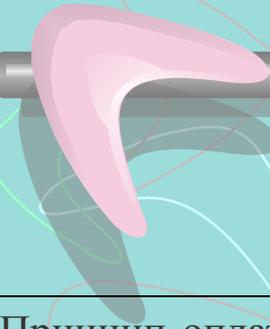


Тема 8. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом организации

1. Заработная плата, ее значение, принципы и задачи учета
2. Учет численности работников, отработанного времени и выработки
3. Организация заработной платы, состав и характеристика ее элементов
4. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера
5. Документальное оформление и расчет заработной платы за фактическое отработанное время
6. Порядок расчета среднего заработка и его использование для начисления дополнительной заработной платы и пособий по временной нетрудоспособности

- 
7. Расчет пособий по временной нетрудоспособности
 8. Удержания из заработной платы, их виды, расчет, учет
 9. Порядок учета выдачи и депонирования заработной платы
 10. Синтетический и аналитический учет заработной платы и связанных с ней, расчетов
 11. Раскрытие информации о заработной плате в бухгалтерской отчетности



Принципы организации труда

Принцип оплаты по затратам и результатам. На протяжении длительного периода времени вся система организации оплаты труда в государстве была нацелена на распределение по затратам труда, которое не соответствует требованиям современного уровня развития экономики. В настоящее время более строгим является принцип оплаты по затратам и результатам труда, а не только по затратам

Принцип опережения роста производительности общественного труда по сравнению с ростом заработной платы, который вытекает из закона повышающейся производительности труда. Он призван обеспечить необходимые накопления и дальнейшее расширение производства

Принцип повышения уровня оплат труда на основе роста эффективности производства, который обусловлен, в первую очередь, действием законов повышающейся производительности труда, повышения потребностей. Из них следует, что рост оплаты труда работника должен осуществляться только на основе повышения эффективности производства

Принцип материальной заинтересованности в повышении эффективности труда следует из закона повышающейся производительности труда и закона стоимости. Необходимо не просто обеспечивать материальную заинтересованность о определенных результатах труда, но и заинтересовать работника в повышении эффективности труда

Рисунок 1 – Принципы организации труда

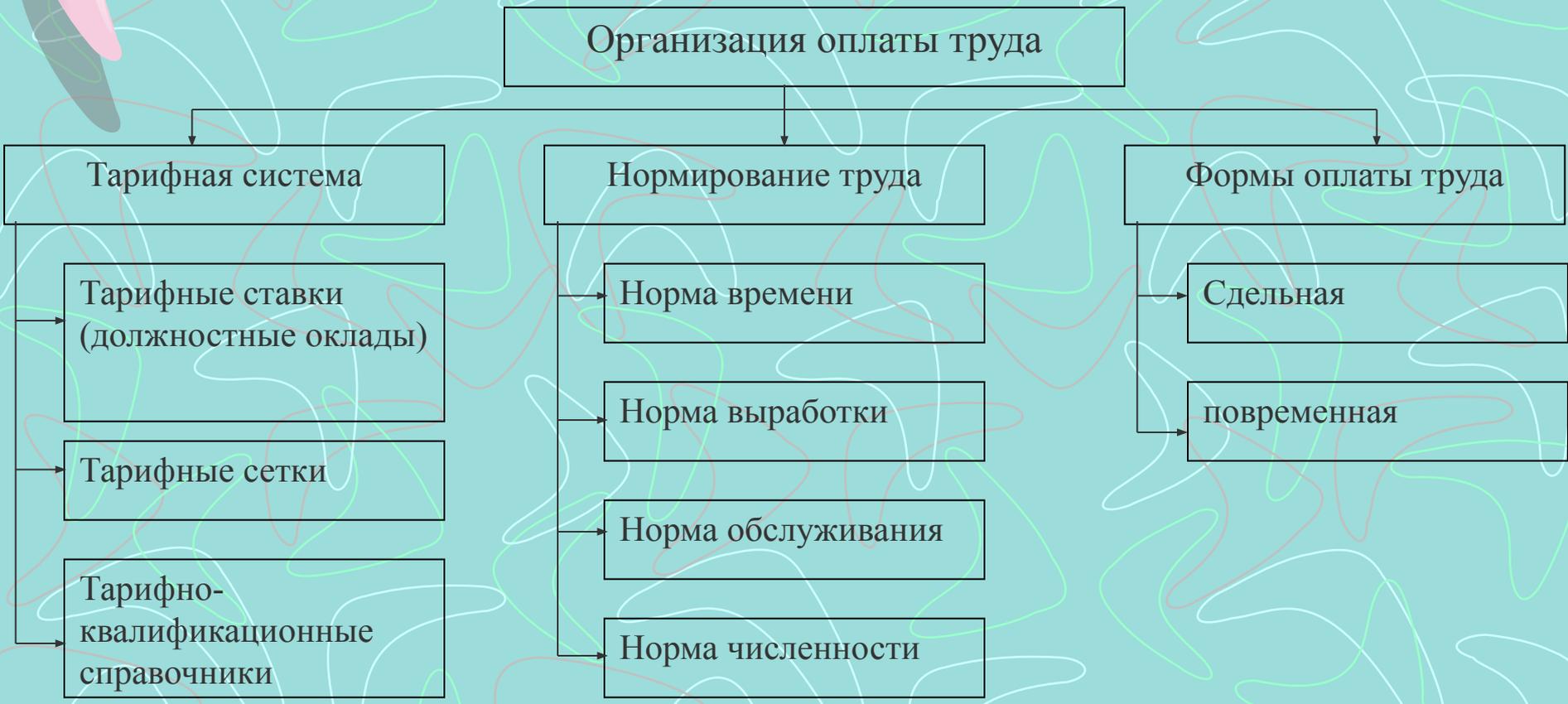
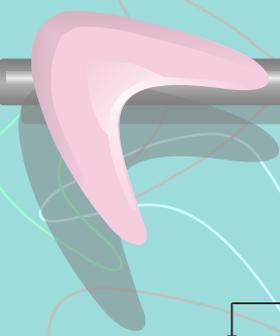


