

# Как подготовить и защитить учебный проект

**Учебный проект** - метод учебной деятельности, основанный на постановке социально значимой цели и ее практическом достижении.

(по пособию Н.А. Краля  
Метод учебных проектов  
как средство активизации  
учебной деятельности учащихся)



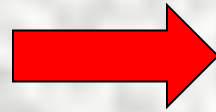
# *Ведущая цель метода проектов*

**Овладение новым  
способом деятельности**



# В процессе работы происходит смена смысла учебной деятельности

**Репродуктивный (традиционный) тип деятельности - учитель объяснил, ученик выучил и воспроизвел при ответе.**



**Продуктивный (инновационный) тип деятельности – самостоятельная исследовательская деятельность, поиск новой информации, работа над практическим результатом**

# Классификация учебных проектов

По доминирующей  
деятельности  
учащихся

- Исследовательский
- Информационный
- Практико-ориентированный
- Творческий

По предметно-  
содержательной  
области

- Монопредметный
- Межпредметный



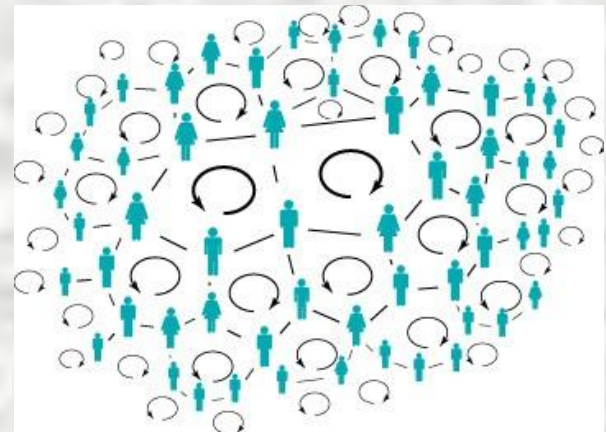
# Классификация учебных проектов

## По характеру контактов

- Внутриклассный
- Внутришкольный
- Городской
- Региональный
- Международный

## По характеру координации

- С открытой координацией
- Со скрытой координацией



# Классификация учебных проектов

## По продолжительности

- Мини-проекты (1-2 урока)
- Краткосрочные (4-6 уроков)
- Средней продолжительности (от недели до 2 месяцев)
- Долгосрочные (от 3 месяцев)

## По количеству участников

- Индивидуальный
- Групповой



# Базовые этапы проектной деятельности

1. Иницирующий
2. Основополагающий
3. Прагматический
4. Заключительный
5. Итоговый

Для каждого этапа существуют  
организационно-методические  
условия проектирования



# Структура проекта

## Внутренняя структура проекта

Проект		
Проблема, требующая решения	Компоненты проекта: <ul style="list-style-type: none"><li>•Предмет исследования<ul style="list-style-type: none"><li>•Цель проекта</li><li>•Гипотеза</li><li>•Задачи</li></ul></li><li>•Методы решения проблемы</li></ul>	Практически значимый материальный или культурный продукт



# *Структура проекта*

**Полная структура проекта**

**Реализация проекта**

**Презентация**

**Портфолио**

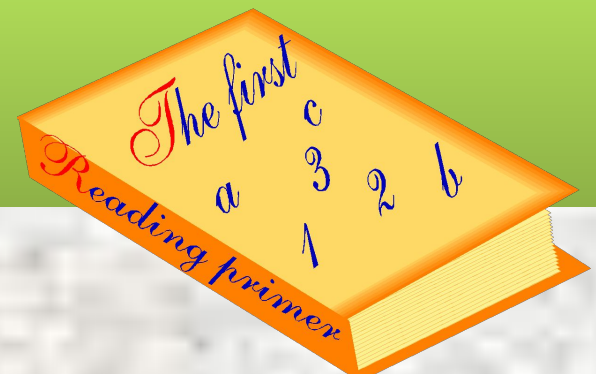
**Проект**



# Форма продукта проектной деятельности

## Исследовательский проект

- Сравнительно-сопоставительный анализ по теме проекта
- Анализ данных социологического опроса
- Публикация в СМИ, на web-сайте
- Атлас, карта
- Справочник



## Информационный проект

- Видеофильм
- Газета, журнал
- Экскурсия
- Коллекция
- Мультимедийный продукт
- Прогноз
- Справочник
- Web-сайте



## Творческий проект

- Костюм
- Модель
- Музыкальное сочинение
- Сборник сочинений, стихов, рисунков
- Видеофильм
- Выставка
- Праздник
- Игра
- Коллекция



## Практико-ориентированный проект:

- Газета, журнал
- Действующая фирма
- Законопроект
- Оформление кабинета, холла
- Система школьного самоуправления
- Мультимедийный продукт
- Учебное пособие
- WEB- сайт
- Атлас, карта, видеофильм и др.



# Оформление проекта

**Пояснительная записка**

**Паспорт проектной работы**

**Материальное воплощение проекта**



# Пояснительная записка – теоретическая часть со следующей структурой

- Титульный лист (название учебного заведения, класс, автор, название проекта, руководитель проекта, место издания, год издания).
- Оглавление (перечень статей проекта).
- Краткая характеристика проекта: по доминирующему виду деятельности, по предметно-содержательной области, по координации, контактам, кол-ву участников, продолжительности .
- Краткая аннотация – краткая характеристика содержания.
- Эпиграф – надпись, которая поясняет основную идею или характеризует ее как бы от имени другого, более авторитетного лица.
- Введение.
- Основная часть (главы, разделы, параграфы).
- Заключение.
- Список литературы.
- Приложения (визуальный ряд)

# Требования к графическому оформлению текста

- Формат листа А4.
- Поля:
  - левое – 3 см
  - правое – 1,5 см
  - нижнее – 2 см
  - верхнее – 2 см
- Шрифт Times New Roman (14), интервал одинарный.
- Номера страниц арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию текста. Номер страницы в правом нижнем углу без точки в конце.
- Заголовки разделов программы располагаются в середине без точки в конце и должны быть напечатаны прописными буквами, не подчеркивая.
- Каждый раздел начинается с новой страницы.



# Паспорт проектной работы

Название проекта	
Учебный год	Консультанты
Класс	График работы над проектом
Автор проекта	Срок
Руководитель проекта	Содержание
Краткое описание (аннотация к проекту)	
<b>Жанр проекта</b>	<b>Предполагаемый иллюстративный ряд к проекту</b>
<b>Оценка содержания проекта (отзыв)</b>	
<b>Оценка оформления проекта (отзыв)</b>	
<b>Оценка презентации проекта (отзыв)</b>	
<b>Материально-техническое обеспечение</b>	