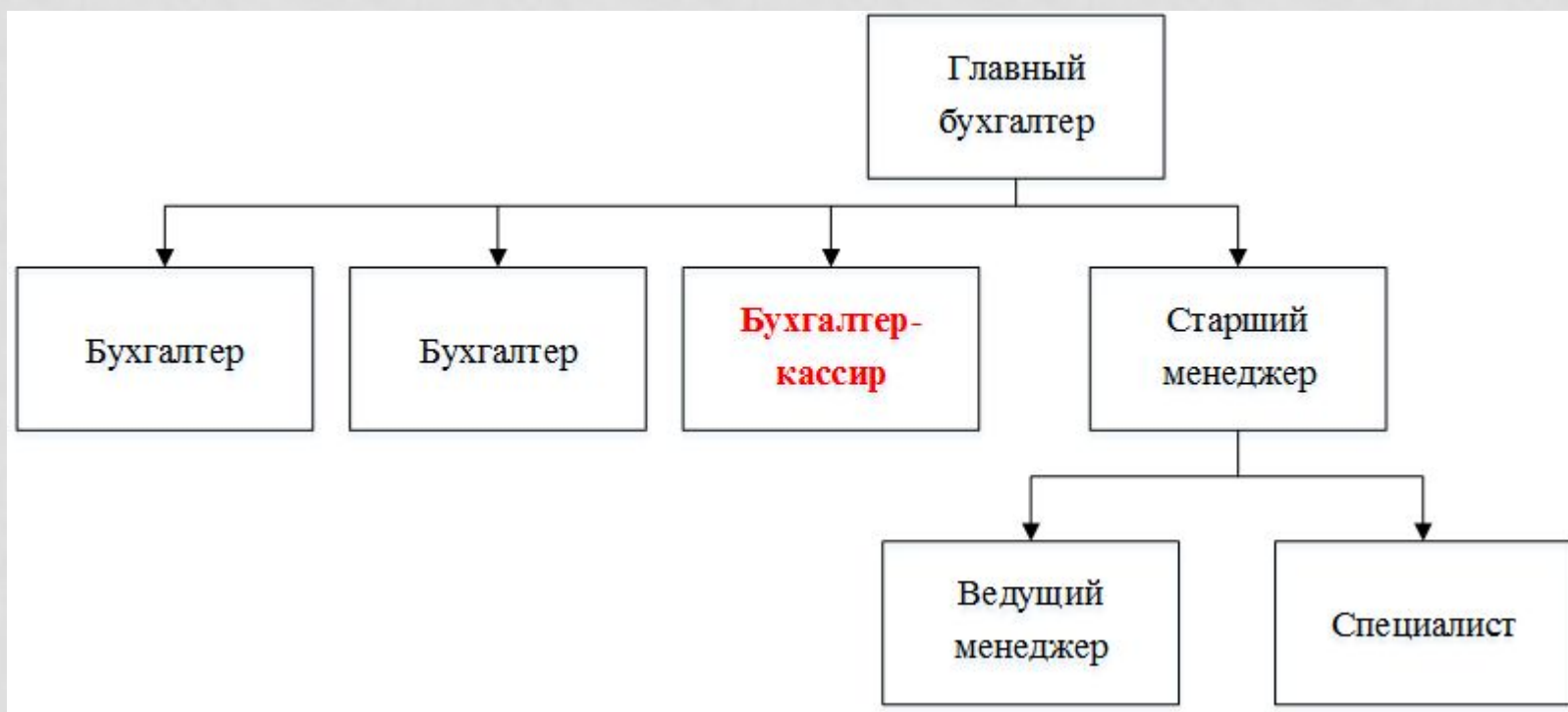
Табличные части

Стандартные реквизиты Характеристики

Общие реквизиты

Действия ▾ <Назад Далее> Закрыть Справка

Расчет эффективности выполнен на примере транспортно-логистической компании ООО«Даймэкс Корп»



Организационная структура финансовой службы ООО«Даймэкс Корп»

ПОНЯТИЕ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

- Эффективность автоматизированной системы – свойство АС, характеризируемое степенью достижения целей, поставленных при ее создании. (ГОСТ 34.003-90)
- Показатель эффективности автоматизированной системы – мера или характеристика для оценки эффективности АС. (ГОСТ 34.003-90)

ВИДЫ ЭФФЕКТИВНОСТИ

- К видам эффективности обычно относят экономическую, техническую, социальную и др. (ГОСТ 34.003-90)
- По методике кафедры прикладной информатики выделяют экономическую, социальную и **функциональную** эффективность.

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЭФФЕКТ

Экономический эффект — разность между результатами деятельности хозяйствующего субъекта и произведенными для их получения затратами на изменения условий деятельности.

Экономический эффект

```
graph TD; A[Экономический эффект] --> B[ПРЯМОЙ]; A --> C[КОСВЕННЫЙ]
```

ПРЯМОЙ

Поддается количественной оценке

- увеличение количества обрабатываемых документов;
- экономия рабочего времени сотрудников;
- экономия денежных средств;
- сокращение численности персонала и др.

КОСВЕННЫЙ

Не поддается количественной оценке

- повышение качества работы;
- минимальный риск допущения ошибок при внесении данных;
- повышение привлекательности труда и др.

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЭФФЕКТ

Дано:

- **Оклад** бухгалтера по учету кассовых операций в ООО«Даймэкс Корп» **40000 руб.**;
- **21 рабочий день** в месяце;
- Около **50 ПКО и РКО** в день.
- **Экономия времени** на заполнение 1 ПКО или РКО **15 сек.**



Расчет

- **Экономия времени**
в день 12,5 мин.
в месяц – 4,4 часа.
в год – 52,5 часов.

ПОВЫШЕНИЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА

До доработки:

- 6,25 документов в час;
- 50 документов в день;
- 1050 документов в месяц;
- 12600 документов в год.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЭФФЕКТ

Целесообразность доработки с точки зрения автоматизации **функций** пользователя - бухгалтера по учету кассовых операций.

Бухгалтер-кассир выполняет следующие должностные обязанности:

- прием и выдача наличных денежных средств в/из кассу(ы) предприятия с одновременным занесением информации в базу данных;
- получение наличных из банка и сдача наличных в банк;
- ведение кассовой книги и **оформление первичных кассовых документов (ПКО и РКО)** в соответствии с порядком ведения кассовых операций в РФ.

Посмотреть в интернете должностные обязанности бухгалтера-кассира, 33 страница учебник.

ПОКАЗАТЕЛИ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

- Степень автоматизации действий бухгалтера по заполнению экранных форм первичных документов 50% (было 4 поля для ввода переменной информации, стало 2);
- Количество информационных ресурсов (справочников с условно постоянной информацией) или предоставляемых сервисов, до внедрения 5, после внедрения стало 7;
- Облегчения доступа к информации сотрудникам (администратор, бухгалтер по учету кассовых операций, гл. бухгалтер, директор). Включение в информационную сферу по всем 3-м уровням управления.

СОЦИАЛЬНЫЙ ЭФФЕКТ

Отражается в содействии реализации социальных целей общества:

- создание благоприятных условий для жизни и работы людей;
- Удовлетворение их потребностей;
- Развитие личности человека;
- Повышение квалификации пользователей.

ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

- Степень удовлетворения информационных потребностей до и после проекта.
- По экспертной оценке до внедрения проекта 3 балла, после 4 балла.
- ВСТАВИТЬ СКРИНШОТ БЭСТ

ВЫВОДЫ

- ДОПИСАТЬ
- Выполнена оценка эк, функ и соц эффектов