

**ДИАГНОСТИКА И КОНТРОЛЬ
В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА
по УВР.**

- **Внутришкольный контроль (ВШК) – это управленческая функция,**
- **которая предшествует всестороннему анализу процесса обучения и воспитания.**
- **Внутришкольный контроль дает возможность определить,**
- **насколько качественно осуществляется в школе учебный процесс,**
- **как относятся к своим обязанностям не только педагоги,**
- **деятельность которых контролируется, но и руководители школы.**

Примерные задачи

- отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся;
- внедрять новые, передовые, индивидуальные методы и приемы работы в практику преподавания учебных предметов;
- разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся;
- разработать систему диагностики:
 - .. отслеживающую динамику развития учащихся;
 - .. изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - .. фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
- создать обстановку заинтересованности, доверия, совместного творчества: учитель – ученик, руководитель – учитель;

- совершенствовать систему внеучебной деятельности посредством разработки совокупности программ:
 - досуговая деятельность;
 - традиции школы;
 - внеучебная деятельность по предмету; система дополнительного образования;
- обеспечить психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
- совершенствовать систему контроля за состоянием здоровья учащихся. Эффективно внедрять в образовательный процесс здоровьесберегающие технологии каждым учителем;
- эффективно реализовывать профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в процессе их деятельности;
- создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов;
- совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Примерные цели

- дальнейшее совершенствование учебно - воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья (система преподавания учителя);
- выявление и реализация образовательного потенциала учащихся (административные к/р, тесты, экзамены, промежуточная аттестация);
- отслеживание динамики развития учащихся, создание при этом эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.

Структура процессов внутришкольного контроля.

По периодичности
контроля

```
graph TD; A[По периодичности контроля] --> B[Входной]; A --> C[Предварительный]; A --> D[Текущий]; A --> E[Промежуточный]; A --> F[Итоговый];
```

Входной

Предварительный

Текущий

Промежуточный

Итоговый

По виду контроля

Тематический

Фронтальный

Класснообобщающий

Тематически обобщающий

Предметнообобщающий

Комплекснообобщающий

Персональный

Обобщающий

По методам контроля

```
graph TD; A[По методам контроля] --- B[Наблюдение]; A --- C[Беседа]; A --- D[Проверка документации]; A --- E[Проверка знаний (устная, письменная)]; A --- F[Анализ]; A --- G[Анкетирование]; A --- H[Хронометраж];
```

Наблюдение

Беседа

*Проверка
документации*

*Проверка
знаний
(устная,
письменная)*

Анализ

Анкетирование

Хронометраж

ПО ФОРМАМ



ПО СУБЪЕКТУ

административный
общественный
предупредительный
самоконтроль
коллективный
взаимоконтроль

ПО МЕТОДАМ

наблюдение проверка
документации опрос
(устный, письменный,
анкетирование)
тестирование анализ,
беседа

ПО ОБЪЕКТУ

персональный
классно-обобщающий
предметно-обобщающий
комплексно-обобщающий
диагностический
обзорный

Тематический контроль

- Изучение деятельности по отдельным направлениям.

- 1. Обоснование контроля.

Обязательный ТЕМАТИЧЕСКИЙ контроль имеет место в связи:

- с работой школы над выделенной на этот год методической темой;
- с необходимым текущим контролем: документации, ТБ, норм САНПИНа и др.;
- за уровнем ЗУН уч-ся по предмету.

2. Примерное формулирование целей контроля:

- определение степени готовности коллектива к решению какой – либо проблемы;
- определение имеющегося опыта по данной проблеме;
- ознакомление с методикой преподавания учебных предметов и т.д.

Фронтальный контроль

- Изучение деятельности по всем вопросам.
- Используется для изучения проблемы, которая требует долгосрочного и детального исследования. Фронтальный контроль можно использовать для изучения организации учебного процесса в параллели, для изучения результативности. Надо учитывать, что данный вид контроля предполагает сравнительный анализ, а для этого в изучении вопроса нужна большая выборка данных.

Диагностический контроль

- Используется с целью выяснения возможностей педагога, учащихся в той или иной ситуации. Диагностический контроль предполагает педагогическую коррекцию (групповую или индивидуальную), констатацию фактов прогресса или регресса различных процессов.

Классно-обобщающий контроль

1. Обоснование контроля.

Наиболее существенным признаком для постановки какого – либо класса на контроль может служить качество знаний уч – ся (очень низкое качество по сравнению со средним по школе или очень высокое), а также параллели классов:5,9,10,11.

2. Формулирование целей контроля.

