

# Лекция 1. Технология ведения бухгалтерского учета с использованием «1С:Предприятие»



# План

- 1. Введение в технологию автоматизированного бухгалтерского учета*
- 2. Принципы построения автоматизированного учета на основе “1С: Предприятие”*

## *Введение в технологию бухгалтерского учета*

- Технологию бухгалтерского учёта будем рассматривать как единую систему способов и приёмов, обеспечивающих непрерывное, юридически обоснованное и взаимосвязанное во времени и пространстве отражение движения средств и источников объектов экономической деятельности на специальных счетах бухгалтерского учёта, и их обобщение по качественно однородным признакам

# Понятия «средства» и «источники средств»

## Хозяйственные средства или активы предприятия

Средства отражают те ресурсы (материальные или денежные), которые имеет предприятие для ведения своей хозяйственной деятельности:

- Основные средства (машины, здания, сооружения и т.д.)
- Нематериальные активы (программы, лицензии)
- Сырье и материалы
- Деньги в кассе или банке

## Источники хоз. средств или пассивы предприятия

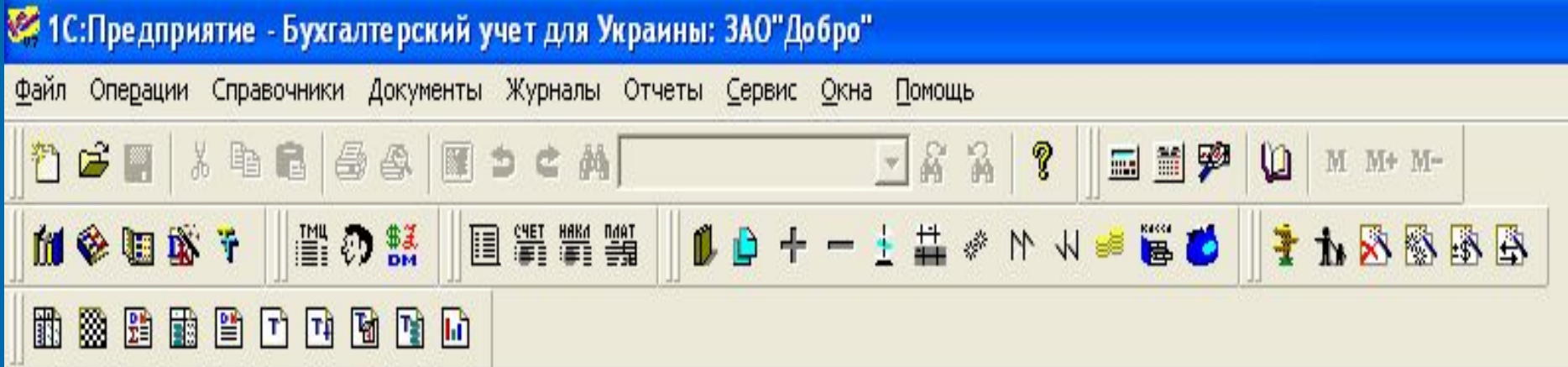
Источники отражают, за счет каких источников были образованы эти средства:

- собственные источники (капитал, прибыль)
- Заемные источники (кредиты и т.д.)

## Методы бухгалтерского учета

- К специфическим особенностям бухгалтерского учёта относятся:
- 1. Ведение системы синтетических и аналитических счетов;
- 2. Использование специфических методов фиксации и обобщения данных, основанных на принципе двойной записи ;
- 3. Сплошная, непрерывная и документальная регистрация всех хозяйственных операций, реализуемая применением метода документирования;
- 4. Обобщение результатов группировки учётной информации в отчётности .

