Программа
POWER POINT

После прослушивания лекции

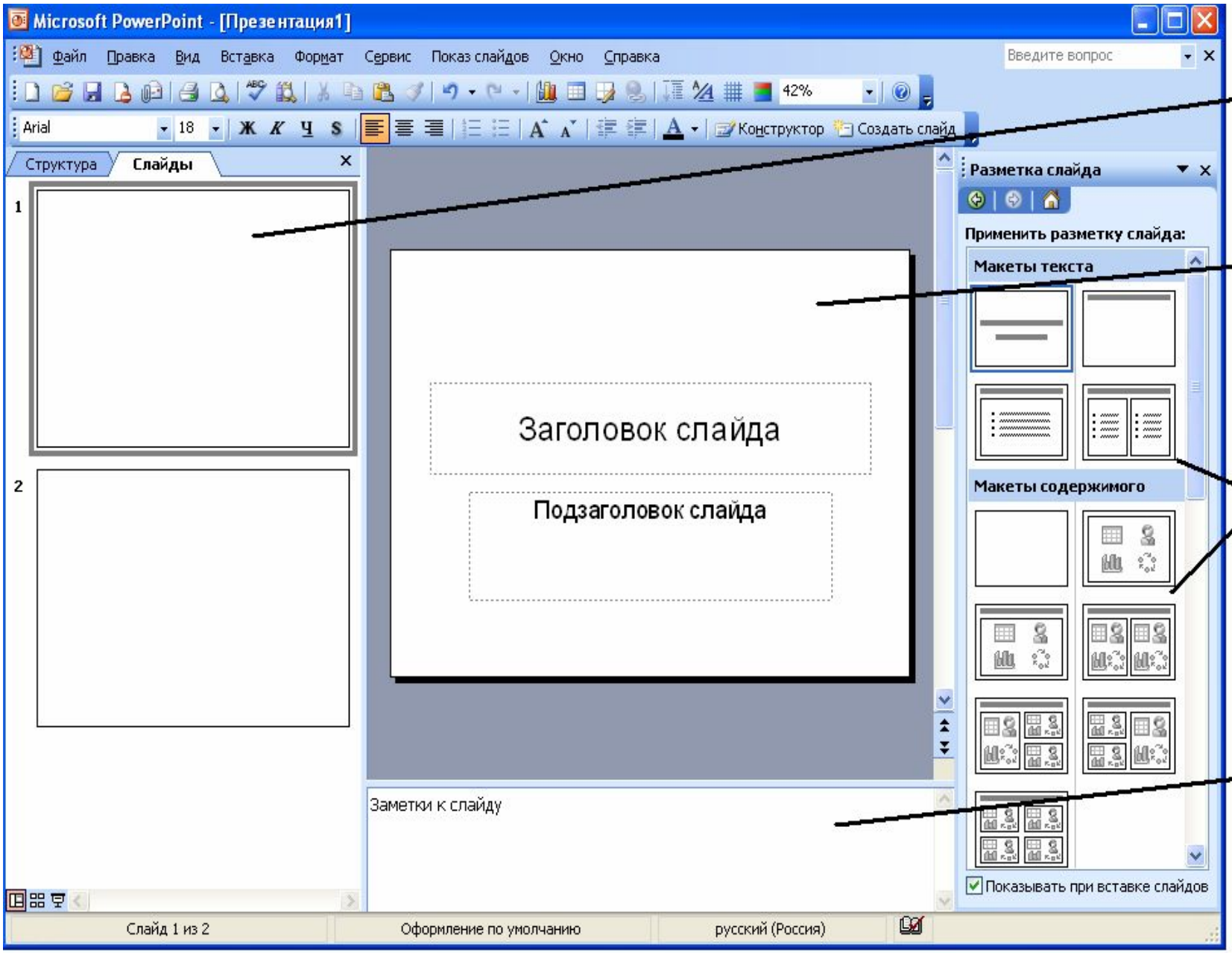
Вы будете способны

Создавать разные типы слайдов
Вставлять и удалять слайды

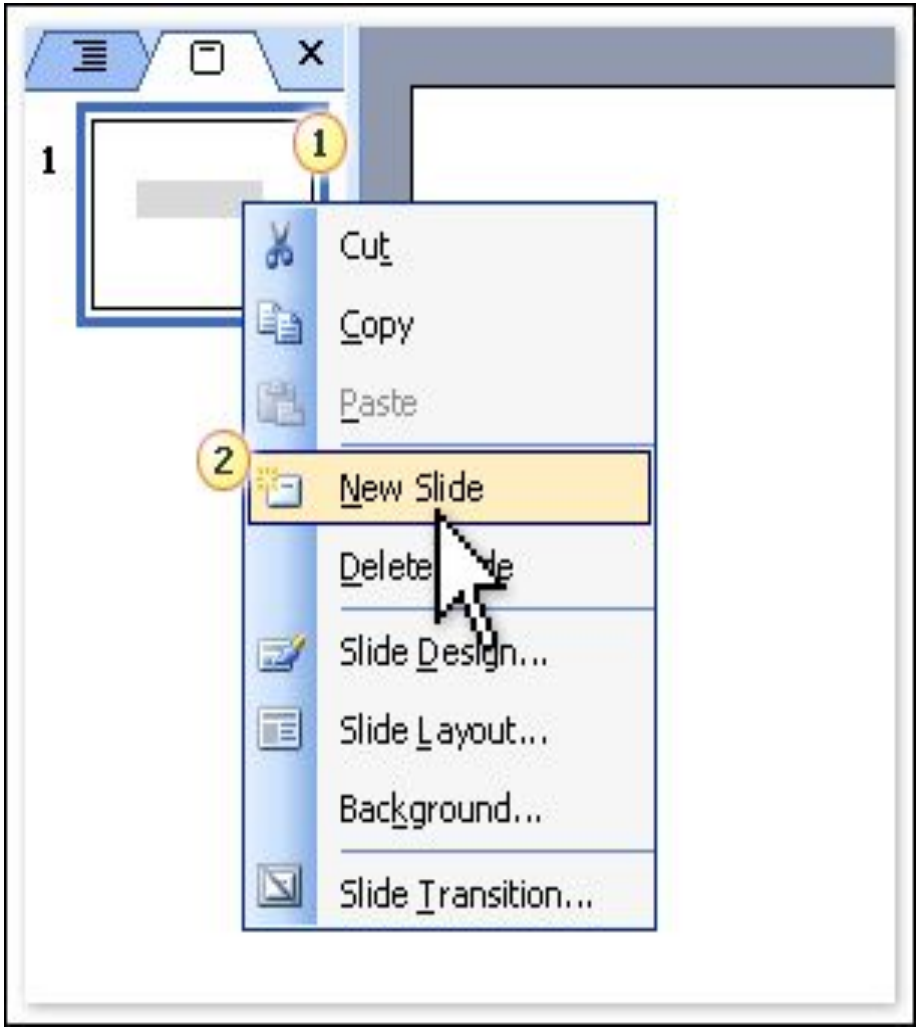
Вставлять и настраивать картинки, графики, автофигуры

