

**Оформление документов и бланков
строгой отчетности (дипломов и
приложений к ним)
секретарем ГАК кафедры на
студентов выпускников**

Документы

Инструкция о порядке выдачи документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков (приказ Министерства образования РФ № 65 от 10.03.2005)

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений РФ (приказ Министерства образования РФ № 1155 от 25.03.2003)

1 Оформление и представление списков студентов групп защищающихся на степень бакалавра, магистра и квалификацию специалиста в текущем году.

- 1.1 Секретарь ГАК кафедры получает у старшего инспектора УО книгу протоколов заседаний ГЭК, оформляет протоколы заседаний ГЭК и после завершения сдачи государственных экзаменов студентами всей группы сдает книгу протоколов заседаний ГЭК старшему инспектору УО (каб. 0202).
- 1.2 До 15.03. текущего года учебный отдел передает в электронном виде в деканаты списки учебных групп студентов, представляемых для защиты в 201__ г.

СПИСОК

студентов группы _____, представляемых для защиты в 201__ году

| № п. п. | Фамилия, имя, отчество | Номер зачетной книжки | Планируется с отличием | Примечание |
|---------|------------------------|-----------------------|------------------------|------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| | и.т.д. | | | |

Заведующий кафедрой _____ : _____ Секретарь ГАК _____

1.3 До 10.04. текущего года выверенные списки учебных групп студентов, представляемых для защиты в 201_ г. секретари ГАК кафедр (спец. по УМР ФЗО) направляют на электронную почту rae@kuzstu.ru зам. начальника учебного отдела. Пример:

СПИСОК

студентов группы ГО-071, представляемых для защиты в 2012 году

| № п. п. | Фамилия, имя, отчество | Номер зачетной книжки | Планируется с отличием | Примечание |
|----------------|---------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| 1. | АГАФОНОВ Илья Андреевич | 071136 | | |
| 2. | ВОРОБЬЕВА Дарья Александровна | 071143 | | |
| 3. | ГАРИНА Екатерина Александровна | 071144 | Да | |

и.т.д.

Заведующий кафедрой _____ : _____

Секретарь ГАК _____

1.4 До 20.04. текущего года секретарям ГАК кафедр получить реестры личных дел студентов согласно списку у вед. документоведа учебного отдела (каб. 0107).

2 Работа секретаря ГАК кафедры по оформлению документов и бланков строгой отчетности на защиту. Формирование личного дела студента выпускника.

2.1 Секретарь ГАК кафедры получает у старшего инспектора УО книгу протоколов заседаний ГАК, оформляет протоколы заседаний ГАК и сдает книгу протоколов заседаний ГАК старшему инспектору до 15-го сентября текущего года (каб. 0202).

- 2.2 Секретарь ГАК кафедры получает у спец. по УМР (вед. документоведа) факультета личные учебные карточки и зачетные книжки на студентов представленных для защиты выпускных работ (дипломных проектов).
- 2.3 Секретарь ГАК кафедры (документовед ЗФ) представляет заведующему кафедры (декану ЗФ) проект приказа на студентов, окончивших университет, а также на студентов, перешедших со 2-го на 3-й уровень образования (кроме ФЗО), обязательно указать в проекте приказа фамилию, имя и отчество полностью, а напротив фамилии студента получающего диплом с отличием, проставляется отметка «с отличием».

- 2.4 Секретарь ГАК кафедры, получает у старшего инспектора УО заполненные дипломы и представляет их на подпись председателю ГАК.

Диплом подписывается черными чернилами, черной пастой или тушью председателем государственной аттестационной комиссии, действующей в год выдачи диплома.

- 2.5 Подписанные председателем ГАК дипломы секретарь ГАК кафедры сдает обратно старшему инспектору УО (каб. 0202).

- 2.6 Секретарь ГАК кафедры (спец. по УМР ФЗО) получает у вед. документоведа УО заполненные бланки приложений к дипломам, затем расписывается сам и представляет на подпись декану факультета и ректору.

