

# **Формы участия родителей в управлении образовательным учреждением**

Занятие №1 Школы начинающего  
руководителя родительского  
комитета образовательного  
учреждения

# Основные компетенции образовательной организации

(Ст.28 ФЗ-273 «Об образовании в РФ»)

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности в соответствии с требованиями;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также проведение самообследования и предоставление отчета о результатах;
- 4) разработка и утверждение образовательных программ ОО;
- 5) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ОО;
- 6) прием обучающихся в ОО;
- 7) определение списка учебников; организация научно-методической работы;
- 8) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 9) поощрение обучающихся за успехи в учебной, физкультурной и др. видах деятельности;
- 10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях;
- 11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; обеспечение внутренней системы оценки качества;
- 12) создание условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания, занятий физической культурой и спортом;
- 13) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- 14) установление требований к одежде обучающихся;
- 15) содействие деятельности общественных объединений ;
- 16) обеспечение создания и ведения официального сайта

## Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся имеют право на:

- а) получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- б) выбор формы получения образования и образовательного учреждения;
- в) обучение по индивидуальным учебным планам и ускоренный курс обучения;
- г) бесплатное пользование библиотечным фондом;
- д) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- е) участие в управлении учреждением;
- ж) уважение человеческого достоинства, свободу совести и получение информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- з) свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- и) добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- к) добровольное вступление в любые общественные организации;
- л) защиту от применения методов физического и психического насилия;
- м) условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- н) перевод в другие учебные учреждения соответствующего типа в случае закрытия своего учебного учреждения.

Обучающиеся обязаны:

**«Обучающиеся обязаны выполнять устав общеобразовательного учреждения; добросовестно учиться; бережно относиться к имуществу учреждения; уважать честь и достоинство других обучающихся и работников; выполнять требования работников учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка».** (Типовое положение об ОУ, п. 57)

## *Права и обязанности родителей (законных представителей) по воспитанию и обучению детей определены:*

- Конституцией РФ от 1993 года ст. ст. 38, 43 пункт 4;
- Семейным кодексом РФ ст.63 пункт 2 , ст.69; ст. 73;
- Кодексом об административных правонарушениях ст.5.35;
- Законом об образовании РФ (273-ФЗ).

**Согласно п. 4 ст. 43 Конституции РФ родители или лица, их заменяющие, обеспечивают получение детьми основного общего образования, т.е. образования в объеме 9 классов общеобразовательной школы, создают условия для получения ребенком среднего (полного) образования.**

# Органы общественного управления ОУ

Коллегиальные органы управления:

- *попечительский совет; управляющий совет;*
- *наблюдательный совет;*
- *другие коллегиальные органы управления.*

Все вопросы создания и деятельности коллегиальных органов управления образовательной организации должны быть урегулированы уставом образовательной организации в соответствии с законодательством.

Порядок учета мнения этих органов законодательно не установлен, следовательно, он должен определяться уставом образовательной организации.

Состав и порядок работы таких органов регламентируются внутренними положениями и иными документами таких представительных органов.

# Попечительский совет ОУ

Попечительский совет – это коллегиальный орган управления образовательной организацией, объединяющий на добровольной основе всех, кто заинтересован в развитии образования и конкретной образовательной организации. Порядок формирования и компетенция попечительского совета определяются Уставом образовательной организации и Положением о попечительском совете.

Деятельность попечительского совета как коллегиального органа управления образовательной организацией регулирует Федеральный Закон № 273-ФЗ (ч.4 ст.26).

# Особенности

Есть 2 модели создания Попечительского Совета - со статусом юридического лица и без него. Не зависимо от статуса, Попечительский Совет все равно будет являться некоммерческой организацией.

Разница в статусах:

- Попечительский Совет без организации юридического лица не требует государственной регистрации и лицензирования, не несет обязанностей по уплате налогов, хотя может иметь отдельный расчетный счет в бухгалтерии ДООУ (если оно на финансовой самостоятельности) или в ЦБ, если она ведет все финансовые дела учреждения.
- Попечительский Совет со статусом юридического лица должен обязательно пройти государственную регистрацию и предоставлять бухгалтерскую отчетность о своей работе в налоговую инспекцию, территориальный орган государственной статистики и т.д.