Использовать и настраивать анимации
Некоторым нюансам перехода из слайда в слайд

Основное окно Power Point

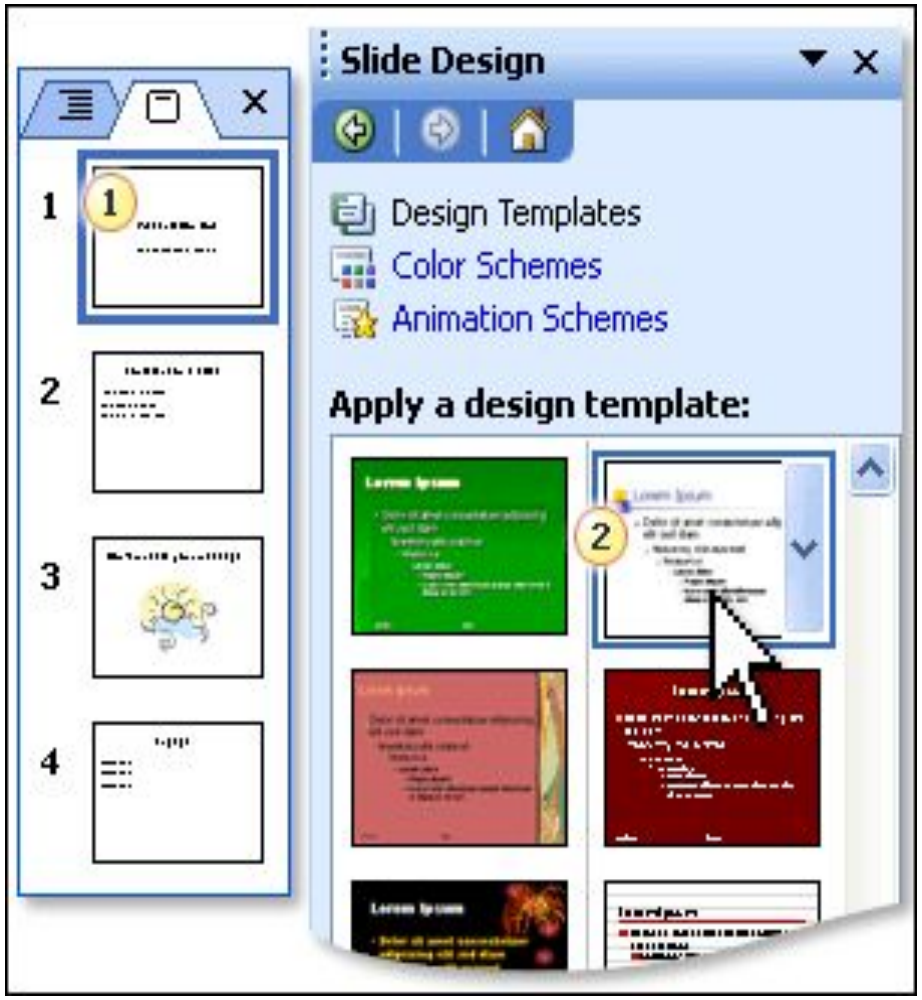


Создание нового слайда



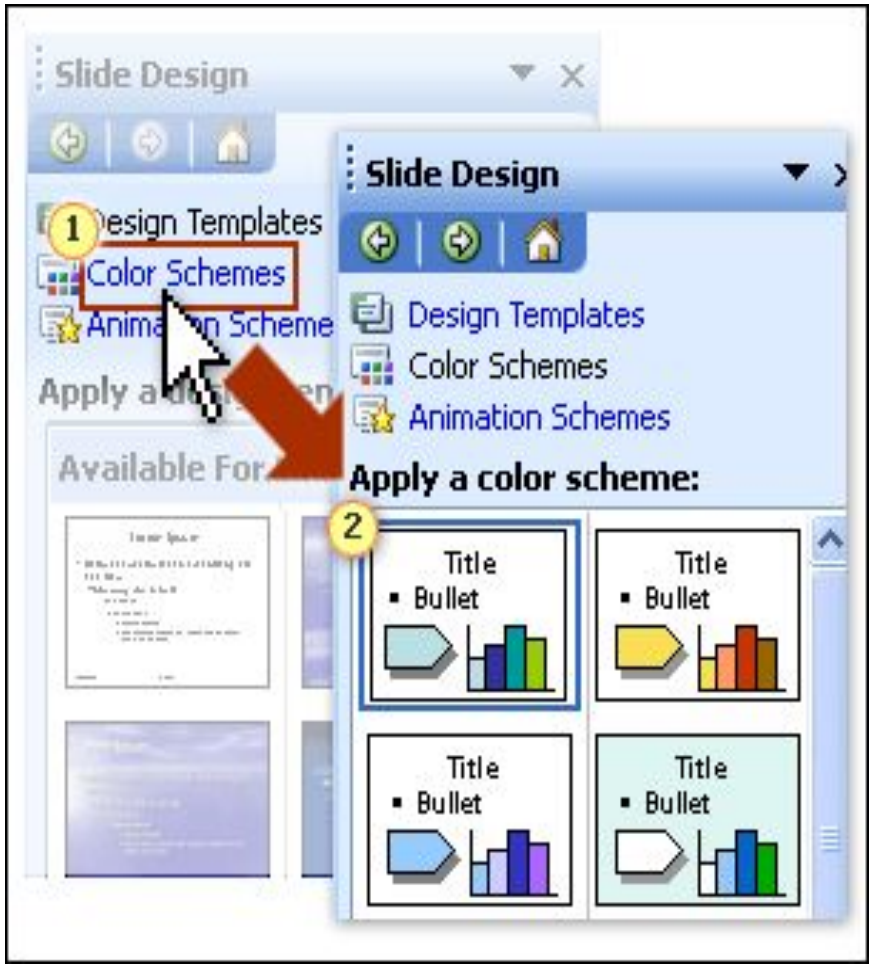
- Вставка
- Создать слайд или
- Правая кнопка мыши
- Создать слайд

