Программа Microsoft PowerPoint

10

Общие сведения

Программа Microsoft PowerPoint - это программа для создания презентаций - упорядоченного набора слайдов, с помощью которого вы можете графически пояснить свое выступление на конференции, отчет о проделанной работе, лекцию и т.п.

Интерфейс программы Microsoft PowerPoint

Программа PowerPoint содержит:

- строку заголовка;
- полосу меню;
- панель инструментов; рабочее поле для работы с текстами и графикой;
- вертикальную и горизонтальную полосы прокрутки.

м

Общие возможности программы PowerPoint

- 1. Использование шаблонов для создания презентации.
- 2. Отмена действия или последовательности действий.
- 3. Повторение действия или последовательности действий.
- 4. Установка самосохранения.

×

- 5. Работа с редактором формул Microsoft Equation.
- 6. Возможность создания гиперссылки.
- 7. Установка автоматической проверки орфографии и грамматики.
- 8. Сохранение в различных форматах: **ppt**, **gif**, **jpg**, **rtf**, и **html**.
- 9. Вставка диаграмм.

W

- 10. Создание анимационных эффектов при переходе слайдов.
- 11. Анимация объектов слайда.
- 12. Встраивание звука.
- 13. Создание фона презентации.
- 14. Создание PDF копии (файла).
- 15. Вывод презентации на печать.
- 16. Вставка таблицы **Excel**.

.

- 17. Создание таблицы.
- 18. Создание списков.
- 19. Дублирование слайдов.
- 20. Перестановка слайдов.
- 21. Вставка номера слайда.

Использование шаблонов для создания презентации

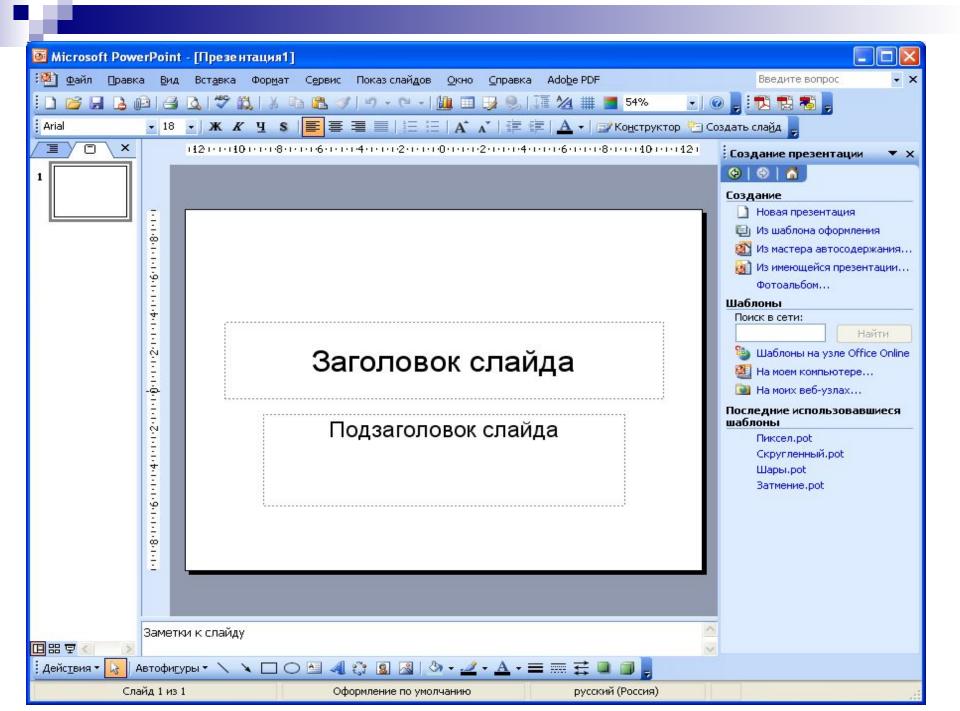
Возможности:

- 1. Использование библиотеки дизайна: Альбом, Безмятежность, Водоворот, Пульс и т.д.
- 2. Использование шаблона презентации: Бизнес-план, Информация из отдела кадров и т.д.

