1. Основные понятия и структура правовой информации

Правовая информация представляет собой всю информацию, связанную с правом, это массив правовых актов и тесно связанных с ними справочных, нормативно-технических и научных материалов, охватывающих все сферы правовой деятельности.

Структура правовой информации

Правовая информация

- **Официальная**
  - **Нормативно-правовая информация**
    - **Памятники истории права**
    - **Действующие НПА**
      - •Международные договоры
      - •Внутригосударственные договоры
      - •Конституция РФ
      - •Федеральные законы
      - •Указы Президента РФ
      - •Подзаконные акты
  - **Иная правовая информация**
    - **Акты общего характера**
    - **Акты официального разъяснения**
    - **Правоприменительные акты**
- **Индивидуально-правового характера**
  - **Договора**
  - **Жалобы**
  - **Иски**
  - **Претензии**
  - **Заявления, порождающие юридические последствия**
- **Неофициальная**
  - **Материалы статистики по правовым вопросам**
  - **Материалы учёта и систематизации законодательства**
  - **Комментарии законодательства**
  - **Образцы деловых бумаг**
  - **Научная и учебная юридическая литература**
  - **Материалы подготовки, обсуждения и принятия законов и иных НПА**

Следующий слайд

Официальная правовая информация

Официальная правовая информация – это информация, исходящая от уполномоченных государственных органов, имеющая юридическое значение и направленная на регулирование общественных отношений.

Нормативно-правовая официальная правовая информация – это совокупность нормативно-правовых актов во всем их многообразии (международные договоры, Конституция РФ, федеральные законы, указы Президента РФ, внутригосударственные договоры, подзаконные акты).

Под **иной официальной правовой информацией** подразумевают совокупность правовых актов, не носящих нормативный характер. В качестве примеров иной официальной правовой информации можно привести:

- **Акты общего характера** – создают серию правоотношений, подразумевают вовлечение многих субъектов, но исчерпываются однократным исполнением (решение/приказ о проведении прививок, строительстве завода, организации банка и т.д.)
- **Акты официального разъяснения** – акты толкования Конституции РФ Конституционным судом РФ, руководящие разъяснения Пленума Верховного суда и Пленума Высшего арбитражного суда РФ.
- **Правоприменительные акты** – индивидуально-правовые акты, принимаемые органами законодательной и исполнительной власти, судебными и прокурорскими органами.

В отличие от нормативных, правоприменительные акты относятся не к любому лицу, а к конкретному субъекту правоотношений.

Примеры правоприменительных актов: судебный приговор, решение о назначении пенсии, указ Президента о назначении на должность министра и т.д.

Назад к схеме

Индивидуально-правовая информация

Индивидуально-правовая информация. Отличается от официальной правовой информации тем, что исходит не от уполномоченных государственных органов, а от различных субъектов права, не имеющих властных полномочий (граждане, организации, корпорации и т. д.).

Акты, содержащие подобную информацию, носят индивидуально-правовой характер и направлены на создание, изменение или прекращение правоотношений (договор на оказание платных образовательных услуг, жалоба, иск, претензии, заявления и т.д.).

Рассмотрим в качестве примера договор поставки. Он заключается между двумя юридическими лицами, влечет за собой определенные юридические последствия, устанавливает права и обязанности сторон, заключается на конкретный срок и прекращается после исполнения договора.

Назад к схеме

Неофициальная правовая информация

Неофициальная правовая информация – это материалы и сведения о законодательстве и практике его использования.

Неофициальная правовая информация не влечет за собой юридических последствий, но имеет важное значение для реализации норм права.

Назад к схеме

Классификация правовой информации

1. В зависимости от **физической формы представления** правовую информацию можно разделить на:

- официальные тексты законов
- иные нормативные юридические акты
- управленческие акты государственных органов
- решения и определения судов, постановления, протесты прокуроров
- магнитные носители
- анкеты
- таблицы
- графики

2. По **логическому содержанию** правовую информацию можно разделить на три самостоятельных подмножества:

- о субъектах,
- об объектах социально-правового воздействия,
- о присущих им свойствах и отношениях.