Дизайн слайда



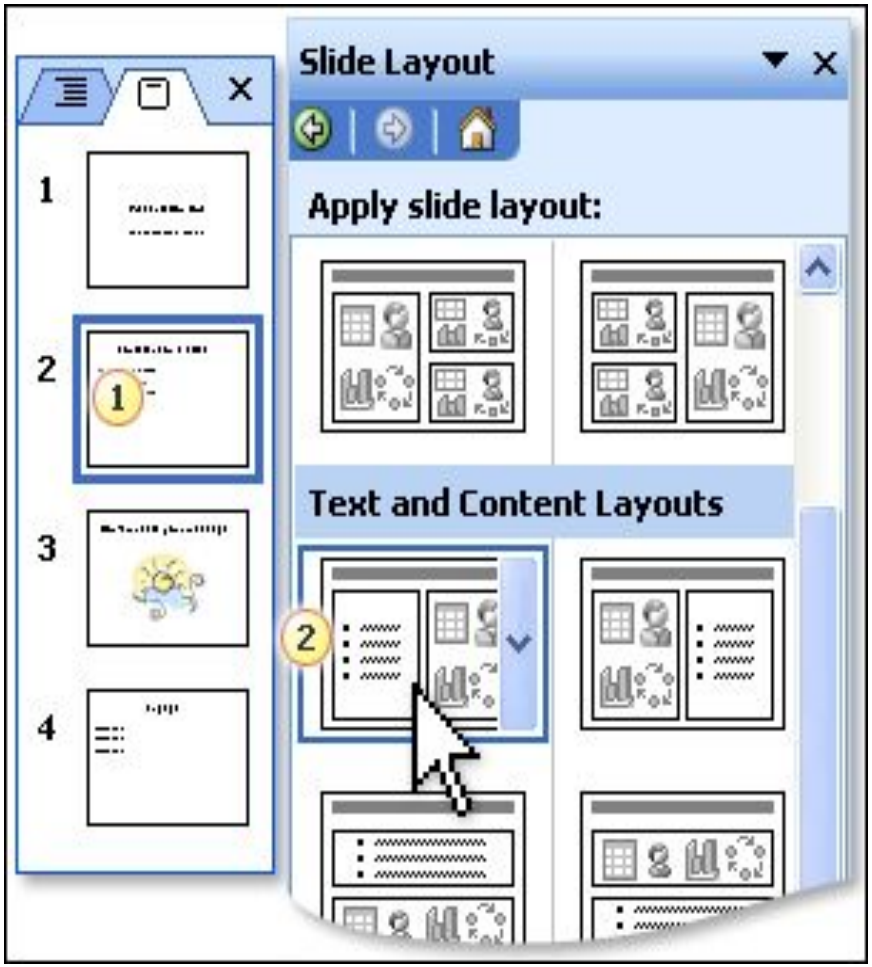
- Формат
- Оформление слайда или
- Правая кнопка мыши
- Оформление слайда

Дизайн слайда



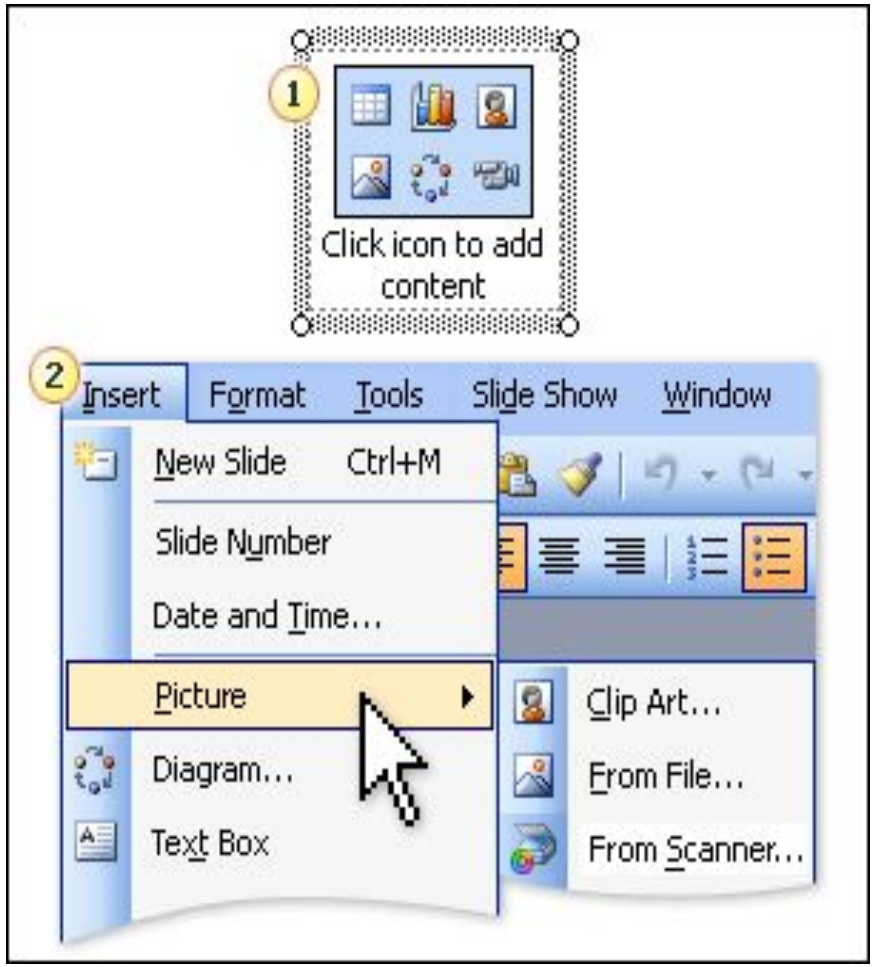
- Шаблоны оформления
- Цветовые схемы
- Эффекты анимации

