


# **Управление проектами в среде Microsoft Project**



**В работе каждого менеджера проекты играют очень важную роль. Проекты позволяют применить научный подход к решению задач оперативного планирования и руководства.**

**В крупных организациях и предприятиях без четкого плана эффективно организовывать и управлять работами невозможно.**



# **Терминология и задачи управления проектами**

*Проект – это четко определенная последовательность событий, направленных на достижение некоторой цели, имеющих начало и конец и управляемых людьми посредством таких факторов, как время, стоимость, ресурсы и качество.*

**Создание каждого проекта начинается с определения его цели. Цель должна быть четкой и реальной.**

После того как цель проекта установлена, следующая задача – **определить во всех деталях, как и когда цель будет достигнута.**

# Основные элементы управления проектами

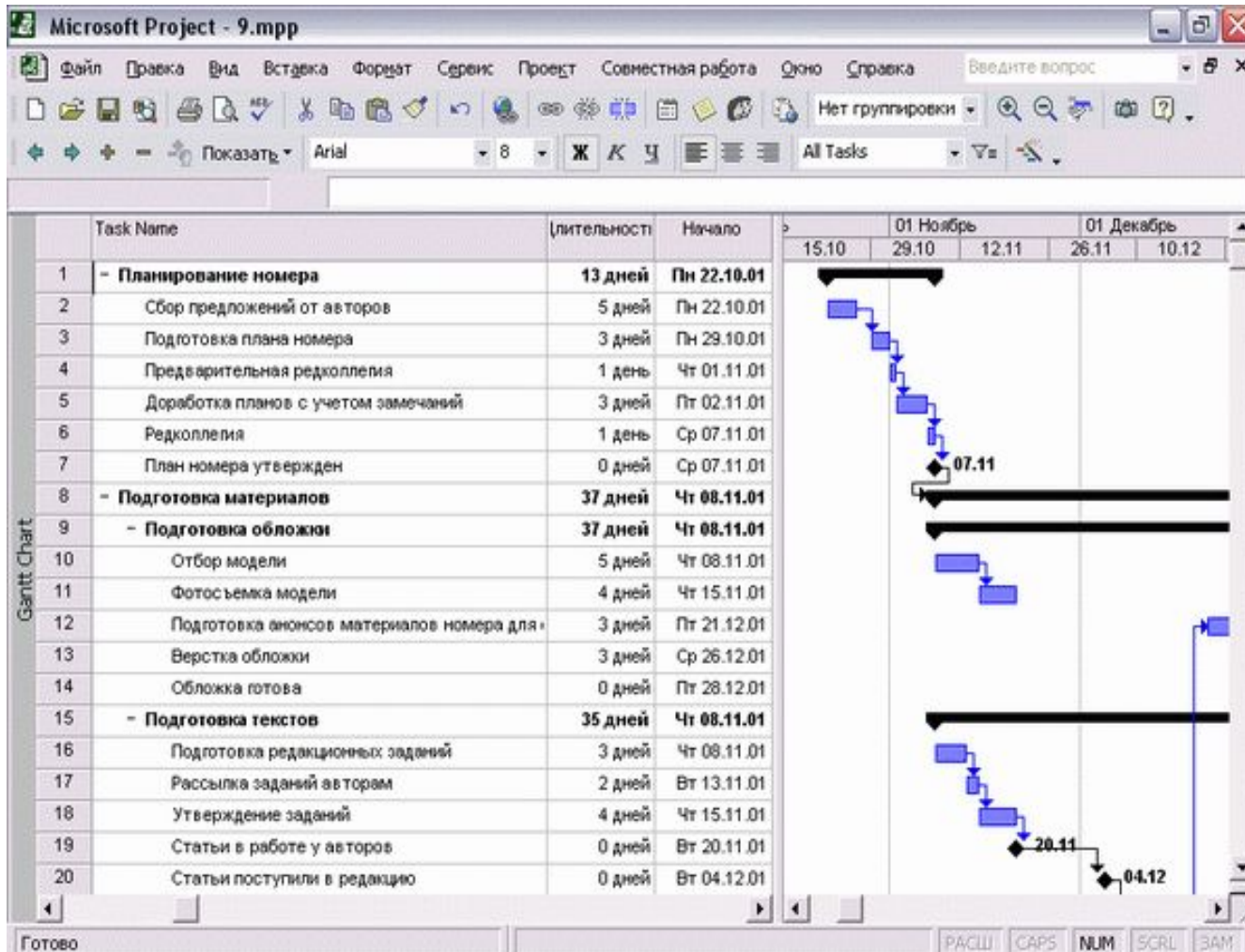
- **Tasks** – Работы, которые необходимо предпринять для достижения цели.
- **Schedule** – План или график работ и времени, необходимого для их выполнения.
- **Duration** – Длительность - количество времени, отведенное на выполнение каждого вида работ.
- **Milestone** - промежуточные цели.
- **Resources** - необходимые ресурсы - люди, оборудование, материалы.
- **Cost** - стоимость каждого вида ресурса и работы в денежном выражении.

