

ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ КОМПЬЮТЕРНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

- 1 Виды презентаций
- 2 Организация презентаций средствами MS PowerPoint
- 3 Структура документов MS PowerPoint
- 4 Создание презентации
- 5 Показ презентации
- 6 Способы совершенствования презентаций

1. Виды презентаций

Презентации используются для:

- привлечения внимания к какой-либо проблеме, услуге или товару,
- обучения,
- разъяснения цели и задачи,
- демонстрации результатов проделанной работы или планов на будущее и т.д.

По типу презентации можно разделить на следующие группы:

- **Линейные презентации.**

В них материал расположен «по порядку» — начало — продолжение — завершение.

Этот тип применяется для торговых презентаций (представление нового товара или услуги), или для обучающих презентаций.

- **Презентации со сценариями** предполагают показ слайдов, снабженных анимированными объектами, видеоматериалом и звуковым сопровождением, а также спецэффектами.

- **Интерактивные презентации –**
построены на диалоге между
компьютером и человеком.

- **Непрерывные презентации** — это рекламные ролики, широко используемые на различных **ЭКСПОЗИЦИЯХ**.

Достоинства презентаций:

- **последовательность изложения;**
- **возможность воспользоваться подсказками;**
- **Использование мультимедийных эффектов;**
- **копируемость;**
- **транспортабельность.**

**В процессе создания презентаций
выделяются три этапа –**

1. планирование;

2. создание;

3. проведение презентации.

2. Организация презентаций средствами MS PowerPoint

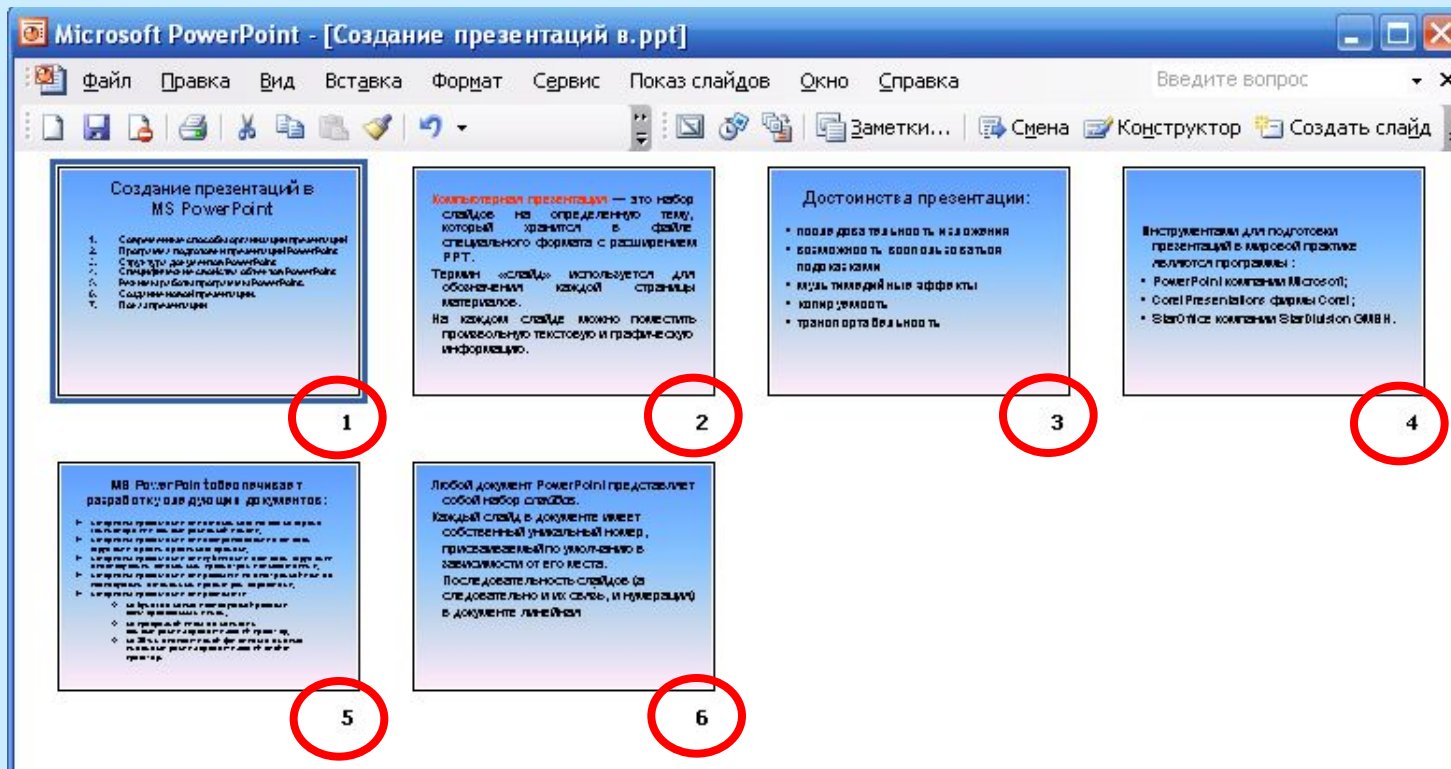
MS PowerPoint обеспечивает разработку материалов презентации для:

- автономного показа на экране компьютера или демонстрационной панели;
- воспроизведения в сетевом окружении в режиме реального времени;
- публикации в сетевом окружении с последующим автономным просмотром пользователями;
- рассылки по электронной почте с последующим автономным просмотром адресатами;
- распечатки:
 - ❖ на бумаге с целью последующей раздачи заинтересованным лицам,
 - ❖ на прозрачной пленке с целью их демонстрации через оптический проектор,
 - ❖ на 35-мм диапозитивной фотопленке с целью их демонстрации через оптический слайд-проектор.

3. Структура документов PowerPoint

Документ PowerPoint – это набор слайдов на определенную тему, который хранится в файле с расширением PPT.

Каждый слайд имеет собственный номер. Последовательность слайдов в документе линейная.