Подписи ректора, декана и секретаря в приложении к диплому проставляются черными чернилами, черной пастой или тушью.

- 2.7 Начальник общего отдела делопроизводства ставит гербовую печать на каждое приложение (на лицевую сторону листа приложения к диплому) и отдает их секретарю ГАК кафедры.

- 2.8 Секретарь ГАК кафедры (спец. по УМР ФЗО) сдает оформленные приложения к диплому старшему инспектору УО (каб. 0202).
- 2.9 Секретарь ГАК кафедры получает у старшего инспектора УО заполненные бланки выписок из приказа ректора об окончании студентами университета. Ставит внизу на чистом поле бланка штамп «ВЕРНО», указывает должность, ставит подпись и дату. Затем зам. начальника УО ставит печать учебного отдела на каждую выписку. То же самое продельвается с *копиями* дипломов и приложениями к ним (каб. 0202, 0204).
- 2.10 При выдаче дипломов студентам в торжественной обстановке секретарь ГАК кафедры получает в день вручения дипломов у старшего инспектора УО (каб. 0202), дипломы по количеству справок сданных студентами. Не врученные дипломы сдаются обратно старшему инспектору учебного отдела.

- **2.11 Секретарь ГАК кафедры формируя личное дело студента вкладывает следующие оформленные документы:**
 - личную учетную карточку;
 - копию диплома;
 - копию приложения к диплому;
 - выписку из приказа ректора об отчислении студента выпускника из Вуза;
 - зачетную книжку (если нет восстановить копию);
 - студенческий билет (если нет, должно быть заявление на имя ректора и объявление в газету об утере).

- **2.12 Все выше указанные документы вносятся секретарем ГАК кафедры в реестр (опись) личного дела студента.**

- **2.13 Пример заполнения реестра документов, находящихся в личном деле студента № 071110 КузГТУ:**

РЕЕСТР

документов, находящихся в личном деле студента № 071110 КузГТУ:

| № п.п. | Дата | Документ | | Номера листов в деле | Отметка об изъятии | |
|--------|----------|--|-----|----------------------|--------------------|--------------|
| | | название | код | | дата | кем, Ф.И. О. |
| 9. | 03.10.07 | Контракт между студентом и работодателем | | 30-31 | | |
| 10. | 03.10.07 | Договор о целевом приеме | | 32 | | |
| 11. | 05.07.12 | Личная учетная карточка | | 33-35 | | |
| 12. | 05.07.12 | Копия приложения к диплому | | 36 | | |
| 13. | 05.07.12 | Копия диплома | | 37 | | |
| 14. | 05.07.12 | Выписка из приказа ректора | | 38 | | |

**ВЫПИСКА ИЗ ИНСТРУКЦИИ
О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗЦА
О ВЫСШЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ, ЗАПОЛНЕНИИ
И ХРАНЕНИИ СООТВЕТСТВУЮЩИХ
БЛАНКОВ ДОКУМЕНТОВ
(утверждена приказом Минобрнауки РФ
от 10 марта 2005 г. N 65)**

Выдача документов государственного образца о высшем профессиональном образовании

- 1.1 Диплом о высшем профессиональном образовании (далее - диплом) выдается выпускнику вуза, прошедшему в установленном **порядке** итоговую государственную аттестацию. Основанием выдачи диплома является решение государственной аттестационной комиссии.

Диплом вместе с **приложением** к нему выдается не позднее **10 дней** после даты приказа об отчислении выпускника.

- 1.1.1 Диплом с отличием выдается выпускнику вуза на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации. **По результатам итоговой государственной аттестации выпускник вуза должен иметь только оценки "отлично"**. При этом оценок "отлично", включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть **не менее 75%**, остальные оценки - "хорошо". Зачеты в процентный подсчет не входят.

Для магистра дополнительным условием выдачи **диплома с отличием** является обязательное наличие у него документа о предыдущем высшем профессиональном образовании (диплома бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием) **"с отличием"**.