# Интерфейс 1С



# План счетов

- Группировку, текущее отражение, контроль за движением хозяйственных средств, источников их образования и хозяйственных процессов осуществляют с помощью счетов бухгалтерского учёта. **План счетов является ядром системы бухгалтерского учёта, от него зависит во многом рациональность организации учётного процесса и его информативность.**

# Ведение системы синтетических и аналитических счетов,

План счетов

|   | Код | Наименование (укр.)                   | В. | К. | З. | А. | Субконто1           | Субконто2 |
|---|-----|---------------------------------------|----|----|----|----|---------------------|-----------|
| ↑ | 25  | Напівфабрикати                        |    | +  |    | А  | Места хранения      | ТМЦ       |
| ↑ | 26  | Готова продукція                      |    | +  |    | А  | Места хранения      | ТМЦ       |
| ↑ | 27  | Продукція сільськогосподарського вир  |    | +  |    | А  | Места хранения      | ТМЦ       |
| ↑ | 28  | Товари                                |    |    |    | АГ | Места хранения      | ТМЦ       |
| ↑ | 281 | Товари на складі                      |    | +  |    | А  | Места хранения      | ТМЦ       |
| ↑ | 282 | Товари в торгівлі                     |    | +  |    | А  | Места хранения      | ТМЦ       |
| ↑ | 283 | Товари на комісії                     |    | +  |    | А  | Места хранения      | ТМЦ       |
| ↑ | 284 | Тара під товарами                     |    | +  |    | А  | Места хранения      | ТМЦ       |
| ↑ | 285 | Торгова націнка                       |    |    |    | П  | Места хранения      | ТМЦ       |
| ↑ | 30  | Каса                                  |    |    |    | А  | Наши денежные счета |           |
| ↑ | 301 | Каса в національній валюті            |    |    |    | А  | Наши денежные счета |           |
| ↑ | 302 | Каса в іноземній валюті               | +  |    |    | А  | Наши денежные счета |           |
| ↑ | 31  | Рахунки в банках                      |    |    |    | А  | Наши денежные счета |           |
| ↑ | 311 | Поточні рахунки в національній валюті |    |    |    | А  | Наши денежные счета |           |
| ↑ | 312 | Поточні рахунки в іноземній валюті    | +  |    |    | А  | Наши денежные счета |           |

Каса в національній валюті

Печать    Отчет    Субконто    Закрыть



# Метод двойной записи

Двойная запись хозяйственных операций - основополагающий метод в методологии бухгалтерского учета. Он предполагает запись любой хозяйственной операции по дебету одного счета и кредиту другого.

Например: ЧП Гуренко внесло в кассу фирмы «Добро» в качестве взноса капитала учредителя 15000 грн.

| Дебет       | Кредит                    | Сумма     |
|-------------|---------------------------|-----------|
| 301 (касса) | 46 (неоплаченный капитал) | 15000 грн |

## Требования к методу двойной записи при автоматизации

При переходе на автоматизированную обработку учётной информации возникает возможность автоматизации метода двойной записи, которая требует выделения перечня типовых корреспонденций и анализа отношений по корреспонденции между счетами.

**В 1С для реализации этой возможности есть специально пункт меню «Типовая операция» и при заполнении документа создается модель проводки**

# Ввод хозяйственной операции с помощью документа

Приходный кассовый ордер - ПКО-000001

Основные | Дополнительно

**Добро**

Приходный ордер № ПКО-000001 от 23.02.07

Вид операции: Прочие операции  Только зарегистрировать

Касса, сумма

Касса в гривне

Номер ПКО: 1 ?

Сумма +: 15,000.00 грн НДС: 0.00

Аналитика

Счет: 46 Вид НДС: Без НДС

Субконто: ЧП Гуренко

Заказ:

Реквизиты ордера

Основание: Вклад в уставный капитал Приложение: Выписка из учредительного договора

По док-ту: Паспорт: серия СН номер 123122, выдан Кассир: Иванов Г. П.

