


# Сущность, необходимость и структура бизнес-плана



# План лекции

- Понятие и сущность бизнес-плана
- Необходимость бизнес-плана
- Структура бизнес-плана
- Контроль за исполнением бизнес-плана




- 
- Бизнес-план это
    - подробный план действий компании, содержащий сведения о компании, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, а также, показатели, которых должна достичь компания в течении определенного периода времени.



- В самом общем случае план – это образ чего –либо, модель желаемого будущего или система мер, направленная на достижение поставленных целей и задач. Бизнес –план, как один из наиболее распространенных в настоящее время видов планов, представляет собой:
  1. рабочий инструмент предпринимателя для организации своей работы;
  2. развернутую программу (рационально организованных мер, действий) осуществления бизнес –проекта, предусматривающую оценку расходов и доходов;
  3. документ, характеризующий основные стороны деятельности и развития предприятия;
  4. результат исследования и обоснования конкретного направления деятельности фирмы на определенном рынке.



- 
- Бизнес – планирование выполняет в системе предпринимательской деятельности ряд важнейших функций, среди которых наибольшее значение имеют следующие:**
- **инициирование** – активизация, стимулирование и мотивация намечаемых действий, проектов и сделок;
  - **прогнозирование** – приведение и обоснование желаемого состояния фирмы в процессе анализа и учета совокупности факторов;
  - **оптимизация** – обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально – экономической среде;
  - **координация и интеграция** – учет взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый результат;
  - **безопасность управления** – обеспечение информацией о возможных рисках для своевременного принятия упреждающих мер по уменьшению или предотвращению отрицательных последствий;
  - **упорядочение** – создание единого общего порядка для успешной работы и ответственности;
  - **контроль** – возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки;
  - **воспитание и обучение** – благоприятное воздействие образцов рационально спланированных действий на поведение работников и возможность обучения их, в том числе и на ошибках;
  - **документирование** – представление действий в документальной форме, что может быть доказательством успешных или ошибочных действий менеджеров фирмы

# Зачем писать бизнес-план?

В этом документе указывается всевозможные риски, долгосрочные перспективы и возможное привлечение партнеров по бизнесу. В целом, бизнес план

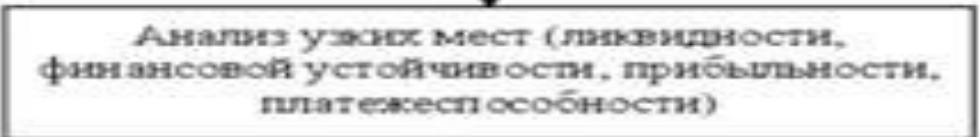
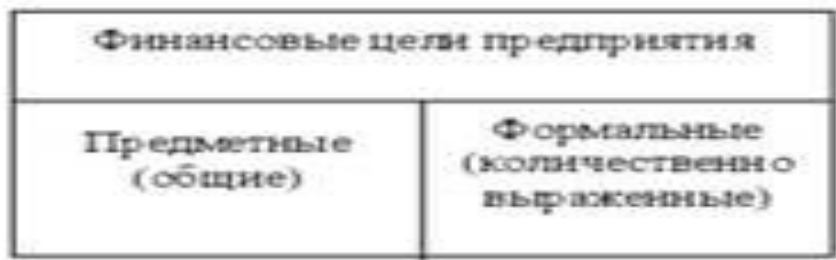
**– это карта будущего ведения бизнеса.**

Данный документ пишется для того чтобы получить в кредит в одном из банков средства на открытие нового дела или развитие текущего бизнеса, а также привлечения инвесторов. От грамотно составленного бизнес-плана зависит будущие доходы Вашего предприятия. В данном проекте вы можете до мелочей просчитать затраты, начиная от регистрации предприятия, и до ежемесячно получаемой прибыли на протяжении длительного времени.