Создание презентации на основе пустой презентации

Возможности

- 1. Создание оригинальной презентации.
- 2. Использование шаблонов на каждый слайд: Титульный слайд, Маркированный список, Текст в две колонки, Пустой слайд и т.д.



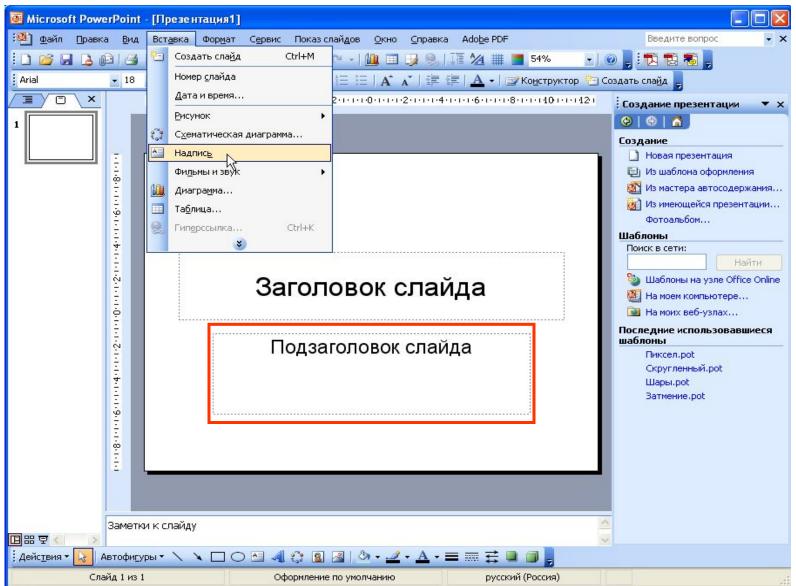
.

Форматирование слайдов

Вставка текста

- 1. Ввод текста в местозаполнитель.
- 2. Использование инструмента Надпись = вставка текста в любое место презентации.

Использование инструмента надпись



м

Вставка рисунков

- 1. Вставка стандартных рисунков: последовательность команд: *Вставка, Рисунок, Картинки*.
- 2. Вставка рисунков из файла: последовательность команд: *Вставка, Рисунок, Из файла*.
- 3. Вставка из буфера обмена.
- 4. Создание рисунков средствами PowerPoint.

Вставка видео и звука

Возможности

- 1. Видео из коллекции.
- 2. Звук из коллекции.
- 3. Видео из файла.
- 4. Звук из файла.

Последовательность команд:

Вставка, Фильмы и звук

Вставка диаграмм

Возможности

- 1. Вставка и редактирование диаграммы.
- 2. Изменение параметров диаграммы:
 - задание объемного вида (трехмерная проекция);
 - изменение типа линии;
 - изменение фона диаграммы;



- изменение типа диаграммы (линейчатая, гистограмма, график, круговая, точечная, цилиндрическая и т.д.);
- изменение формата легенды;
- изменение формата оси;
- изменение формата рядов диаграммы.