3. С точки зрения **организационной структуры управления** всю циркулирующую в правовой системе общества информацию можно также условно классифицировать на два основных вида:

- **статический**
- **функциональный**

4. По признаку своей **материальной выраженности и зафиксированности в пространстве** правовую информацию можно разделить на:

- **документальную.** Характеристика документальной правовой информации покоится на понятии ***«юридический документ».***
- **недокументальную**.

Следующий слайд

Статический социально-правовой вид

К ***статическому социально-правовому виду*** информации относят:

- всю совокупность сведений и данных о **субъектах воздействия системы** (государственные органы, осуществляющие функции правотворчества, реализации права, укрепления законности, правопорядка, борьбы с правонарушениями, общественные организации, граждане, оказывающие помощь этим органам в осуществлении указанных функций и др.);

- все сведения об **объектах воздействия системы** (участники разнообразных правоотношений и их поведение);

- всю совокупность данных о **нормативной стороне системы** (все действующие в обществе нормативные акты и прекратившие действие правовые нормы).

Назад

Функциональный социально-правовой вид

В качестве ***функциональной социально-правовой информации*** можно рассматривать все сведения и данные о разнообразных функциях, осуществляемых правовой системой:

- это сведения о реализации всей системой **интегративной функции** (объединение механизмов правового регулирования, правотворчества, законности, правовой культуры и других в единый полисистемный комплекс);
- данные об осуществлении правовой системой **регулятивной функции** (регулирование поведения разнообразных участников правоотношений с помощью норм права и позитивных стимулов);
- сведения о реализации системой **коммуникативной функции** (правовое информирование граждан, предприятий, учреждений, организаций, государственных органов и т.д.);
- данные об осуществлении правовой системой **охранительной функции** (обеспечение восстановления нарушенного права в рамках действующего законодательства);
- сведения о реализации системой **прогностической функции** (прогнозирование деятельности ее подсистем и элементов) и др.

Назад

Юридический документ

При оценке понятия ***«юридический документ»*** встречается несколько различных подходов.

Юридический документ **в узком, специфическом**, понимании закрепляет информацию о юридических фактах, действиях и событиях, с которыми связываются возникновение, изменение или прекращение правоотношения.

Более суженное понятие юридического документа связывается с понятием нормативно-правовых актов, как актов, исходящих от государственных органов и содержащих предписания, обязательность исполнения которых обеспечивается государством. ***Например***, документы статистической и социологической юридической практики, включая данные различных криминологических учетов и экспертиз, литературные источники, пресса, предложения по законодательству и др. **по своей сути нормативно-правовыми актами не являются.** Они могут явиться лишь предпосылками возникновения юридических фактов, когда на их основе будет разработано соответствующее законодательство.

Назад

1.1. Документы и их роль в юридических информационных системах

1.1.1. Понятие, виды, информационная значимость документов

Документ (*от лат. – доказательство, впервые этот термин был применен при Петре I и трактовался как важная деловая бумага*) в правовом понимании – обличенный в письменную форму акт, удовлетворяющий наличию фактов юридического значения.

Источники и носители (средства фиксации, хранения и передачи правовой информации):

- бумажные,
- фото-, кино- и иные изображения,
- звукозапись, видео-, фоно- и иные источники и носители,
- перфокарты, перфоленты, магнитные ленты и диски, оптические диски и др.

Основные характеристики документов:

- Материальность
- Семантика
- Прагматичность

Следующий слайд

Виды документов

По содержащейся юридической информации:

•государственно-правовые (например, указы Президента, законы, постановления правительства РФ и др.);

•судебно-правовые (исполнительный лист, протоколы следственных действий и т.п.);

•гражданско-правовые (договор купли — продажи, завещание и т.п.);

•земельно-правовые (акт на пользование землей);

•финансово-правовые (платежные поручения, страховой полис и т.п.)

•и иные.

По способу выражения и фиксации на материальном носителе:

1.Письменные или текстовые документы

Средством выражения и фиксации информации здесь являются письменные знаки (любого алфавита), цифры и условные символы. Выделяют рукописные документы и документы, изготовленные с помощью технических средств (механических и электрических пишущих машин, телетайпных автоматов и др.). Материальный носитель - бумага. Признаки письменных документов в юридической деятельности:

•реквизиты (наименование документа, подпись исполнившего его лица, штампы и печати и др.).