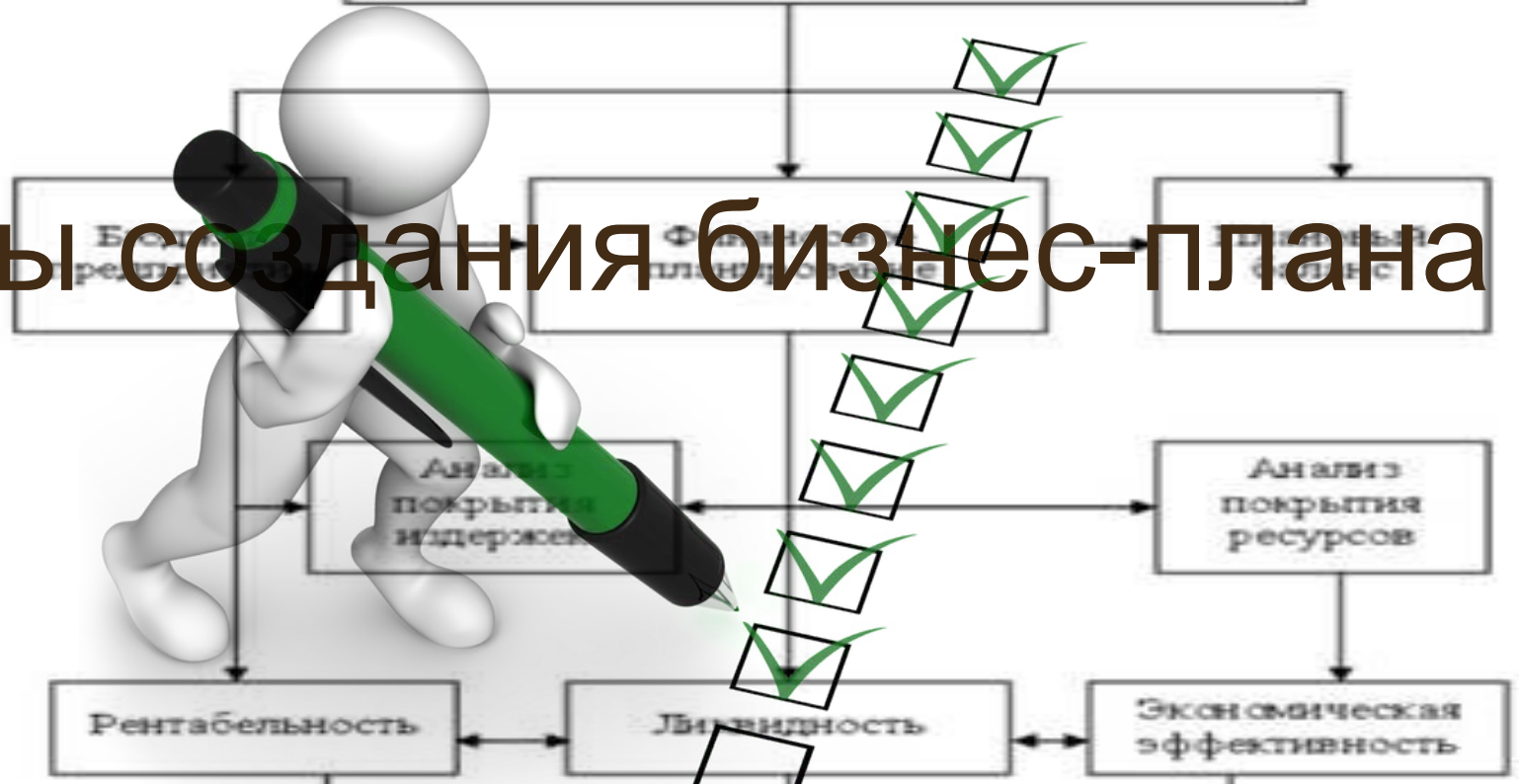




Этап  
установления  
целей

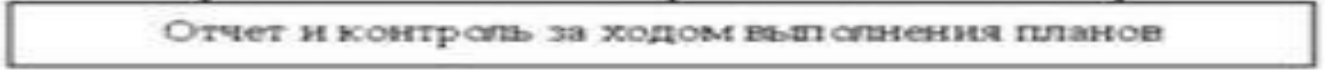


Этап  
планиро-  
вания




# Этапы создания бизнес-плана

Этап  
контроля







Любой бизнес – план должен давать  
убедительные ответы для самого  
предпринимателя и его возможных  
партнеров, по крайней мере, на **пять**  
основных вопросов

