

Методические рекомендации для выполнения внеурочных самостоятельных работ по общественным дисциплинам

Выполнил: преподаватель
обществознания АУ ЧР
НПО « ПУ №18»
И.Г. Хорикова.

Социологические исследования

- Институт развития профессионального образования проводит соцопрос в 54-ч регионах страны
- Результат: снижение интереса к общеобразовательной подготовке, к общественным дисциплинам

Требования ФГОС

- развитие у выпускников способностей к овладению методами познания, дающие возможность самостоятельно добывать знания;
- творческое использование их на основе известных или вновь созданных способов и средств деятельности;

Основная цель современного профессионального образования

- подготовка квалифицированных специалистов;
- конкурентоспособных на рынке труда, компетентных, ответственных, профессионально мобильных;
- свободно владеющих своей профессией и ориентированных на деятельность в смежных областях;
- способных к эффективной работе на уровне мировых Стандартов;
- готовых к постоянному профессиональному росту;
- удовлетворение потребностей личности в получении образования;
- выполнение требований современного рынка труда.

Конечная цель

- От «специалиста- исполнителя» к компетентному «профессионалу-исследователю»

Реферат

- Форма самостоятельной учебной деятельности.
- «реферат»- краткое содержание книги, статьи, исследования, а так же доклад с таким же изложением.

4 этапа работы над рефератом

- Вводный (выбор темы, работа над планом и введением)
- Основной (содержание и заключение реферата)
- Заключительный (оформление рефератов)
- Защита реферата (экзамен, конференция)

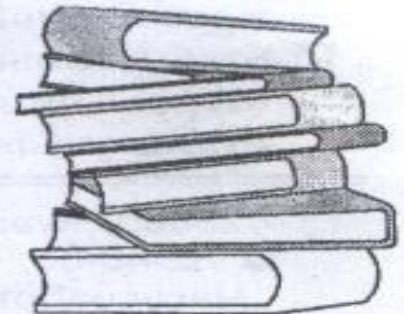
Выбор темы реферата

- Личная заинтересованность
- Решение своих собственных проблем
- Проблема своего собственного исследования

Ресурсы: Национальная библиотека ЧР

УСЛУГИ

- ☑ тематический подбор документов
- ☑ патентный поиск российских и зарубежных изобретений
- ☑ консультационная помощь по вопросам изобретательства и юридической защиты интеллектуальной собственности
- ☑ организация тематических, выездных и кольцевых выставок



Информационная обеспеченность



НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОТДЕЛ ЛИТЕРАТУРЫ ПО ИСКУССТВУ **Музыкально-нотный сектор**

- Литература по различным видам искусства
- Периодические издания по культуре и искусству
- Нотные издания: клавиры, партитуры, песенники и др.
- Коллекция грампластинок, компакт-дисков, видео-фильмов

428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. Ленина, 15

☎ 62-27-97; e-mail: oli@publib.cbх.ru; веб-сайт: www.nbchr.ru

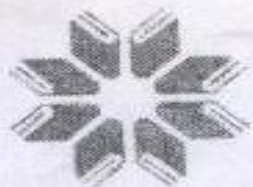
Часы работы: с 9.00 до 20.00, воскресенье с 9.00 до 18.00

Выходной день – понедельник

Последняя среда месяца – санитарный день

16⁰⁰ пер во ст до 20.00 часов

Информационная обеспеченность



НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ОТДЕЛ НАЦИОНАЛЬНОЙ
ЛИТЕРАТУРЫ И БИБЛИОГРАФИИ**

Центр «Чувашская книга»

- Литература о природно-ресурсном, культурно-историческом, научно-техническом развитии республики
- Словари, справочники, энциклопедии, библиографические пособия о Чувашии
- Фактографическая база данных «Календарь знаменательных дат»
- Местные периодические издания

428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. Ленина, 15
☎ 62-10-70; e-mail: kray@publib.cbх.ru; веб-сайт: www.nbchr.ru
Часы работы: с 9.00 до 20.00, воскресенье с 9.00 до 18.00
Выходной день – понедельник
Последняя среда месяца – санитарный день

