

**Правила для участников  
единого государственного  
экзамена.**

**Оформление бланков ЕГЭ**

## **ЕГЭ проводится по следующим общеобразовательным предметам:**

- Русский язык
- Математика
- Физика
- Химия
- Биология
- История России
- Обществознание
  
- География

# ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЭКЗАМЕНОВ В 2012 ГОДУ

- Математика, литература, физика, информатика и информационно-коммуникационные технологиям (ИКТ) - **4 часа** (240 минут),
- История, обществознание – **3,5 часа** (210 минут),
- Русский язык, биология, география, химия – **3 часа** (180 минут),
- Иностранные языки (английский, французский, немецкий испанский языки) – **160 минут**.

Администрация образовательного учреждения обязана заблаговременно ознакомить выпускников с необходимыми документами, определяющими порядок проведения ЕГЭ, с демонстрационными версиями КИМов, бланками ЕГЭ и иной информацией, связанной с процедурой проведения ЕГЭ и использованием его результатов.

**Во время рассаживания в аудитории все участники ЕГЭ должны:**

- в сопровождении организатора аудитории пройти в указанную аудиторию, взяв с собой **только** паспорт, пропуск, ручку и разрешённые для использования дополнительные материалы, **оставив лишние вещи** в аудитории на специально выделенном для этого столе (у входа в аудиторию);
- занять место, указанное организатором; меняться местами **запрещено**;

***При раздаче комплектов экзаменационных материалов все участники ЕГЭ должны:***

- **внимательно прослушать инструктаж, проводимый организаторами в аудитории;**
- **обратить внимание на целостность упаковки доставочных пакетов с индивидуальными комплектами экзаменационных материалов перед вскрытием их организаторами;**
- **получить от организаторов запечатанные индивидуальные комплекты с вложенными в них КИМами, бланком регистрации, бланками ответов №1 и №2;**
- **получить от организаторов черновики;**
- **вскрыть по указанию организаторов индивидуальные комплекты;**
- **Проверить количество бланков ЕГЭ и КИМов в индивидуальном комплекте и отсутствие в них полиграфических дефектов.**

# Комплекты экзаменационных материалов

**ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН**

**ПРОБНЫЙ**

**РУССКИЙ ЯЗЫК**

21 апреля 2008



КИМ № 55515111



БР № 3111111111114

# Индивидуальный комплект экзаменационных материалов

Единый государственный экзамен, РУССКИЙ ЯЗЫК, 11 класс. (1 - 1 / 12)

Единый государственный экзамен, РУССКИЙ ЯЗЫК, 11 класс. (1 - 2 / 12)

Часть 1

При выполнении заданий этой части в бланке ответов № 1 под номером выполняемого вами задания (A1 – A31) поставьте знак «X» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

Федеральный центр тестирования

**Бланк регистрации**

Регион Код обязательного учреждения Класс Номер буны Код пункта проведения Номер аудитории Дата проведения

Код предмета Название предмета Службная отметка Резерв - 1

Заполнить гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ъ Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

А В С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z - A A A A O O E E E E I I Q Q Q Q

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и листы с заданиями рассматриваются в комплекте.

Сведения об участнике тренировочного тестирования

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (полностью) \_\_\_\_\_

Документ Серья \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Плат  Ж  М

Резерв - 2 Резерв - 3 Резерв - 4 Факт выхода из аудитории во время экзамена

До начала работы с бланками ответов следует:

Федеральный центр тестирования

**Бланк ответов № 2**

Регион Код предмета Название предмета

Дополнительный бланк ответов № 2 Лист № 1 Резерв - 8

Перепишите значения полей "регион", "код предмета", "название предмета" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.

Федеральный центр тестирования

**Бланк ответов № 1**

Заполнить гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ъ Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

А В С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z - A A A A O O E E E E I I Q Q Q Q

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и листы с заданиями рассматриваются в комплекте.

