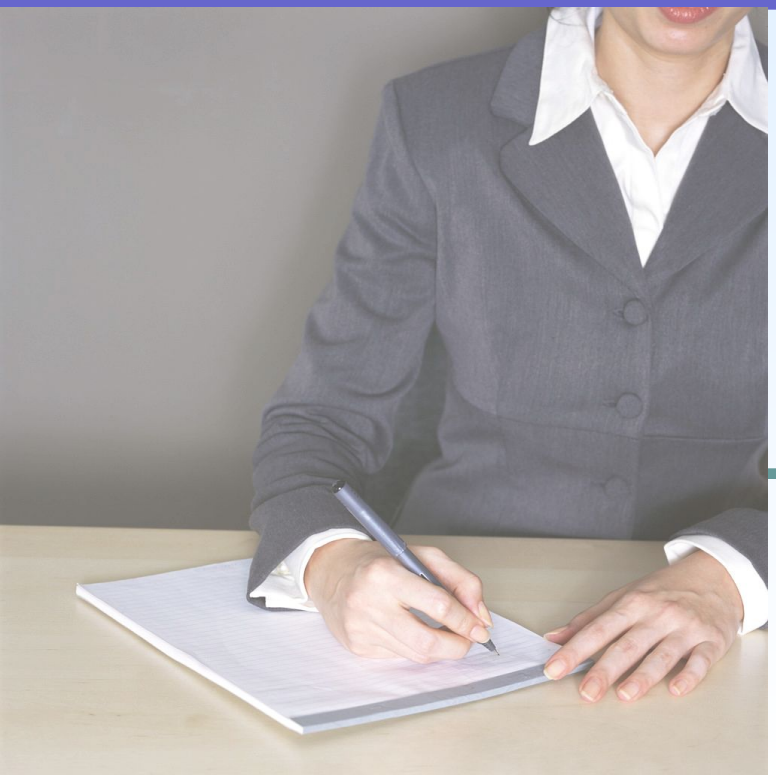
Портфолио учителя



Понятие портфолио

- ***Визитная карточка*** - совокупность сведений о человеке.

- ***Досье*** - собрание документов, образцов работ, фотографий, дающих представление о предлагаемых возможностях специалиста.

Портфолио учителя

Индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие системы образования России за определенный период времени.

Цель портфолио

- Анализ и представление значимых профессиональных результатов, достигнутых учителем в разнообразных видах воспитательной, творческой, самообразовательной деятельности.
- Обеспечение мониторинга профессионального роста учителя.

Педагогическая философия портфолио

- Интеграция количественной и качественной оценок.
- Смещение акцента на достижение, успех.
- Перенос акцента на самооценку.

Задачи портфолио

- Поддерживать высокий уровень мотивации
- Поощрять активность и самостоятельность
- Расширять возможности обучения и самообучения
- Развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности

Использование портфолио

Накопление информации, необходимой для:

! повышения или подтверждения квалификационной категории учителя

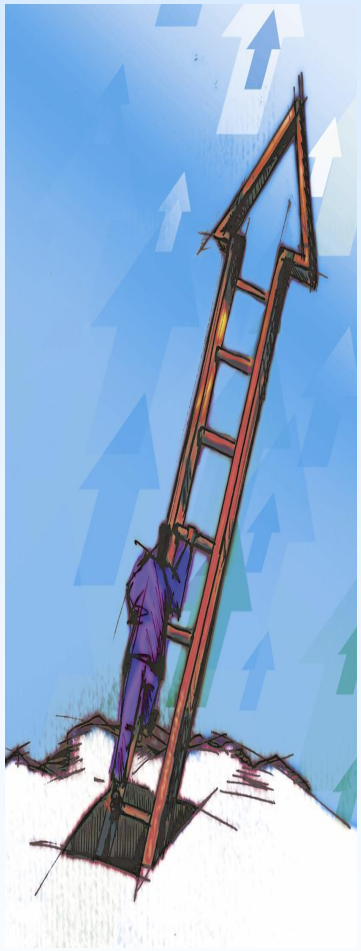
! объявления поощрений и представления к наградам и денежным премиям по итогам учебного года

! своевременной фиксации реальных изменений и роста профессионального мастерства педагога.