Примечание: Паспорт

OK | Закрыть | Печать >

Прибутковий касовий ордер \*

Типова форма № КО-1  
Затверджена наказом Міністерства України від 15.02.98р. №51

ЗАО "Добро" Код за ЄДРПОУ 34789900 Код за УКУД

ЗАО "Добро"

## ПРИБУТКОВИЙ КАСОВИЙ ОРДЕР

| Номер документа | Дата складання | Кореспондуючий рахунок, субрахунок | Код аналітичного обліку | Сума          | Код цільового призначення |
|-----------------|----------------|------------------------------------|-------------------------|---------------|---------------------------|
| 1               | 23.02.07       | 46                                 |                         | 15000.00 грн. |                           |

Прийнято від Гуренко Михайл Васильевич  
прізвище, ім'я, по-батькові

Підстава Вклад в уставный капитал

Сума Пятнадцать тысяч гривень 00 копійок

## КВИТАНЦІЯ

до прибуткового касового ордеру № 1

Прийнято від \_\_\_\_\_  
Гуренко Михайл Васильевич

Підстава \_\_\_\_\_  
Вклад в уставный капитал

Пятнадцать тысяч гривень 00 копійок

# Требования к документированию

- Метод документирования при автоматизации должен обеспечить:
- унификацию и стандартизацию документов путём сокращения числа форм, объединение однородных и логически связанных показателей и увеличения степени использования первичной документации для нескольких назначений;
- соблюдение принципа однократного ввода документа в систему обработки и обеспечения возможности автоматического создания его машинной формы.

# Отчетность

- Отчётность как метод бухгалтерского учёта подвергается изменениям при переходе на автоматизированный учёт. Она должна формироваться по принципам, несколько отличным от принципов ручного ведения учёта. В частности:
  - она должна носить строго целевой характер, система должна быть способной генерировать отчёты не только регламентировано, но и по запросу;
  - должна произойти переориентация на внутрихозяйственную отчётность, обеспечивающую нужды управления внутри предприятия;
  - отчётность должна содержать не зеркальные отражения процесса производства, а отклонения его от запланированного уровня, причины отклонений и складывающиеся тенденции .

# Внутренняя оперативная отчетность(журналы)

Касса (30.12.06-31.12.10)

| Документ  | Номер      | Дата     | № ПО/РО | Сумма     | Автор |
|---|------------|----------|---------|-----------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Прих. касс. ордер | ПКО-000001 | 23.02.07 | 1       | 15,000.00 | ⟷     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Прих. касс. ордер | ПКО-000002 | 23.02.07 | 2       | 12,500.00 | ⟷     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Прих. касс. ордер | ПКО-000003 | 23.02.07 | 3       | 10,000.00 | ⟷     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Расх. касс. ордер | РКО-000001 | 23.02.07 | 1       | 37,500.00 | ⟷     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Прих. касс. ордер | ПКО-000004 | 23.02.07 | 4       | 3,500.00  | ⟷     |
| <input type="checkbox"/> Расх. касс. ордер            | РКО-000002 | 25.02.07 | 2       | 3,000.00  | ⟷     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Расх. касс. ордер | РКО-000003 | 25.02.07 | 3       | 3,000.00  | ⟷     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Расх. касс. ордер | РКО-000004 | 25.02.07 | 4       | 200.00    | ⟷     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Прих. касс. ордер | ПКО-000006 | 28.02.07 | 5       | 13,000.00 | ⟷     |
|   |            |          |         |           |       |
|   |            |          |         |           |       |
|   |            |          |         |           |       |