Номера заданий типа А с выбором ответа из предложенных вариантов

Образец правильного ответа  ЗАПРЕЩЕНЫ исправления в области ответов.

Будьте аккуратны! Случайный штрих внутри квадрата может быть воспринят как метка.

1 A01 A02 A03 A04 A05 A06 A07 A08 A09 A10 A11 A12 A13 A14 A15 A16 A17 A18 A19 A20 A21 A22 A23 A24 A25 A26 A27 A28 A29 A30

2 A31 A32 A33 A34 A35 A36 A37 A38 A39 A40 A41 A42 A43 A44 A45 A46 A47 A48 A49 A50 A51 A52 A53 A54 A55 A56 A57 A58 A59 A60

3 A61 A62 A63 A64 A65 A66 A67 A68 A69 A70 A71 A72 A73 A74 A75 A76 A77 A78 A79 A80 A81 A82 A83 A84 A85 A86 A87 A88 A89 A90

4 A91 A92 A93 A94 A95 A96 A97 A98 A99 A00 A01 A02 A03 A04 A05 A06 A07 A08 A09 A10 A11 A12 A13 A14 A15 A16 A17 A18 A19 A20

Резерв - 6 Резерв - 7

Результаты выполнения заданий типа В с ответом в краткой форме

B11 \_\_\_\_\_

B12 \_\_\_\_\_

B13 \_\_\_\_\_

B14 \_\_\_\_\_

B15 \_\_\_\_\_

B16 \_\_\_\_\_

B17 \_\_\_\_\_

B18 \_\_\_\_\_

B19 \_\_\_\_\_

B20 \_\_\_\_\_

Заменить ошибочные ответы на задания типа В

B \_\_\_\_\_

B \_\_\_\_\_

B \_\_\_\_\_

у бланка  
различий 2020

© Федеральный центр тестирования 2020

Каждый индивидуальный комплект экзаменационных материалов будет в отдельной упаковке.



# **Примечание.**

- в случаях обнаружения в индивидуальном комплекте лишних (или недостающих) бланков ЕГЭ или КИМов, а также наличия в них полиграфических дефектов участники ЕГЭ должны сообщить об этом организаторам, которые обязаны **полностью** заменить индивидуальный пакет с дефектными материалами.
- организаторы в аудиториях, получив доставочные пакеты с экзаменационными материалами, должны, по возможности, каждому участнику ЕГЭ продемонстрировать целостность упаковки пакета;



# При заполнении бланка регистрации все участники ЕГЭ должны:

- заблаговременно ознакомиться с «Правилами заполнения бланков ЕГЭ»;
- внимательно прослушать инструктаж по заполнению области регистрации бланков ЕГЭ и по порядку работы с экзаменационными материалами;
- под руководством организаторов заполнить бланк регистрации и области регистрации бланков №1 и 2.

Федеральный центр тестирования

## Бланк регистрации

Регион	Код образовательного учреждения	Класс Номер Буква	Код пункта проведения	Номер аудитории	Дата проведения
Код предмета	Название предмета	Служебная отметка		Резерв - 1	

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующему образцам:

А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I I L -

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и листы с заданиями рассматриваются в комплекте.

### Сведения об участнике тренировочного тестирования


Фамилия	
Имя	
Отчество <small>(при наличии)</small>	

Документ	Серия	Номер	Пол <input type="checkbox"/> Ж <input type="checkbox"/> М
----------	-------	-------	--

Резерв - 2	Резерв - 3	Резерв - 4	Факт выхода из аудитории во время экзамена <input type="checkbox"/>
------------	------------	------------	--

До начала работы с бланками ответов следует:

- убедиться в целостности индивидуального комплекта участника, который состоит из бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 и листов с заданиями;
- В бланке ответов № 1 в поле "Резерв-5" и в бланке ответов № 2 в поле "Резерв-8" указать номер варианта;
- в случае нарушения целостности индивидуального комплекта следует обратиться к организатору в аудитории и получить другой комплект.



С процедурой проведения тренировочного тестирования ознакомлен(-а).