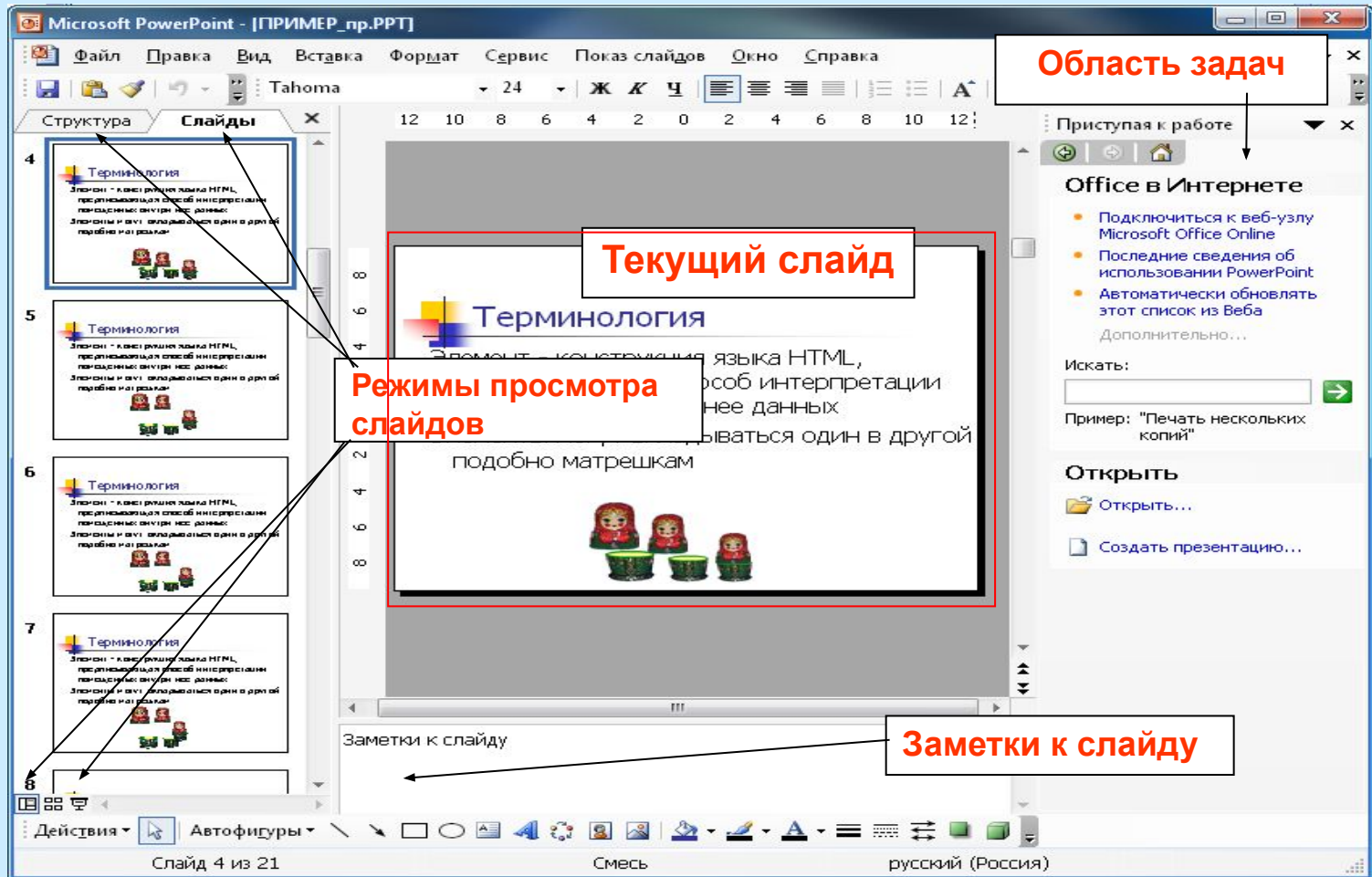


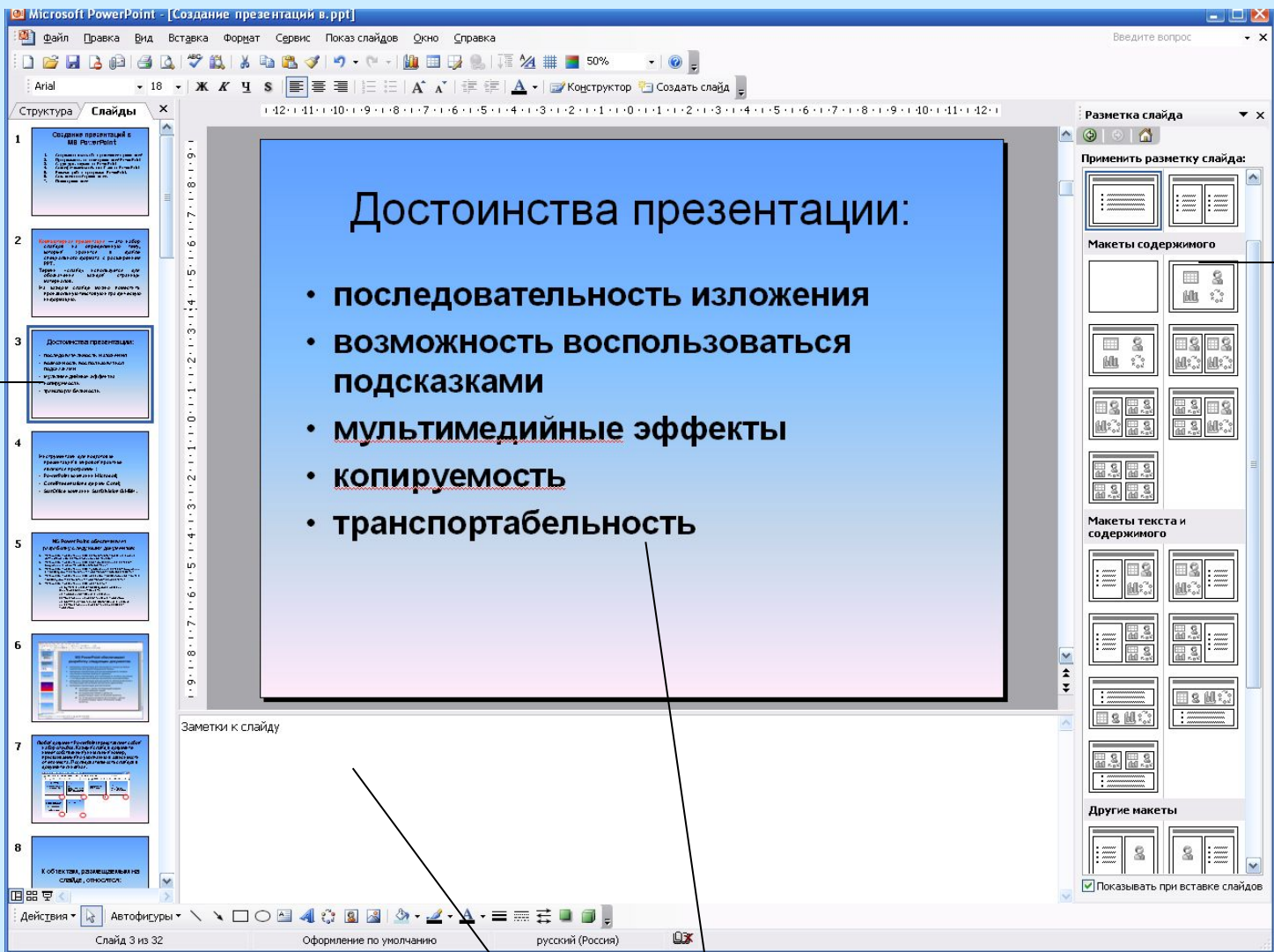
Каждый слайд презентации обладает свойствами, которые влияют на его отображение во время демонстрации:

- размер слайда;
- разметка слайда (расположение заголовков, текста и объектов на слайде);
- шаблон оформления (дизайн слайда);
- эффект перехода от слайда к слайду.

3.1. Структура окна и режимы работы программы MS PowerPoint

Структура окна MS PowerPoint аналогична структуре любого окна Windows-приложения:





Область сортировщика слайдов

Область слайда

Область заметок

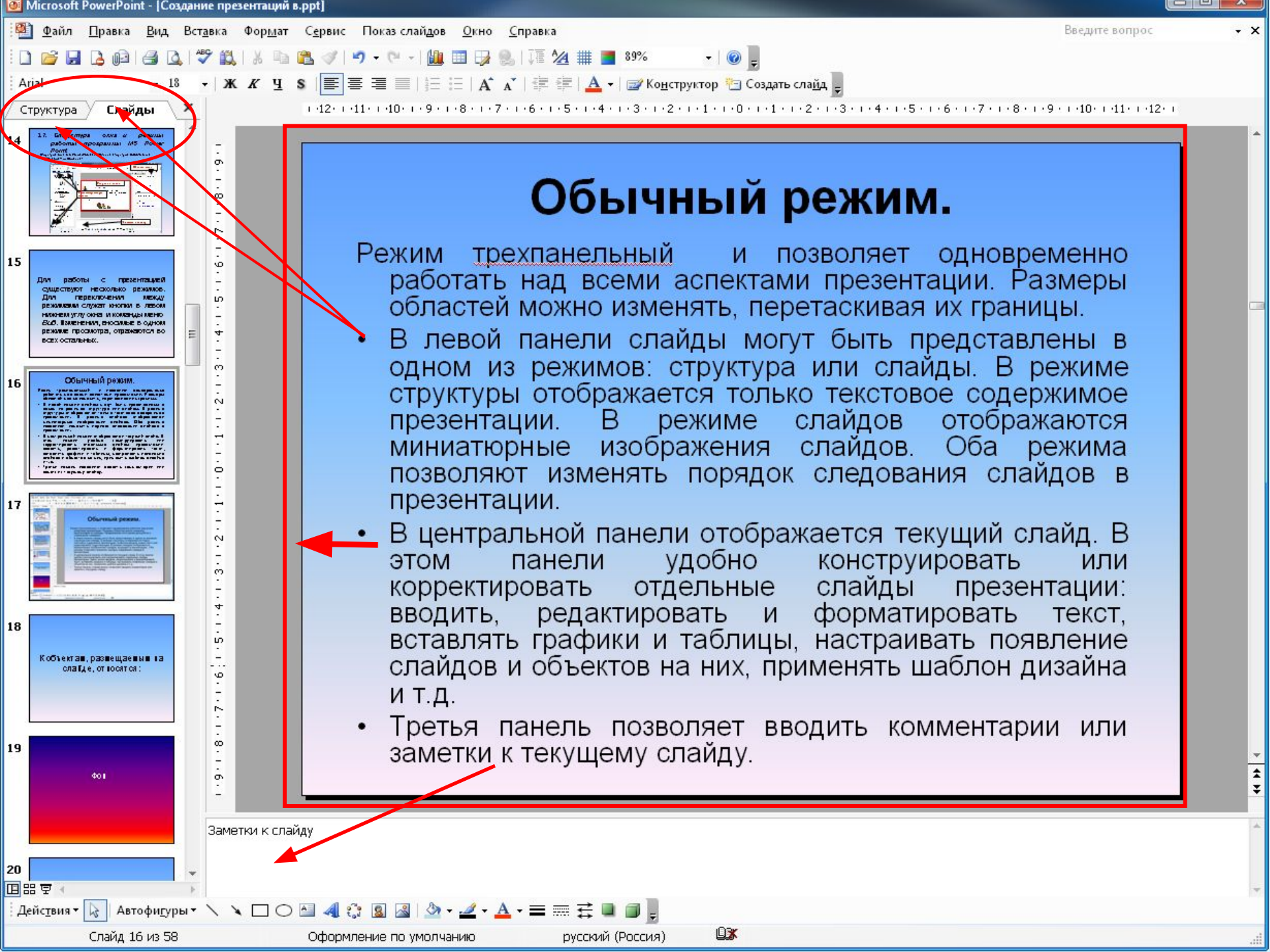
Режим структуры слайдов

Область задач

Режимы работы программы Power Point



- Показ слайдов с текущего слайда
- Режим сортировщика слайдов
- Обычный режим



Структура Слайды

Обычный режим.

