

Презентация по информатике

на тему:

«Интерактивные тесты в *Microsoft Office Excel*»



Панафидина Л.М.

МБОУ «СОШ №17» г. Новомосковск



Основные сведения по MS Excel

Для создания теста необходимо знать несколько особенностей программы MS Excel.

Перечень команд, которые управляют работой Excel, находится в основном меню (рис.1,1) Здесь Вы найдете команду **Вставка, Данные, Сервис**.

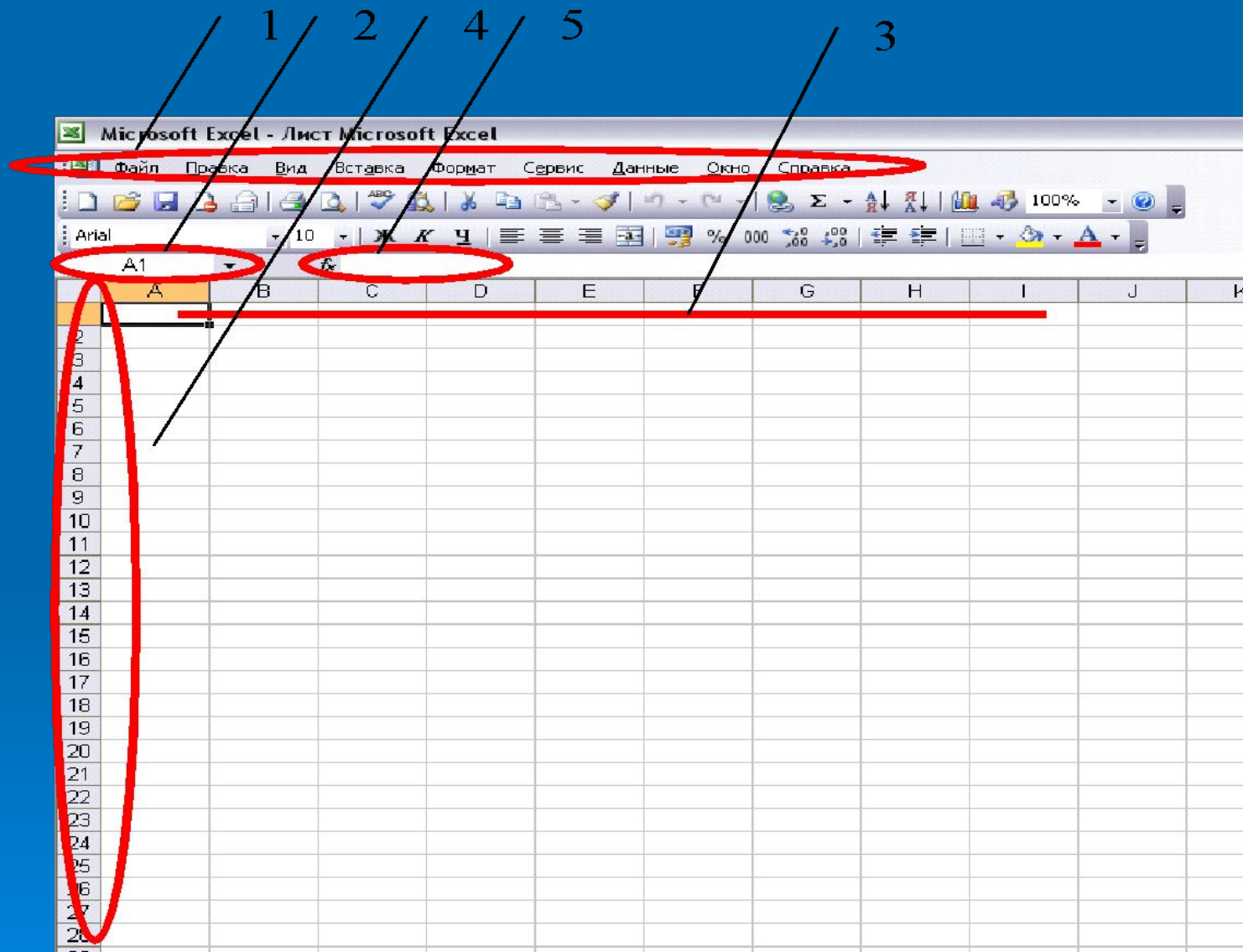
Пункты основного меню содержат раскрывающийся список команд, открыть который можно щелкнув левой кнопкой мыши на пункте меню. Так Вы найдете команды **Проверка** (пункта меню **Данные**), **Лист** (пункта меню **Вставка**), **Макрос** (пункта меню **Сервис**).

