

Функциональные стили речи

Официально-деловой стиль

Резюме



Урок развития речи в 9Г классе
Учитель Новикова О.А.

ФУНКЦИИ ЯЗЫКА

- коммуникативная функция
- функция способа выражения мысли
(когнитивная и познавательная функции)

В коммуникативной функции различают:

- функцию общения
- функцию сообщения
- функцию воздействия

Типы стилей (цель стиля):

- *деловой (официально-деловой)*
- *научный*
- *публицистический*
- *разговорный*
- *художественный (художественно-беллетристический)*

Официально-деловой стиль (виды текстов)



ВЫЗОВ

■ Что такое резюме?



Осмысление

- <http://gramota.ru/slovari/>
- <http://www.topwork.com.ua/front/reference>
- <http://www.topwork.com.ua/front/reference/article/12>

Заглянем в словарь:

- Орфографический словарь

резюме, нескл., с.

- Толково-словообразовательный

РЕЗЮМЕ ср. нескл.

*Краткий вывод из сказанного,
написанного или прочитанного*

- Русское словесное ударение

резюме [мэ], нескл., с.

■ Словарь методических терминов

РЕЗЮМЕ (франц. *resume*).

Вид письменного сообщения;

краткое изложение сути

написанного, сказанного или

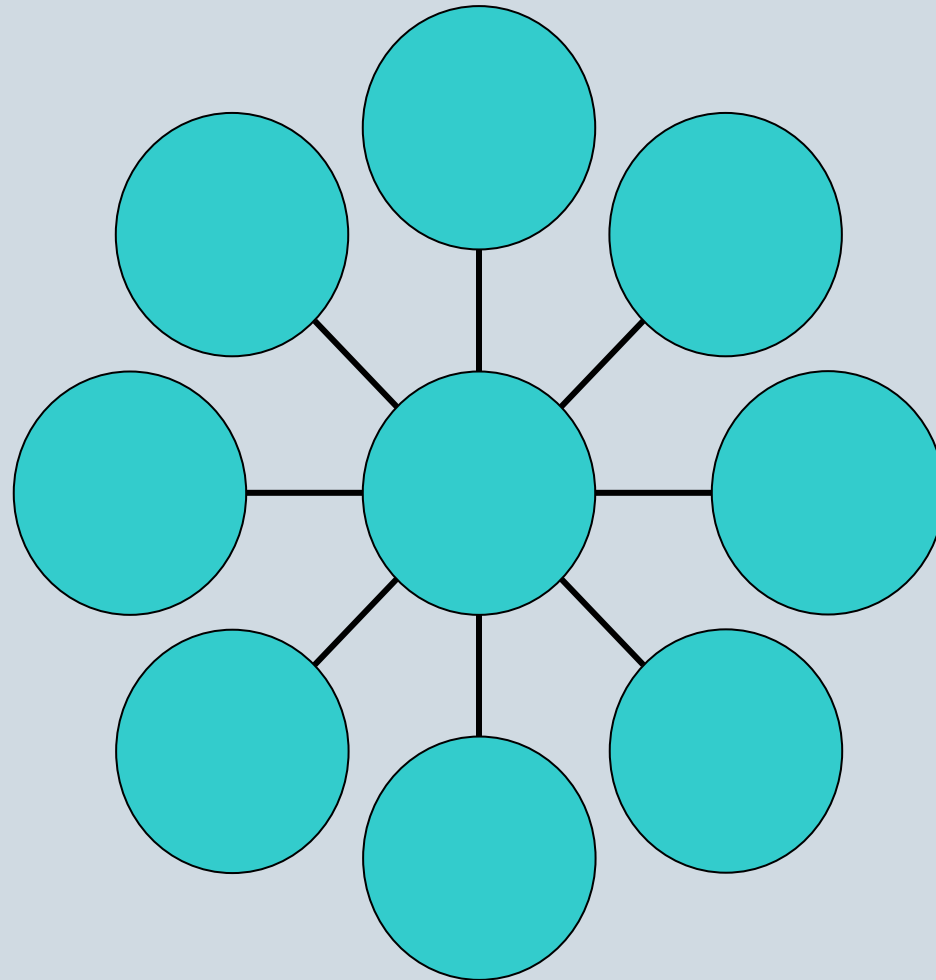
прочитанного;

краткий вывод, заключительный

ИТОГ чего-л.

Резюме - это краткая информация, которую ты сообщаем потенциальному работодателю

Содержание резюме (кластер)



План написания резюме

Личная информация

Контактная информация

Цель

Образование

Опыт работы

Основные достижения

Дополнительные сведения

Личностные данные

Рефлексия (синквейн)

- Резюме
- 2 прилагательных
- 3 глагола
- Фраза (отношение)
- Слово/словосочетание (вывод)