- 3. Документы государственного образца о высшем профессиональном образовании выдаются лично владельцу или другому лицу по заверенной в установленном **порядке** доверенности, которая хранится в личном деле выпускника вуза.

Заполнение бланков документов

государственного образца

о высшем профессиональном образовании

- 4.1. Подписи ректора, декана и секретаря в дипломе о высшем профессиональном образовании, приложении к ним *проставляются черными чернилами, черной пастой или тушью.*
- 4.2. После заполнения бланка документа (дипломов, приложений к ним) он должен быть *тщательно проверен на точность и безошибочность внесенных в него записей.* Документ, составленный с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.
- 5.3. Фамилия, имя и отчество выпускника вуза пишутся полностью в соответствии с записью в паспорте или документе, его заменяющем (в дательном падеже).
Фамилия, имя и отчество иностранного гражданина записываются по данным национального паспорта в русскоязычной транскрипции. Транскрипция должна быть согласована с выпускником вуза в письменной форме и включена в личное дело выпускника вуза.
- 5.6. Диплом подписывается *черными чернилами, черной пастой или тушью председателем государственной аттестационной комиссии, действующей в год выдачи диплома, и ректором (руководителем) вуза.* На отведенном для печати месте ставится оттиск печати вуза с изображением Государственного герба Российской Федерации.

В случае временного отсутствия ректора подпись на документах проставляет исполняющий обязанности ректора на основании соответствующего приказа. При этом перед словом "Ректор" слово "И.о." или вертикальная черта не пишется.

- 9.2. *Дубликаты дипломов бакалавра, магистра, специалиста с высшим профессиональным образованием подписываются председателем государственной аттестационной комиссии, действующей в год выдачи дубликата, и ректором (руководителем) вуза.* На отведенном для печати месте ставится оттиск печати вуза, выдающего дубликат, с изображением Государственного герба Российской Федерации. Дата решения государственной аттестационной комиссии, наименование степени, квалификации, направления (специальности) указываются в соответствии с данными, хранящимися в личном деле выпускника вуза, утратившего диплом.

Учет и хранение бланков документов

- 13. Копии выданных документов о высшем профессиональном образовании в одном экземпляре подлежат хранению в установленном порядке в архиве вуза в личном деле выпускника вуза.

Microsoft Excel - ИТ-071

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Данные Окно Справка

Введите вопрос

R2C3 Отчество

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|----|-------------|-----------|---------------|---------------|---------------|-----------------|---|-----------------|---|
| 1 | Группа | ИТ-071 | | | | | | | |
| 2 | Фамилия | Имя | Отчество | номер зачетки | дата рождения | год поступления | форма обучения при поступлении (очная, заочная, сокр.заоч.) | вуз поступления | довузовское образование (школа, училище, техникум, вуз) |
| 3 | Абдугафаров | Бахыт | Сарепжанович | 074024 | 27.05.1989 | | | | |
| 4 | Гилязов | Марат | Шамилевич | 074001 | 29.11.1990 | | | | |
| 5 | Главацких | Анатолий | Яковлевич | 074025 | 06.04.1990 | | | | |
| 6 | Горелов | Михаил | Евгеньевич | 074002 | 28.10.1989 | | | | |
| 7 | Гурьев | Дмитрий | Юрьевич | 074004 | 19.05.1990 | | | | |
| 8 | Дорофтей | Александр | Викторович | 074189 | 24.02.1990 | | | | |
| 9 | Иванов | Себастьян | Владимирович | 074005 | 26.07.1990 | | | | |
| 10 | Казанцева | Анастасия | Олеговна | 074006 | 28.07.1990 | | | | |
| 11 | Кошолкин | Артем | Александрович | 074007 | 24.11.1990 | | | | |
| 12 | Краснов | Степан | Андреевич | 074008 | 03.10.1990 | | | | |
| 13 | Кузнецов | Василий | Вячеславович | 074009 | 30.11.1989 | | | | |
| 14 | Луцык | Павел | Григорьевич | 074190 | 14.03.1990 | | | | |
| 15 | Моторин | Павел | Владимирович | 074018 | 18.08.1989 | | | | |
| 16 | Недоступ | Максим | Юрьевич | 077151 | 16.06.1990 | | | | |
| 17 | Окс | Александр | Евгеньевич | 074011 | 20.08.1990 | | | | |
| 18 | Орлов | Дмитрий | Александрович | 074012 | 19.09.1990 | | | | |
| 19 | Петров | Дмитрий | Алексеевич | 054011 | 11.03.1988 | | | | |
| 20 | Показаньев | Николай | Алексеевич | 054012 | 03.05.1988 | | | | |
| 21 | Полякова | Алина | Александровна | 074013 | 15.02.1990 | | | | |
| 22 | Прокатень | Дмитрий | Геннадьевич | 074014 | 25.12.1989 | | | | |
| 23 | Раменев | Дмитрий | Евгеньевич | 074015 | 18.04.1990 | | | | |
| 24 | Рябенков | Сергей | Васильевич | 074016 | 12.08.1989 | | | | |