Технология портфолио позволяет

Учителю:

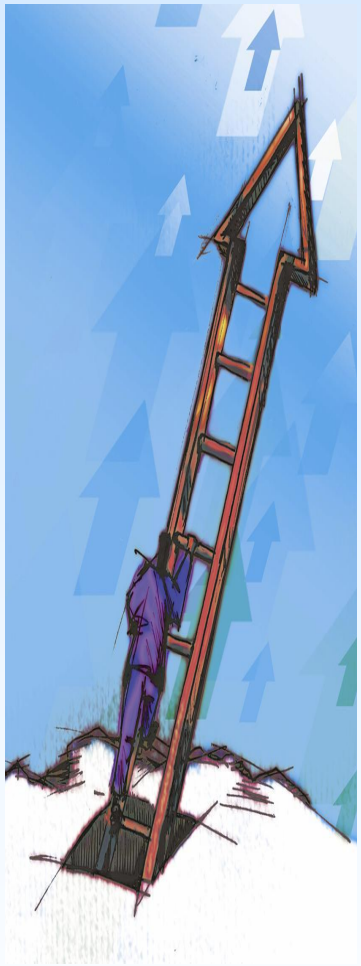
- реально представить результаты своего труда;
- увидеть свои резервы;
- иметь стимул к самосовершенствованию;
- освоить технологию работы с портфолио с позиции учащегося для более качественного ведения портфолио ученика.



Технология портфолио позволяет

Администрации:

- осуществлять непрерывную диагностику результатов труда педагогов;
- способствовать развитию профессиональной карьеры педагога;
- развивать навыки рефлексивной деятельности педагогов;
- поддерживать и стимулировать мотивацию педагогов к саморазвитию.



Основные части портфолио

- ✔ **Обязательная часть**
- ✔ **Вариативная часть**

Обязательная часть портфолио

- ✔ ***Титульный лист***
- ✔ ***Личные данные***
- ✔ ***Копии документов***

Титульный лист

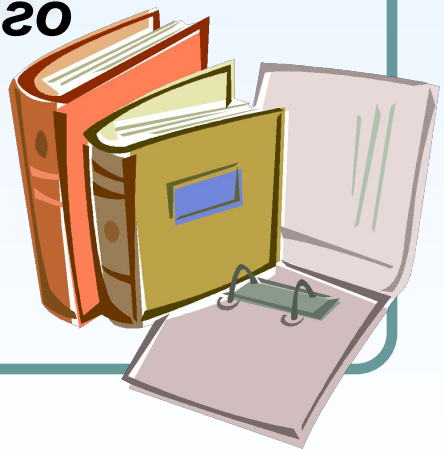
- ✔ *Фото педагога*
- ✔ *Фамилия, имя отчество*
- ✔ *Название образовательного учреждения*
- ✔ *Занимаемая должность*

Личные данные

- ***Дата рождения***
- ***Образование, название учебного заведения, год окончания, специальность и квалификация по диплому***
- ***Педагогический стаж***
- ***Квалификационная категория, дата последней аттестации, № приказа***
- ***Награды, звания***

Копии документов

- ***копия диплома (других документов об образовании)***
- ***копия аттестационного листа***
- ***копия документа о повышении квалификации***
- ***копии наградных документов***
- ***копия результатов аттестационного обследования ОУ по предмету***

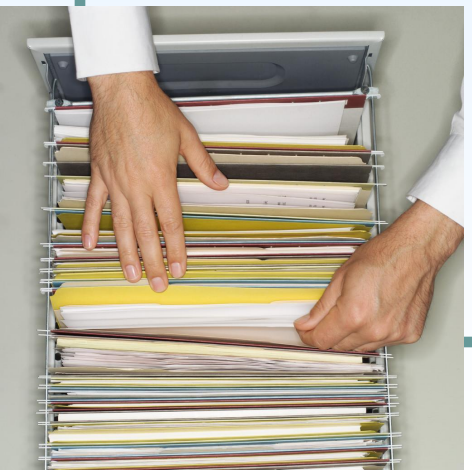


Вариативная часть портфолио

1. *Результативность педагогической деятельности*
2. *Учебно-методическая работа*
3. *Научно-методическая работа*
4. *Общественно-педагогическая деятельность*

