



# Theolubemoethe chroboma thochecchorauphoso episobatha

## Совет первый



- Ищите соратников и помощников.
- Не берите всё на себя.
- Скооперируйтесь со своими коллегами и работайте в команде, а не в одиночку.
- Организуйте и правильно сориентируйте ваших учеников для помощи в подготовке разных классных дел и внеклассных мероприятий.
- Разумно и грамотно постройте работу с родителями для воспитания подрастающего поколения. С родителями учащихся надо плыть в одной лодке.
- Всевозможными способами привлекайте внимание школьной администрации к «трудным» детям и «проблемным» родителям.





- Не работайте тяжелее, а работайте умнее.
- Будьте на работе умными, хитрыми и предельно собранными.
- Умейте предвосхитить и предугадать последствия любого события.
- Скрупулёзно считайте, высчитывайте и подсчитывайте свой труд, свои рабочие часы.

#### Хитрости и умности на работе:

- \* Проконтролируйте запись домашнего задания учениками в дневнике.
- \* Заведите стопку чистых тетрадных листков для того, чтобы учащиеся не вырывали листы из своих рабочих тетрадей.
- \* Старайтесь разумно пользоваться классной доской, чтобы не пришлось несколько раз за день стирать с доски и вновь писать на ней одно и то же.
- \* Ведите записи на ученика, где прослеживалась бы ваша с ним работа для «трудных родителей», чтобы не вступать с ними в пререкание, споры и выяснения отношений.
- \* Берегите материалы своих классных собраний с родителями для того, чтобы не делать новые записи каждый год.
- Не проводите родительское собрание, если родителей оказалось лишь одна треть. Ответьте на вопросы пришедших и отпустите домой.

#### Хитрости и умности на работе:

- \* Приучите родителей приходить на беседу к вам в точно назначенное время. Не организовывайте встречи с родителями на бегу. Назначьте «Часы родительских консультаций». Заставьте их уважать ваш труд.
- \* Не давайте номер вашего домашнего телефона. Не позволяйте никому беспардонно вторгаться в вашу частную жизнь.
- \* Введите в практику «Часы пересдач и переписываний».
- \* Храните все выпущенные когда-то стенгазеты. Их легче переделать, чем заново изготовлять.
- **ж** Отрабатывайте любое мероприятие по частям, фрагментами, кусками.
- \* Продумайте и организуйте разумно каждое своё «окно».
- \* Преподносите себя только как делового, заинтересованного в выполняемом деле работника. Про себя можете думать, что угодно.
- \* Продумайте и организуйте себе замену, если решили отпроситься с работы.





- Планируйте не только своё рабочее время, но и свой отдых.
- Организовывайте себе минуты отдыха, моменты удовольствия, мгновения радости и наслаждения в течение рабочего дня, трудовой недели, учебной четверти, полугодия.
- Придумывайте, планируйте заранее и настойчиво вносите их в своё расписание уроков, в свой каждодневный трудовой режим и ритм жизни.
- Планируйте, тщательно организовывайте свой отдых в выходные и праздничные дни.
- Заведите для себя следующее правило: хотя бы один день в неделю посвящать отдыху и заботе о собственном здоровье, физическом и психическом.
- Не позволяйте превратить свою трудовую деятельность в ад.

#### Аксиома разумно мыслящего учителя.

- Не заботиться о себе безграмотно и бездарно!
- Преступно не давать себе время от времени отдых и не доставлять себе радость.
- Глупо лишать себя удовольствий.
- Стыдно не уметь организовывать для себя минуты расслабления и мгновения наслаждения.
- Просто недопустимо тратить собственную жизнь на превращение себя в загнанную лошадь или в выжитый лимон.







- Долой синдром отличника из нашей жизни.
- Не стремитесь быть каким-то немыслимым совершенством, высоким идеалом, безгрешным человеком и безошибочным работником.
- Живите в реальном живом мире, с его несовершенствами и недостатками, и не требуйте ни с себя, ни с окружающих быть идеальными и совершенными.
- Не стоит идеализировать жизнь, а стоит просто жить.
- Боритесь со своей привычкой, со страстным стремлением всё делать правильно, безошибочно и идеально.
- Не идеализируйте людей вокруг и не стройте сверх ожидания.
- Помните, никто вам ничего не должен.
- Не бойтесь собственных ошибок.

## Совет пятый



- Планируйте свою карьеру.
- Возьмите за правило осуществлять профосмотры собственной жизни и карьеры с вдумчивым анализом и перспективным планированием.
- **Если вас устраивает ваше профессиональное положение, спокойно работайте на своем рабочем месте.**
- Если вас устраивает ваша профессия, но по разным причинам не совсем нравится то учебное заведение, в котором вы трудитесь, принимайтесь за поиски другого места работы, не меняя профессии.
- Если вдруг вы осознали, что эта работа совсем не для вас и, более того, на своём рабочем месте вы просто мучаетесь изо дня в день, из года в год-это уже очень серьёзный и тревожный сигнал.
- Немедленно займитесь планированием, обдумыванием, анализом собственной карьеры и её безотлагательным корректированием, если это необходимо.

### Совет шестой



- Оставьте профессию критика и прокурора.
- Не читайте нотации своим ученикам.
- Не указывайте своим ученикам на их недостатки, не отчитывайте их, выдавая им жесткие директивы и нелестные оценки по любому поводу.
- Умейте в любом явлении, в любой жизненной ситуации найти что-то положительное. Во всём ищите позитив.
- Перейдите на конструктивное и позитивное мышление.
- На негативных чертах других людей, на тяжелых жизненных ситуациях, на плохих уроках, своих собственных и даваемых коллегами, всегда можно учиться.