Информационная обеспеченность



НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОТДЕЛ ОТРАСЛЕВОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Патентно-информационный центр

Сектор аграрной и экологической литературы

- Книги по всем отраслям промышленности, сельского хозяйства, медицине, естественным наукам, экологии и прикладной экономике
- Базы данных: «Патенты России», «Товарные знаки России», «Промышленные образцы России», «Нормы, правила, стандарты», «Агрос»

428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. Ленина, 15

☎ 62-40-63; e-mail: pto@publib.cbх.ru; веб-сайт: www.nbchr.ru

Часы работы: с 9.00 до 20.00, воскресенье с 9.00 до 18.00

Выходной день – понедельник

Последняя среда месяца – санитарный день

Информационная обеспеченность



НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОТДЕЛ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Электронный читальный зал

- Электронная библиотека диссертаций <http://diss.rsl.ru> Российской государственной библиотеки
- Коллекция электронных изданий на компакт-дисках
- Доступ к сети Интернет
- Он-лайн доступ к Интернет-библиотекам

428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. Ленина, 15

☎ 62-01-49; e-mail: ez@publib.cbх.ru; веб-сайт: www.pbchr.ru

Часы работы: с 9.00 до 20.00, воскресенье с 9.00 до 18.00

Выходной день – понедельник

Последняя среда месяца – санитарный день

Структура реферата

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Содержание
- Заключение
- Приложение
- Список литературы и источников

Формулирование цели и задач рефератов

- **Цель** - предмет стремления, то что надо, желательно осуществить;

формулирование цели при помощи **глаголов**: исследовать, изучить, проанализировать, систематизировать, осветить, изложить, создать, рассмотреть.

Формулирование цели с помощью вопросов

- Цель разбивается на задачи-ступеньки в достижении цели.
- Задача-то, что требует исполнения, разрешения.

Работа над планом

- *План*-это точный и краткий перечень положений в том порядке.
- Как они будут расположены в реферате.
Этапы раскрытия темы.

Что писать во введении?

- Введение- вступительная часть чего-нибудь
- 1) Вступление начинать лучше с определения
- 2) Актуальность выбранной темы
- 3)Формулировка цели и задачи
- 4)краткий обзор литературы
- 5)история вопроса

Требования к содержанию реферата

- Утверждения выражать в безличной форме
- Инициалы ставить перед фамилией
- Каждая глава параграфа начинается с новой страницы
- При изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо указывать источники

Правила оформления ссылок

- Сведения об использованной литературе приводятся в скобках после слов. К которым относятся. Сначала номер книги в списке литературы, а затем через запятую страницу.
- Пример: (1; 145)
- (4, II; 52)

Заключение- самостоятельная часть реферата

- Заключение- последняя часть, конец чего-нибудь.
- Основные выводы в сжатой форме
- Оценка полноты и глубины решения вопросов
- Объем 1-2 машинописных или компьютерных листа формата А-4

Приложение

- Размещается после «Заключения» и включает материалы, дополняющие основной текст реферата (таблицы, схемы, иллюстрации, фотоматериалы, словарь терминов, афоризмы, изречения, рисунки).

Правила составления биографических списков

- Пример:
- Левандовский А.А., Щетинов Ю.А. Россия в XX веке. Учебник.- М.: Просвещение, 1997.
- Пленков О.Ю. Феномен фашизма некоторые аспекты интерпритации // обществознание в школе.1999.№1.с.10-16

Требования к оформлению реферата

Компьютер:

- Шрифт 12
- Заголовки 14 шрифтом, полужирным
- Междустрочный интервал полуторный
- Интервал между абзацами
- Отступ в абзацах 1-2 см
- Поле левое 2,5 см, остальные 1 см
- Нумерация снизу, справа
- Объем реферата 20-24 листа

Образец оформления титульного листа

- АУ ЧР НПО «Профессиональное обучение №18»

Русско-японская война
Реферат по предмету «История»

Выполнил: учащийся II курса
группы №26 Р.Е.Морозов
проверил: преподаватель И.Г.Хорикова