- Выяснение причин низкой успеваемости в классе и последующее их устранение.
- Обобщение опыта работы а данном классе преподавателей, классного руководителя и родителей.
- Организация учебно – воспитательного процесса в 5(10) классах с учетом возрастных и индивидуальных особенностей уч-ся в адаптационный период.
- Определение состояния организации УВП на готовность к итоговой аттестации уч-ся 9,11 классов.

Персональный контроль

- Данная форма контроля предполагает изучение проблемы, возникающей в результате непрофессионального выполнения педагогом своих обязанностей или в результате конфликтной ситуации. Персональный контроль требует детального изучения профессиональных умений педагога по всем аспектам деятельности:
 - владение методикой преподавания урока;
 - выполнение своих прямых функциональных обязанностей;
 - трудовая дисциплина;
 - ведение документации;
 - организация взаимодействия с учащимися;
 - организация воспитательной работы в классе и т. д.

Административный контроль

- Это форма традиционного контроля, которая осуществляется администрацией школы.
- Административный контроль может охватывать все стороны учебно – воспитательного процесса.
- Строится на основе задач планирования учебно – воспитательного процесса школы.
- Предполагает получение определенных промежуточных и итоговых результатов в том или ином направлении деятельности.

ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

- Используется, если проблема изучалась достаточно глубоко и по самым разным аспектам деятельности педагога, класса, объединения.
- Итоговый контроль может предварять работу аттестационной комиссии школы.
- Результатом итогового контроля может стать представление педагога к поощрению, награде, премии и т.д.
- Итоговый контроль также используется для получения конечного результата качества обученности.

Взаимоконтроль

- Взаимоконтроль имеет огромное значение в организации процесса ВШК.
- Взаимоконтроль помогает избежать многих ошибок в организации обучения учащихся.
- Используется для проверки правильного выбора учебно – воспитательной стратегии.
- Удачно используется в работе методического объединения (подготовка к творческим отчетам)

Самоконтроль

- Самоконтроль используется как поощрение для тех педагогов, которые имеют высокий уровень профессионального мастерства, сами являются наставниками молодых специалистов, руководителями МО, методистами различных уровней и т.д.
- Самоконтроль возлагает большую ответственность на педагога: его уроки и внеурочные мероприятия всегда должны быть открыты для посещения коллег с целью обобщения и передачи опыта.

Технология осуществления ВШК

- Для того, чтобы все виды ВШК были эффективными и носили конструктивный характер, заместитель директора по УВР должен соблюдать технологию ВШК, включающую следующие этапы:

● **Подготовительный этап:**

- на заседании МО зам. директора по УВР знакомит учителей с видами, формами контроля, конечным продуктом контроля. В ходе встречи определяются сроки, персоналии, целесообразность контроля тех или иных вопросов.

● **Прогностический этап:**

- определяется программа осуществления контроля, формы контроля и анализа полученного материала. Оформляется план исследования вопроса, намечаются ответственные.

● **Изучение проблемы и сбор информации:**

- намечается план посещения уроков и внеурочных мероприятий, изучение документации, собеседование и т.д.

● **Анализ информации:**

- материалы, полученные в ходе изучения вопроса, анализируются, составляются диагностические таблицы, схемы. Все полученные материалы являются основой для написания справки по результатам контроля. Материалы справки предлагаются педагогу для изучения, по материалам исследования с ним проводится собеседование, намечаются мероприятия по коррекции.

● **Коррекция:**

- Проведение коррекционных мероприятий с последующим анализом для кардинального улучшения сложившейся ситуации.

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

Вид контроля:	Должностные лица:
Т - тематический	Д - директор
Ф - фронтальный	З₁ - завуч среднего и старшего звена
Метод контроля:	ЗВР - зам. по воспитательной работе
Н - наблюдение	ЗХЧ - зам. по хозяйственной части
Б - беседа	ЗП - зам. по питанию
А - анализ	ПАК - председатель аттестационной комиссии
Х - хронометраж	ПМО - председатель методического объединения
ППЗ - письменная проверка знаний	КлР - классный руководитель
Тс - тест	учк - учебный комитет

КСД - контрольный словарный диктант	СП - соц. педагог
КД - контрольный диктант	БК - библиотекарь
И-С - изложение с элементами сочинения	В - врач
УПЗ - устная проверка знаний	П - психолог
Форма контроля:	МС - медицинская сестра
О - обобщающий	Итоги (где слушается):
ПО - предметно-обобщающий	СД - совещание при директоре
ТО - тематически-обобщающий	СЗ₁ - совещание при завуче среднего и старшего звена
КлО - классно-обобщающий	СПАК - совещание при председателе аттестационной комиссии
П - персональный	СМО - совещание методического объединения
Пр - предварительный	КрС - круглый стол
Пм - промежуточный	С - семинар
И - итоговый	Кф - конференция
Вх - входной	Пс - педагогический совет