•изготовление на специальных бланках и специальной бумаге (с водяными знаками).

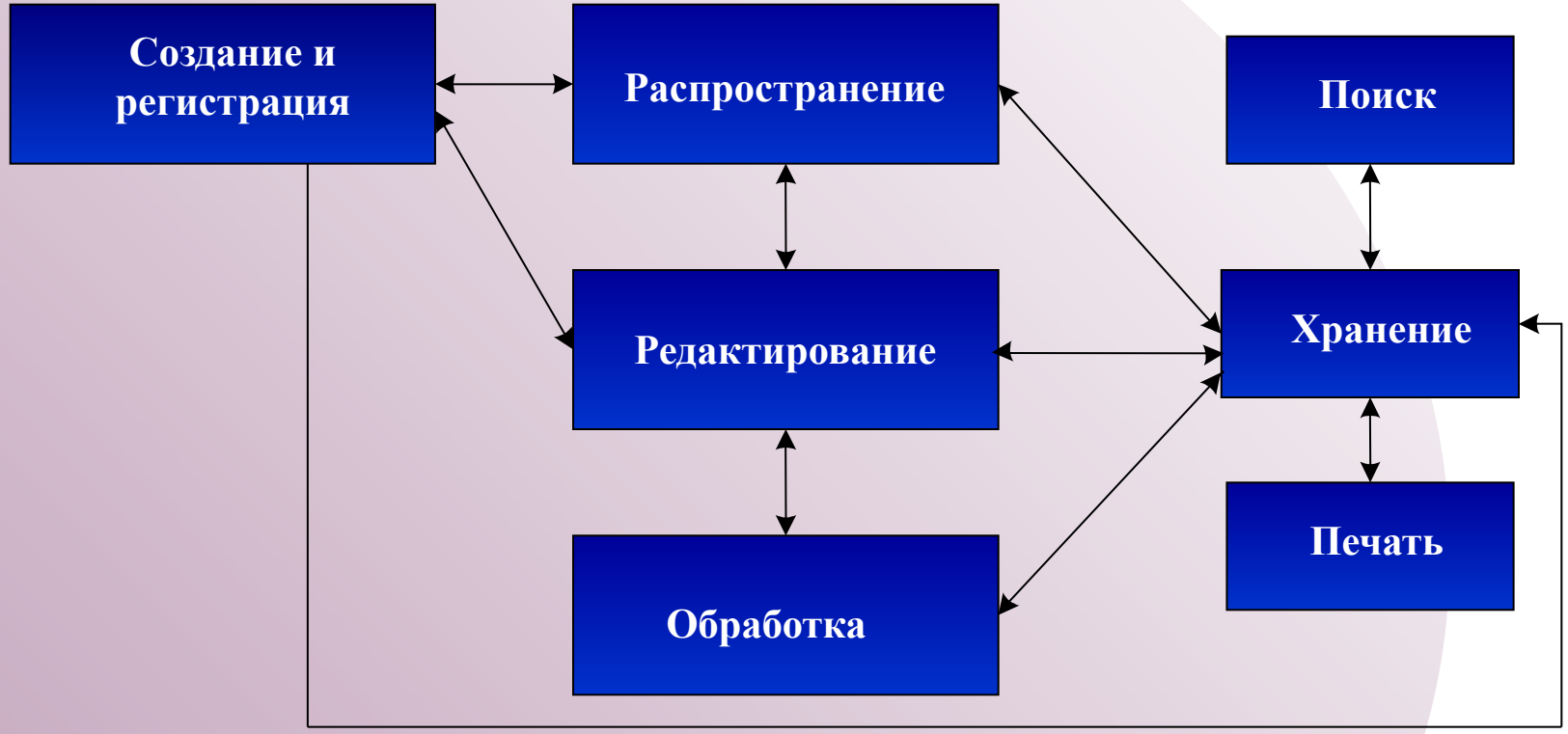
•автор и исполнитель могут быть установлены с помощью автороведческой или почерковедческой экспертиз.

