Бизнес-план

к.э.н., доцент кафедры менеджмента

Л.В. Латыпова

Для чего нужен проект

Для того, чтобы грамотно и успешно подготовить бизнес-план необходимо:

- **решить индивидуально или в группе будешь готовить свой бизнес-план;**
- **грамотно продумать этапы своей работы;**
- **учесть все виды своей деятельности;**
- **понять, что хочешь получить на выходе;**
- **уметь отстоять своё решение и доказать правильность своих решений.**
- **Предоставленный ниже вариант проекта программы подготовки бизнес-плана может помочь в работе.**

Желаю успеха!

П Р О Е К Т

Моя программа подготовки бизнес-плана

Автор проекта

д а т а

Проект – это идея, замысел того,
что ты хочешь сделать, чего хочешь добиться

- **Претворяя свои мечты в реальность, не забывай:**

- ✔ *Нужно быть терпеливым и настойчивым*
- ✔ *Сравнивать себя с самим собой*
- ✔ *Находить в себе скрытые способности*

Технология

Технология – это корректность целей и последовательность шагов в их реализации.

Осуществляя проект, действующий человек постоянно задаёт себе вопросы, совершает вполне конкретные шаги:

~ *определение* – желаемого результата от предполагаемого действия;

- уровня знаний по предложенной теме;

- дополнительных источников сведений;

- возможности использования инструментов и ранее приобретённых навыков;

- инструментов и навыков, которыми необходимо овладеть в процессе работы над проектом;

- плана действий, указывая последовательность их выполнения;

- путей решения трудностей, которые могут возникнуть в ходе работы над проектом;

- конечного результата согласно поставленным целям;

~ *оценка* - итогов выполнения каждого действия;

- проекта в целом.

Технологические шаги

- *Подготовительный этап*
- *Этап планирования*
- *Этап разработки бизнес-плана*

Технологические шаги подготовительного этапа

- Выбор предприятия для бизнес-планирования.
- Определение временных рамок работы по составлению бизнес-плана.
- Индивидуальным или групповым является проект.
- Выбор лидера группы (при групповом проекте).
- Изучение учебной литературы по теме.
- Определение методов исследования, приёмов исследования.

Этап планирования

- Обсуждение возможных вариантов использования бизнес-плана
  - *личное использование;*
  - *переработка в финансовую заявку*.
- Уточнение сроков предоставления результатов:
  - *конечные;*
  - *промежуточные.*

Этап разработки бизнес-плана

- ***Указание*** последовательности выполнения действий по составлению бизнес-плана.
- ***Определение*** методов, источников сбора необходимой информации: опрос населения, периодическая печать, статистические материалы, обзвон организаций, справочники, информация от родителей, друзей родителей и т.д.
- ***Распределение*** заданий в группе.
- ***Уточнение*** роли и обязанностей лидера (координатора) группы.
- ***Сбор и обработка*** информации
- **В*ыявление*** трудностей в сборе информации и определение путей решения трудностей.
- ***Выбор*** формы составления бизнес-плана: Microsoft Word, Microsoft Power Point.

Этапы работы над проектом

1. Выбор группы.
2. Выбор лидера группы.
3. Определение темы исследования.
4. Краткая аннотация проекта (описываете почему вы решаете эту проблему).
5. Цель.
6. Задачи.
7. Рабочий план проекта.
8. Расходы на проведение мероприятия.
9. Реализация проекта.

Рабочий план проекта

№ п\п	Мероприятия	Месяц				Испол нители
		03	04	05	06	
1.	Формирование трудовых отрядов (группы)					
2.	Санитарная уборка газонов, площадей					
3.	Разбивка и посадка цветников и клумб					
4.	Уход за цветниками и клумбами					
5.	Подведение итогов реализации проекта. Отчет. Благодарность активистам.					

Представление бизнес-плана

- *Представление бизнес-плана*
- *Выводы*
- *Оценка своей работы*
- *Оценка работы группы*
- *Оценка работы лидера группы*

Подводя итоги работы над проектом, необходимо учитывать

- ***Необходимо провести:***
  - анализ развития своих собственных способностей;
  - исследование эффективности использования своих знаний.

- ***Необходимо:***
  - сформировать выводы, характеризующие степень достижения поставленных целей;
  - приводить внутренние причины и внешние факторы, влияющие на результат;
  - дать реалистическую самооценку деятельности.