Печать движений    Кассовая книга    Путеводитель    Реестр    Дерево

# Стандартные бухгалтерские ведомости

| Обновить  |                           | Настройка                 |          |                                |            |                          |            |
|---|---------------------------|---------------------------|----------|--------------------------------|------------|--------------------------|------------|
| ЗАО"Добро"  |                           |                           |          | Сформована 10.02.10 в 21:14:39 |            |                          |            |
| <b>Оборотно-сальдова відомість<br/>за 1 Квартал 2007 р.</b> |                           |                           |          |                                |            |                          |            |
| Рахунок   |                           | Сальдо на початок періоду |          | Обороти за період              |            | Сальдо на кінець періоду |            |
| Код   | Назва                     | Дебет                     | Кредит   | Дебет                          | Кредит     | Дебет                    | Кредит     |
| 131   | Знос основних засобів     |                           | 90.00    |                                | 25.00      |                          | 115.00     |
| 15  | Капітальні інвестиції     |                           |          | 90,600.00                      | 79,600.00  | 11,000.00                |            |
| 152   | Придбання (виготовленн    |                           |          | 90,600.00                      | 79,600.00  | 11,000.00                |            |
| 20  | Виробничі запаси          | 50.00                     |          | 57,783.92                      | 28,925.88  | 28,908.04                |            |
| 201   | Сировина й матеріали      | 50.00                     |          | 57,783.92                      | 28,925.88  | 28,908.04                |            |
| 23  | Виробництво               |                           |          | 51,734.88                      | 41,178.16  | 10,556.72                |            |
| 26  | Готова продукція          |                           |          | 41,178.16                      | 41,178.16  |                          |            |
| 30  | Каса                      | 500.00                    |          | 54,000.00                      | 53,581.82  | 918.18                   |            |
| 301   | Каса в національній валю  | 500.00                    |          | 54,000.00                      | 53,581.82  | 918.18                   |            |
| 31  | Рахунки в банках          | 1,000.00                  |          | 171,500.00                     | 119,604.00 | 52,896.00                |            |
| 311   | Поточні рахунки в націона | 1,000.00                  |          | 171,500.00                     | 119,604.00 | 52,896.00                |            |
| 36  | Розрахунки з покупцями т  |                           |          | 54,355.20                      | 54,355.20  |                          |            |
| 361   | Розрахунки з вітчизняним  |                           |          | 54,355.20                      | 54,355.20  |                          |            |
| 37  | Розрахунки з різними дебі |                           |          | 106,304.00                     | 106,016.16 | 287.84                   |            |
| 371   | Розрахунки за виданими з  |                           |          | 103,104.00                     | 103,104.00 |                          |            |
| 3711  | Розрахунки за виданими з  |                           |          | 103,104.00                     | 103,104.00 |                          |            |
| 372   | Розрахунки з підзвітними  |                           |          | 3,200.00                       | 2,912.16   | 287.84                   |            |
| 3721  | Розрахунки з підзвітними  |                           |          | 3,200.00                       | 2,912.16   | 287.84                   |            |
| 40  | Статутний капітал         |                           | 560.00   |                                | 205,000.00 |                          | 205,560.00 |
| 46  | Неоплачений капітал       |                           |          | 205,000.00                     | 147,500.00 | 57,500.00                |            |
| 60  | Короткострокові позики    |                           | 1,500.00 |                                |            |                          | 1,500.00   |
| 601   | Короткострокові кредити   |                           | 1,500.00 |                                |            |                          | 1,500.00   |
| 63  | Розрахунки з постачальни  |                           |          | 103,104.00                     | 103,104.00 |                          |            |
| 631   | Розрахунки з вітчизняним  |                           |          | 103,104.00                     | 103,104.00 |                          |            |
| 64  | Розрахунки за податками   |                           |          | 48,886.69                      | 44,951.13  | 3,935.56                 |            |