2.Фото- и кинодокументы

Средство выражения информации - воспроизведенное изображение объекта познания, а ее закрепления фотохимические процессы. С точки зрения движения сигнала-переносчика информации это многоступенчатый (в отличие от процесса изготовления письменного документа) процесс.

Следующий слайд

Жизненный цикл документа



Следующий слайд

Основные характеристики документов

- **Материальность**

Исходя из этого свойства было введено общепризнанное понятие документа как материального объекта, содержащего «в зафиксированном виде информацию, оформленную установленным порядком и имеющуюся в соответствии с действующим законодательством правовое значение».

- **Семантика**

Полезность правовой информации, изучение ее значения.

- **Прагматичность**

Своевременность и уместность правовой информации

Зафиксированная информация в правовом документе в семантическом и прагматическом аспектах должна быть ***причинно-следственно*** связана с определенным правовым событием, фактами пригодна для его познания. Последнее определяется действующим законодательством и зависит от вида юридической деятельности, конкретных общественных и правовых отношений, которые являются предметом данного вида юридической деятельности.

Назад

1.2. Задачи государственной политики в информатизации правовой системы России

Основным нормативным актом в сфере государственной политики информатизации правовой системы России является **Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 1993 г. «Концепция правовой информатизации России».** В нем определены основные сферы информатизации правовой системы:

- **правотворческая**
- **правоприменительная**
- **правоохранительная деятельность**

Указ сформулировал глобальную задачу создания широкомасштабной ***общегосударственной системы правовой информации.***

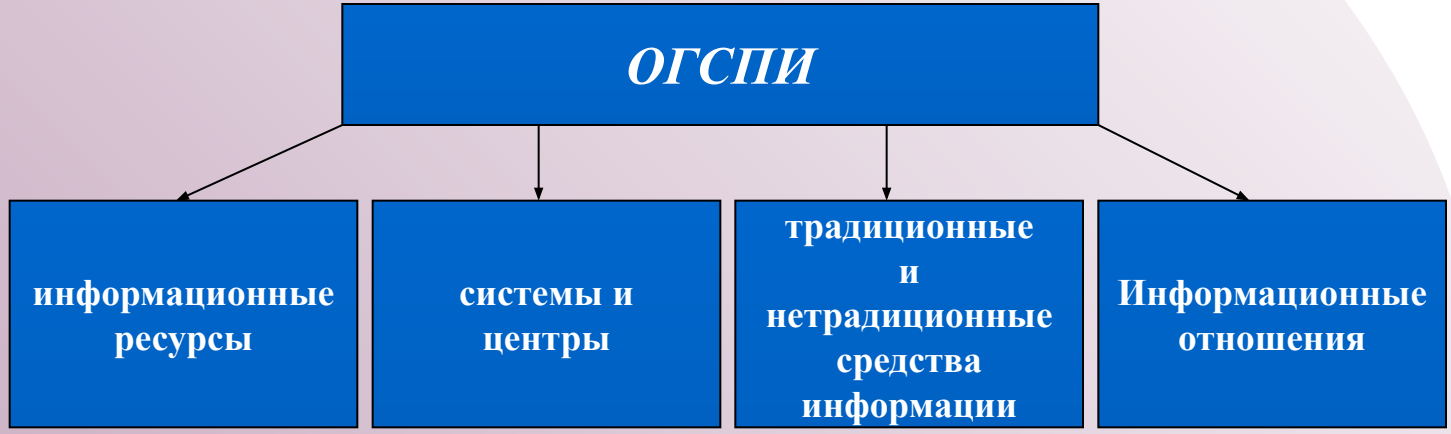
Указ Президента Российской Федерации не решает всех проблем нормативно-правового регулирования информатизации правовой сферы. В нем в минимальной мере затронуты организационно-правовые вопросы. Этот пробел восполнен **Указом Президента «О президентских программах по правовой информатизации» от 4 августа 1995 г.** Указом предусмотрена разработка следующих программ:

- **«Правовая информатизация органов государственной власти РФ»;**
- **«Правовая информатизация органов исполнительной власти РФ»;**
- **«Правовая информатизация органов государственной власти субъектов РФ».**

Следующий слайд

Общегосударственная система правовой информации

Общегосударственная система правовой информации (ОГСПИ) охватывает территорию всей России, регионы, высшие государственные органы власти и управления, правоохранительные органы, органы местного самоуправления. Эта система является общенациональной и представляет собою совокупность нескольких составляющих.