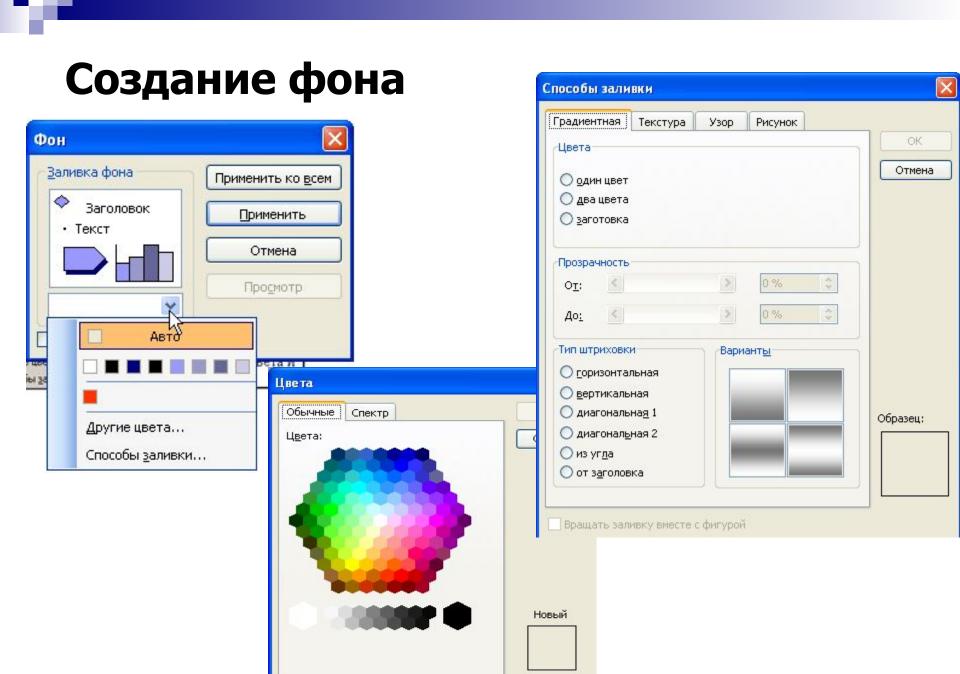
Создание фона

Возможности

- 1. Установка цвета.
- 2. Установка способов заливки.
- 3. Возможность установки на всю презентацию или на отдельный слайд.

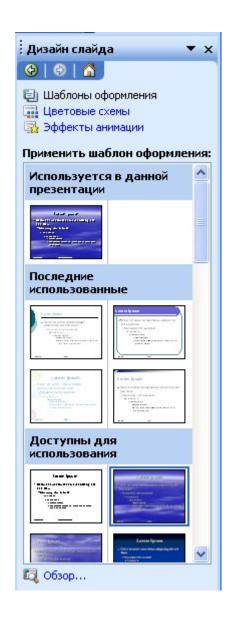
Последовательность команд:

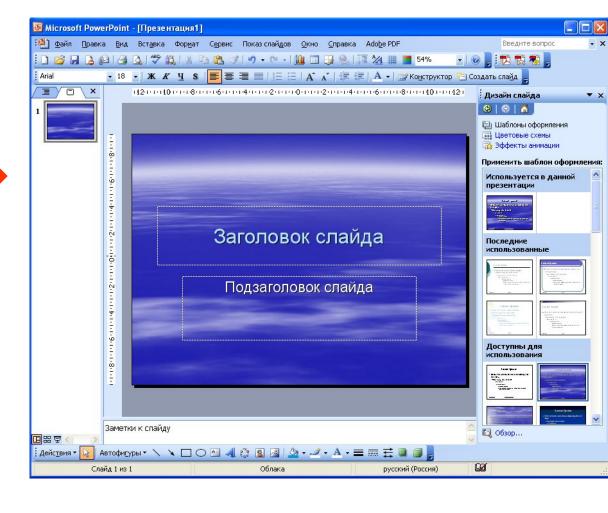
Формат, Фон



Текущий

Оформление слайда





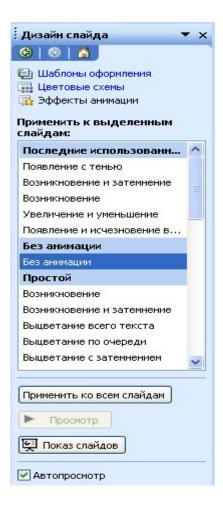
Создание анимационных эффектов презентации

Возможности

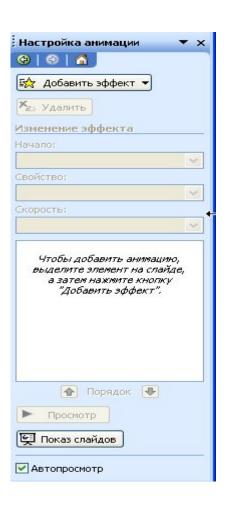
- 1. Анимация текста и объектов.
- 2. Создание анимационных слайдов.
- 3. Анимация элементов диаграммы.

Настройка эффектов анимации

Для слайда



Для объекта



Установка параметров презентации

Возможности:

- 1. Установка анимации при переходе слайдов.
- 2. Установка звука.
- 3. Установка времени на смену слайдов.

Последовательность действий:

Показ слайдов, смена слайдов.