# Внешняя отчетность (баланс)

## БАЛАНС на 31 Березня 2007 р.

Форма №1 за ДКУД 1801002

| АКТИВ  | Код<br>рядка | На початок<br>року | На кінець<br>звітного періоду |
|--|--------------|--------------------|-------------------------------|
| 1  | 2            | 3                  | 4                             |
| <b>I. Необоротні активи</b>                                      |              |                    |                               |
| Нематеріальні активи:  |              |                    |                               |
| залишкова вартість   | 010          | -                  | -                             |
| первісна вартість  | 011          | -                  | -                             |
| знос   | 012          | -                  | -                             |
| Незавершене будівництво  | 020          | -                  | 11.0                          |
| Основні засоби:  |              |                    |                               |
| залишкова вартість   | 030          | 0.5                | 80.1                          |
| первісна вартість  | 031          | 0.6                | 80.2                          |
| знос   | 032          | (0.1)              | (0.1)                         |
| Довгострокові фінансові інвестиції:                              |              |                    |                               |
| які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств | 040          | -                  | -                             |
| інші фінансові інвестиції  | 045          | -                  | -                             |
| Довгострокова дебіторська заборгованість                         | 050          | -                  | -                             |
| Відстрочені податкові активи                                     | 060          | -                  | -                             |
| Інші необоротні активи   | 070          | -                  | -                             |
| <b>Усього за розділом I</b>                                      | <b>080</b>   | <b>0.5</b>         | <b>91.1</b>                   |
| <b>II. Оборотні активи</b>                                       |              |                    |                               |



**2. Принципы построения  
автоматизированного учета на основе  
“1С: Предприятие”**



# Предисловие

Программа **1С: Предприятие 7.7. для Украины** ( в дальнейшем часто будем называть «**1С**») в настоящее время является самой распространенной на Украине.

Это обусловлено такими причинами, как качество и эффективность самой программы, так и наличием широких организационных мероприятий по сопровождению программы, после ее приобретения пользователем. Разработчики «**1С**» учли то, что бухгалтерские программы быстро устаревают, в связи с изменением законодательства и бухгалтер может остаться один на один со своими проблемами.

Таблица 1.Рейтинг фирм, максимальное число баллов  
100 (www.expos.ru)

| Место | Название фирмы       | Рейтинг |
|-------|----------------------|---------|
| 1     | 1С:Предприятие       | 91      |
| 2     | ИНТЕЛЛЕКТ-СЕРВИС     | 78      |
| 3     | ПАРУС                | 77      |
| 4     | ГАЛАКТИКА            | 75      |
| 5     | ДИАСОФТ              | 72      |
| 6     | R-STYLE SOFTWARE LAB | 70      |

## Краткие сведения о возможностях программы

- В настоящее время в сфере автоматизированного учета деятельности предприятий функционирует семейство программных продуктов фирмы 1С: (г. Москва). Эта система программ объединена одним общим названием «1С: Предприятие».
- Система «1С: Предприятие» имеет компонентную организацию. Компонентами являются программы «1С: Бухгалтерия», «1С: Торговля и склад», «1С: Расчет», «1С: Оперативный учет» и др. Особенность программ в том, что они могут значительно изменяться.
- В основе системы лежит так называемая **технологическая платформа**, на базе которой создаются различные конфигурации программ. Создают конфигурации обычно фирмы, адаптирующие программы к условиям Украины и внедряющие их в практику.

## Продолжение

- Программа «1С» может продаваться в виде базовой версии, стандартной версии, версии ПРОФ и версии для совместной работы с системой Microsoft SQL Server:
- Базовая версия представлена типовой конфигурацией, закрытой от внесения в нее изменений пользователем (в части конфигурации).
- Стандартная версия программы «1С» в полном объеме поддерживает типовую конфигурацию. В этой версии можно изменить типовую конфигурацию системы, но в отличие от версии ПРОФ возможности изменения ограничены.
- Сетевые версии программы «1С» позволяют работать нескольким пользователям одновременно с единой базой и имеют развитые средства администрирования. Типовая конфигурация, реализована на MS SQL Server.

# Структура программы

Все составляющие этой системы программ можно разделить на:

- **Технологическую платформу** – это компоненты программы для поддержания работы справочников, документов, которые не зависят от конкретного законодательства и методологии.
- **Конфигурацию** – это прикладное решение. Каждая конфигурация ориентирована на автоматизацию определенной сферы экономической деятельности и отвечает принятому законодательству.

Технологическая платформа, кроме механизмов, которые используются во всех продуктах 1С:Предприятие, содержит три основные функциональные компоненты:

- **«Бухгалтерский учет»** предназначена для ведения учета на основе бухгалтерских операций. Она обеспечивает ведение планов счетов, ввод проводок, получение бухгалтерских результатов.
- **«Расчет»** предназначена для выполнения сложных периодических расчетов. Она может использоваться при расчете заработной платы любой сложности, расчетов по ценным бумагам и иным расчетам.
- **«Оперативный учет»** - используется для учета наличия и движения средств в различных разрезах в реальном времени.