Готово

NUM

Microsoft Excel - ИТ-071

файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Данные Окно Справка Введите вопрос

R4C11

| | 1 | 2 | 3 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|----|-------------|-----------|---------------|-------------------------------|----------------------|----------------|------------|----------------|
| 1 | Группа | ИТ-071 | | год оконча ния школы | Диплом с отличием | Дателный падеж | | |
| 2 | Фамилия | Имя | Отчество | | | Фамилия | Имя | Отчество |
| 3 | Абдугафаров | Бахыт | Сарепжанович | | | Абдугафарову | Бахыту | Сарепжановичу |
| 4 | Гилязов | Марат | Шамилевич | | | Гилязову | Марату | Шамилевичу |
| 5 | Главацких | Анатолий | Яковлевич | | | Главацких | Анатолию | Яковлевичу |
| 6 | Горелов | Михаил | Евгеньевич | | | Горелову | Михаилу | Евгеньевичу |
| 7 | Гурьев | Дмитрий | Юрьевич | | да | Гурьеву | Дмитрию | Юрьевичу |
| 8 | Дорофтей | Александр | Викторович | | | Дорофтею | Александрю | Викторовичу |
| 9 | Иванов | Себастьян | Владимирович | | | Иванову | Себастьяну | Владимировичу |
| 10 | Казанцева | Анастасия | Олеговна | | | Казанцевой | Анастасии | Олеговне |
| 11 | Кошолкин | Артем | Александрович | | | Кошолкину | Артему | Александровичу |
| 12 | Краснов | Степан | Андреевич | | | Краснову | Степану | Андреевичу |
| 13 | Кузнецов | Василий | Вячеславович | | да | Кузнецову | Василию | Вячеславовичу |
| 14 | Луцык | Павел | Григорьевич | | | Луцыку | Павлу | Григорьевичу |
| 15 | Моторин | Павел | Владимирович | | | Моторину | Павлу | Владимировичу |
| 16 | Недоступ | Максим | Юрьевич | | | Недоступу | Максиму | Юрьевичу |
| 17 | Окс | Александр | Евгеньевич | | | Оксу | Александрю | Евгеньевичу |
| 18 | Орлов | Дмитрий | Александрович | | | Орлову | Дмитрию | Александровичу |
| 19 | Петров | Дмитрий | Алексеевич | | | Петрову | Дмитрию | Алексеевичу |
| 20 | Показаньев | Николай | Алексеевич | | | Показаньеву | Николаю | Алексеевичу |
| 21 | Полякова | Алина | Александровна | | | Поляковой | Алине | Александровне |
| 22 | Прокатень | Дмитрий | Геннадьевич | | | Прокатень | Дмитрию | Геннадьевичу |
| 23 | Раменев | Дмитрий | Евгеньевич | | | Раменеву | Дмитрию | Евгеньевичу |
| 24 | Решетов | Сергей | Васильевич | | | Решетову | Сергею | Васильевичу |