- Режим трехпанельный и позволяет одновременно работать над всеми аспектами презентации. Размеры областей можно изменять, перетаскивая их границы.
- В левой панели слайды могут быть представлены в одном из режимов: структура или слайды. В режиме структуры отображается только текстовое содержимое презентации. В режиме слайдов отображаются миниатюрные изображения слайдов. Оба режима позволяют изменять порядок следования слайдов в презентации.
 - В центральной панели отображается текущий слайд. В этом панели удобно конструировать или корректировать отдельные слайды презентации: вводить, редактировать и форматировать текст, вставлять графики и таблицы, настраивать появление слайдов и объектов на них, применять шаблон дизайна и т.д.
 - Третья панель позволяет вводить комментарии или заметки к текущему слайду.

Заметки к слайду

- **Режим Показ слайдов.** Этим режимом пользуются для предварительного просмотра, репетиции готовой презентации, а также для реального показа презентации.

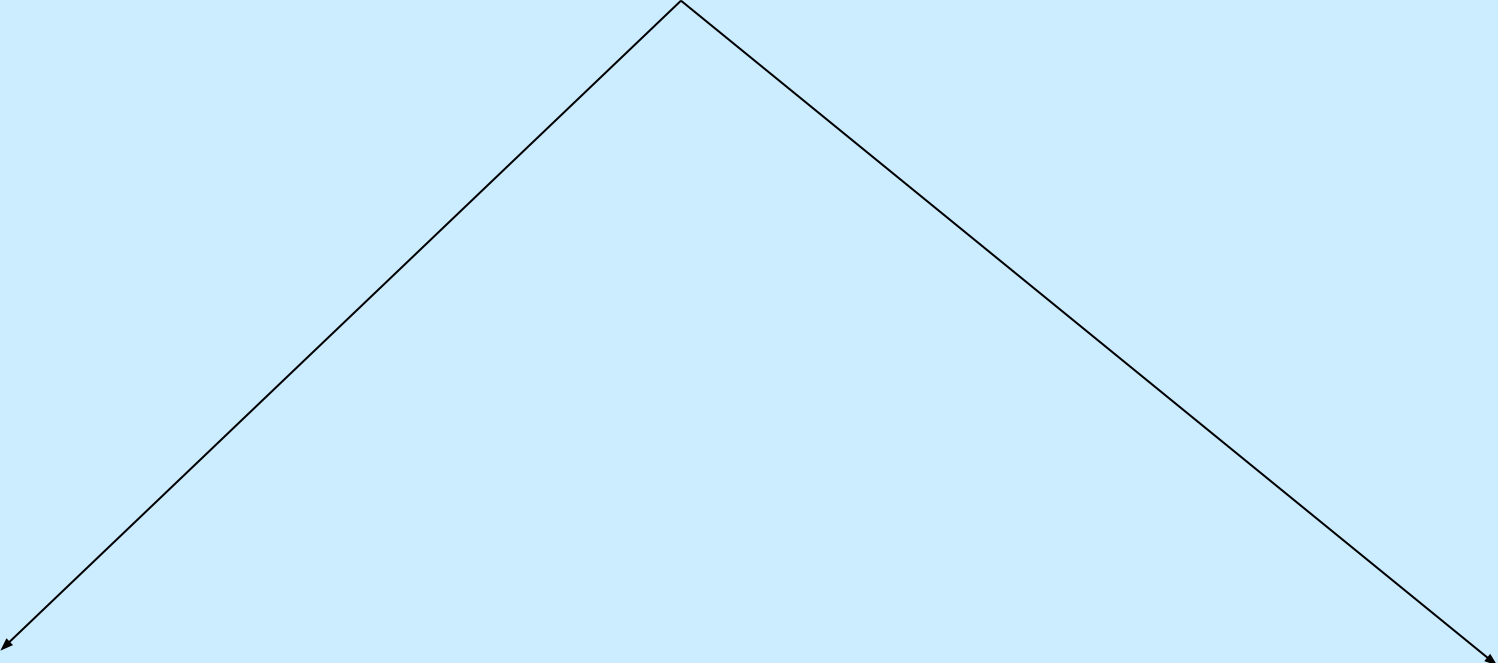
3.2. Объекты, размещаемые на слайде:

ФОН

Текст

Гиперссылки

Колонтитулы



08/11/2023

22

Таблицы

Выполнение плана розничного товарооборота Белкоопсоюза

| Облпотребсоюзы | План, млн р. | Факт, млн р. | Выполнение плана, % | Отклонение от плана, млн р. | Удельный вес фактического товарооборота в общем объеме, % |
|-----------------------|--------------|--------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Брестский | 394870 | 440460 | 111,55 | 45590 | 16,04 |
| Витебский | 430830 | 471129 | 109,35 | 40299 | 17,16 |
| Гомельский | 415068 | 462394 | 111,40 | 47326 | 16,84 |
| Гродненский | 325850 | 320500 | 98,36 | -5350 | 11,67 |
| Минский | 615865 | 645077 | 104,74 | 29212 | 23,49 |
| Могилевский | 381605 | 406179 | 106,44 | 24574 | 14,79 |
| Всего | 2564088 | 2745739 | 107,08 | 181651 | 100,00 |
| Минимальное значение | 325850 | 320500 | 98,35814025 | -5350 | |
| Максимальное значение | 615865 | 645077 | 111,545572 | 47326 | |
| Среднее значение | 427348 | 457623,2 | 106,9737325 | 30275,16667 | |

Графические изображения



Надписи

БТЭУ

БТЭУ

Диаграммы

```
graph TD; A[Диаграммы] --- B[Программное обеспечение]; B --- C[Системное ПО]; B --- D[Прикладное ПО]; B --- E[Инструментальное ПО];
```

Программное
обеспечение

Системное ПО

Прикладное ПО

Инструментальное
ПО

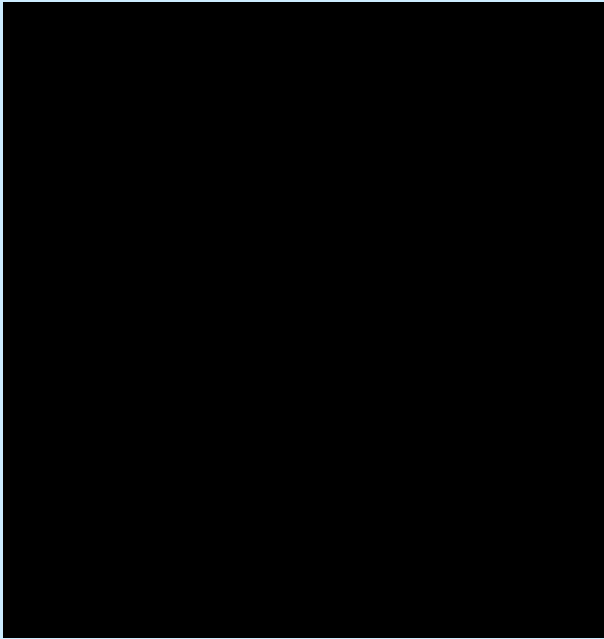
ФИЛЬМ



Звук



Видеоклип



Значок (ярлык)