Рисунок 2 – Организация оплаты труда

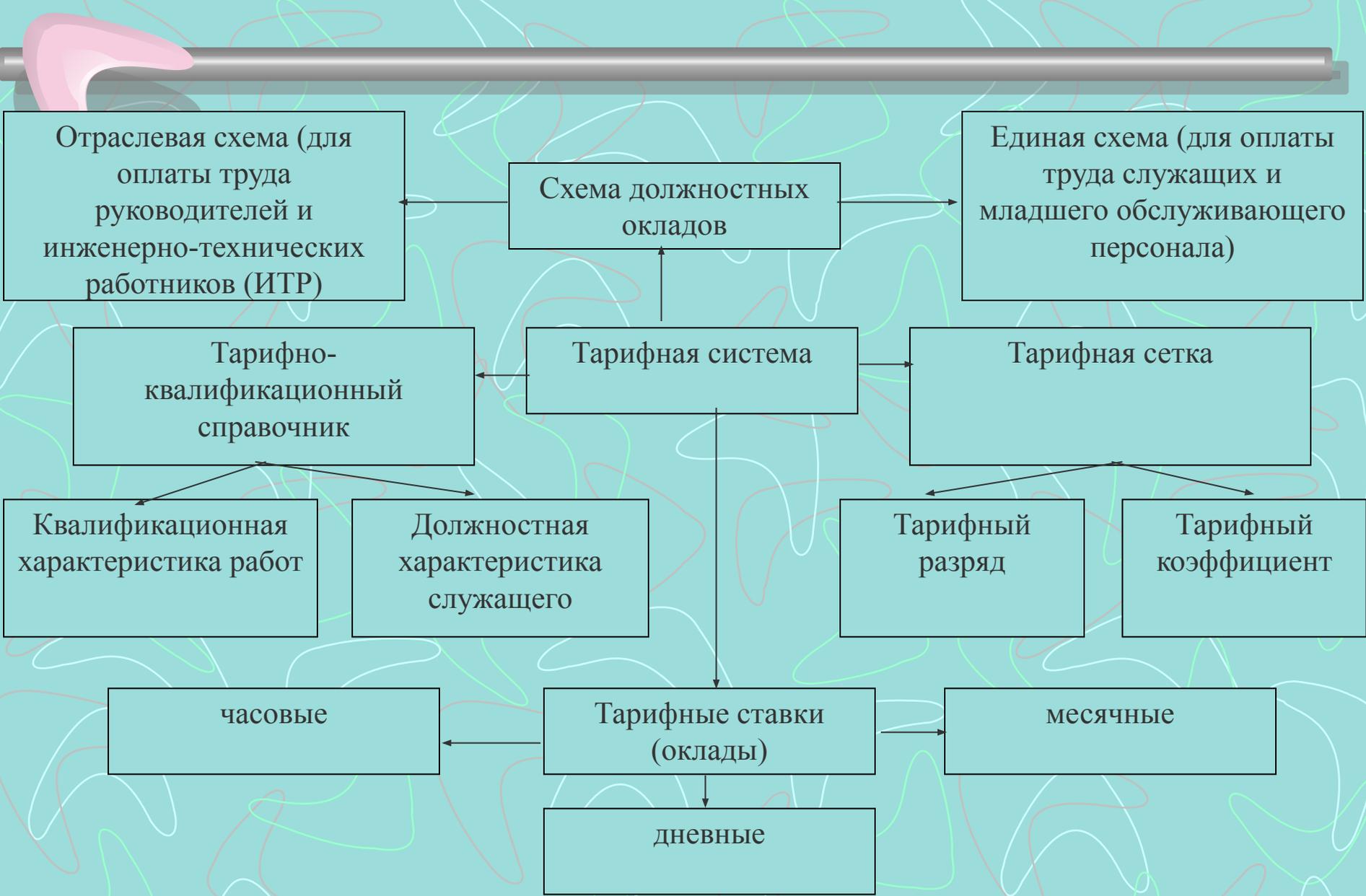
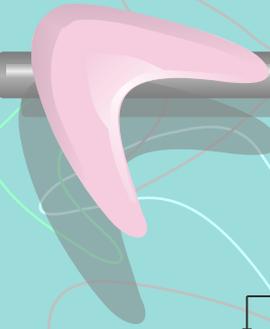


