

Охрана труда в образовательном учреждении

Основная цель государственной системы управления охраны труда – обеспечить право работника на здоровые и безопасные условия труда.

Буянова Валентина Николаевна,
Методист по технологии

Томский областной институт повышения
квалификации и переподготовки
работников образования

Основополагающими законодательными актами

- ❑ Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 №197-ФЗ
 - ❑ Федеральный закон от 17.07.99 №181-ФЗ
Об основах охраны труда в Российской Федерации.
 - ❑ Федеральный закон от 24.07 98 №125 Об
обязательном социальном страховании
 - ❑ Закон РФ от 10.07.92.№3266-1«Об
образовании»
-

Основные понятия охраны труда

- Охрана труда-
 - Условия труда-
 - Вредный производственный фактор-
 - Безопасные условия труда-
 - Рабочее место-
 - Средства индивидуальной и коллективной защиты-
-

Субъектами страхования являются:

- Страховщик – Фонд социального страхования РФ.
 - Страхователь – Организация, в которой работает застрахованный.
 - Застрахованный – Физическое лицо, выполняющее работу на основании трудового договора, заключенного со страхователем.
-

Должностные обязанности работников образования по --- охране труда

Руководитель образовательного
учреждения.

Должностные обязанности работников образования по охране труда.

Заведующий учебным кабинетом,
мастерской, руководитель
общественно полезного труда, кружка,
спортсекции.

Разработка инструкции по охране труда

- Для работников отдельных профессий и должностей.
 - На отдельные виды работ (при проведении занятий в кабинетах, спортивных залах, мастерских и т. д.)
-

Содержание инструкции

- Общие требования по охране труда.
 - Требования по охране труда перед началом работ.
 - Требования по охране труда во время работы.
 - Требования охраны труда в аварийных ситуациях.
 - Требования по охране труда по окончании работ.
-






Пересмотр инструкций – не реже
одного раза в 5 лет.

Если работник обучен – значит он защищен от опасностей.

Обучение и инструктирование работников образования.

Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в соответствии с Порядком обучения подлежат все работники организации, в т. ч. её руководитель.

Виды инструктажей:

- Вводный инструктаж. 
 - Первичный инструктаж на рабочем месте. 
 - Повторный инструктаж. 
 - Внеплановый инструктаж. 
 - Целевой инструктаж. 
-

Вводный инструктаж.

Все принимаемые на работу лица и другие лица, участвующие в производственной деятельности проходят в установленном порядке, который регистрируется в журнале.



Первичный инструктаж на рабочем месте

Проводится до начала самостоятельной работы со всеми вновь принятыми в организацию работниками независимо от условий и срока трудового договора.



Повторный инструктаж.

Проходят все работники не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа.



Внеплановый инструктаж.

Проводится при изменении
нормативной базы по охране труда,
инструкций по охране труда,
замене или модернизации
оборудования, при нарушении
работниками требований охраны
труда.



Целевой инструктаж.

Нужен при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварии, а также при проведении в организации массовых мероприятий.



Контроль соблюдения требований охраны труда.

Рекомендации по организации административно-общественного контроля охраны труда.

- Первая ступень трехступенчатого контроля.
 - Вторая ступень трехступенчатого контроля.
 - Третья ступень трехступенчатого контроля.
-

Первая ступень трехступенчатого контроля

- Осуществляет зав. кабинетами физики, химии, биологи, физкультуры, учебными мастерскими, учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования.
-

Вторая ступень трехступенчатого контроля

- Проводит ответственный и уполномоченный по охране труда один раз в четверть.
-

Третья ступень трехступенчатого контроля

- Осуществляет руководитель и председатель комитета профсоюза не реже одного раза в полугодие.
-

Журнал административно-общественного контроля

- Начат _____
- Окончен _____

дата	Степень контроля	Выявленные недостатки	Мероприятия по устранению нарушений	Срок исполнения	Отметка о выполнении