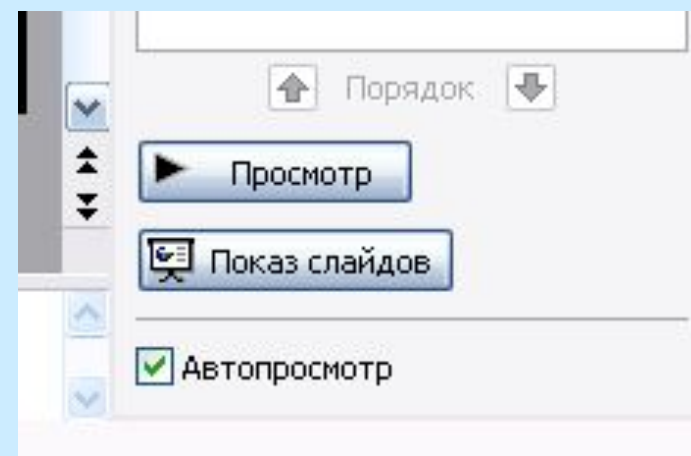
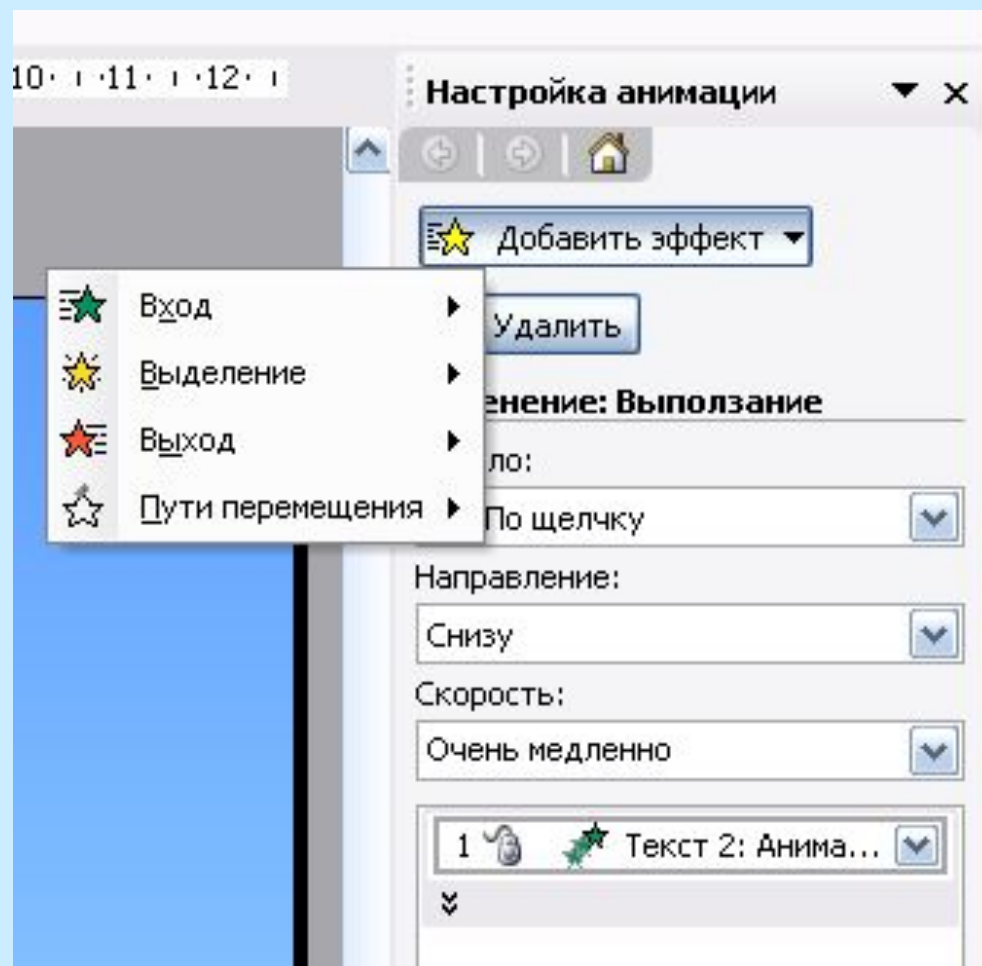
Микрософт ПауэрПоинт
Microsoft PowerPoint

3.3 Специфические свойства объектов

Анимация.

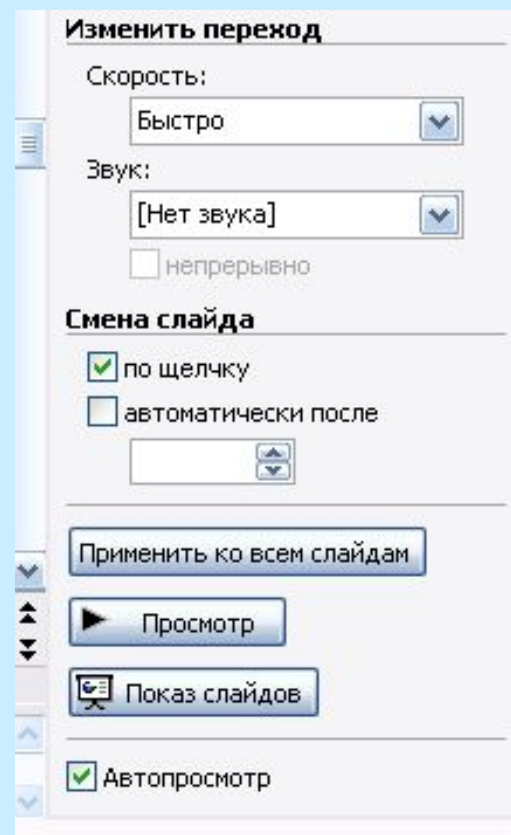
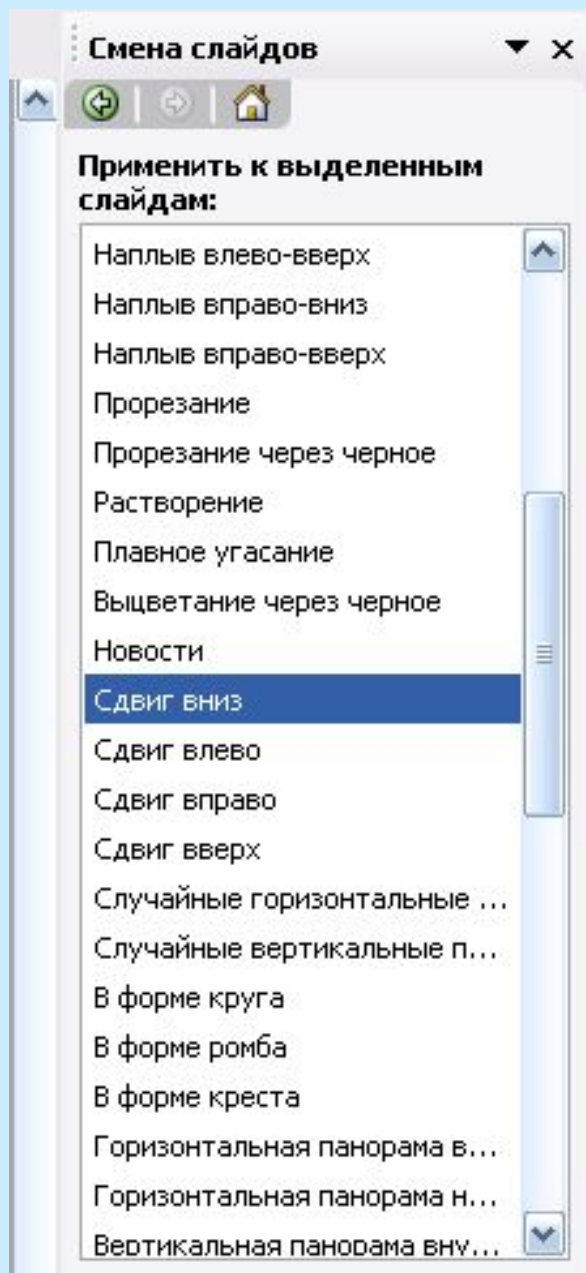
Анимация - особый вид демонстрации объектов и содержит последовательность появления объекта в кадре при демонстрации слайда.

Команда *Показ слайдов / Настройка анимации.*



Свойства слайдов презентации:

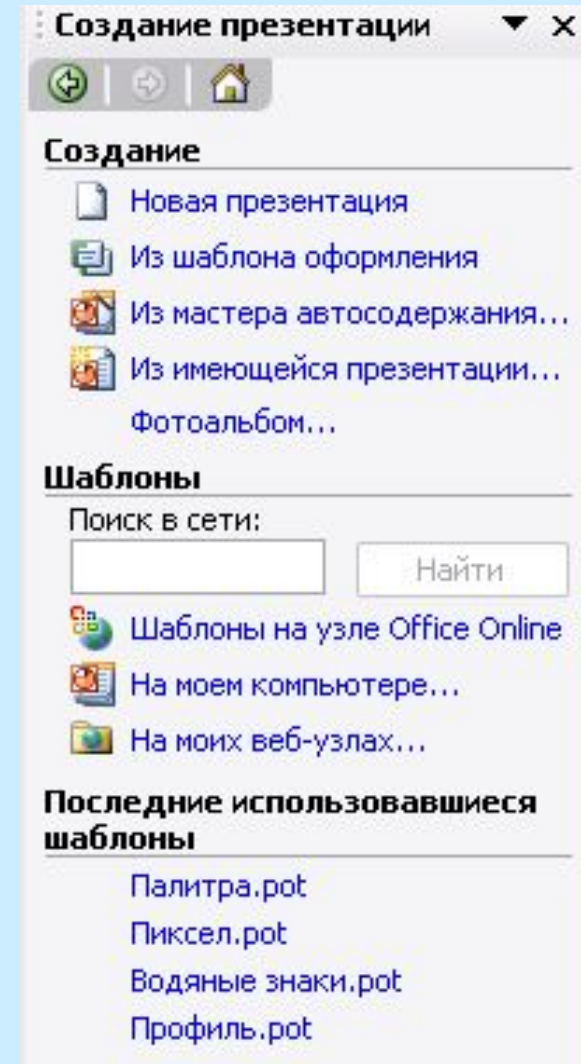
- параметры страницы
(Файл/Параметры страниц);
- эффекты при смене слайда;
- временные интервалы, через которые
будут сменяться слайды и звук.
(Показ слайдов / Смена слайдов)



4. Создание презентации

Способы создания презентации:

- новая презентация;
- из шаблона оформления;
- из мастера автосодержания;
- из имеющейся на компьютере презентации.