# Режимы работы «1С»

1С:Предприятие может быть запущена в таких режимах:

- **1С:Предприятие** – предназначена для ведения бухгалтерского учета.
- **Конфигуратор** – предназначен для редактирования структур данных, сохранения, восстановления данных, формирования списка пользователей, назначения им прав.
- **Отладчик** – предназначен для отладки программных модулей, конечными пользователями не используется.
- **Монитор** – предназначен для просмотра списка пользователей и истории изменения информационной базы; позволяет увидеть когда, как и над какими документами, сколько времени работают бухгалтеры и контролировать их работу.

## Возможности «1С»

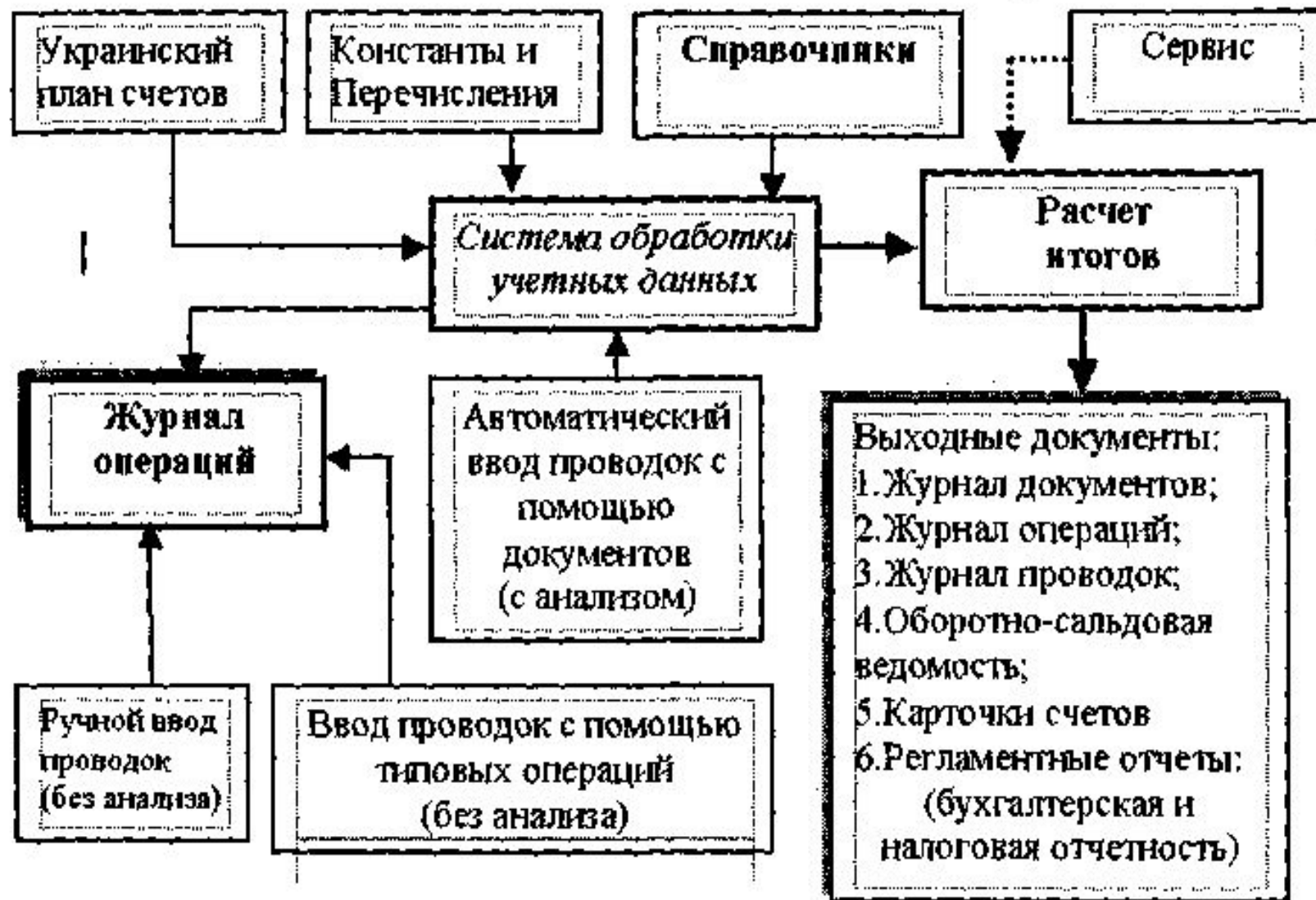
- Система 1С: Предприятие может быть использована для ведения любых разделов бухгалтерского учета на предприятиях различных типов.
- 1С:Предприятие может поддерживать разные системы учета и вести учет по нескольким предприятиям в одной информационной базе.
- Данные, вводимые пользователем, хранятся в **информационной базе**. Информационная база и конфигурация тесно связаны между собой: информационная база создается под конкретную конфигурацию, и изменения, которые вносятся в конфигурацию, приводят к изменениям в информационной базе..



