

**«Я – учитель Нашей  
НОВОЙ ШКОЛЫ»**

*Электронное портфолио*

**Электронное  
портфолио**

**“Цель жизни -  
самовыражение. Проявить во  
всей полноте свою сущность -  
вот для чего мы живем”**

**О. Уайльд**

# Перевод «портфолио»

- 0 с французского - «излагать», «сформулировать», «нести», а также «лист», «досье», «собрание достижений»
- 0 - с итальянского - «папка с документами», «папка специалиста»
- 0 - современный словарь - это полное собрание собственных достижений, своеобразное досье.

# Цель создания портфолио

- 0 Главное назначение портфолио - продемонстрировать наиболее значимые результаты практической деятельности для оценки своей профессиональной компетенции, такие как реализованные проекты, участия в олимпиадах и конкурсах, проведённые педагогом исследования.
- 0 Портфолио позволяет педагогу проанализировать, обобщить и систематизировать результаты своей работы, объективно оценить свои возможности и спланировать действия по преодолению трудностей и достижению более высоких результатов.
- 0 Электронное портфолио как условие профессионального роста педагога

# Формы представления материалов

Электронный портфолио помогает строить различные визуализации: сводные таблицы, деревья, диаграммы, графики, создавать презентации и т.д.

Материалы электронного портфолио легко редактируются и совершенствуются.

# Электронное портфолио – способ современного учителя заявить о себе

- 0 Электронный портфолио создает условия для самореализации и самовыражения учителя, рефлексии своей педагогической деятельности, формирования успешности и индивидуального профессионального роста.
- 0 При создании и наполнении электронного портфолио от учителя требуются умения конструировать, моделировать и проектировать свою профессиональную деятельность, учитывать требования, предъявляемые к разработке программно-методических комплексов.
- 0 Новизна и практическая значимость заключается в том, что портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учителем в разнообразных видах деятельности – учебной, творческой, социальной, коммуникативной.

# Какова же структура портфолио учителя?

Электронное портфолио педагога - это веб- ресурс, сайт учителя, который отражает индивидуальность и профессиональные достижения владельца.

Есть ли общепринятая модель портфолио?

Портфолио учителя очень индивидуально.

Кроме этого большую роль в формировании портфолио играет специфика учебной дисциплины, в рамках которой оно создается. И все же есть общие элементы, компоненты портф проследить в любых дисциплинах.

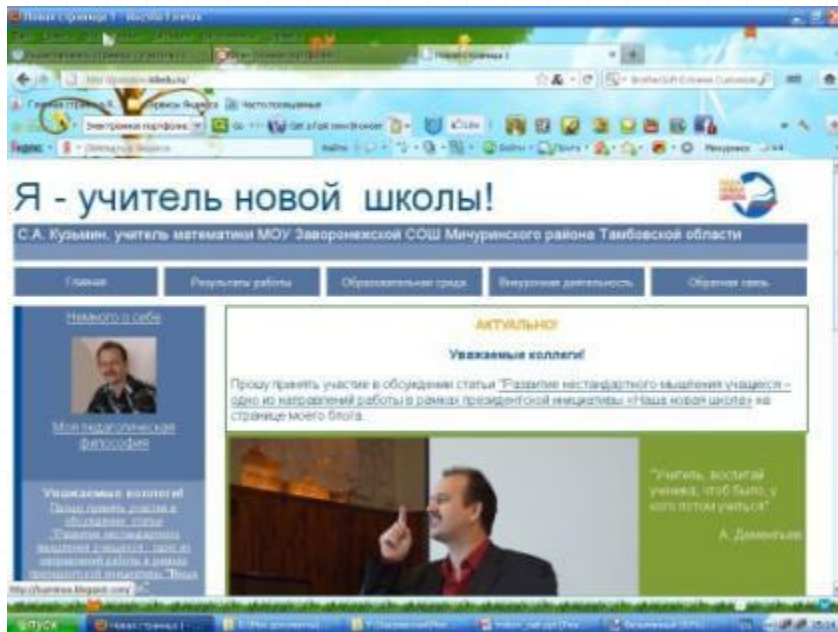
кно



# Какова же структура портфолио учителя?

Электронный портфолио – это ресурс, аккумулирующий образовательную продукцию учителя и отражающий рост его личных достижений.