Студент \ Список \ Защита \ Абдугафаров Б.С. \ Гилязов М.Ш. \ Главацких А

Готово NUM

Microsoft Excel - ИТ-071

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Данные Окно Справка

Введите вопрос

R8C9

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|----|------------------|---------------|-------------|--------|---------------|-----------------------|-----------------|-------------|--|
| 1 | Группа | ИТ-071 | | | | | | | |
| 2 | Фамилия И.О. | Номер зачетки | Дата защиты | Оценка | Номер диплома | Регистрационный номер | Номер протокола | Дата выдачи | Продолжительность дипломирования, недель |
| 3 | Абдугафаров Б.С. | 074024 | 22.06.2012 | 3 | | | 12 | | 16 |
| 4 | Гилязов М.Ш. | 074001 | 22.06.2012 | 4 | | | 13 | | 16 |
| 5 | Главацких А.Я. | 074025 | 22.06.2012 | 5 | | | 14 | | 16 |
| 6 | Горелов М.Е. | 074002 | | | | | | | |
| 7 | Гурьев Д.Ю. | 074004 | | | | | | | |
| 8 | Дорофтей А.В. | 074189 | | | | | | | |
| 9 | Иванов С.В. | 074005 | | | | | | | |
| 10 | Казанцева А.О. | 074006 | | | | | | | |
| 11 | Кошолкин А.А. | 074007 | | | | | | | |
| 12 | Краснов Ст.А. | 074008 | | | | | | | |
| 13 | Кузнецов В.В. | 074009 | | | | | | | |
| 14 | Луцык П.Г. | 074190 | | | | | | | |
| 15 | Моторин П.В. | 074018 | | | | | | | |
| 16 | Недоступ М.Ю. | 077151 | | | | | | | |
| 17 | Окс А.Е. | 074011 | | | | | | | |
| 18 | Орлов Д.А. | 074012 | | | | | | | |
| 19 | Петров Д.А. | 054011 | | | | | | | |
| 20 | Показаньев Н.А. | 054012 | | | | | | | |
| 21 | Полякова А.А. | 074013 | | | | | | | |
| 22 | Прокатень Д.Г. | 074014 | | | | | | | |
| 23 | Раменев Д.Е. | 074015 | | | | | | | |
| 24 | Решетов С.В. | 074016 | | | | | | | |
| 25 | Рожков И.А. | 074017 | | | | | | | |

Студент / Список / Защита / Абдугафаров Б.С. / Гилязов М.Ш. / Главацких А.Я. / Г3

Готово NUM

Microsoft Excel - ИТ-071

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Данные Окно Справка Введите вопрос

R69C3 4

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------------|--------------|---------|--------------|--------------|---------------|--------------------------------|
| Дисциплина | Контр оль | оценка | Часы общ. | Часы ауд. | компо нент | вуз, где получена оценка |
| 1 | | | | | | |
| 2 | зач | зачтен | 136 | 68 | Ф | |
| 3 | экс | 5 | 102 | 51 | Ф | |
| 4 | экс | 4 | 102 | 51 | Ф | |
| 5 | экс | 3 | 136 | 68 | Ф | |
| 6 | зач | зачтено | 68 | 34 | В | |
| 7 | экс | | 340 | 170 | Ф | |
| 8 | зач | зачтено | 450 | 221 | В | |
| 9 | экс | | 136 | 68 | Ф | |
| 10 | экс | | 102 | 51 | Ф | |
| 11 | экс | | 272 | 136 | Ф | |
| 12 | экс | | 136 | 68 | Ф | |
| 13 | зач | зачтено | 102 | 51 | Ф | |
| 14 | экс | | 136 | 68 | Ф | |
| 15 | экс | | 170 | 85 | Ф | |
| 16 | зач | зачтено | 68 | 34 | В | |
| 17 | экс | | 85 | 51 | Ф | |
| 18 | экс | | 204 | 102 | Ф | |
| 19 | экс | | 149 | 68 | В | |
| 20 | зач | зачтено | 34 | 17 | В | |
| 21 | экс | | 136 | 68 | Ф | |