Разметка слайда



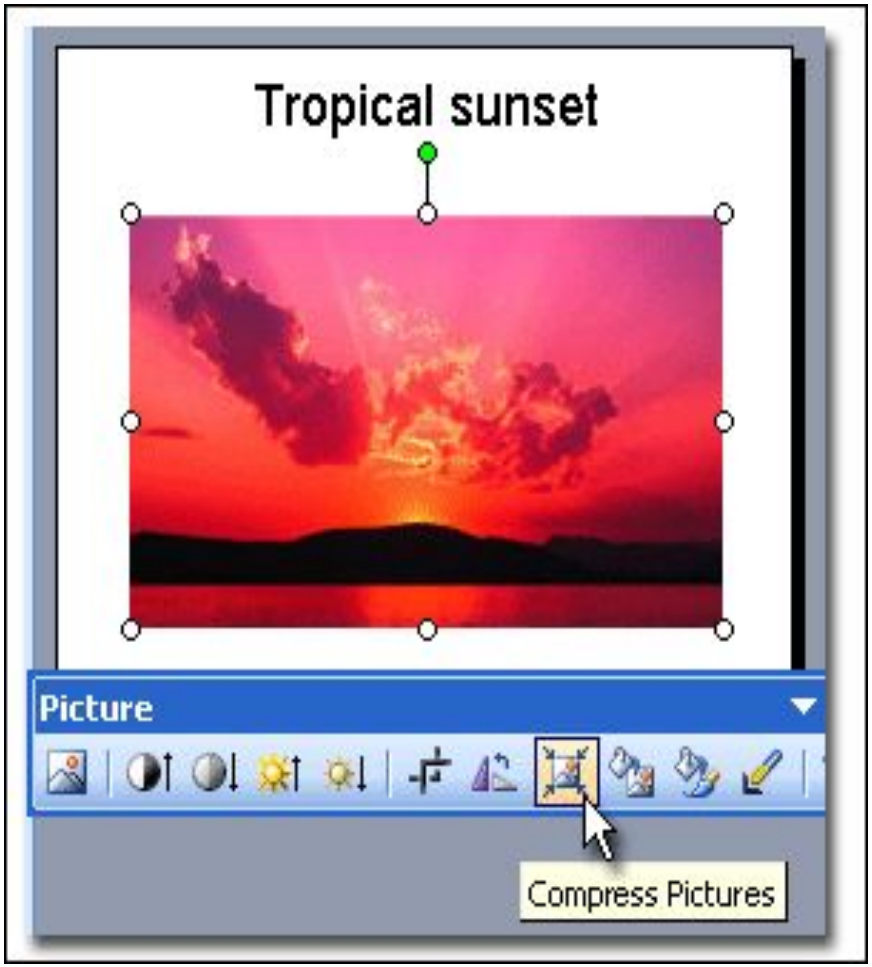
- Формат
- Разметка слайда или
- Правая кнопка мыши
- Разметка слайда

Вставка объектов



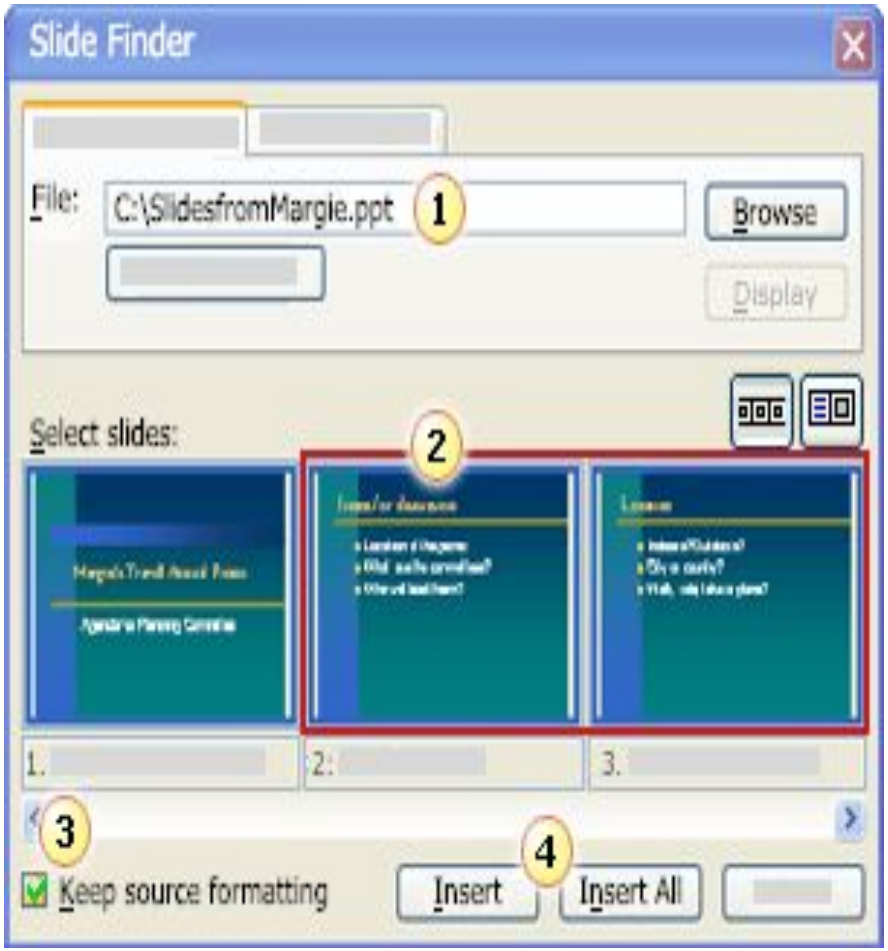
1. Щелкнуть на значок чтобы добавить содержимое
2. Вставка и добавлять что нужно
3. Через буфер обмена