# Управляющий совет

Управляющий совет – это коллегиальный орган государственного управления образовательной организацией, имеющий определенные уставом полномочия по решению вопросов функционирования и развития образовательной организации, формируемый из представителей учредителя, руководства и работников образовательной организации, обучающихся старше 14 лет и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 18 лет, а также из представителей местного сообщества.



# Основные полномочия

- 1. В определении путей развития ОО управляющий совет может быть наделен правом утверждать программу развития ОО (по согласованию с учредителем); публичную отчетность – отчет о самообследовании ОО и отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.
- 2. В организации образовательной деятельности ОО управляющий совет может согласовывать образовательную программу, основные общеобразовательные программы; профили обучения в старшей школе; выбор учебников их числа рекомендованных (допущенных) Минобрнауки России.
- 3. В вопросах взаимоотношений участников образовательных отношений управляющий совет может рассматривать жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала ОО и принимает рекомендации по их разрешению по существу; принимать решение об исключении обучающегося из ОО; ходатайствовать при наличии оснований перед учредителем о расторжении трудового договора с педагогом, руководителем, иным работником ОО, вносить учредителю предложения о поощрении работников и руководителя ОО.
- 4. В вопросах функционирования ОО управляющий совет может устанавливать режим занятий, продолжительность учебной недели; время начала и окончания занятий; принимать решение о введении (отмене) единой формы одежды обучающихся и персонала ОО; осуществлять контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда детей.
- 5. В сфере финансово-хозяйственной деятельности управляющий совет может согласовывать план финансово-хозяйственной деятельности ОО; утверждать сметы расходования средств, полученных от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников; содействовать привлечению внебюджетных средств, определять цели и направления их расходования; согласовывать сдачу в аренду ОО объектов собственности; утверждать или согласовывать порядок и критерии распределения выплат стимулирующего характера педагогическим работникам; заслушивать и утверждать отчет руководителя по итогам учебного и финансового года, предоставлять его общественности и учредителю; вносить рекомендации учредителю по содержанию государственного (муниципального) задания ОО.
- Управляющий совет вправе самостоятельно разрабатывать и утверждать локальные нормативные и иные правовые акты ОО по вопросам, отнесенным Уставом ОО к его исключительной компетенции, а также согласовывать локальные акты, отнесенные Уставом ОО к совместной компетенции управляющего совета и других органов управления (руководителя, педагогического совета и др.)
- Управляющий совет вправе разрабатывать, принимать и вносить рекомендации учредителю и руководителю ОО по вопросам управления, отнесенным к их компетенции законодательством и Уставом.

Полный перечень полномочий управляющего совета должен быть изложен в утвержденном учредителем и зарегистрированном Уставе образовательной организации.

## Различия

**Управляющий совет больше ориентирован на управлении внутренней жизнью образовательного учреждения, в то время как Попечительский совет представляет образовательное учреждение во внешнем пространстве.**

# Родительские комитеты

**Цель родительских комитетов – активное участие в управлении ОУ, общественный контроль и содействие педагогическому коллективу в достижении им высокого качества обучения и воспитания детей.**

## **Содержание деятельности:**

- создание условий для активного участия родителей в жизнедеятельности ОУ;
- подготовка, обсуждение, принятие и реализация документов, регулирующих внутреннюю деятельность родительской ассоциации;
- участие родителей в организации питания, благоприятных санитарно – гигиенических и бытовых условий учебы, труда, отдыха детей;
- выявление степени удовлетворенности родителей состоянием, условиями и результатами учебно воспитательной работы, сбор их предложений по улучшению работы и внесение рекомендаций администрации ОУ;
- защита прав и свобод детей в ОУ;
- организация педагогического и правового просвещения родителей;
- помощь педагогическому коллективу в осуществлении работы с семьями обучающихся и воспитанников;
- участие в обсуждении претендентов из числа педагогических работников в рамках модернизации образования по присуждению грантов и в других мероприятиях;
- подготовка и проведение родительских собраний, акций и других мероприятий с родителями и учащимися и воспитанниками;
- создание общественного фонда и принятие решения об его использовании в интересах оздоровления, обучения и воспитания детей;
- организация обмена опытом семейного воспитания, поощрение родителей, хорошо воспитывающих своих детей.

# Деятельность:

В состав родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся или воспитанников (например, по 1 представителю от параллели), избираемые общим собранием (конференцией) родителей ОУ.

Из своего состава родительский комитет избирает председателя и секретаря. Члены родительского комитета формируют постоянные или временные комиссии.

