

Текстовый процессор

Microsoft Office Word



Текстовый редактор — это программа, предназначенная для создания и обработки текстов.

Кроме текстовых редакторов в настоящее время для обработки текстов используется программа, называемая текстовыми процессами.

Разница между текстовыми редакторами и текстовыми процессорами довольно условная. Обычно текстовые редакторы имеют меньше возможностей и используются для подготовки текстов несложной формы. Текстовые процессоры являются расширением текстовых редакторов в том смысле, что они имеют дополнительные возможности, используемые при подготовке сложных по форме текстов.



Выделили основные возможности текстовых процессоров

Введение и
редактирование
текста

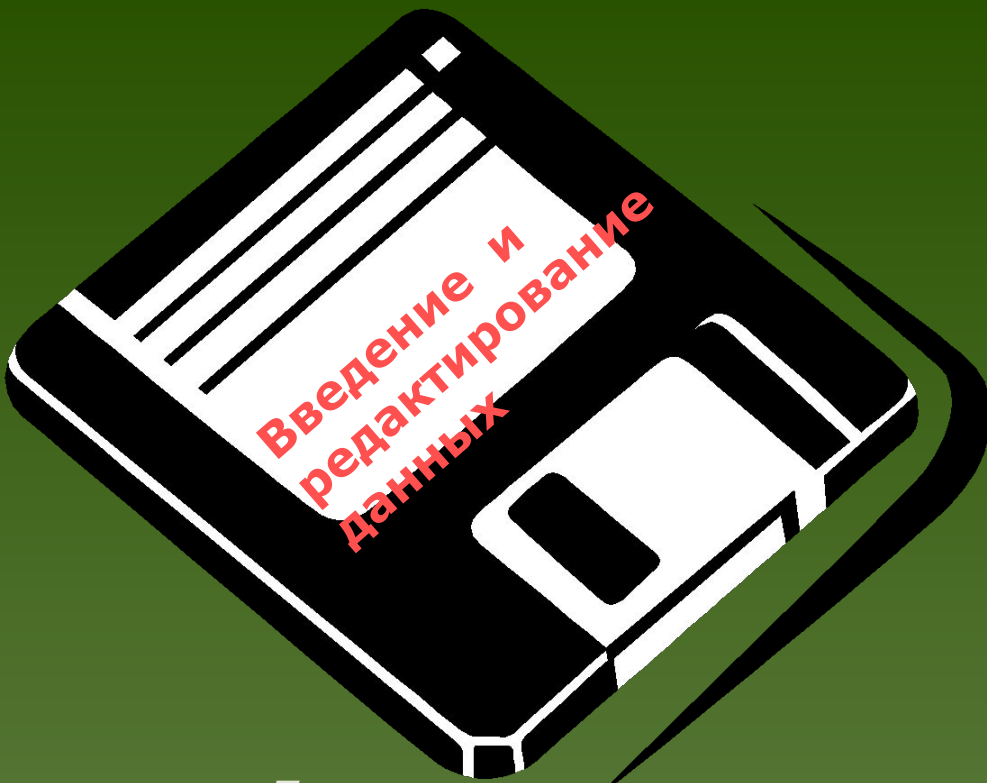
Форматирован
ие документа

Используй Используй
о Используй
графики рование

Таблицы



Группа «Редакторы» разработала ...



Для введения текста надо щелкнуть в нужном месте рабочего поля. Получим I-подобный мигающий текстовый курсор.

Для введения текста надо щелкнуть в нужном месте рабочего поля. Получим I-подобный мигающий текстовый курсор.

После введения текста его редактируют. Редактирование – это процесс исправление ошибок в тексте и внесение изменений.

Подготовили:

презентацию,
Web-сайт,
Сборник лабораторные работы,
памятки, публикацию.

Провели:

Конкурс «Самый, самый»;
Беседы за круглым
столом.



Группа «**Форматоры**» разработала:

*презентацию, Web-сайт,
сборник лабораторные работы,
памятки, публикацию.*

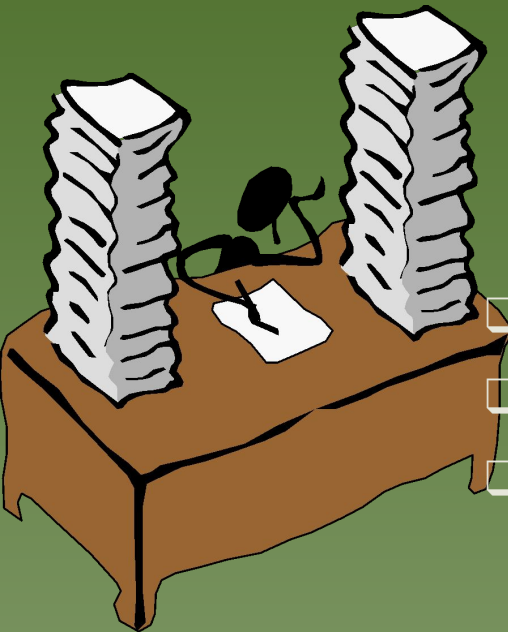
Отформатировать текст значит надать ему такой вид, который нужен пользователю или который имеет определенный шаблон.