Готово NUM

Microsoft Excel - ИТ-071

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Данные Окно Справка Введите вопрос

R2C1 CAD/CAM-системы

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----|---|--------------|--------|--------------|--------------|---------------|--------------------------------|
| 1 | Дисциплина | Контр оль | оценка | Часы общ. | Часы ауд. | компо нент | вуз, где получена оценка |
| 50 | Философия | экс | | 136 | 68 | Ф | |
| 51 | Химия | экс | | 68 | 34 | Ф | |
| 52 | Экология | экс | | 68 | 34 | Ф | |
| 53 | Экономика | экс | | 138 | 68 | Ф | |
| 54 | Электротехника и электроника | экс | | 170 | 85 | Ф | |
| 55 | CAD/CAM-системы | КР | 4 | | | | |
| 56 | Информатика | КР | 4 | | | | |
| 57 | Информационная безопасность и защита информации | КР | 4 | | | | |
| 58 | Информационные сети | КР | | | | | |
| 59 | Корпоративные информационные системы | КР | | | | | |
| 60 | Моделирование систем | КР | | | | | |
| 61 | Основы конструирования машин и конструкторской подготовки производства | КП | | | | | |
| 62 | Проектирование информационных систем | КП | | | | | |
| 63 | Теория автоматического управления | КР | | | | | |
| 64 | Технология программирования | КР | | | | | |
| 65 | Управление данными | КР | | | | | |
| 66 | Экономика | КР | | | | | |
| 67 | Преддипломная | Пр | | 7 | | | |
| 68 | Технологическая | Пр | 4 | 4 | | | |
| 69 | Технологическая | Пр | 4 | 5 | | | |
| 70 | Междисциплинарный экзамен по специальности | ГЭ | 4 | | | | |
| 71 | | | | | | | |

Студент / Список / Защита / Абдугафаров Б.С. / Гилязов М.Ш.