# Функциональная структура «1С»

- Программа включает в себя:
  - **план счетов для Украины**, содержащий типовые настройки аналитического, валютного и количественного учета;
  - **справочник валют**, используемый при ведении валютного учета;
  - **набор справочников** для формирования первичных документов и ведения списков объектов аналитического учета;
  - **набор перечислений** для организации аналитического учета с регламентированным набором значений;
  - **набор форм документов**, предназначенных для ввода, хранения и печати первичных документов и для автоматического формирования бухгалтерских проводок;
  - **набор констант**, используемых для настройки общих параметров ведения учета в конкретной организации;
  - **список корректных проводок**, позволяющий отслеживать правильность ввода бухгалтерских проводок и ускорить ввод кодов счетов в документах и операциях;
  - **набор стандартных отчетов**, позволяющих получать данные бухгалтерского учета в различных разрезах по любым счетам, любым объектам аналитики;
  - **специализированные отчеты** по конкретным разделам бухгалтерского учета;
  - **набор регламентных отчетов** (налоговых, бухгалтерских) и механизм их обновления в случае изменения законодательства Украины;
  - **специальные режимы обработки** документов и операций, выполняющие сервисные функции.

# Общая схема работы программы



# Бухгалтерские возможности программы

Программа позволяет автоматизировать следующие участки бухгалтерского и налогового учета:

- учет услуг сторонних организаций;
- учет поступления запасов и расчетов с поставщиками;
- учет операций по расчетному счету и кассовых операций;
- учет операций с иностранной валютой;
- учет реализации товаров, готовой продукции, оказания услуг, оформления бартерных операций;
- учет ТМЦ на складах фирмы;
- учет розничных операций;
- учет объектов ОС, НМЛ, других необоротных материальных активов;
- учет МБП;
- учет расчетов по НДС;
- расчеты с подотчетными лицами;
- начисление и выплата заработной платы;
- учет производства и готовой продукции;
- учет затрат и финансовых результатов.

# Контрольные вопросы

1. Понятие технологии бухгалтерского учёта
2. Основные принципы методологии бухучета
3. Реализация метода плана счетов в «1С»
4. Метод двойной записи и его развитие в «1С»
5. Метод документирования и его развитие в «1С»
6. Метод отчетности и его развитие в «1С»
7. Концепция и возможности системы «1С»
8. Какие компоненты включаются в «1С»?
9. В каких режимах работает «1С»?
10. Что такое «технологическая платформа» и «конфигурация» в «1С»?
11. Какие функциональные компоненты включает технологическая платформа?
12. Опишите функциональные возможности «1С»
13. Представьте логическую структуру работы «1С»