Настройка изображения



- Нажмите на картину правой кнопкой мыши
- Отобразить панель настройки изображения

Вставка слайдов из файлов



- Вставка
- Слайды из файлов

1. Файл (Обзор)
2. Выбрать слайд
3. Сохранить исходное форматирование
4. Вставить или Вставить все

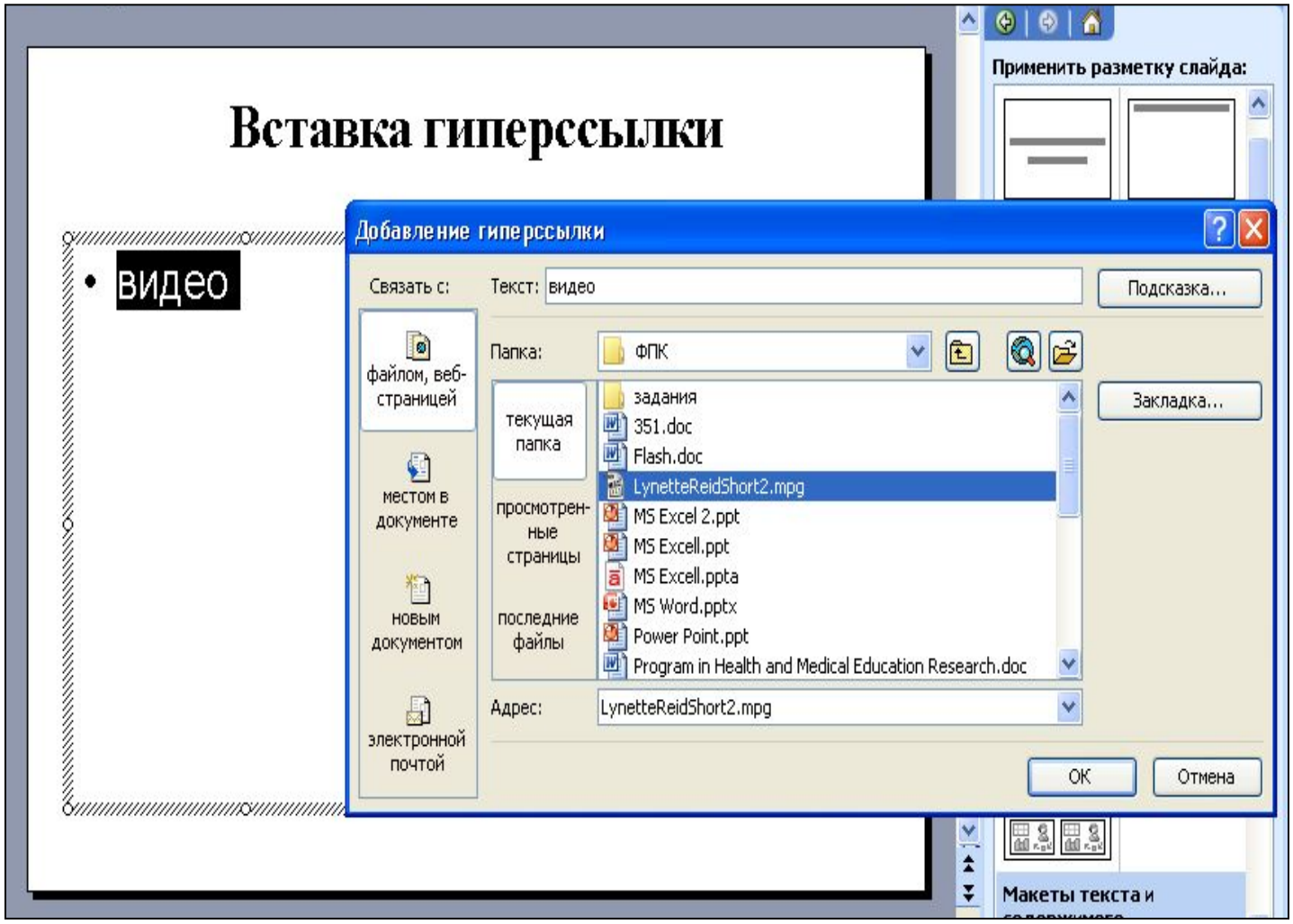
Вставка гиперссылки

- Написать название документа где нужно (н-р, видео, рис.1 и тд.)
- Выделить слово
- Вставка
- Гиперссылка
- Текущая папка
- Выбрать объект
- ok

Примечание: создаваемая презентация и объект на которого ссылаетесь должны находиться в одной папке