На заседаниях комитета могут присутствовать директор, председатели других органов самоуправления ОУ.

Председатель родительского комитета ОУ может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления.

Решения принимаются простым большинством голосов и носят рекомендательный характер.

Заседания родительского комитета и комиссий проводятся по мере необходимости. Родительский комитет может иметь свой сайт для оперативного информирования и обмена опытом семейного воспитания.

Содержание, порядок работы, полномочия родительского комитета закрепляются в Положении о самоуправлении родителей в ОУ.

# Права родительского комитета

Вносить предложения администрации по вопросам, входящим в его компетенцию;  
обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;  
заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, других органов его самоуправления;  
принимать участие в обсуждении локальных актов;  
приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся или воспитанников по представлению (решению) классных или групповых родительских комитетов;  
поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в ОУ;  
оказывать помощь в проведении общих мероприятий ОУ;  
ставить вопрос о необходимости проведения общего родительского собрания ОУ.

## **В своей деятельности родительский комитет взаимодействует с:**

- Администрацией ОУ;
- родительскими комитетами классов или групп;
- общественными организациями;
- общественными родительскими организациями муниципального образования;
- органами управления образованием, депутатом избирательного округа;
- правоохранительными органами и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- другими организациями.

Взаимодействие родительского комитета с администрацией ОУ можно оформить договором между ними, утверждаемом на общем родительском собрании.



# Примерная циклограмма деятельности родительского комитета в течение года

- Проведение родительских собраний по графику. Формирование родительского актива ОУ.
- Оформление информационного стенда РК для родителей.
- Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми. Работа с семьями, состоящими на внутреннем учете ОУ.
- Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в ОУ, за организацией питания, медицинского обслуживания.
- Привлечение родителей на субботники, к проведению круглых столов, бесед по классам или группам о своих профессиях.
- Информация руководителя ОУ о ходе выполнения решений родительских собраний и родительского комитета.
- Проведение консультаций и учебы для родителей.
- Подготовка и проведение родительских собраний 9-х и 11-х классов по вопросам: Положение об итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов, ГИА, ЕГЭ; качество знаний учащихся.
- Систематическое проведение встреч родителей с педагогическими работниками по вопросам обучения и воспитания школьников и воспитанников.
- Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий: Дня школы, Дня воспитателя, спортивных соревнований, концертов, походов и др.
- Проведение Фестиваля семейного творчества.
- Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь ОУ.

## **На заседаниях родительского комитета можно рассмотреть вопросы:**

1. Итоги (организация) летнего отдыха учащихся.
2. Отчет директора школы об использовании добровольных пожертвований родителей, о подготовке к новому учебному году, отопительному сезону.
3. Закон «Об образовании в Российской Федерации».
4. Электронные дневники учащихся.
5. О «Публичном отчете» о работе ОУ в текущем учебном году.
6. Итоги успеваемости за четверть, полугодие, год.
7. Организация досуговой деятельности обучающихся и воспитанников.
8. Эффективность работы по патриотическому воспитанию в ОУ (организация работы музея, библиотеки).
9. Подготовка учащихся к промежуточной аттестации в 5-8 и 10 классах.
10. Медицинское обслуживание в ОУ. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров.
11. Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Победы.
12. Подведение итогов работы родительских комитетов классов и групп.
13. Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 9-х и 11-х классов и выпускных вечеров для уч-ся 9-х и 11-х классов.
14. Отчет о работе секторов по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.
15. Подготовка уч-ся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха).
16. Планирование работы родительского комитета на очередной или следующий учебный год, отчет о деятельности в прошедшем учебном году.

**Решения родительского комитета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения.**



# Отличия

- Полномочия Попечительского совета и Совета ОУ обязательно закрепляются в Уставе. Полномочия Родительского комитета утверждаются Положением.
- Решения органов управления по вопросам, перечисленным в Уставе, – обязательны для исполнения (Попечительский совет, Совет ОУ). По кругу вопросов, которые не обозначены в Уставе, решения имеют рекомендательный характер (Родительский комитет и Совет).

**Уважайте незнание  
ребенка! Уважайте труд  
познания! Уважайте  
неудачи и слезы! Уважайте  
текущий час и сегодняшний  
день! Как ребенок сумеет  
жить завтра, если мы не  
дадим ему жить сегодня  
сознательной,  
ответственной жизнью?**

Я. Корчак



**Спасибо за внимание!**