

Презентация на
тему:

*«Образцы личных
деловых бумаг»*

Заявление

(Образец №1)

Ректору
Академии народного хозяйства
при Правительстве РФ
проф. Копняеву А.Б.
студента I курса
факультета финансов
и банковского дела
Иванова И.Н.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить мне академический отпуск сроком на 1 год с 1 октября 2007 г. на основании медицинской справки №123654 от 30.09.07 г., выданной поликлиникой №34 Краснопресненского р-на г. Москвы.

Справка прилагается

И. Иванов (подпись)

10 сентября 2007 г.

Заявление (Образец №2)

Президенту фирмы «Прогресс»
г-ну Шведову Н.Л.
Варнавского А.В.,
проживающего по адресу:
103009, Москва, ул. Горького,
д. 3/1, кв. 245

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять меня на работу в фирму «Прогресс»
на должность бухгалтера расчетной части с 3 ноября 2007 г.

А. Варнавский (подпись)

1 ноября 2007 г.

Автобиография (Образец №1)

АВТОБИОГРАФИЯ

Я, Шестакова Виктория Евгеньевна, гражданка РФ, родилась 26 марта 1990 г. в дер. Апрелевке Московской области.

Отец, Шестаков Евгений Борисович, 1966 г. рождения, технический менеджер фирмы «Юннис» г. Москвы. Мать, Шестакова Татьяна Юрьевна, 1966 г. рождения, бухгалтер, в настоящее время не работает.

С 1997 по 2006 г. обучалась в средней общеобразовательной школе № 669 Коптевского района г. Москвы. С 2006 по 2007 г. обучалась в экстернате № 90 Войковского района г. Москвы. Имею аттестат о полном среднем образовании.

В 2007 г. поступила в Московский государственный технический университет «Станкин». В настоящее время являюсь студенткой I курса факультета информационных технологий.

*В. Шестакова (подпись)
12 ноября 2007 г.*

Автобиография (Образец №2)

АВТОБИОГРАФИЯ

Я, Новиков Артем Сергеевич, гражданин Российской Федерации, родился 8 января 1986 г. в г. Москве.

Отец, Новиков Сергей Викторович, 1963 г. рождения, сотрудник III службы Главного управления кадров ФСНП России. Мать, Новикова Лариса Геннадьевна, 1964 г. рождения, учитель английского языка школы №703 ЮЗАО г. Москвы. Брат, Новиков Никита Сергеевич, 1990 г. рождения, ученик 7-го класса средней школы № 1267 ЮЗАО г. Москвы.

С 1992 по 1996 г. обучался в средней школе №1071 ЮЗАО г. Москвы. С 1996 по 2001 г. обучался в средней школе УСК «САМБО-70» ЮЗАО г. Москвы. С 2001 по 2003 г. обучался в гимназии № 1518 СВАО г.Москвы. Имею аттестат о полном среднем образовании.

С сентября 2003 г. по июнь 2007 г. работал помощником мастера в АО г. Москвы «Нефтяные разработки России».

В 2007 г. поступил в Российский государственный университет нефти и газа им. И.М. Губкина. В настоящее время являюсь студентом I курса факультета химической технологии и экологии.

А. Новиков (подпись).

12 ноября 2007 г.

Резюме

(Образец №1)

ПЕТРОВА Елена Ивановна

Личные данные: 25 сентября 1986 г.
г. Мытищи Московской обл.
Не замужем.
Гражданка РФ.
Москва, ул. Мясницкая, д. 41,
корп. 2, кв. 22.
Домашний тел.: 582-22-64.
Мобильный тел.: 8-903-146-69-97.
e-mail; alito@bk.ru

Цель: Получение должности менеджера
по рекламе.

Образование: С 2003 г. - по наст. время - Финансо-
вая академия при Правительстве РФ;
факультет международных
экономических отношений;
специальность: «Мировая экономика».
2001-2003 гг. — курсы английского
языка «English first» г. Москвы.
1993-2003 гг. — специальная (с
углубленным изучением английского
языка) школа № 23 ЮЗАО г. Москвы.

Опыт работы: Отсутствует.

Профессиональные
навыки: Свободное владение английским и
немецким языками, знание ПК и
пакета программ Microsoft Office.

Личные качества: Общительна, доброжелательна,
ответственна, инициативна.

Увлечения: Велоспорт.

Резюме

(Образец №2)

ИВАНОВА ВАЛЕНТИНА ПЕТРОВНА

Россия, Москва, 129323,

Пр. Русанова, д. 11, кв. 8.