Подпись участника строго внутри окошка

© Федеральное агентство по образованию 2009

Из пропуски

# Бланк регистрации

Регион	Код образовательного учреждения	Класс Номер Буква	Код пункта проведения	Номер аудитории	Дата проведения
Код предмета	Название предмета	Службная отметка			Резерв - 1

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и листы с заданиями рассматриваются в комплекте.

Сведения об участнике тренировочного тестирования

Фамилия				
Имя				
Отчество (при наличии)				
Документ	Серия	Номер	Пол	
Резерв - 2	Резерв - 3	Резерв - 4	Факт выхода из аудитории во время экзамена	<input type="checkbox"/>

До начала работы с бланками ответов следует:

- убедиться в целостности индивидуального комплекта участника, который состоит из бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 и листов с заданиями;
- В бланке ответов № 1 в поле "Резерв-5" и в бланке ответов № 2 в поле "Резерв-8" указать номер варианта;
- в случае нарушения целостности индивидуального комплекта следует обратиться к организатору в аудитории и получить другой комплект.

Участник экзамена ставит свою подпись

С процедурой проведения тренировочного тестирования ознакомлен(-а).

Подпись участника строго внутри окошка

Заполняется в соответствии с четким комментарием организатора и с помощью заранее подготовленной на доске информации

Участниками ЕГЭ НЕ заполняется

Заполняется участником экзамена самостоятельно в соответствии с документом, удостоверяющим личность

Участник экзамена должен внимательно прочитать текст в средней части бланка регистрации

Бланк  
регистрации



Регион	Код образовательного учреждения	Класс	Номер	Буква	Код пункта проведения ЕГЭ	Номер аудитории	Дата проведения ЕГЭ
55	183		11A	21		305	19-05-08
Код предмета	Название предмета		Служебная отметка			Резерв - 1	
12	ОБЩЕСТВОЗ						

Заполнить гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплекте.

Сведения об участнике единого государственного экзамена

Фамилия	И В А Н О В
Имя	А Р Т Е М
Отчество (при наличии)	В А С И Л Ь Е В И Ч

Документ	Серия	3 4 0 9	Номер	1 2 3 4 5 6	Пол	<input type="checkbox"/> Ж <input checked="" type="checkbox"/> М
Резерв - 2	Резерв - 3	Резерв - 4	Факт выхода из аудитории во время экзамена <input type="checkbox"/>			

До начала работы с бланками ответов следует:

- убедиться в целостности индивидуального комплекта участника ЕГЭ (ИК), который состоит из бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 и листов с заданиями контрольных измерительных материалов (КИМ);
- внимательно рассмотреть цифровые значения штрихкодов на бланке регистрации и на листах с КИМ;
- удостовериться в том, что на конверте отражены цифровые значения штрихкодов бланка регистрации и КИМ именно Вашего ИК;
- удостоверившись, что указанные цифровые значения совпали, необходимо поставить свою подпись в специально отведенном для этого месте на бланке регистрации;
- в случае несовпадения указанных цифровых значений следует обратиться к организатору в аудитории и получить другой комплект.

ЗАМЕЧАНИЯ участника ЕГЭ по процедуре проведения ЕГЭ.

Заполнение НЕ ОБЯЗАТЕЛЬНО.

Отметьте  замечания по проведению экзамена:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Отсутствие организованной доставки участника в ППЭ при самостоятельном времени в пути более 1 часа | <input type="checkbox"/> Присутствие в аудитории преподавателей общеобразовательного предмета, по которому проводится ЕГЭ |
| <input type="checkbox"/> Вскрытие доставочного пакета осуществлялось НЕ в присутствии участника ЕГЭ                         | <input type="checkbox"/> Наличие нарушений дисциплины в аудитории   |

С процедурой проведения единого государственного экзамена ознакомлен(-а).  
Совпадение цифровых значений штрихкода на бланке регистрации и уникального номера КИМ с кодами на конверте подтверждаю.