Провели:

Конкурс «Самый, самый»;
Беседы за круглым
столом

При оформлении документа используются: (как отформатировать текст)

- ☐ Форматирование символов;
- ☐ Форматирование абзацев;
- ☐ Форматирование страницы.





Группа Таблиторы.

Подготовила:

Подготовить:

*презентацию,
Web-сайт, сборник
лабораторные работы
(составление кроссвордов),
памятку,
публикацию.*

Есть три способа создания таблицы:

- ♦ **вставить таблицу;**
- ♦ **нарисовать;**
- ♦ **переделать на таблицу**

Провели:

Конкурс «Самый, самый»;
Беседы за круглым столом
(как работать с таблицей)



*Панель инструментов **Таблицы и границы***

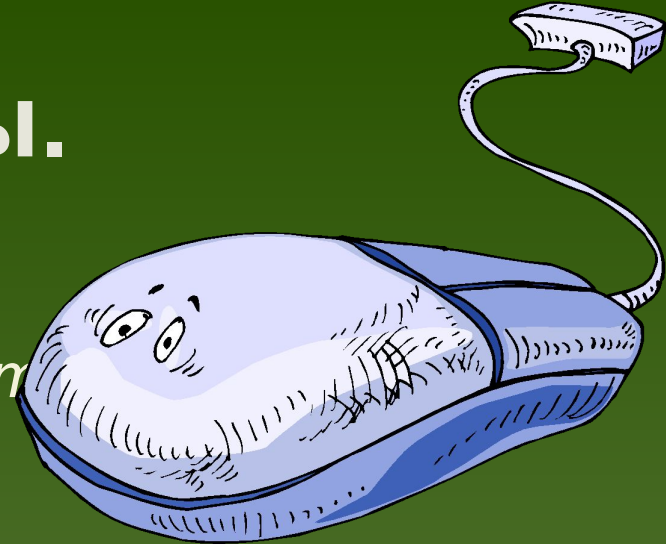




Группа Рисуторы.

Подготовили:

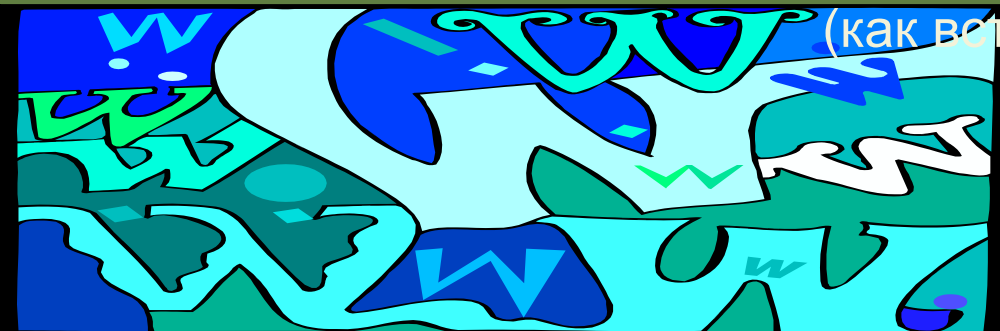
презентацию, Web-сайт,
сборник лабораторные работы,
памятки, публикацию.



Мы научились вставлять различные рисунки, помещать их
в различные автофигуры.

Провели:

Конкурс «Самый, самый»;
Беседа за круглым столом
(как вставлять рисунки).



Мы использовали дополнительную литературу:

- ◆ **1.** Глинський Я.М. Інформатика: Навч. посіб. для загальноосвіт. навч. зал.:
У 2-х ч. – Ч. 2. Інформаційні технології. 4 – те вид. – Львів: Деол, СПД Глинський, 2004. – 264с.
- ◆ **2.** Малярчук С.М. Основи інформатики у визначеннях, таблицях і схемах: Довідково-навчальний посібник/ Під ред.. Н.В. Олефіренко.–4-те вид.–Х.: Веста: Вид-во «Ранок», 2005.–112с.
- ◆ **3. Word 7.0 для Windows 95. Справочник** Руди Кост, Йозеф Штайнер, Роберт Валентин