1. Результативность педагогической деятельности

- диаграммы, графики по показателям учебной деятельности
- справки о результатах мониторинга качества обучения по предмету (результаты итоговой аттестации учащихся; ВШК; мониторинга)
- справки, подтверждающие участие в работе экспертных комиссий и жюри (олимпиад, конкурсов для учащихся и учителей) различного уровня
- копии наград учащихся
- копии публикаций



2. Учебно-методическая работа

- используемые рабочие программы и УМК
- отчеты об экспериментальной и инновационной работе
- материалы об использовании педагогических технологий
- авторские разработки учебных занятий и внеклассных мероприятий
- дидактические материалы

3. Научно-методическая работа

- *методическая тема и этапы ее реализации*
- *накопленный материал в соответствии с методической темой*

Методическая тема ОУ

↓

Методическая тема ШМО

↓

Методическая тема учителя

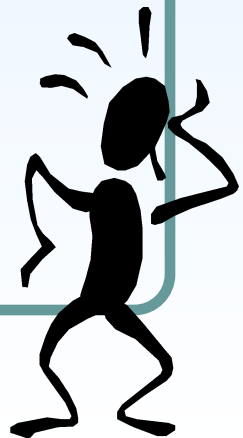
4. Общественно-педагогическая деятельность

- ***копии материалов, подтверждающих степень участия в общественно-педагогической работе***
- ***копии наградных материалов***

Ошибки в использовании технологии портфолио

1.Сбор материалов портфолио.

- *нарушение принципа добровольности при сборе документов и формировании портфолио*
- *сбор материалов вместо педагога*
- *отказ педагогу в помощи при формировании портфолио*
- *формализация и соревнование при сборе портфолио*



Ошибки в использовании технологии портфолио

2.Формирование объема портфолио.

- *сбор в портфолио только официальных документов.*
- *включение в портфолио всех без исключения собранных документов и материалов.*
- *сбор материалов только за ограниченный период*

Ошибки в использовании технологии портфолио

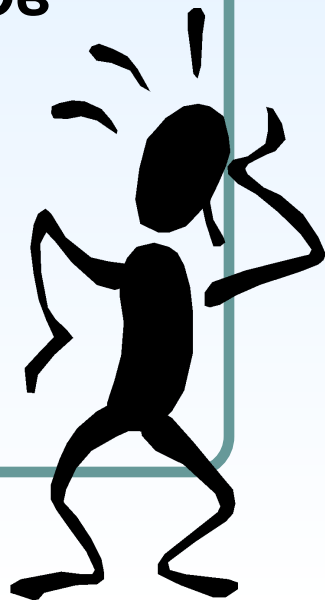
3. Подмена идеи портфолио традиционными схемами.

- ***подмена портфолио зачетной книжкой***
- ***подмена портфолио обязательной характеристикой администрации или педагогического совета***
- ***завышенные требования к внешнему оформлению портфолио***

Ошибки в использовании технологии портфолио

4. Оценка материалов портфолио.

- *стремление оценить баллами все материалы портфолио*
- *отсутствие единства оценки материалов портфолио*



Ожидаемые результаты

- ! Повышение качества школьного образования.
- ! Позитивная динамика в изменениях отношений “учитель-ученик-родители”.
- ! Повышение качества образовательного процесса и труда педагогического коллектива.
- ! Повышение профессионального уровня учителей.
- ! Повышение уровня деятель направлениям.

Домашнее задание

Составить диагностическую карту

- ✔ *Руководителя ОУ*
- ✔ *Заместителя директора*
- ✔ *Социального педагога*
- ✔ *Педагога – организатора*
- ✔ *Педагога дополнительного образования*
- ✔ *Воспитателя*
- ✔ *Психолога*
- ✔ *Мастера производственного обучения*
- ✔ *Тренера*
- ✔ *Преподавателя-организатора ОБЖ*
- ✔ *Методиста*
- ✔ *Тьютора*
- ✔ *Диспетчера ОУ*

Алгоритм выполнения задания

- ***Ознакомиться с квалификационными характеристиками***

Приложение к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 г. N 593

ЕДИНЫЙ КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СПРАВОЧНИК ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

РАЗДЕЛ "КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

- ***Определить направления деятельности***
- ***В рамках направлений определить параметры, имеющие конкретные измерители***
- ***Составить карту-таблицу***