Вставка гиперссылки

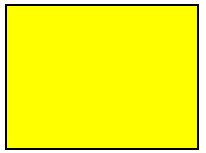
- видео



Настройка анимации

Движение

Горизонтально



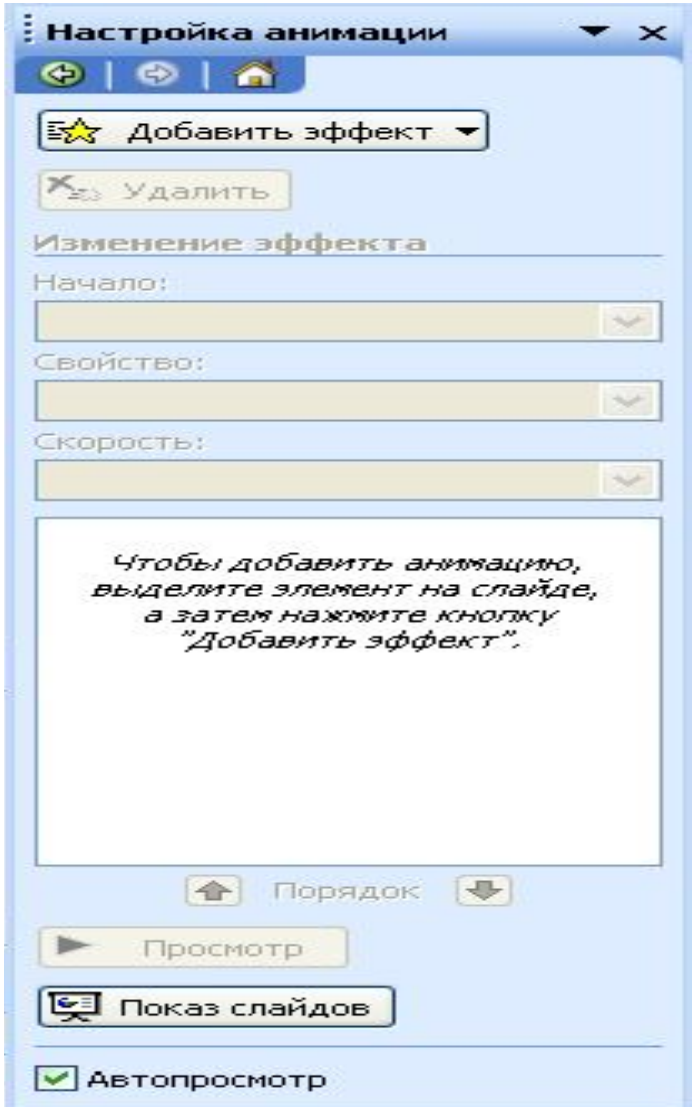
Добавление эффектов анимации

1. Разместите на слайде необходимые объекты
2. Панель настройки анимации:

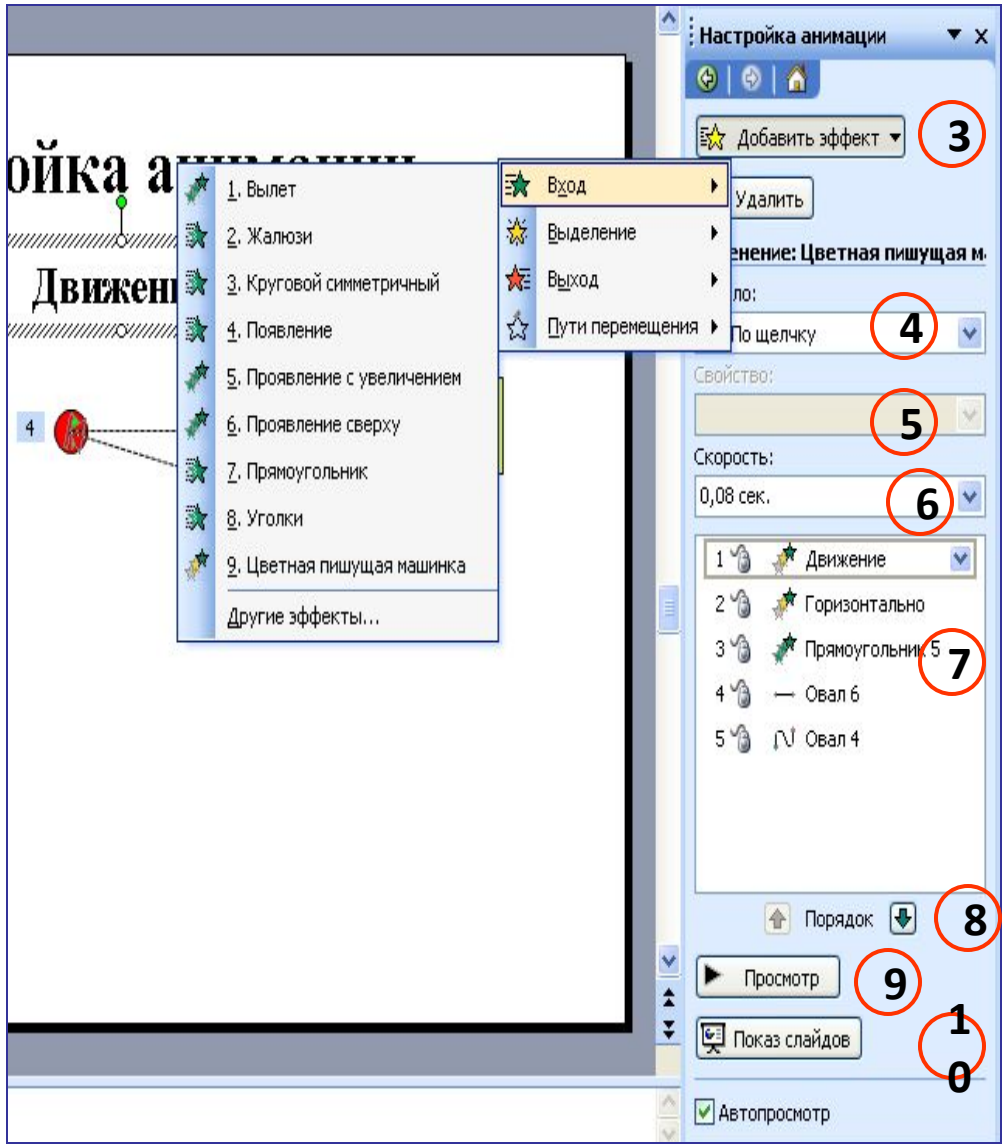
   Правая кнопка мышки Настройка анимации