Подпись участника ЕГЭ строго внутри овала

Используются данные  
– пропуска,  
– паспорта.

Если фамилия, имя, отчество состоят из нескольких частей, разделить одним пробелом.

В серии документа могут быть:

- арабские цифры,
- буквы кириллицы,
- дефис,
- римские цифры (X-LI).

Номер документа – арабские цифры.

Если при заполнении сделана незначительная ошибка, то можно исправить.

# Заполнение регистрационных полей бланков учащимися

Федеральный центр тестирования

**Бланк ответов № 1**

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0  
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z , - A A A O O E E E I I U U B

Регион	Код предмета	Название предмета

С проставленной датой проведения экзамена (подпись)

Подпись участника строго внутри окошка

Резерв - 5

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и листы с заданиями рассматриваются в комплекте.

Участник экзамена ставит свою ПОДПИСЬ

Заполняется в соответствии с четким комментарием организатора и с помощью заранее подготовленной на доске информации

Единый государственный экзамен - 2008

**Бланк ответов № 2**

Регион	Код предмета	Название предмета

Резерв - 8

Дополнительный бланк ответов № 2

Лист № 1

Перепишите значения полей "регион", "код предмета", "название предмета" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ. Отвечая на задания типа С, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы. Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, С1. Условия задания переписывать не нужно.

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплекте.

- При нехватке места для записи ответов на задания части С в бланке ответов №2 участник ЕГЭ может попросить у организатора в аудитории дополнительный бланк ответов №2;
- организатор, выдавая дополнительный бланк ответов №2, вписывает его номер (размещённый под штрих кодом) в специально отведённом поле в основном (предыдущем бланке ответов №2);
- участник ЕГЭ имеет право затребовать неограниченное количество дополнительных бланков №2;
- ответы, внесённые в дополнительный бланк ответов №2, будут проверяться только в том случае, если основной бланк ответов №2 заполнен полностью. В противном случае, ответы, внесённые в дополнительный бланк ответов №2, оцениваться не будут.

# **В течение экзамена все участники ЕГЭ должны:**

- после объявления организаторами о времени начала экзамена (время начала и окончания экзамена фиксируется на доске) приступить к выполнению экзаменационной работы;
- выполнять указания организаторов,
- в случае возникновения претензии по содержанию КИМов сообщить об этом организатору; претензии вносятся в протокол проведения ЕГЭ, в ППЭ с указанием номера варианта КИМ, задания и содержания замечания (решение о корректности задания и об изменении баллов в случае признания задания некорректным принимается на федеральном уровне).



# **Во время экзамена запрещаются:**

- разговоры,
- вставания с мест,
- пересаживания,
- обмен любыми материалами и предметами,
- хождение по ППЭ во время экзамена без сопровождения
- пользование справочными материалами;

# Во время экзамена запрещается:

**Пользование мобильными телефонами или иными средствами связи, любыми запрещёнными электронно-вычислительными устройствами.**

Пользование указанными материалами запрещено как в аудитории, так и во всём ППЭ на протяжении всего экзамена.



# *Примечание.*

**При нарушении настоящих требований и отказе в их соблюдении организаторы совместно с уполномоченным представителем ГЭК **вправе удалить участника ЕГЭ с экзамена**** с внесением записи в протокол проведения экзамена в аудитории с указанием причины удаления. На бланках и в пропуске проставляется метка о факте удаления с экзамена.

Экзаменационная **работа** такого участника **ЕГЭ направляется на проверку вместе с работами остальных участников** ЕГЭ в данной аудитории.