Каждая ячейка Excel имеет уникальный адрес, состоящий из названия столбца и строки (рис.1,2).

Столбцы таблицы Excel обозначаются латинскими буквами (рис.1,3), строки цифрами (рис.1,4). Обратите внимание, если будете вводить формулы с клавиатуры.

Формулы вводим в строку формул (рис.1,5), начиная со знака **= (равенства)**. Для создания фигуры к тесту воспользуемся панелью инструментов **Рисование** (находится в нижней части окна Excel), либо пунктом меню **Вставка-Рисунок-Автофигуры**.

Окно MS Excel



Создание теста с помощью стандартных команд и функций MS Excel.

Вариант 1





Для этого:

1. В ячейки В1, В3, В5, В7, В9 набираем текст вопросов.
2. Набираем варианты ответов
 - В столбец К набираем варианты ответов на вопрос №1 (ячейка В1)
 - В столбец L набираем варианты ответов на вопрос №2 (ячейка В3)
 - В столбец М – на вопрос №3 (ячейка В5)
 - В столбец N – на вопрос №4 (ячейка В7)
 - В столбец О – на вопрос №5 (ячейка В9)
3. Оформляем ячейки с ответами:
 - В ячейку В2 вносим проверку данных
 - Курсор устанавливаем в ячейку В2
 - Запускаем пункт меню **Данные-Проверка**
 - На вкладке Параметры (рис. 1) заполняем **тип данных** *Список* и **источник** данных – указываем столбец с вариантами ответов на вкладке **Сообщение** для ввода записываем сообщение *«Выберите ответ!»*
4. Щелкаем **ОК**

Аналогичные действия проводим с ячейками В4, В6, В8, В10.