Рисунок 3 – Содержание тарифной системы оплаты труда



Формы и системы оплаты труда

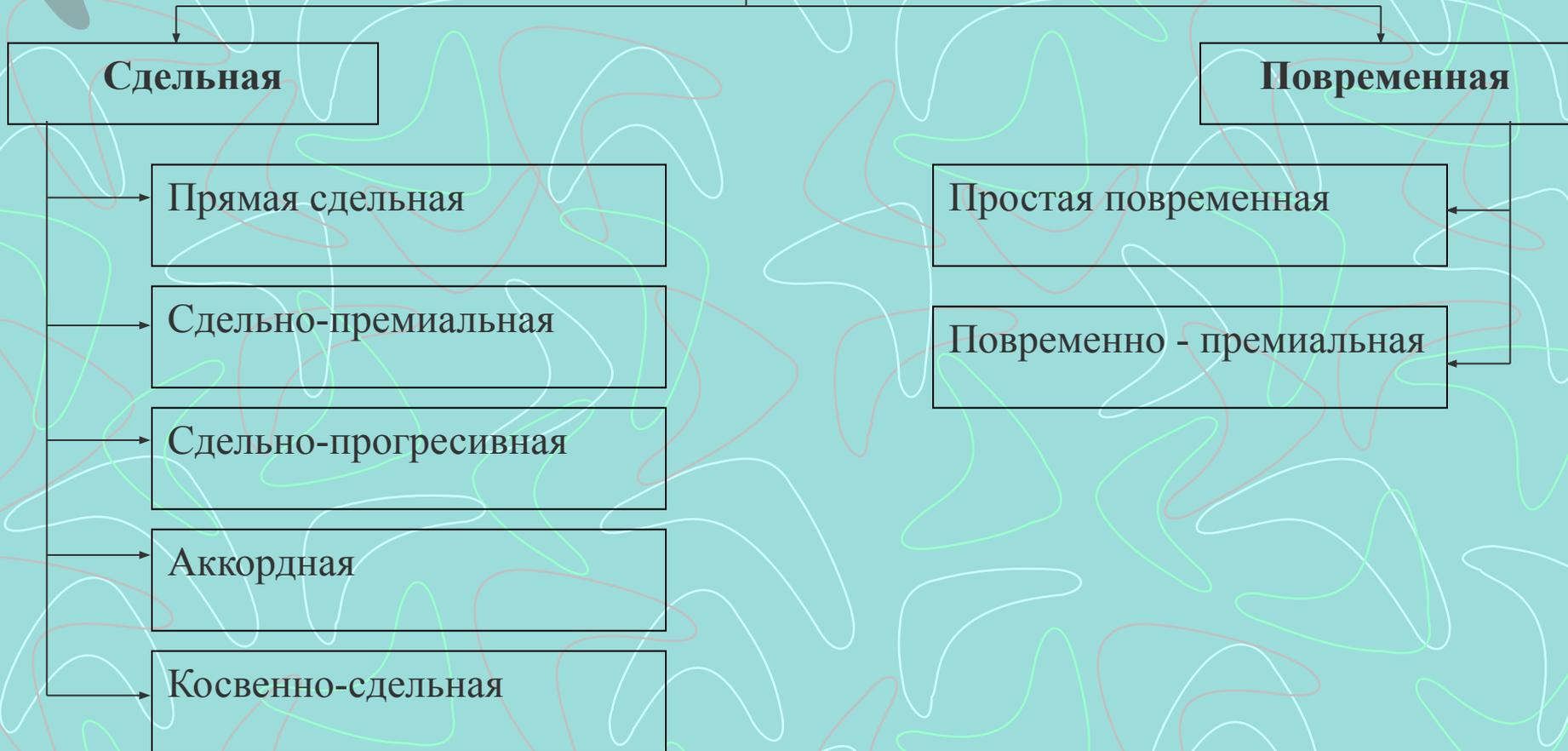


Рисунок 4 – Формы и системы оплаты труда

Выплаты, производимые предприятием в пользу физических лиц



Рисунок 5 – Выплаты, производимые предприятием в пользу физических лиц

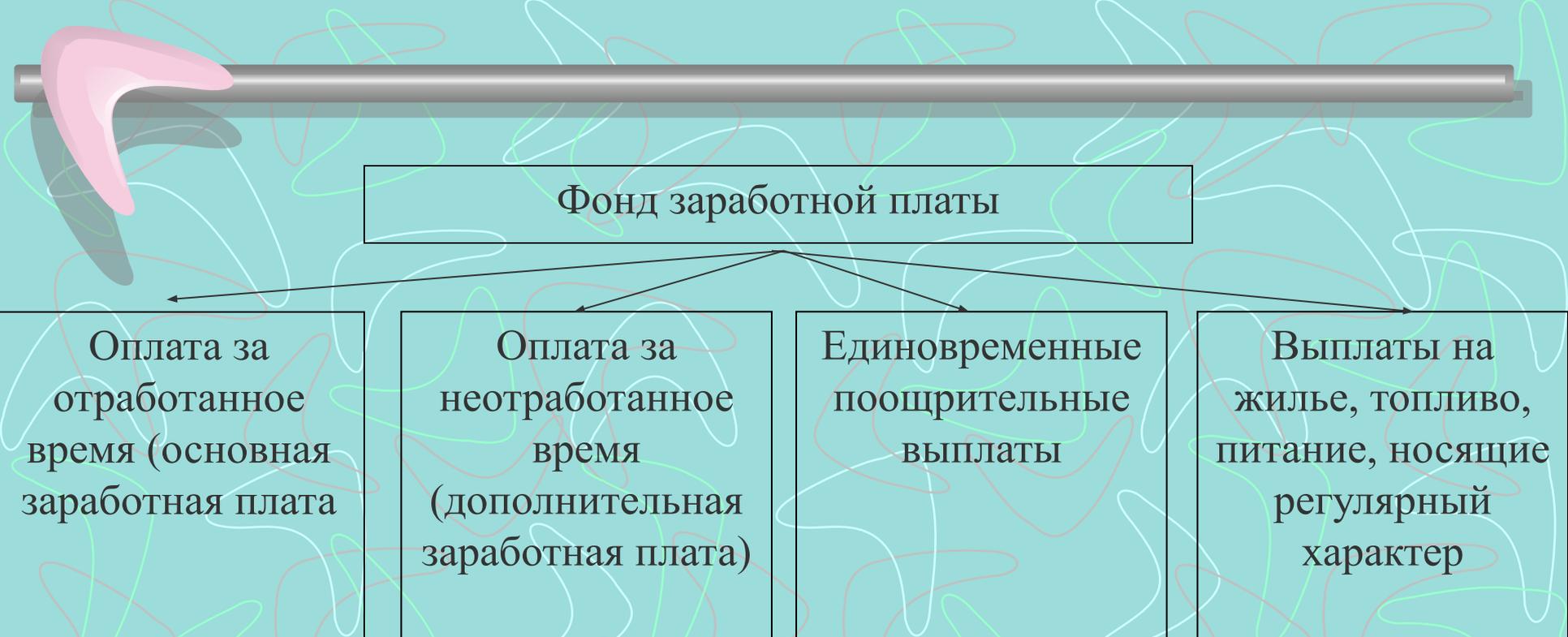


Рисунок 6 – Состав фонда заработной платы

Доплаты и надбавки

Компенсационные выплаты, связанные с режимом работы

За работу в ночное время

За многосменный режим работы

За работу в выходные и праздничные дни

За сверхурочную работу

В связи с разъездным характером работы и др.

Компенсационные выплаты, связанные с условиями труда

Обусловленные районным регулированием оплаты труда

По районным коэффициентам

По процентным надбавкам за работу Крайнего Севера, иных районах Сибири и Дальнего Востока

За работу во вредных или опасных условиях и на тяжелых работах

Стимулирующие доплаты и надбавки к тарифным ставкам и окладам

За профессиональное мастерство

За совмещение профессий и должностей

За квалификационный разряд

За выслугу лет

и др.

Рисунок 7 – Виды доплат и надбавок



Отпуск

Ежегодный основной
оплачиваемый отпуск,
согласно ТК РФ,
продолжительность не менее
28 календарных дней