Система отражает уровень информатизации страны в целом, ее общей и юридической культуры, степень развитости законодательства и некоторые иные черты, присущие именно данной стране.

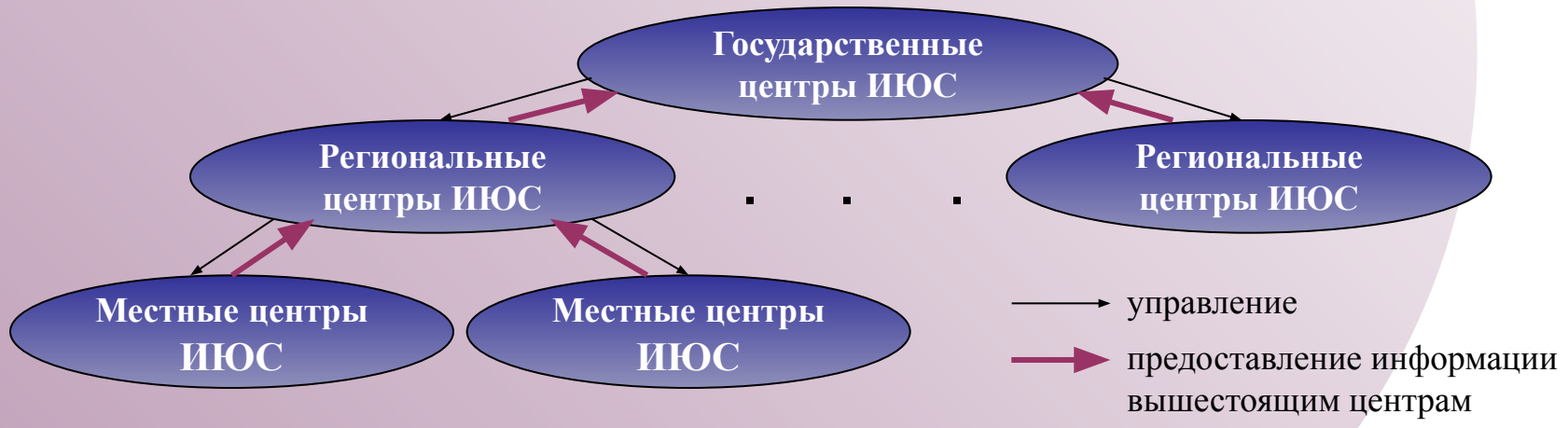
Назад

1.3. Задачи информационных юридических систем

Задачами информационных систем и центров в правовой сфере, являются:

- сбор правовой информации;
- формирование автоматизированных баз и банков данных;
- предоставление указанной информации гражданам, иным физическим и юридическим лицам, заинтересованным государственным органам, должностным лицам, органам местного самоуправления, иным субъектам;
- постоянное развитие и совершенствование систем поиска и обработки информации, внедрение и использование перспективных информационных технологий;
- активное участие в деятельности по повышению уровня знаний юристов в сфере информатики и вычислительной техники, в организации подготовки и переподготовки кадров;
- совершенствование связи с другими информационными системами, создание или приобретение более совершенных телекоммуникационных средств.

Типовая структура информационных юридических систем (ИЮС)



Следующий слайд

Государственные органы, должностные лица, органы местного самоуправления, а также физические и юридические лица обязаны предоставлять в распоряжение информационных центров сведения и данные, необходимые для их функционирования и выполнения лежащих на них задач.