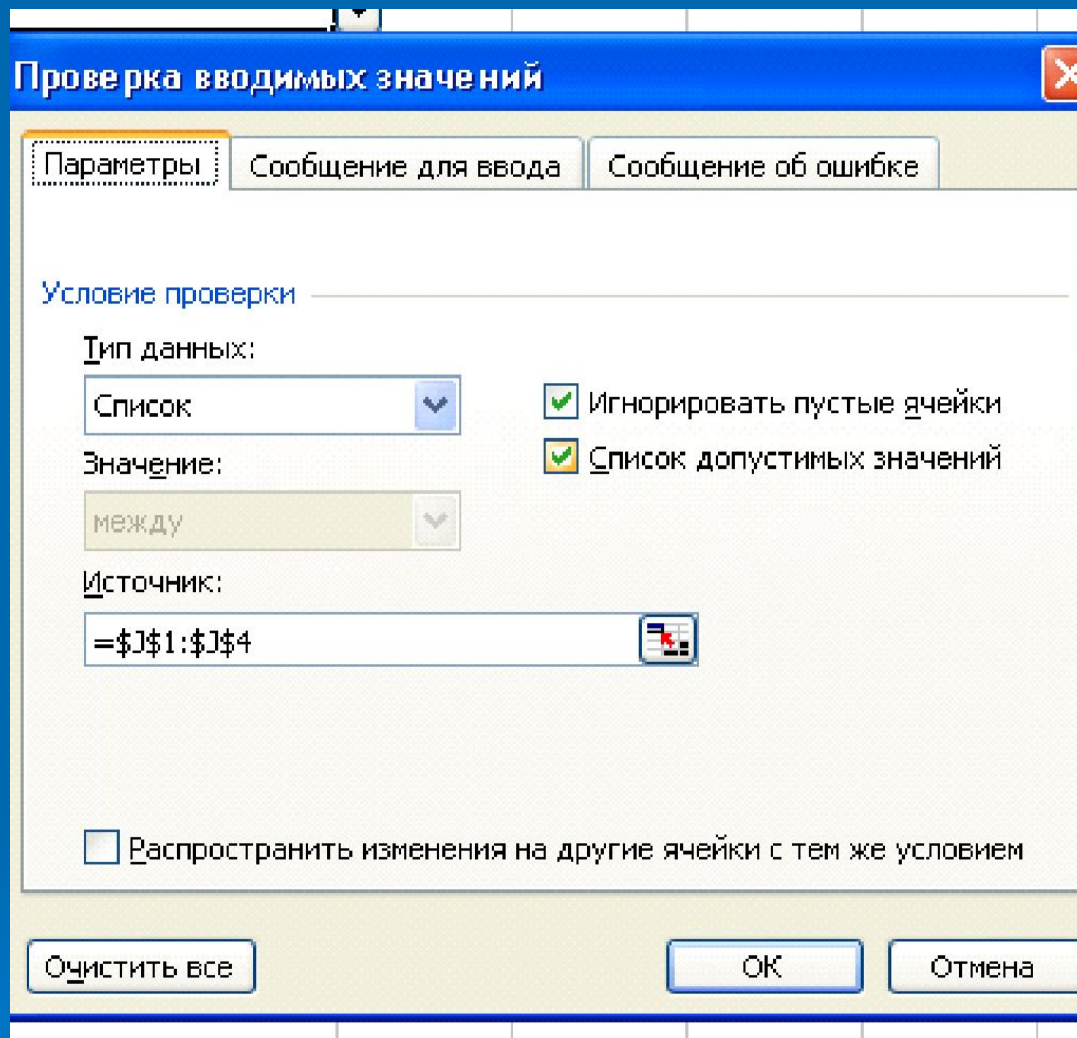


Рис.2

Окно проверки значений

5. Указываем правильные ответы

- В ячейку K5 вводим формулу =ЕСЛИ(B2=K1;1;0) – в данном случае в ячейке K1 – правильный вариант ответа
 - Аналогично заполняем ячейки L5, M5, N5, O5.
6. В ячейку P5 вводим формулу считающую общий балл =СУММ(K5:O5)
7. В ячейку B11 вводим формулу, определяющую оценку выполненному тесту:

=ЕСЛИ(P5=5;5;ЕСЛИ(P5=4;4;ЕСЛИ(P5=3;3;2)))

Какое расширение имеют файлы программы Excel?

Выберите ответ!

Укажите правильное обозначение строки в программе Excel.

Выберите ответ!

Изменить формат данных в отдельной ячейке можно с помощью панели ...

Выберите ответ!

Минимальной составляющей таблицы в программе Excel является ...

Выберите ответ!

Укажите, из чего состоит адрес ячейки рабочего листа в программе Excel.

Выберите ответ!

Ваша оценка: **2**

Тест почти готов...

Для удобного пользования
интерактивным тестом добавим кнопку

Очистка

A decorative graphic consisting of several sets of concentric circles in a light blue color, scattered across the bottom right portion of the slide.

1. Выполните команду *Сервис – Макрос – Начать запись*. Дайте имя макросу *Очистка*. Выделите все поля с ответами и нажмите клавишу delete. Также удалите фамилию ученика и класс.
2. Выполните команду *Сервис – Макрос – Остановить запись*.
3. Теперь нарисуем кнопку и назначим ей макрос *Очистка*.
4. Выполните команду *Вид – Панели инструментов – Формы*.
5. Найдите инструмент *Кнопка*, активизируйте его (щелкните на нем) и нарисуйте кнопку на листе, правее ответов (см. Рис.6).
6. Назначьте ей макрос *Очистка*.
7. Сохраните тест.

Тест готов!

Какое расширение имеют файлы программы Excel?

Выберите ответ!

Укажите правильное обозначение строки в программе Excel.

Выберите ответ!

Изменить формат данных в отдельной ячейке можно с помощью панели ...

Выберите ответ!

Минимальной составляющей таблицы в программе Excel является ...

Выберите ответ!

Укажите, из чего состоит адрес ячейки рабочего листа в программе Excel.

Выберите ответ!

Ваша оценка: **2**

Очистка

Создание теста с помощью макросов в MS Excel.

Вариант 2

A decorative graphic consisting of several sets of concentric circles in a lighter blue shade, scattered across the bottom right portion of the slide.



Для этого:

- 1. Создадим 7 листов, используя пункт меню **Вставка-Лист.**
- 2. Заполняем листы надписями:
 - * на первом листе одна фигура «Начать тест»;
 - * на последнем – две фигуры «Ваша оценка» и «Вернуться в начало теста?»;
 - * на остальных – одно «*содержание вопроса*» и фигуры с вариантами ответов (сколько их будет – зависит от Вас).
- 3. Теперь необходимо создать макросы, заставляющие работать Ваш тест.