Тел.: (095) 180-84-39 (дом.), 796-21-03 (моб.)

- Личные данные: Гражданка Российской Федерации, родилась 18 апреля 1977 г. в г.Москве. Замужем. Сын - 1997 г. рождения.
- Цель: Получение должности менеджера по рекламе.
- Образование: Курсы секретарей-референтов (ведение переговоров, делопроизводство, ПК, машинопись).
07/1999-08/2000
09/1994-06/1999 Московский государственный лингвистический университет, факультет культурологии.
- Опыт работы:
11/2002 - по наст. время «Дизайн-салон». Менеджер по работе с клиентами:
- индивидуальные консультации;
- составление договоров и предложений нового продукта/услуг клиентам;
- принятие и улаживание жалоб и предложений клиентов.
- 09/1999-10/2002 АО «Мирра-люкс». Ассистент генерального менеджера:
- составление контрактов и отчетов;
- перевод на переговорах, письменный перевод документов.
- Профессиональные навыки: Очень хороший английский и свободный французский языки; опытный пользователь ПК.
- Личные качества: Ответственна, организована, легко обучаемая, коммуникабельна.
- Увлечения: Путешествия, игровые виды спорта.

Доверенность (Образец №1)

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, Новиков Артем Сергеевич, студент I курса Института экономики и финансов Московского государственного университета путей сообщения (МИИТ), доверяю Лебедевой Юлии Сергеевне, студентке I курса того же института, получить мою стипендию за октябрь, ноябрь и декабрь 2007 г. в сумме 600 (шестьсот) рублей.

27.09.2007 г.

(подпись) Новиков А.С.

Подпись Новикова А.С. удостоверяю.
Начальник отдела кадров
Московского государственного
университета путей
сообщения

(подпись) Литовцев А.М.

27.09.2007 г.

Печать

Доверенность (Образец №2)

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, Воронина Наталья Алексеевна, проживающая по адресу: 123298, г. Москва, ул. Скульптора Мухиной, д.12, кв.163; паспорт: №4303 598443, выдан ОВД «Ново-Переделкино» г. Москвы 12.09.2001 г., доверяю Павловой Наталье Юрьевне, проживающей по адресу: 115097, г. Москва, ул.Лукинская, д.11, кв.216; паспорт: №4507 593442, выдан ОВД «Ново-Переделкино» г. Москвы 13.09.2001 г., получить в почтовом отделении №123 Краснопресненского района г.Москвы денежный перевод, пришедший на мое имя, в сумме 950 (девятьсот пятьдесят) рублей.

22.03.2007 г.

_____ *Воронина Н.А.*
(подпись)

Подпись Ворониной Н.А. удостоверяю.

Начальник РЭУ №77 Западного

административного округа г. Москвы _____ *Иванов И.И.*
(подпись)

22.03.2007 г.

Печать

Расписка (Образец №1)

РАСПИСКА

Я, Горина Алена Викторовна, студентка II курса Института национальной и мировой экономики Государственного университета управления, получила от Адамова Виктора Евгеньевича, студента II курса этого же института, 7500 (семь тысяч пятьсот) рублей на покупку спортивного оборудования для группы ПО-2-1.

Горина А.В.
(подпись)

13.03.2007 г.

Расписка

(Образец №2)

РАСПИСКА

Я, Гущина Светлана Игоревна, зав. лингафонным кабинетом кафедры иностранных языков Московского государственного института международных отношений, получила в отделе эксплуатации радиоэлектронной техники 1 (один) цветной телевизор марки PHILIPS, экран — 51 см по диагонали, для использования его в учебных целях.

С. Гущина
(подпись)

01.09.2007 г.

Объяснительная записка

(Образец №1)

спортивно-

Зав. кафедрой физкультуры
Московского института
физической культуры
и спорта
проф. Белову К.Г.
студентки I курса

педагогического факультета
Рыжовой Е.А.

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Я пропустила занятие по спецфизподготовке
21 ноября 2007 г. в связи с отъездом на родину в
г. Новосибирск по семейным обстоятельствам.

Е. Рыжова
(подпись)

26 ноября 2007г.

Объяснительная записка

(Образец №2)

Председателю профкома
Московского энергетического
института
Черновой Е.В.
профорга группы ДП-1
Климовой И.М.

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Я отсутствовала на профсоюзном собрании 5 сентября 2007 г. по причине болезни.

Медицинская справка из поликлиники №138 ЮЗАО г. Москвы прилагается.

И. Климова
(подпись)

17 сентября 2007г.