- **Управление проектом заключается в отслеживании состояния работ и определении, выполняются ли они в соответствии с планом.**
- В Microsoft Project можно увидеть информацию о том, какие ресурсы перегружены и какие работы не могут быть выполнены в срок.

# Метод критического пути

- Это метод, который основан на анализе ситуаций типа «крышу нельзя настелить, пока не воздвигнуты стены».
- Он позволяет предсказать, *сколько времени займет проект, какие его работы являются критическими и какие наиболее растянуты во времени.*

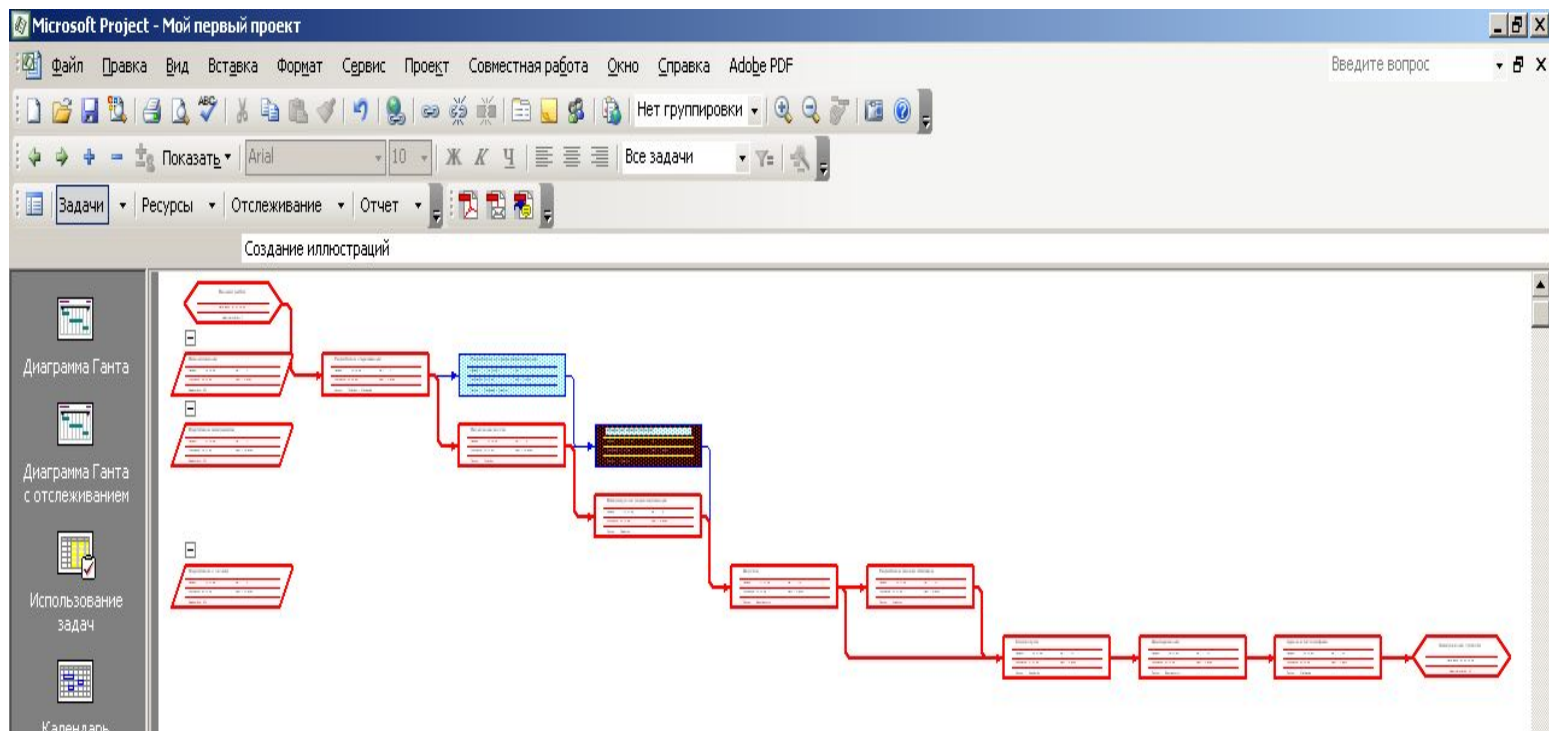
# Диаграмма Гантта (Gantt Chart)





# PERT-диаграмма (PERT Chart)

- PERT – Programme Evaluation and Review Technique – программа оценки и руководства разработками.



# Процесс создания проекта в MS Project

1. Поставить **цель проекта**.
2. **Составить список работ**, которые необходимо выполнить для достижения поставленной цели и определить их очередность.
3. Установить **продолжительность** каждой работы.
4. Обозначить **необходимые ресурсы** для каждой из работ.
5. Определить **финансовые ресурсов** для выполнения работ.
3. **Ввести всю информацию в программу Microsoft Project** для создания графика выполнения работ.