



Общие правила оформления презентации

Учитель ИЗО, МХЖ Лебедь С.Т.



0 Чтобы все материалы слайда воспринимались целостно и не возникало диссонанса между отдельными его фрагментами, необходимо учитывать **общие правила оформления презентации**

Единое стилевое оформление:

стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

Единое стилевое оформление:

- ✓ не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более трех цветов и более трех типов шрифта;
- ✓ оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;
- ✓ все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле.

Содержание и расположение информационных блоков слайда:

- ✓ информационных блоков не должно быть слишком много (3-5);
- ✓ рекомендуемый размер одного информационного блока - не более половины размера слайда;
- ✓ желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющие друг друга;
- ✓ ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- ✓ информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки - слева направо;
- ✓ наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда.

Выбор типа, стиля и размера шрифта

- ✓ Лучше всего презентация смотрится при использовании не более 2 типов шрифтов.
- ✓ Оптимальное количество строк не более 7.
- ✓ Количество символов в строке не более 40 (в том числе пробелы).

Выбор типа, стиля и размера шрифта

- ✓ Использование заглавных и строчных букв облегчает чтение и распознавание слов. Использование цвета, больших букв, усиление жирности, курсивный шрифт помогают выделить главное
- ✓ Лучше читается шрифт без засечек (например Arial)
- ✓ Оптимальные шрифты (заголовков – 24-32; подзаголовков – 22-24; основной текст – 18-24; подписи данных – 20-22)

Выбор типа, стиля и размера шрифта

- ✓ Пунктуацию в заголовках или коротких фразах лучше не использовать (отсутствие точки помогает глазу сосредоточиться на главном)
- ✓ Написание коротких фраз вместо предложений – шаг к зрителю (чем лаконичнее текст, тем выше концентрация внимания на ключевых словах)
- ✓ Помните – человек воспринимает зрительную информацию слева-направо; сверху-вниз.

Рекомендации по созданию презентации

Общие требования к презентации:

- ✓ Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
- ✓ Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; МАОУ СОШ, где работает (учится) автор проекта и его должность.
- ✓ Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) урока-презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Рекомендации по созданию презентации

- ✓ Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
- ✓ В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office в школе». К данному ресурсу имеются учебно-методические рекомендации для педагогов. Вновь же пришедшие ЦОРы, в основном, сложны в управлении, требуют от учителя-предметника дополнительных серьёзных знаний в области информатики и ИКТ);
- ✓ последними слайдами урока-презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Оформление слайдов:

Стиль	<ul style="list-style-type: none">• Соблюдайте единый стиль оформления• Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.• Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	<ul style="list-style-type: none">• На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.• Для фона и текста используйте контрастные цвета.• Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none">• Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.• Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации	<ul style="list-style-type: none">• Используйте короткие слова и предложения.• Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.• Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none">• Предпочтительно горизонтальное расположение информации.• Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.• Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Представление информации:

Шрифты

- Для заголовков – не менее 24.
- Для информации не менее 18.
- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.
- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).