Макрос, запускающий тест

- * Курсор устанавливаем на лист 1 в ячейку A1
- * Запускаем команду **Сервис-Макрос-Начать запись**
- * В окне задаем имя макросу *Начало_теста* (обратите внимание! Пробелы в имени макроса не допускаются)
- Щелкаем ОК (окно закрывается и идет запись макроса)
- Щелкаем по фигуре «Начать тест», затем по ярлыку второго листа
- Заходим в меню **Сервис-Макрос-Остановить запись**
- Щелкаем по фигуре правой кнопки мыши
- Выбираем **Назначить макрос**
- В открывшемся окне выбираем *Начало_теста*
- Щелкаем ОК

- Для проверки можно, предварительно поставив курсор в любую ячейку (допустим A1), щелкнуть по фигуре. В результате Вы окажетесь на втором листе книги.
- Макрос, работающий с правильным вариантом ответа
- Курсор устанавливаем на лист 2 в ячейку A1
- Запускаем команду **Сервис-Макрос-Начать запись**
- В окне задаем имя макросу *Лист_2_правильно* (обратите внимание! Пробелы в имени макроса не допускаются)
- Щелкаем ОК (окно закрывается и идет запись макроса)
- Щелкаем по фигуре «*правильный ответ*», затем по ячейке A1, записываем в нее цифру 1, затем по ярлыку третьего листа
- Заходим в меню **Сервис-Макрос-Остановить запись**
- Щелкаем по фигуре правой кнопки мыши
- Выбираем **Назначить макрос**
- В открывшемся окне выбираем *Лист_2_правильно*
- Щелкаем ОК



Макрос, работающий с неправильным вариантом ответа

- Курсор устанавливаем на лист 2 в ячейку A1
- Запускаем команду **Сервис-Макрос-Начать запись**
- В окне задаем имя макросу *Лист_2_неправильно* (обратите внимание! Пробелы в имени макроса не допускаются)
- Щелкаем ОК (окно закрывается и идет запись макроса)
- Щелкаем по фигуре «*неправильный ответ*», затем по ярлыку третьего листа
- Заходим в меню **Сервис-Макрос-Остановить запись**
 - щелкаем по фигуре с неправильным ответом правой кнопки мыши
 - выбираем **Назначить макрос**
 - в открывшемся окне выбираем *Лист_2_неправильно*
 - щелкаем ОК
- Последние 4 пункта повторяем с остальными фигурами с вариантами неправильного ответа

- Далее проделываем эти операции на остальных листах с вопросами, изменяя номера листов в названиях макросов (*Лист_3_правильно*, *Лист_4_правильно* и т.п.)

Макрос, работающий с возвратом к началу теста

- Курсор устанавливаем на лист 7 в ячейку A1
- Запускаем команду **Сервис-Макрос-Начать запись**
- В окне задаем имя макросу *вернуться_к_началу_теста* (обратите внимание! Пробелы в имени макроса не допускаются)
- Щелкаем ОК (окно закрывается и идет запись макроса)
- Щелкаем по фигуре «*вернуться к началу теста?*»,
 - затем на лист 6 по ячейке A1, на клавишу Del,
 - затем на лист 5 по ячейке A1, на клавишу Del,
 - затем на лист 4 по ячейке A1, на клавишу Del,
 - затем на лист 3 по ячейке A1, на клавишу Del,
 - затем на лист 2 по ячейке A1, на клавишу Del,
 - затем по ярлыку первого листа
- Заходим в меню **Сервис-Макрос-Остановить запись**
- Щелкаем по фигуре «*вернуться к началу теста?*» правой
- Кнопки мыши
- Выбираем **Назначить макрос**
- В открывшемся окне выбираем *вернуться_к_началу_теста*
- Щелкаем ОК

Теперь посчитаем оценку...





Для этого:

- В любую ячейку листа 7 (например, A1) вставляем формулу

=СУММ(Лист2!A1;Лист3!A1;Лист4!A1; Лист5!A1; Лист6!A1)

- Имена столбцов пишутся латинскими буквами
- Теперь в ячейку, располагающуюся рядом с фигурой «Ваша оценка» вставляем формулу подсчета оценки

=ЕСЛИ(A1=5;5;ЕСЛИ(A1=4;4; ЕСЛИ(A1=3;3;2)))

- Для удобства контроля и невозможности со стороны учащихся изменить тест, воспользуйтесь командой пункта меню Сервис-Параметры. На вкладке Вид уберите все флажки на каждом листе книги в отдельности.

Тест готов!

Осталось отформатировать по Вашему вкусу!



Тест со
стандартными
функциями



Тест с
макросами

Нажать сюда

Начать тест

Нажать сюда

Шаблон готового
интерактивного
теста

Нажать сюда

Спасибо за просмотр!