Ежегодный дополнительный
оплачиваемый отпуск,
согласно ТК РФ

Отпуск без
сохранения
зарботной
платы

Учебный отпуск

Рисунок 8 – Виды отпусков

Удержания из заработной платы

Обязательные удержания

НДФЛ

Удержания по исполнительным документам

Удержания при изысканиях в пользу третьих лиц

Удержания у лиц отбывающих исправительные работы

Удержания штрафов, налагаемых судебными органами

По инициативе работодателя

Взыскания задолженности по основаниям, вытекающим из трудовых отношений

На основании исполнительных надписей органов, совершающих нотариальные действия

На основании решений принимаемых работодателем

- возвращение аванса, выданного в счет заработной платы;
- возврат сумм, излишне выплаченных вследствие счетных ошибок;
- погашение неизрасходованного и невозвращенного аванса выданного на командировку;
- возврат сумм, полученных работником за неотработанные дни отпуска;
- возмещение материального ущерба, причиненного организации

По заявлению работника

- алиментов на содержание детей либо родителей;
- платежей за приобретенные в кредит товары;
- взносов по личному страхованию;
- профсоюзных взносов;
- оплата коммунальных услуг и квартирной платы;
- оплата кредитов, займов;
- оплата стоимости содержания детей в дошкольных учреждениях и т. д.

Рисунок 9 – Виды удержания из заработной платы

Таблица 1 – Бухгалтерские проводки по заработной плате

Содержание операции	Дебет	Кредит
Начислена заработная плата работникам общехозяйственного назначения	26	70
Начислена заработная плата работникам	44, 20, 23 и др.	70
Начислены отпускные, приходящиеся на расчетный месяц	44, 20, 23 и др.	70
Начислены отпускные на следующий месяц	97	70
Начислены отпускные за текущий месяц администрации	26	70
Списаны отпускные, учетные ранее как расходы будущих периодов	26	97
Начислена компенсация за неиспользованный отпуск	20, 23, 25, 26 и др.	70
Начислено пособие по временной нетрудоспособности	69 20	70
Выдано пособие по временной нетрудоспособности	70	50



Продолжение таблицы 1

Содержание операции	Дебет	Кредит
Удержан налог на доходы с физических лиц	70	68
Отражены удержания из заработной платы по исполнительному листу алиментов, а также расходы на почтовый период	70	76
Отражены удержания из суммы оплаты труда работников – виновника недостач	70	73
Выдана заработная плата	70	50
Депонирована заработная плата	70	76-4
Выдача депонированной заработной платы	76-4	50
Невостребованная депонированная заработная плата по истечении срока исковой давности	76-4	91-1