Обязанности информационных систем и центров:

- **формируют и рассылают пользователям копии и фрагменты информационных массивов на машинных носителях и по линиям связи (по разовым запросам или периодически);**
- **формируют и рассылают пользователям тематически подобранные бюллетени новых поступлений на традиционных и машинных носителях;**
- **участвуют в подготовке к изданию подборок и сборников нормативных актов;**
- **предоставляют консультативные услуги и оказывают помощь пользователям на основе информации, содержащейся в базах данных;**
- **взаимодействуют с учреждениями, организациями, работающими в области права, информатики и информационных технологий.**

Следующий слайд

Множественность источников информативной правовой информации вытекает также из проекта Закона «О правовой информации», в соответствии с которым **право на свободный доступ к информации** о действующих в Российском государстве законодательных и иных нормативных актах реализуется:

- **путем обязательной публикации в установленном порядке законодательных и иных нормативных актов в открытой общедоступной печати;**

- **посредством бесплатного ознакомления с текстами законодательных и иных нормативных актов в Библиотеке Российского центра правовой информации и библиотеках региональных центров правовой информации;**

- **через организации и службы, специализирующиеся на сборе, обработке и распространении нормативной правовой информации;**

- **путем получения информации в государственных органах, издающих ведомственные нормативные акты, непосредственно затрагивающие права, свободы и законные интересы граждан.**

Следующий слайд

1.4. Правовая информация как основа функционирования информационных правовых систем

Юридическая деятельность реализуется через системы государственно-правового характера, которые представлены **системами информационного обеспечения** и **функциональными системами управления.** Эти системы относятся к числу **целенаправленных механизмов управления**. Они связаны с правом и выполняют функцию регулятора общественных отношений, имеют субъекты и объекты воздействия, каналы связи, через которые осуществляется сбор, обработка, использование информации.

К **системам информационного обеспечения** относятся системы, которые обеспечивают функционирование всей юридической деятельности. В случае, когда подсистемы выполняют функции управления, систему называют **функциональной системой управления.** В качестве подсистем могут выступать и процессы (принятие законов, разрешение хозяйственных споров, рассмотрение дел в судах и т.д.).**Управляющие системы делят на субъекты и объекты управления**.

Следующий слайд

Структура государственной правовой системы юстиции

Функционирование любой системы правоохранительного характера всегда связано со сбором, обработкой и использованием информации. В качестве основных механизмов выступает **механизм правового регулирования**, который заключается в регулировании правовых отношений между различными субъектами и объектами.

Следующий слайд

1.5. Способы распространения правовой информации

Основным источником правовой информации для специалистов и широкого круга граждан в настоящее время являются ***средства массовой информации***.

- **традиционные печатные издания (газеты и журналы)**

- **электронные СМИ (компьютерные правовые системы, радио, телевидение)**

Использование печатных изданий (на бумажных носителях) является традиционным способом распространения правовой информации.

Достоинства использования печатных изданий:

1. Специалисты и обычные граждане предпочитают воспринимать информацию, воспроизведённую на бумаге, в силу сложившихся привычек.
2. Решение ряда задач более удобно с использованием бумажного варианта документов.
3. Использование бумажных носителей для официального опубликования НПА.

Недостатки использования печатных изданий:

1. Относительная ограниченность объема публикаций.
2. Неэффективность хранения больших массивов информации и поиска в них конкретных документов.
3. Низкая оперативность при передаче информации.

Следующий слайд

Распространение правовой информации. Электронные СМИ

Использование Справочно-правовых систем

Достоинства использования справочно-правовых систем:

1. возможность компактно хранить большие объемы информации.

2. возможность быстрого поиска нужных документов или их фрагментов в огромных массивах данных.

3. возможность с высокой скоростью передавать информацию по телекоммуникациям на любые расстояния.

Субъективные и объективные ограничения:

1. традиции и привычка работать с бумагой у значительной части специалистов.

2. объективных эргономических ограничениях на восприятие информации с экрана. Часто на практике, найденные в компьютерных базах документы затем распечатываются на бумаге для дальнейшей работы.

Использование радио и телевидения

Радио и телевидение используются для распространения правовой информации, но только с точки зрения общего **правового воспитания граждан**. Такие СМИ сообщают о появлении тех или иных нормативных документов, о работе законодательной и исполнительной власти, судебных и правоохранительных органов. Радио и телевидение не могут широко использоваться для ознакомления граждан с текстами правовых документов, и для работы с правовой информацией.

Переход к следующей теме