Готово NUM

| Microsoft Excel - Приложения ХМ-061 | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|---|---|---|----|
| Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Данные Окно Справка | | | | | | | | | |
| Введите вопрос | | | | | | | | | |
| R1C1 fx Фамилия, имя, отчество | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Фамилия, имя, отчество | | | | | | | | |
| 2 | Агиенко Илья Сергеевич | | | | | | | | |
| 3 | Дата рождения | 25 апреля 1988 года | | | | | | | |
| 4 | Предыдущий документ об образовании | | | | | | | | |
| 5 | Аттестат о среднем (истинно) общем образовании, выданный в 2005 году | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | Вступительные испытания | прошел | | | | | | | |
| 10 | Поступил(а) в | | | | | | | | |
| 11 | 2005 в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Кузбасский государственный технический университет" (очная форма) | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | Завершил(а) обучение в | | | | | | | | |
| 15 | 2011 в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Кузбасский государственный технический университет" (очная форма) | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | Нормативный период обучения | 5,0 лет | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | Направление/специальность | Машины и аппараты химических производств | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | |
| 22 | Специализация | не предусмотрено | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | |
| 24 | Курсовые работы: | | | | | | | | |
| 25 | Начертательная геометрия, Инженерная графика, отлично | | | | | | | | |
| 26 | Гидравлика, хорошо | | | | | | | | |
| 27 | Детали машин, хорошо | | | | | | | | |
| 28 | Технология машиностроения, отлично | | | | | | | | |
| 29 | Конструирование и расчет элементов оборудования открыти, удовлетворительно | | | | | | | | |
| 30 | Основы компьютерного проектирования, хорошо | | | | | | | | |
| 31 | Процессы и аппараты химической технологии, удовлетворительно | | | | | | | | |
| 32 | Техническая термодинамика и теплотехника, отлично | | | | | | | | |
| 33 | Основы моделирования, хорошо | | | | | | | | |
| 34 | Машины и аппараты химических производств, удовлетворительно | | | | | | | | |
| 35 | Экономика и управление производством, удовлетворительно | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | |
| 38 | Привлечен: | | | | | | | | |
| 39 | Учебная, 4 недели, удовлетворительно | | | | | | | | |
| 40 | Производственная, 6 недель, удовлетворительно | | | | | | | | |
| 41 | Преддипломная, 4 недели, удовлетворительно | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | |
| 44 | Итоговые государственные экзамены: | | | | | | | | |
| 45 | Междисциплинарный экзамен по специальности, хорошо | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | |
| 47 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы: | | | | | | | | |
| 48 | на тему "Отделение компрессии цеха аммиака мощностью 1400 тонн в сутки. Спец. часть: воздушный турбокомпрессор. Цилиндр влажного двигателя" | | | | | | | | |
| 49 | 18 недель, удовлетворительно | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | |
| 51 | | | | | | | | | |
| 52 | За время обучения сдал(а) промежуточные и итоговые экзамены | | | | | | | | |
| 53 | по следующим дисциплинам: | | | | | | | | |
| | | | | | | | Приложение к ДИПЛОМУ КГ 44143 735 (регистрационный номер) 01 июня 2011 года (дата выдачи) | | |
| | | | | | | | Решением государственной аттестационной комиссии от 16 июня 2011 года присуждена КВАЛИФИКАЦИЯ инженер | | |
| Страница 1 | | | | | | | | | |
| Пбтггг | | | | | | | | | |
| Готово NUM | | | | | | | | | |