   или Показ слайдов Настройка анимации

   или в конструкторе слайдов Настройка анимации

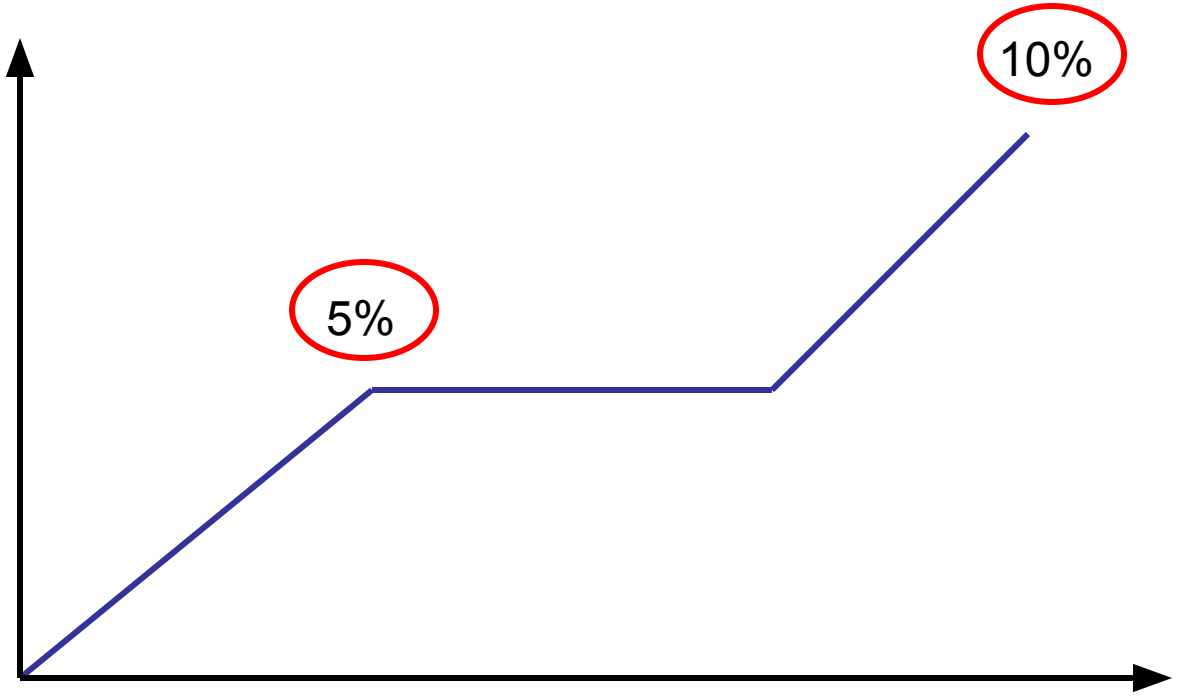


Добавление эффектов анимации

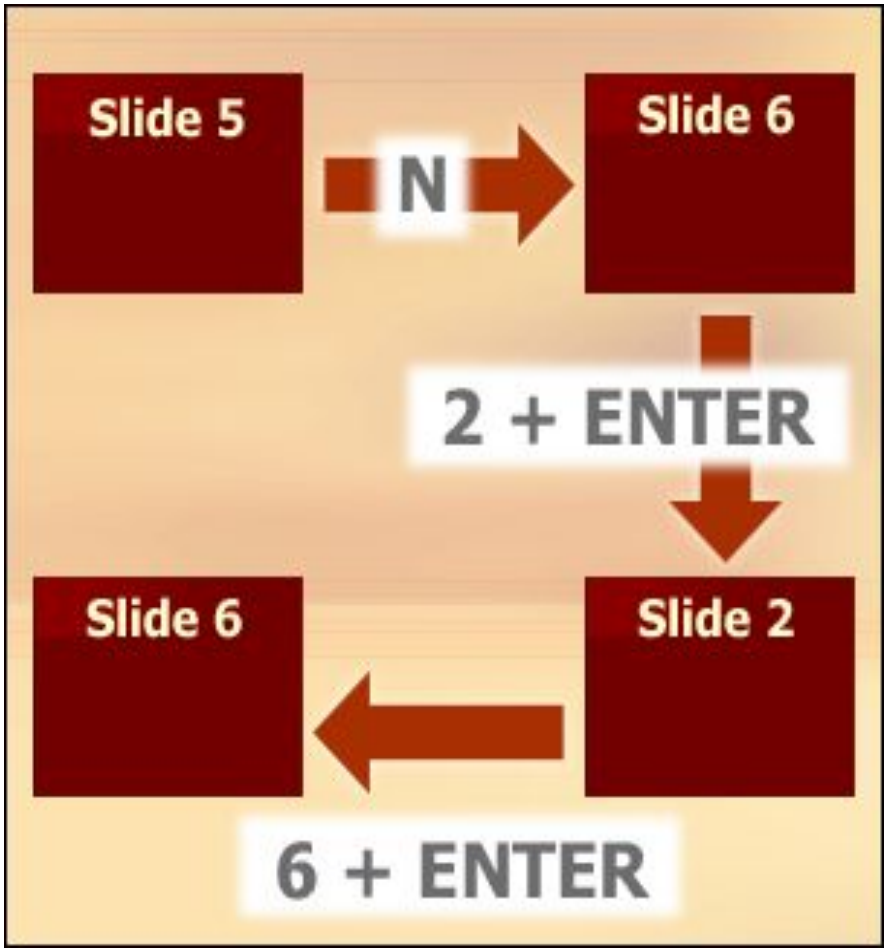


3. Выделив необходимый объект, задайте анимацию в конструкторе слайдов
4. Начало анимации
5. Свойство
6. Скорость движения
7. Список анимации
8. Порядок анимации
9. Просмотр
10. Показ слайдов

