



**Российская  
таможенная  
академия**

## Рабочая группа Исследования времени выпуска: создание, функции и обязанности

**Парамонова Мария Павловна**



Первый шаг должен установить Рабочую группу, ответственную за полный проект.

они (таможенные представители, другие торговые операторы) также должны быть включены в состав рабочей группы с момента ее создания

Рабочая группа должна нести ответственность не только за подготовку, планирование и реализацию проекта, но и для обеспечения хорошего сотрудничества между всеми сторонами и учреждений, участвующих в проекте.



В определении области исследования, Рабочая группа должна сначала решить следующее:

Исследование рассмотрит только работу таможенных органов, или примет во внимание соответствующие агентства, вовлеченные в оформление на границе?

Исследование будет внутренним в пределах таможенного органа, чтобы измерить время от того, когда Таможенные декларации будут представлены таможене, пока товары не выпущены таможеней и/или включают сценарий, где все формальности достигнуты?

Исследование будет основано на автоматизированных или ручных таможенных процедурах или обоих?



Рабочая группа должна также определить следующие проблемы:

- \* Виды собранных данных (каким образом и кем);
- \* Методы отбора проб;
- \* Разработка формы для сбора данных;
- \* Руководство по вводу данных,
- \* Определение некоторых мероприятий по обеспечению единообразного применения исследования;
- \* Тест-испытание, для того, чтобы гарантировать, что исследование (анкетный опрос и формы) было сделано без ошибок



Рабочая группа должна быть наделена полномочиями принимать все решения, которые считаются необходимыми для

Сотрудник таможенного ведомства на уровне высшего руководства должен возглавить и председательствовать в рабочей группе.

Рабочая группа должна состоять из 5-10 человек для большей эффективности работы. Должное внимание следует обращать на другие органы/организации, которые могут участвовать в исследовании. В этом смысле информационная сессия может быть необходима, чтобы проинформировать всех заинтересованных сторон об исследовании.



В каждом из следующих отделов рабочей группы должен быть один или два специалиста:

- Специалист по таможенным процедурам;
- Специалист по организационным вопросам и административным структурам;
- Статистики;
- Специалист по компьютерам (который может быть полезен даже при использовании в исследовании неавтоматизированных систем, так как анализ результатов может осуществляться с помощью компьютера).

Рабочая группа должна знать, в частности, цели и результаты исследования, чтобы не отклоняться от конкретного результата, ожидаемого группой.



**Рабочая группа также должна подготовить подробные инструкции и указания, охватывающие следующие пункты:**

- Цель исследования;
- Область применения и методология;
- Продолжительность и сроки проведения исследования;
- Размер выборки и выборочные методы, где используется метод проб;
- Ответственность за сбор данных соответствующих сторон и в пределах каждого отдела;
- Список определений для обеспечения единообразия и последовательности в осуществлении процесса;
- Процедуры, которым необходимо следовать при неавтоматизированных, автоматизированных системах или комбинации обеих систем; а также
- Лицо(а), с которыми можно связаться для получения разъяснений.



Рабочая группа должна собираться по мере необходимости для обсуждения следующих задач:

- Обеспечение предприятия всех решений, касающихся исследования;
- Подготовка графика работы, который должен включать сроки подготовки и проведения исследования и предоставления итогового отчета в таможенную администрацию;
- Планирование исследования и определение используемой методологии;
- Разработка формы МУВОНТД для сбора данных;
- Разработка инструкций и указаний по сбору данных;
- Создание метода расчета результатов;
- Разработка программного обеспечения или использование программного обеспечения МУВОНТД ВТО в режиме онлайн для ввода и расчета данных;
- Анализ результатов;
- Сравнение результатов с данными предыдущих исследований или предварительно установленных норм, если таковые имеются;
- Подготовка итогового отчета с предложениями по улучшению;
- Представление результатов исследования в таможенную администрацию и другие учреждения, участвующие в процессе таможенного оформления.





**Российская  
таможенная  
академия**

# Спасибо за внимание!

**Парамонова Мария Павловна**

**Студентка 5 курса ФТД ДС07**

**тел.: 8(915)439-72-87**

**e-mail: [Mashulka-SAVAGE@yandex.ru](mailto:Mashulka-SAVAGE@yandex.ru)**