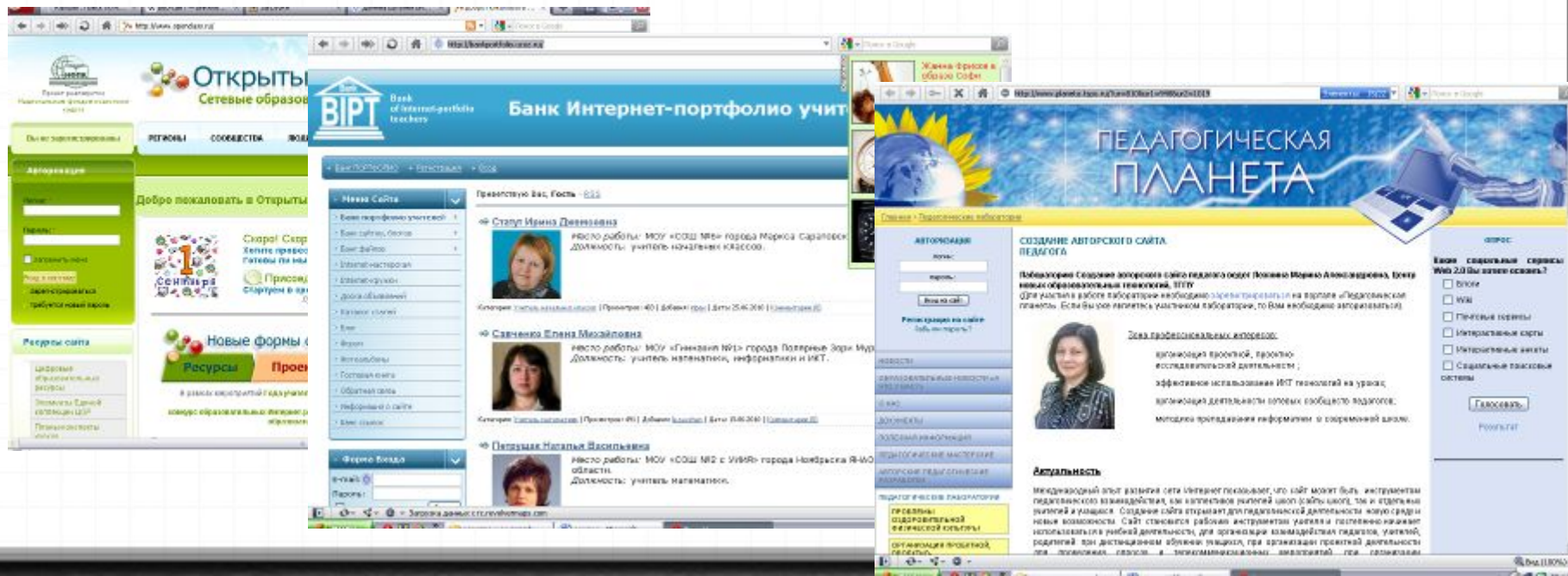
Это – не электронное хранилище документов, а помощь учителю в рефлексии собственной деятельности, в расширении круга общения с коллегами и учащимися.





# Какова же структура портфолио учителя?

При создании портфолио важно:  
проанализировать свою работу, собственные успехи,  
обобщить и систематизировать педагогические достижения,  
объективно оценить свои возможности и определить  
способы преодоления трудностей и достижения более  
высоких результатов.



# Примерная структура портфолио учителя

1. Общие сведения об учителе
2. Результаты педагогической деятельности
3. Научно-методическая деятельность
4. Внеурочная деятельность
5. Информационно-образовательная среда

# Требования к сайту

## Содержательные составляющие:

- 0 Представить позицию учителя в соответствии с Президентской инициативой «Наша новая школа».
- 0 Обозначить свое место в реализации одного или нескольких направлений.
- 0 Обратите внимание на грамотность! Информация на сайте не должна содержать грамматических и синтаксических ошибок.

# Требования к сайту

## Технические составляющие

- 0 Для создания сайта можно использовать любые технологии (любые CMS, статичные сайты на html, CSS, JavaScript, PHP, Perl, Mysql, Flash)

### Структура и навигационные функции:

- 0 Грамотно структурировать информацию на сайте.
- 0 Навигационная панель должна присутствовать на каждой странице.

# Требования к сайту

## Технические составляющие

### Визуальное оформление (Дизайн)

- 0 Сайт должен быть оформлен с учетом эргономических правил – весь сайт в едином дизайне, цветовое решение фона страниц сайта не должно быть ярким, раздражать глаз.
- 0 Оформление сайта должно соответствовать той аудитории и задаче, на которые ориентирован сайт.

# Требования к сайту

## Технические составляющие

### Функциональность:

- 0 Сайт должен быстро загружаться.
- 0 Ссылки должны быть работоспособные.
- 0 Применяемые технологии должны быть к месту.
- 0 Сайт должен быть независим от платформы и типа браузера.

### Интерактивность:

- 0 Приветствуется интерактивность. Сайт должен предоставлять пользователю возможности диалога.

# Правила «хорошего тона»

- 0 Web-страница должна идентично отображаться в Microsoft Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, причем весьма желательно — в последней и предпоследней версиях данных программ.
- 0 Все страницы web-сайта, а также все интегрированные в них графические и интерактивные элементы должны быть минимальными по объему
- 0 Созданная вами web-страница должна обязательно включать навигационные элементы, охватывающие все разделы вашего сайта, причем эти элементы должны всегда быть на виду.

# Правила «хорошего тона»

- 0 Старайтесь выдержать весь проект в одном дизайнерском стиле, оформляйте различные его разделы таким образом, чтобы общее художественное решение было схожим для всего сайта.
- 0 Не используйте на одной web-странице более трех различных шрифтов, включая шрифты, применяемые при создании графических элементов.
- 0 Используйте только корректные цветовые схемы и не применяйте при оформлении документов более трех различных цветов.

Исключение здесь можно сделать разве что для полутонов одного и того же цвета, применяемых, например, при контекстном выделении строк в информационных таблицах, да и то этим приемом лучше не увлекаться.



# Сроки представления электронного портфолио

0 Адрес сайта - ссылка (электронного портфолио) сообщается в оргкомитет (МУ ИМЦ) по адресу [inform67@list.ru](mailto:inform67@list.ru)

**До 20 ноября 2011 г.**

0 События размещаются на сайте **до начала конкурса («Визитная карточка»)**.

0 Экспертиза материалов сайта (электронного портфолио) осуществляется после окончания первого тура конкурса.