Настройка анимации

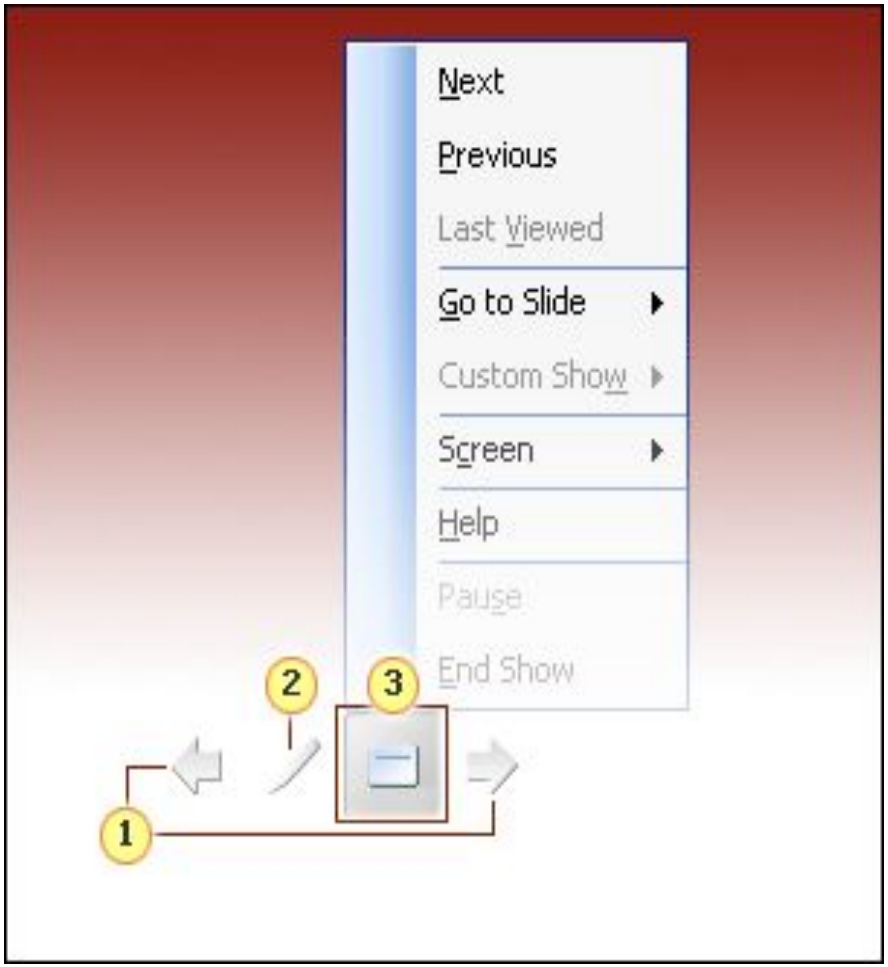


Переход из слайда в слайд

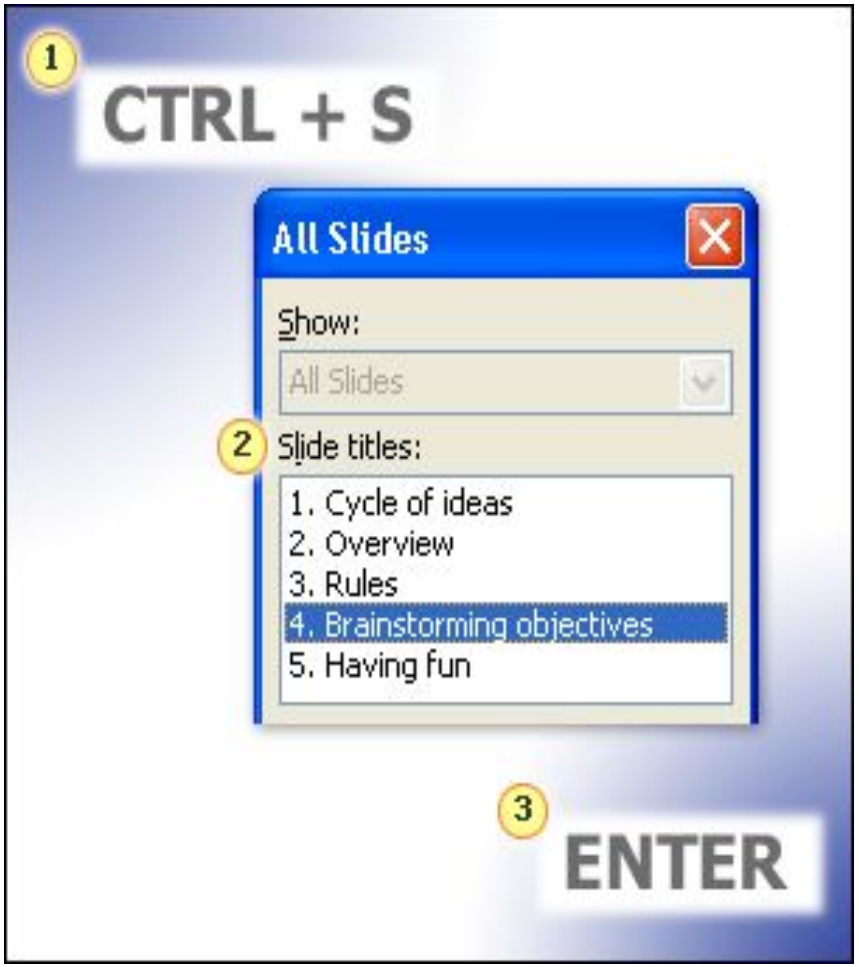


- N – следующий
- P – предыдущий
- № слайда + Enter – определенный

Переход из слайда в слайд



Переход на определенный слайд



1. CTRL+S
2. Выбрать нужный слайд
3. Enter