# Типовая структура бизнес-плана

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Меморандум конфиденциальности
4. Резюме
5. Описание отрасли
6. Характеристика предприятия (фирмы)
7. Выбор вида деятельности (услуги, товара, работы)
8. План маркетинга
9. Производственная программа
10. Организационная структура предприятия
11. Финансовый план и бюджет предприятия
12. Анализ рисков

Приложения



Пункты 1-2  
плана

**Описание идеи**

**Описание идеи бизнеса**

- В чем ценность идеи?
- Есть ли клиенты и готовы ли они платить?
- Какими ресурсами и технологиями обеспечена идея?

Пункты 3-5  
плана

**Рабочие конвейеры**

**Описание реализации**

- Как создать конвейер клиентов → **Маркетинговый план**
  - Как привлекать клиентов?
  - Как продавать?
  - Как удерживать?
- Как создать конвейер продукта → **Операционный план**
  - Как производить продукт?
  - Где брать компоненты?

Пункты 6-8  
плана

**Денежный конвейер**

- Прогноз расходов и доходов
  - Какие будут расходы?
  - Как будут поступать доходы?
- Прогноз движения денежных средств
  - Сколько денег и к каким срокам необходимо для обеспечения реализации?

**Анализ рисков**

Пункт 9  
плана

**Управление конвейерами**

- Структура управления
- Контрольные показатели
  - Как эффективно согласовать работу конвейеров?

# Контроль за исполнением бизнес-плана

- Для того, чтобы успешно реализовать бизнес-план, необходимо создать систему контроля за выполнением плана, составить график его реализации. График объединит различные стадии в последовательную схему действий.



- Очень важно для того, чтобы определить все ли идет по плану, установить контрольные точки выполнения плана. Бизнес-план составляется на определенный промежуток времени, чаще всего на год.



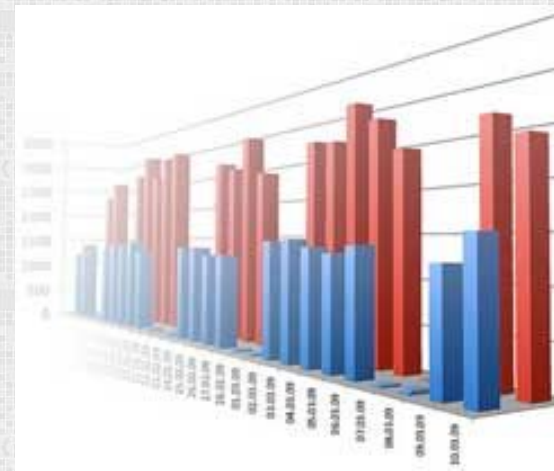
# Контроль за исполнением бизнес-плана

- Но мониторинг и контроль необходимо проводить постоянно, не дожидаясь окончания года, и документировать все данные реализации плана для его дальнейшей корректировки.



# Контроль за исполнением бизнес-плана

- Обычно на предприятиях раз в месяц проверяется соотношение доходов и расходов, денежная наличность, количество продукции, соответствие выпускаемой продукции стандартам качества, складские запасы, выполнение производственных планов, состояние счетов, кредиторская и дебиторская задолженности.
- Система контроля не должна быть сложной, но она должна обеспечивать руководство предприятия объективной и своевременной информацией, на основании которой можно принимать решения и своевременно корректировать бизнес-план.







**Спасибо за внимание**