4.1 Создание новой презентации

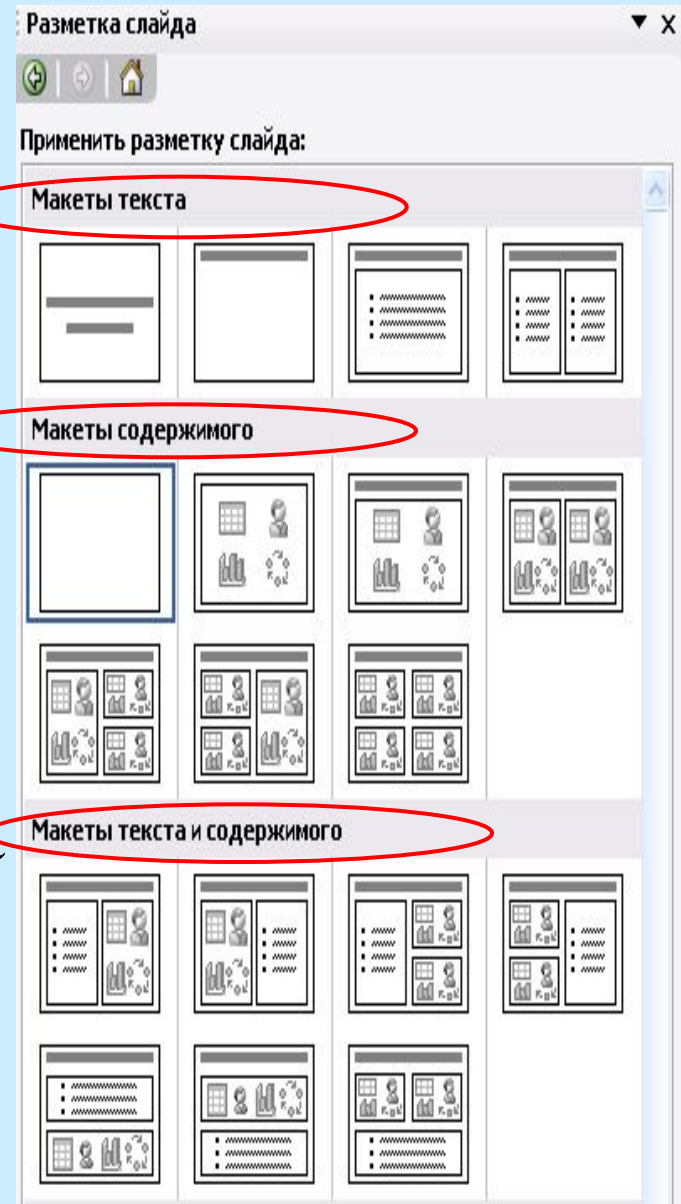
При создании нового слайда необходимо выбрать разметку слайдов:

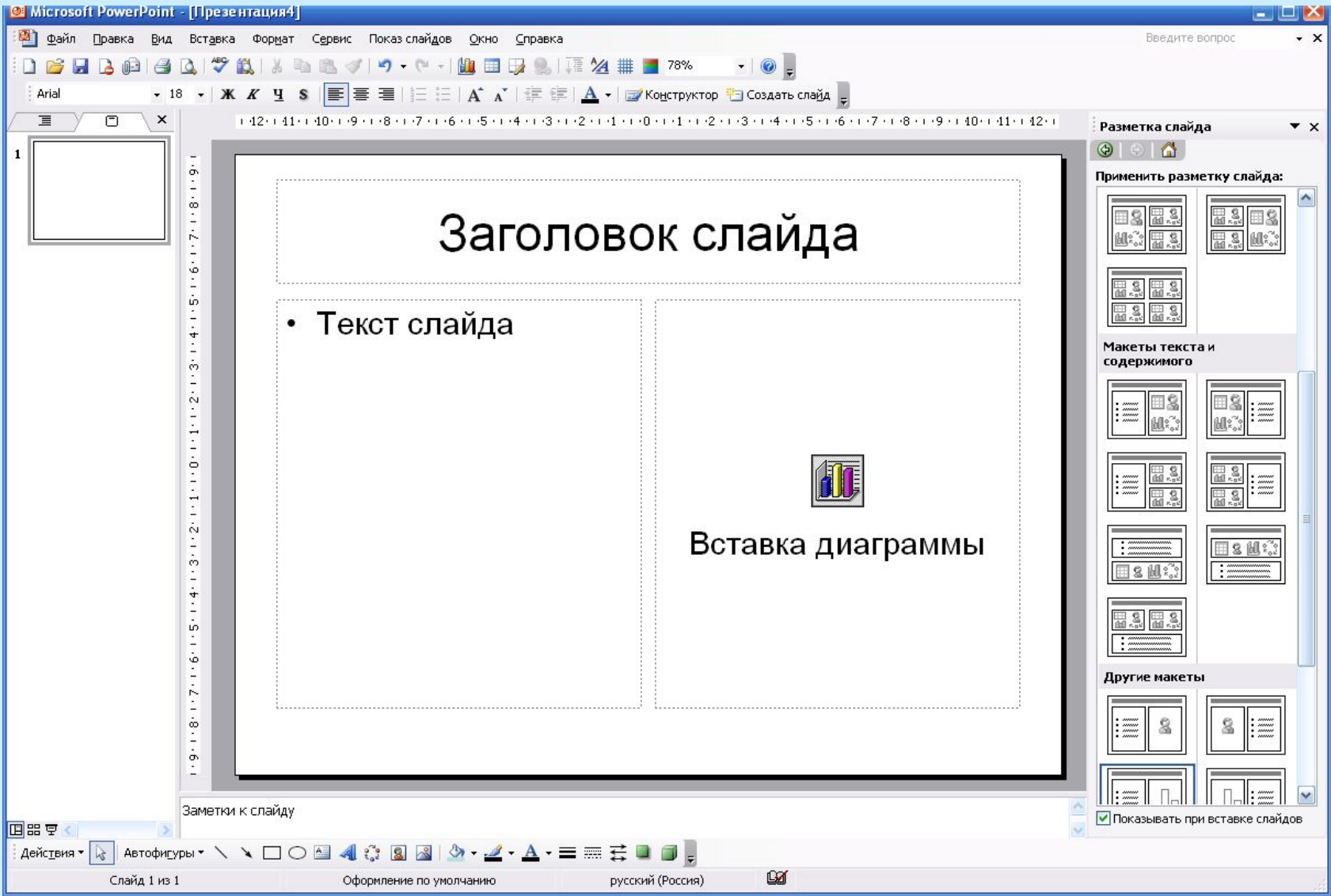
- макет текста,
- макет содержимого
- макет текста и содержимого.

Разметка содержит области — местозаполнители для размещения текста и объектов на слайде.

Вставка/Создать слайд

Формат/Разметка слайдов





Заголовок слайда

- Текст слайда



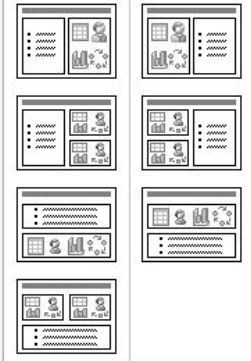
Вставка диаграммы

Разметка слайда

Применить разметку слайда:



Макеты текста и содержимого



Другие макеты



Показывать при вставке слайдов

Заметки к слайду



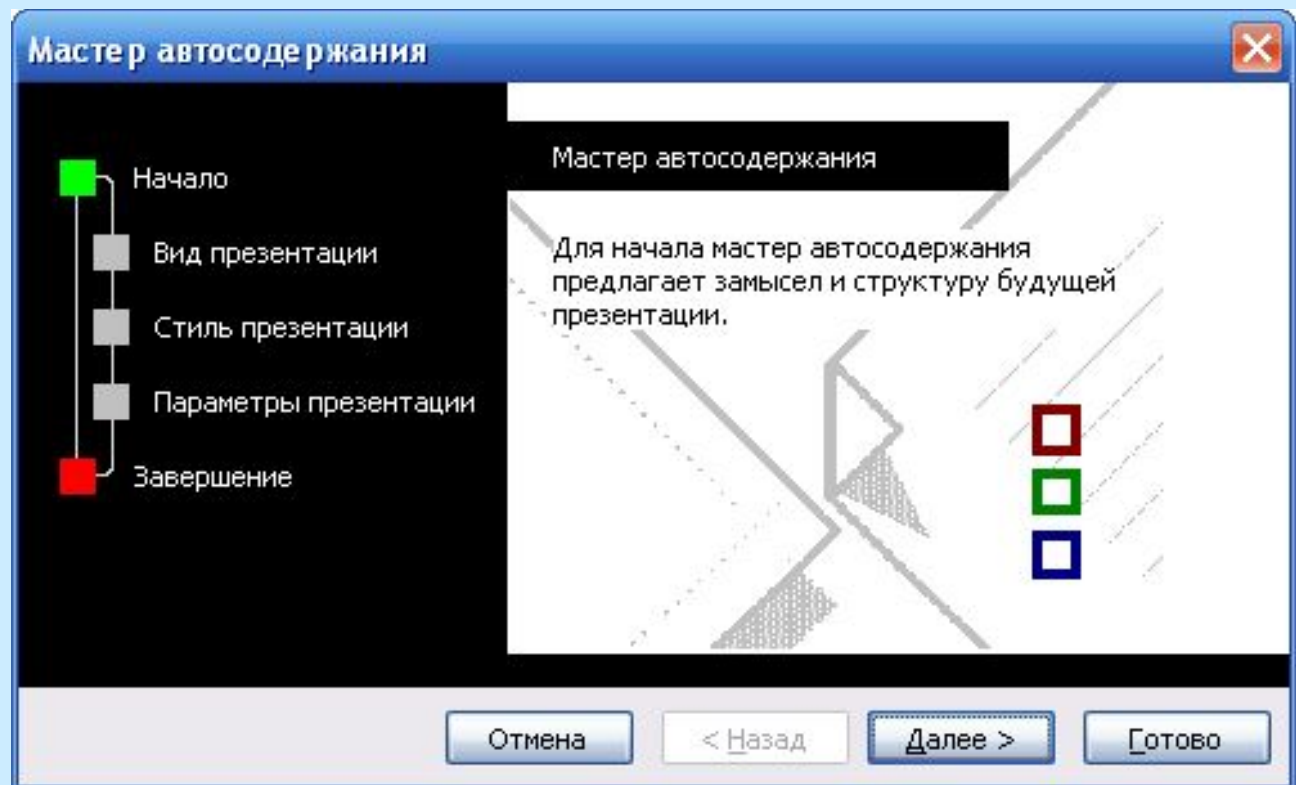
4.2 Создание презентации из шаблона оформления

Шаблоны служат для придания всем слайдам презентации единообразного оформления. Выбирается шаблон в диалоговом окне *Дизайн слайда*.

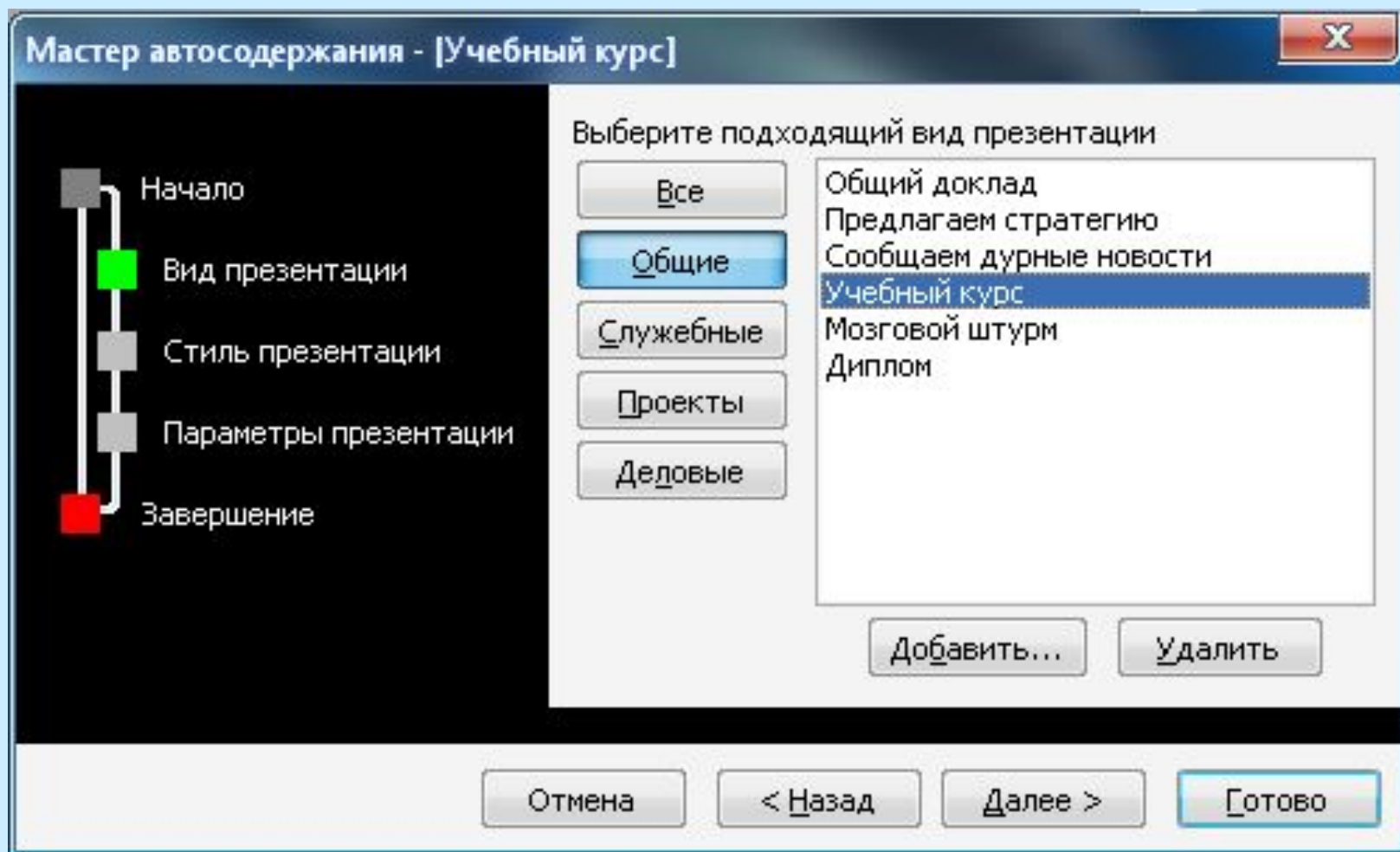
(Формат / Оформление слайда)



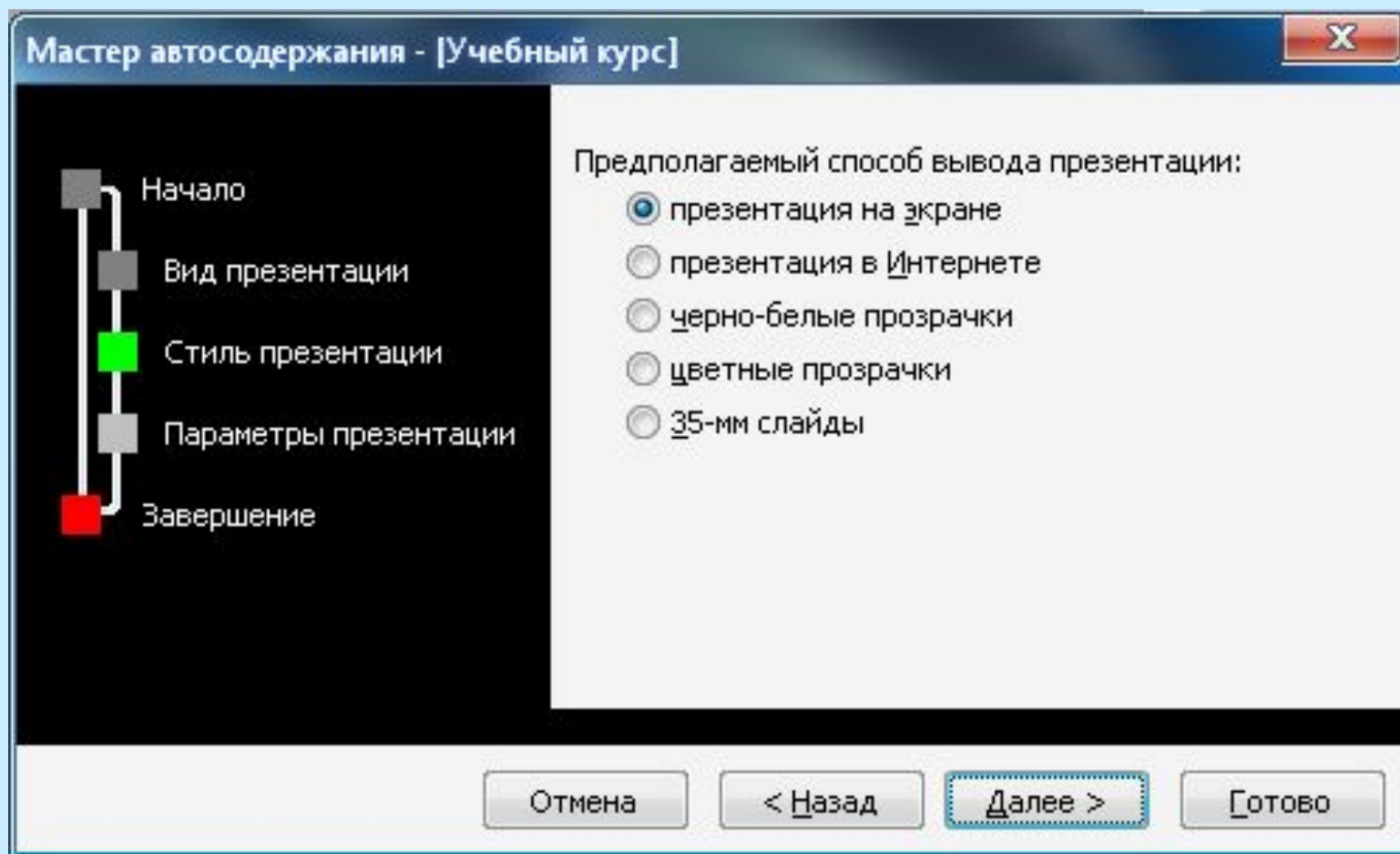
4.3. Создание презентации с помощью мастера автосодержания