*Участники ЕГЭ могут выходить из аудитории по уважительной причине (в туалет, в медицинскую комнату) **только в сопровождении** одного из организаторов или дежурных по этажу, предварительно сдав бланки ЕГЭ ответственному организатору по аудитории.*

## По окончании экзамена все участники ЕГЭ должны:

- Сдать бланк регистрации, бланки ответов №1 и №2, в том числе дополнительный бланк ответов №2, черновик и КИМы, при этом организаторы в аудитории ставят в бланке ответов №2 (в том числе на его оборотной стороне) и в дополнительном бланке ответов №2 прочерк «Z» на полях бланка, предназначенных для записи ответов в свободной форме, но **оставшихся незаполненными**;
- при сдаче материалов предъявить организаторам свой пропуск, на котором ответственный организатор в аудитории фиксирует количество данных бланков, ставит свою подпись, а также печать учреждения, в котором проводится ЕГЭ, либо штамп «Бланки ЕГЭ сданы» (печать или штамп может также ставиться на выходе из ППЭ);
- по указанию организаторов покинуть аудиторию и ППЭ.

# Примечание.

- Допускается досрочная сдача экзаменационных материалов у стола организаторов, которая прекращается **за пятнадцать минут** до окончания экзамена.
- По истечении времени экзамена организаторы самостоятельно собирают экзаменационные материалы.
- По окончании экзамена участнику ЕГЭ, явившемуся на экзамен без пропуска, организаторами выдаётся справка об участии в ЕГЭ по соответствующему предмету, где так же фиксируется количество сданных бланков.
- По окончании сбора экзаменационных материалов организаторы в аудиториях **в присутствии участников ЕГЭ** пересчитывают бланки регистрации, бланки ответов №1, №2, в том числе дополнительные бланки ответов №2 и запечатывают их в специальные доставочные пакеты.

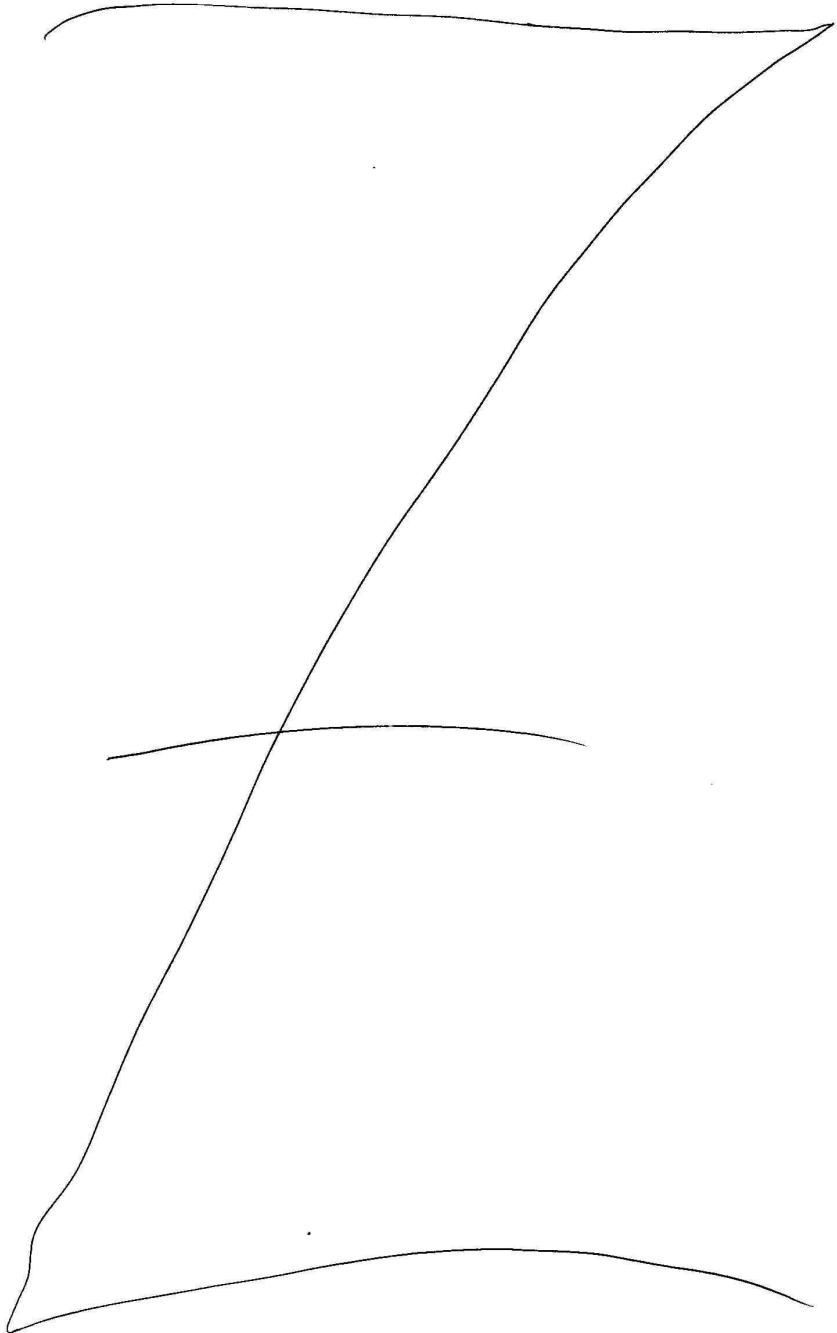
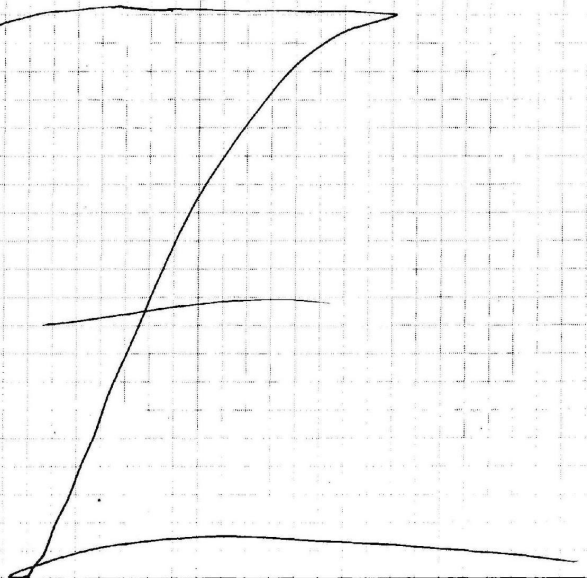
# Окончание экзамена