Microsoft Excel - Приложение ХМ-061

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Данные Окно Справка

R1C1 Фамилия, имя, отчество

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

50 51 52 53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

| Наименование дисциплины | Объем часов в семестре | Степень освоения |
|--|------------------------|-------------------|
| 1. Безопасность жизнедеятельности | 102 | хорошо |
| 2. Гидроаэродинамика | 136 | хорошо |
| 3. Детали машин | 85 | отлично |
| 4. Инженерный чертёж | 136 | хорошо |
| 5. Инженерный чертёж | 136 | хорошо |
| 6. Инженерный чертёж | 68 | хорошо |
| 7. Информатика | 94 | хорошо |
| 8. Информатика | 93 | отлично |
| 9. История науки | 98 | хорошо |
| 10. Конструирование и расчет элементов оборудования станка | 147 | хорошо |
| 11. Конструирование и расчет элементов оборудования станка | 74 | удовлетворительно |
| 12. Математика | 204 | хорошо |
| 13. Математика | 204 | хорошо |
| 14. Математика | 170 | хорошо |
| 15. Материаловедение. Теплофизика конструктивных материалов | 68 | хорошо |
| 16. Матрицы и аппараты численных преобразований | 171 | удовлетворительно |
| 17. Матрицы и аппараты численных преобразований | 229 | хорошо |
| 18. Матрицы, стандартизация и сертификация | 68 | отлично |
| 19. Механика | 136 | хорошо |
| 20. Механика | 136 | отлично |
| 21. Механика, электротехника и расчет | 115 | хорошо |
| 22. Механика, электротехника и расчет | 122 | хорошо |
| 23. Нечисловая геометрия. Плоские и кривые | 80 | хорошо |
| 24. Нечисловая геометрия. Плоские и кривые | 107 | хорошо |
| 25. Общая и неорганическая химия | 146 | хорошо |
| 26. Общая и неорганическая химия | 109 | хорошо |
| 27. Общая химическая технология | 136 | отлично |
| 28. Основы конструирования | 144 | хорошо |
| 29. Основы конструирования | 139 | хорошо |
| 30. Основы конструирования | 89 | хорошо |
| 31. Основы конструирования | 116 | хорошо |
| 32. Основы теории и химической промышленности | 115 | хорошо |
| 33. Промышленное | 102 | хорошо |
| 34. Приложение Excel в инженерных расчетах | 119 | хорошо |
| 35. Проблемы науки в России | 84 | хорошо |
| 36. Промышленная экология | 68 | хорошо |
| 37. Прогресс и аппараты численной математики | 178 | хорошо |
| 38. Прогресс и аппараты численной математики | 179 | хорошо |
| 39. Прогресс и оборудование: анализ структур обработки информации | 115 | хорошо |
| 40. Теплофизика и теплофизика | 84 | хорошо |
| 41. Русский язык и культура речи | 84 | хорошо |
| 42. Системы менеджмента качества | 68 | хорошо |
| 43. Системный анализ процессов химической технологии | 85 | хорошо |
| 44. Системы управления химико-технологическими процессами | 136 | хорошо |
| 45. Сопротивление материалов | 57 | хорошо |
| 46. Сопротивление материалов | 113 | хорошо |
| 47. Сопротивление | 88 | хорошо |
| 48. Теоретические основы метро- и ресурсоборозки в химической технологии | 136 | удовлетворительно |
| 49. Теория металлов и сплавов | 68 | хорошо |
| 50. Теория металлов | 68 | хорошо |
| 51. Технологическая термодинамика и теплофизика | 102 | хорошо |
| 52. Теплофизика химических процессов | 119 | хорошо |
| 53. Трудные производственные | 104 | хорошо |
| 54. Физика | 170 | удовлетворительно |
| 55. Физика | 204 | хорошо |
| 56. Физико-химия дисперсных систем | 185 | хорошо |
| 57. Физическая культура | 102 | хорошо |
| 58. Физическая культура | 102 | хорошо |
| 59. Физическая культура | 102 | хорошо |
| 60. Физическая культура | 102 | хорошо |
| 61. Физическая культура | 112 | хорошо |
| 62. Химическое сопротивление материалов и защита от коррозии | 85 | хорошо |
| 63. Химия органическая | 85 | хорошо |
| 64. Химия | 68 | хорошо |
| 65. Химия | 116 | хорошо |
| 66. Химическая и физическая промышленность | 119 | удовлетворительно |
| 67. Химическая физика и электротехника | 102 | удовлетворительно |
| Итого | 7816 | |
| в том числе аудиторная | 4983 | |
| Доля документов | | |

Страница 2

Готово NUM

| Microsoft Excel Дипломы ХМ-061 | | | |
|---|--|--------------|--------------|
| Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Данные Окно Справка | | | |
| R8C3 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ | | |
| 2 | | | |
| 3 | <i>г. Кемерово</i> | | |
| 4 | <i>Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Кузбасский государственный технический университет"</i> | | |
| 5 | | | |
| 6 | ДИПЛОМ | | |
| 7 | | | |
| 8 | КТ 44143 | | |
| 9 | <i>Решением Государственной аттестационной комиссии</i> | | |
| 10 | от | 16 июня 2011 | года |
| 11 | <i>Агиенко</i> | | |
| 12 | <i>Илье Сергеевичу</i> | | |
| 13 | | | |
| 14 | ПРИСУЖДЕНА | | |
| 15 | КВАЛИФИКАЦИЯ | | |
| 16 | <i>инженер</i> | | |
| 17 | | | |
| 18 | по специальности | | |
| 19 | <i>"Машины и аппараты химических производств"</i> | | |
| 20 | | | |
| 21 | Председатель Государственной аттестационной комиссии | | |
| 22 | Ректор | | |
| 23 | | | |
| 24 | ДИПЛОМ ЯВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ДОКУМЕНТОМ О ВЫСШЕМ ОБРАЗОВАНИИ | | |
| 25 | | | |
| 26 | Регистрационный номер | 735 | 01 июля 2011 |
| 27 | | | |
| 28 | | | |