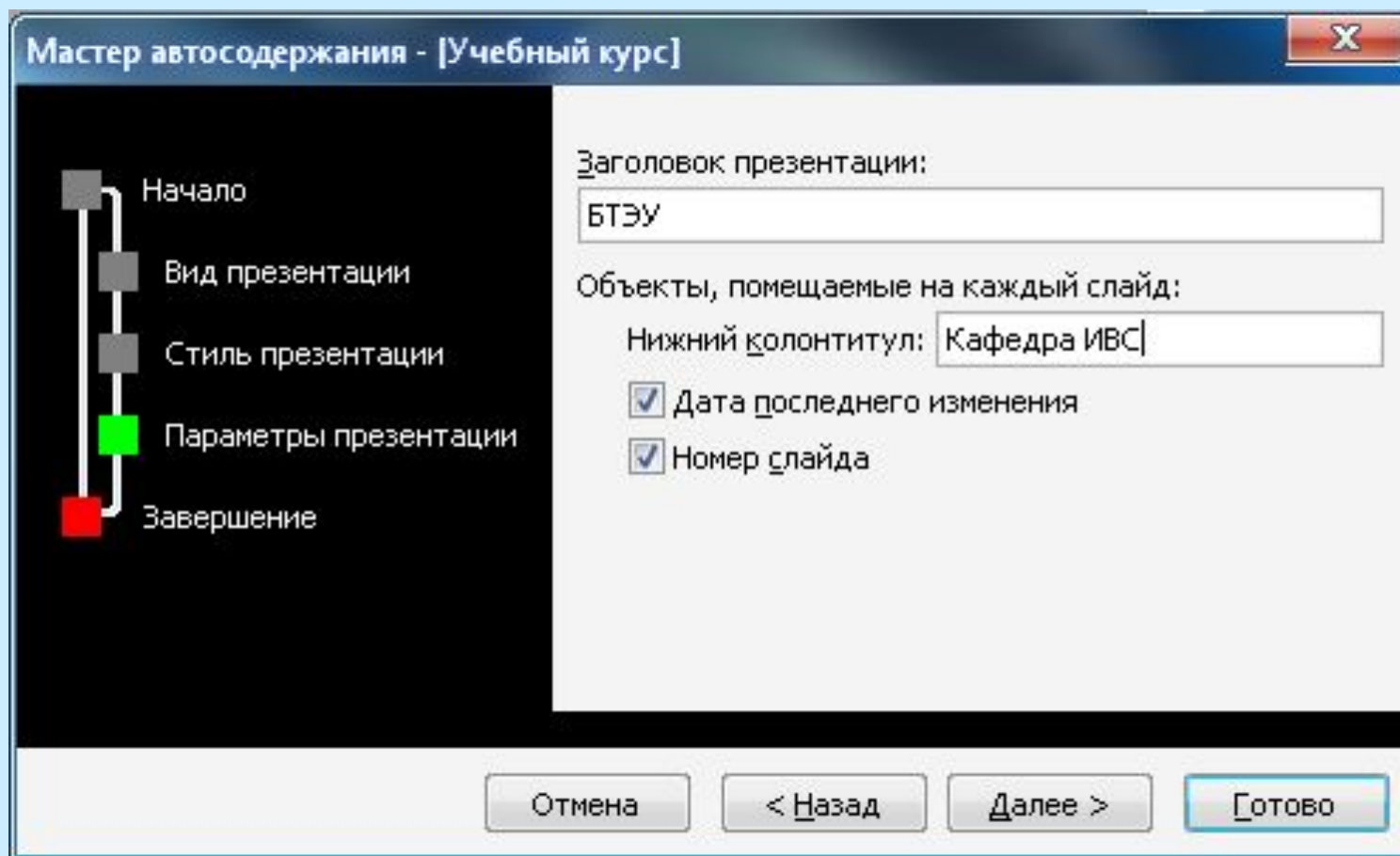
Шаг 1. Выбор одного из стандартных видов презентации



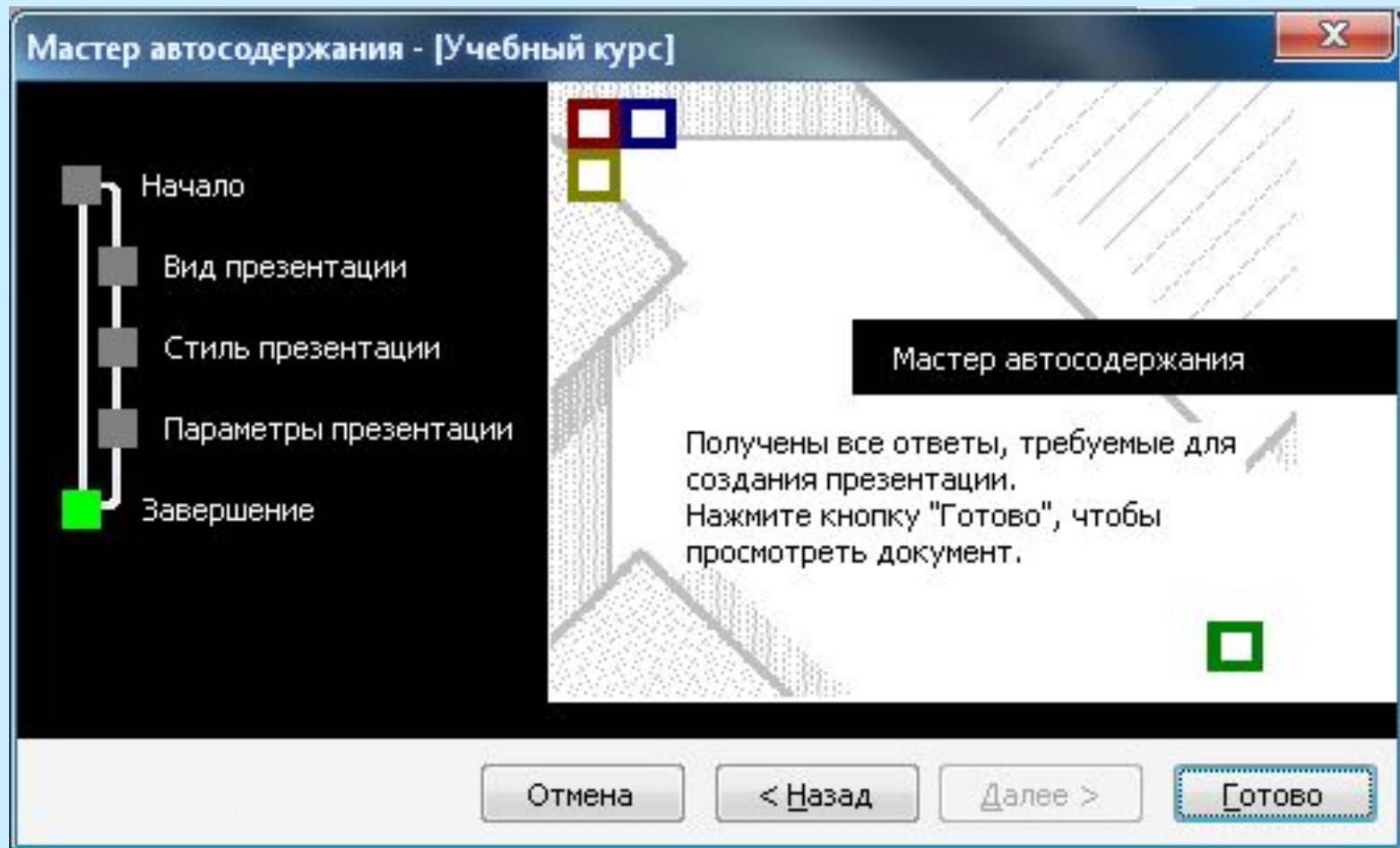
Шаг 2. Определение способа вывода презентации (стиля).



Шаг 3. Ввод заголовка презентации и выбор объектов для размещения на каждом слайде (нижний колонтитул, № слайда и др.)