- По истечении времени, отведенного на экзамен ответственный организатор объявляет, что экзамен окончен, и участники ЕГЭ должны сложить бланки ответов, черновики и КИМ на край стола.
- Участники экзамена остаются на своих местах;
- Организаторы в аудитории самостоятельно собирают со столов участников ЕГЭ экзаменационные материалы (бланки №1 и №2, черновики, бланки регистрации);
- При сборе материалов, организаторы:
  - в бланках ответов №2 (в том числе и на оборотной стороне) ставят прочерк «Z» на полях бланка, предназначенных для записи ответов в свободной форме, но оставшихся незаполненными (свободными от записей участников ЕГЭ);
  - на пропуске участников экзамена ставят количество сданных ими бланков, свою подпись и штамп «Бланки ЕГЭ сданы» или печать ОУ-ППЭ (если штампы/печати не проставляются при выходе из ППЭ).

Перепишите значения полей "регион", "код предмета", "название предмета" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ. Отвечая на задания типа С, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы. Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, С1. Условия задания переписывать не нужно.

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплекте.

Я считаю, что одной из проблем этого рассказа является - сам край. От которого зубцы металла удавились и добавили ему свободу. Край представил собой даже какую-то опасность, неприкосновенность для Зубина. Когда тот хотел прикрутить к нему и орудия для на своем пальце удар маленькой краба была довольно сильной.





# Подача апелляций.

## Участник ЕГЭ имеет право подать апелляции:

- о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ – в день экзамена после сдачи бланков до выхода из ППЭ;
- о несогласии с выставленными балами (отметками) по ЕГЭ – в течение двух рабочих дней после официального объявления результатов экзамена и ознакомления с ними;