## Совет седьмой



#### Учитесь управлять собственным временем.

- ✓ Постоянно ищите в своём рабочем ритме, режиме резервы времени.
- ▶ В течение рабочего дня, трудовой недели делайте временные замеры и ведите краткие записи: куда, на что и сколько времени ушло. Подвергайте сделанные записи тщательному обдумыванию и анализированию. Главное, меняйте что-то в своей жизни, корректируйте свой режим дня после проведенного анализа.
- ✓ Помните: времени никогда не хватает на всё. Поэтому не стремитесь делать всё, а определите свои приоритеты и сосредоточьтесь на главном. Занятие собственным здоровьем и отдых должны занять достойное место в этом вашем списке приоритетов.
- ✓ Постоянно контролируйте, куда уходит ваше время.
- Ведите ежедневник, внося в свои трудовые будни часы отдыха, расслабления и занятия собственным здоровьем.





- Умейте отказываться вежливо, но убедительно.
- Отказываться надо сразу, решительно и категорично, но в то же время вежливо и аргументировано.
- Ставьте свои условия и по возможности снимите с себя какие-либо другие дела. Просто так не соглашайтесь ни на что.
- Не бойтесь всегда всё высчитывать, подсчитывать и подчёркивать своё участие в том или ином деле.
- Отстаивайте свои интересы, боритесь за своё свободное время до последнего. Без борьбы никогда не сдавайте своё личное время и свой отдых. Находите и отрабатывайте на жизненных ситуациях свои методы вежливого, но решительного отказа.



### Совет девятый

- Создайте на своём рабочем месте максимально комфортные условия труда.
- Держите у себя на работе, в шкафу, в тумбочке, где угодно, несколько пар обуви, разной и удобной.
- Заведите себе симпатичный и небольшой по размерам, а следовательно, не очень тяжелый термос.
- Устраивайте себе чайные и кофейные паузы в течение рабочего дня.
- Заведите привычку приносить с собой на работу орешки и сухофрукты.
- Закройтесь на перемене на 5 минут в своем рабочем кабинете, разуйтесь и прямо в чулках попрыгайте на одном месте 30-40 раз максимально высоко.
- Откройте окно и проветрите классную комнату. Подойдите к окну и сделайте двухминутную дыхательную гимнастику.



## Совет девятый

- Обязательно берите с собой на работу свежие фрукты.
- Найдите возможность между уроками сделать себе самомассаж головы.
- Персонализируйте свой рабочий кабинет, внесите в его оформление что-то личное, дорогое вам.
- Создайте и постоянно поддерживайте в своем рабочем кабинете красоту и уют.
- Храните в своем рабочем кабинете запасную косметичку с минимальным набором косметики для себя.
- Всегда имейте на своем рабочем месте медицинскую аптечку с минимальным набором медикаментозных средств.
- Соберите в своем кабинете коллекцию любимых музыкальных кассет и ставьте на перемене кассету с любимой классической музыкой.

# Совет десятый



#### Вносите систему в свою работу.

- **6** Создайте систему в своей работе. €
- От бессистемности, спонтанности и нечеткости своего учительского труда вы устанете сами и задергаете своих учеников.
- Разработайте свои простые и четкие правила и неукоснительно следуйте им.
- Опривлекайте к созданию и разработке системы школьной работы самих учеников, а также их родителей.
- Система должна быть и в проведении письменных контрольных и тестов, в организации внеклассных мероприятий, в работе с родителями учащихся, в проведении устных зачетов, в пересдачах учащимися плохих оценок, в подаче нового учебного материала, в его закреплении, повторении и отработке и т. д.



#### Боритесь со скукой на уроке, или Волшебство творчества.

- Активизируйте ролевое изучение любой программной темы вместо пассивного механического зазубривания.
- Дайте возможность пофилософствовать, поразмышлять, поискать ответы на вопросы.
- Сделайте урок необычным, запоминающимся и полезным («сладкие», «песенные», «рисовальные», «телеуроки», «радиоуроки», «киноуроки», «газетно-журнальные»).
- Творите сами и активно вовлекайте в процесс творчества своих учеников.
- На уроке необязательно должно быть тихо. На уроке может быть и громко. Лишь бы не было бестолково, беспросветно и скучно!

## Совет двенадцатый

#### Умейте вовремя уйти.

- Молодые пришли мне на смену. И это- отлично. Такова жизнь.
- Да, мне жаль уходить, но «печаль моя светла».
- На этом моя жизнь не заканчивается. Просто завершён её очередной этап.
- Я по-прежнему полна юмора и оптимизма.
- Незаменимых людей не бывает. И вполне естественно их надо менять. Я тоже в своё время заменила кого-то уходящего.
- Я- не за бортом. Просто мой борт причалил к новому причалу.
- У меня нет никаких обид. Просто глупо обижаться на жизнь, на её естественный ход, на её течение.
- Целый мир остаётся со мной. Я лишь должна научиться жить на новом причале жизни.
  Причём этот причал не хуже и не лучше предыдущего. Он просто другой.
- Всё когда то заканчивается. И это нормально. Это естественный ход вещей.
- Я буду писать мою жизнь дальше, как пишет книгу писатель. Я приступаю к работе над следующей её главой.
- Лучше уйти из профессии на два года раньше, чем на два месяца позже.

# Совет тринадцатый

- «Дети нынче стали не те!
- Дети теперь иные, чем раньше!»
- Стройте свои отношения с современными детьми умнее, тоньше, грамотнее.
- Уделяйте им больше внимания, дружите с ними, принимая каждого из них как личность

#### ЛИТЕРАТУРА

- И.Н.Кузнецов. Настольная книга преподавателя. Минск, ИООО «Современное слово» 2005г
- Юрий Азаров. Педагогика Любви и Свободы.
  Москва. «Топикал», 1994г





Родич Валентиа Григорьевна