Завершение работы мастера



Microsoft PowerPoint - [Презентация6]

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Показ слайдов Окно Справка Введите вопрос

Times New Roman 18 Ж К Ц S 54%

Структура Слайды

1 БТЭУ
User

2 Введение

- Определите предмет обсуждения
- Сформулируйте тему для аудитории
- Определите имеющиеся у аудитории знания по рассматриваемой теме

3 Повестка дня

- Список изучаемых разделов
- Время, отводимое на каждый раздел

4 Обзор

- Предоставьте общий рисунок по теме
- Объясните, как отдельные разделы связаны между собой

5 Словарь

- Словарь терминов
- Определите термины, используемые в данной области

6 Раздел 1

- Подробно рассмотрите материал
- Приведите пример
- Выполните упражнения для закрепления материала

7 Раздел 2

- Подробно рассмотрите материал
- Приведите пример

Заметки к слайду

Слайд 1 из 9 Учебный курс русский (Россия)

5. Показ презентации

Существуют три способа показа слайдов:

- управляемый докладчиком,
- управляемый пользователем,
- автоматический показ.

(Показ слайдов / Настройка презентации)

Управляемый докладчиком.

Слайды отображаются в полноэкранном режиме.

Управляемый пользователем.

В этом случае презентации будут проходить в оконном режиме.

The main window displays a slide with the following text:

Любой документ PowerPoint представляет собой набор *слайдов*. Каждый слайд в документе имеет собственный уникальный номер, присваиваемый по умолчанию в зависимости от его места. Последовательность слайдов в документе линейная.

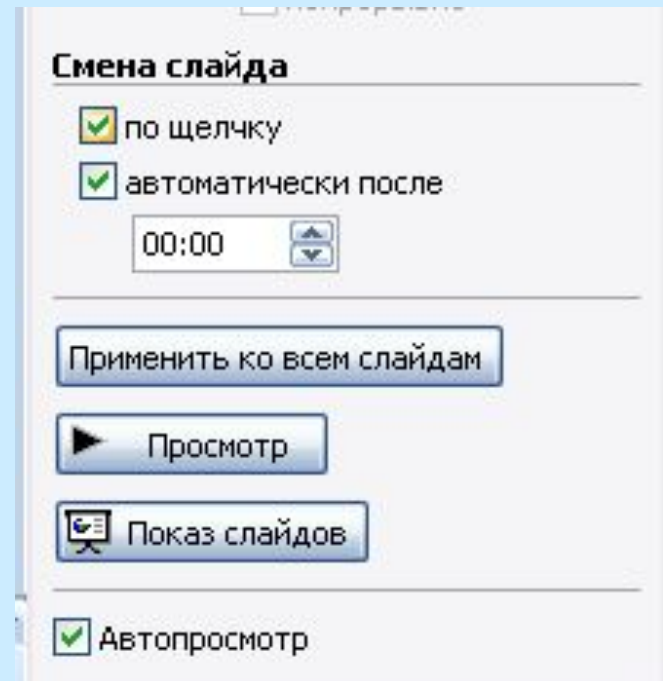
The inset window shows a slide sorter view with six slides, each circled in red and numbered 1 through 6:

- 1. Создание презентаций в MS PowerPoint
- 2. Концепция презентации — это набор слайдов на определенную тему, который оформлен в форме специального формата с расширением PPT. Термин «слайд» используется для обозначения каждой страницы материала. На каждом слайде можно поместить произвольную текстовую и графическую информацию.
- 3. Достоинства презентации:
 - возможность работать и в режиме «показ слайдов» и в режиме «редактирование»
 - возможность встраивать в слайды видео и аудио файлы
 - возможность транслировать презентацию
- 4. Инструменты для подготовки презентаций в широкой практике:
 - PowerPoint компания Microsoft;
 - Corel Presentor (фирма Corel);
 - StarOffice компания StarDivision GmbH.
- 5. MS PowerPoint можно назвать разработку в виде двух компонентов:
 - программа, позволяющая создавать и редактировать слайды
 - программа, позволяющая показывать слайды
- 6. Любой документ PowerPoint представляет собой набор слайдов. Каждый слайд в документе имеет собственный уникальный номер, присваиваемый по умолчанию в зависимости от его места. Последовательность слайдов в документе линейная.

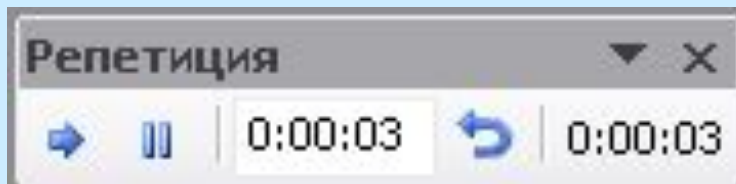
At the bottom of the window, the status bar shows: Показ слайдов 7 из 37 and Оформление по умолчанию.

Автоматический показ

Осуществляется в полноэкранном режиме и проводится полностью автоматически.



Диалоговое окно Репетиция



Позволяет отрепетировать выступление.

Показ слайдов/Настройка времени

Способы запуска презентации:

1. Команда *Показ слайдов* / *Начать показ*.
2. Команда *Вид* / *Показ слайдов*.
3. Клавиша F5.
4. Кнопка *Показ слайдов с текущего слайда*.
5. Команда *Показать* из контекстного меню файла презентации.

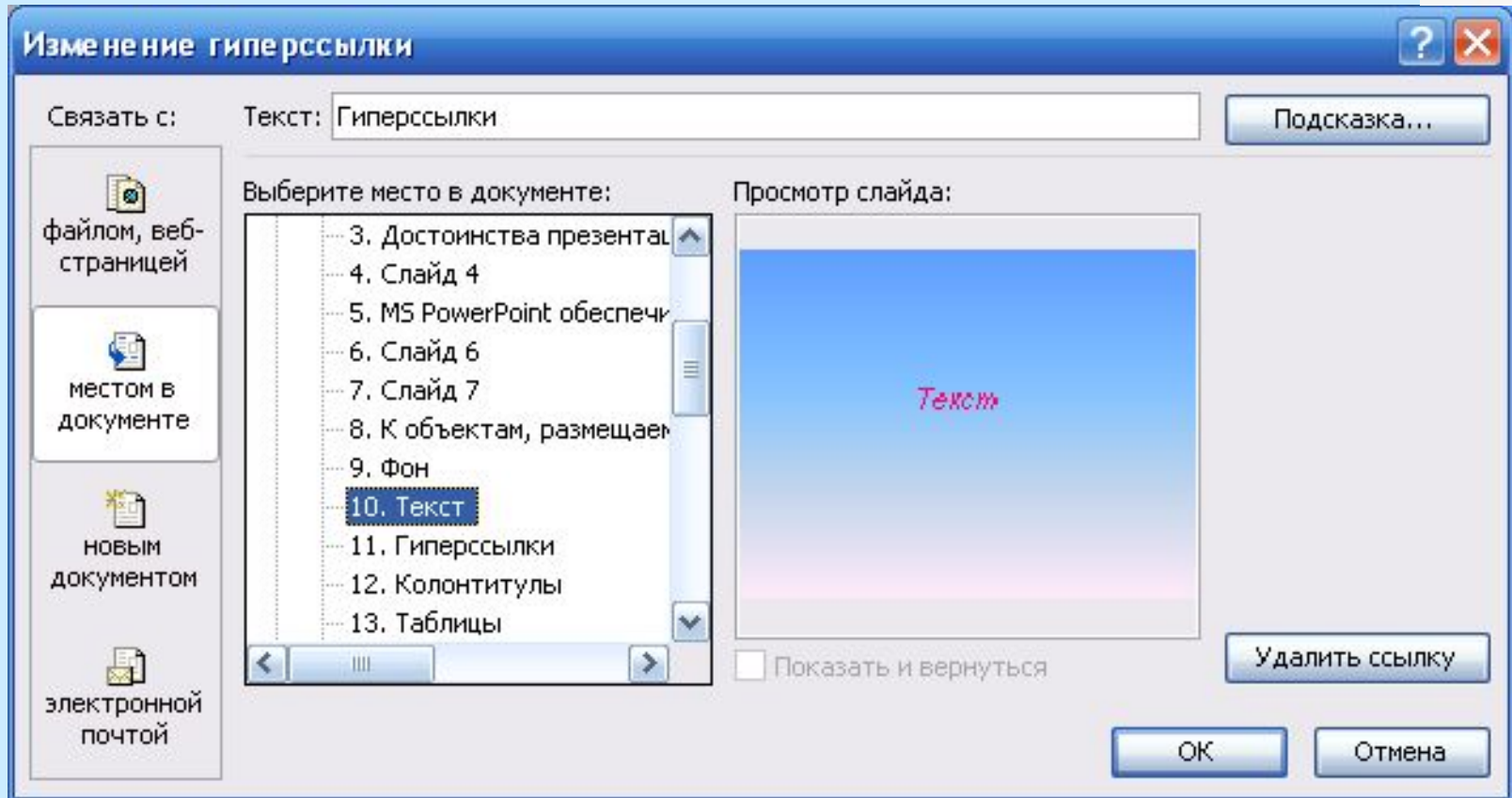


6 Способы совершенствования презентаций


6.1 Создание гиперссылок для перехода в разные места:

к произвольному показу, определенному слайду в данной презентации, к совершенно другой презентации, документу MS Word или листу MS Excel, адресу в Интернете, и т.д.

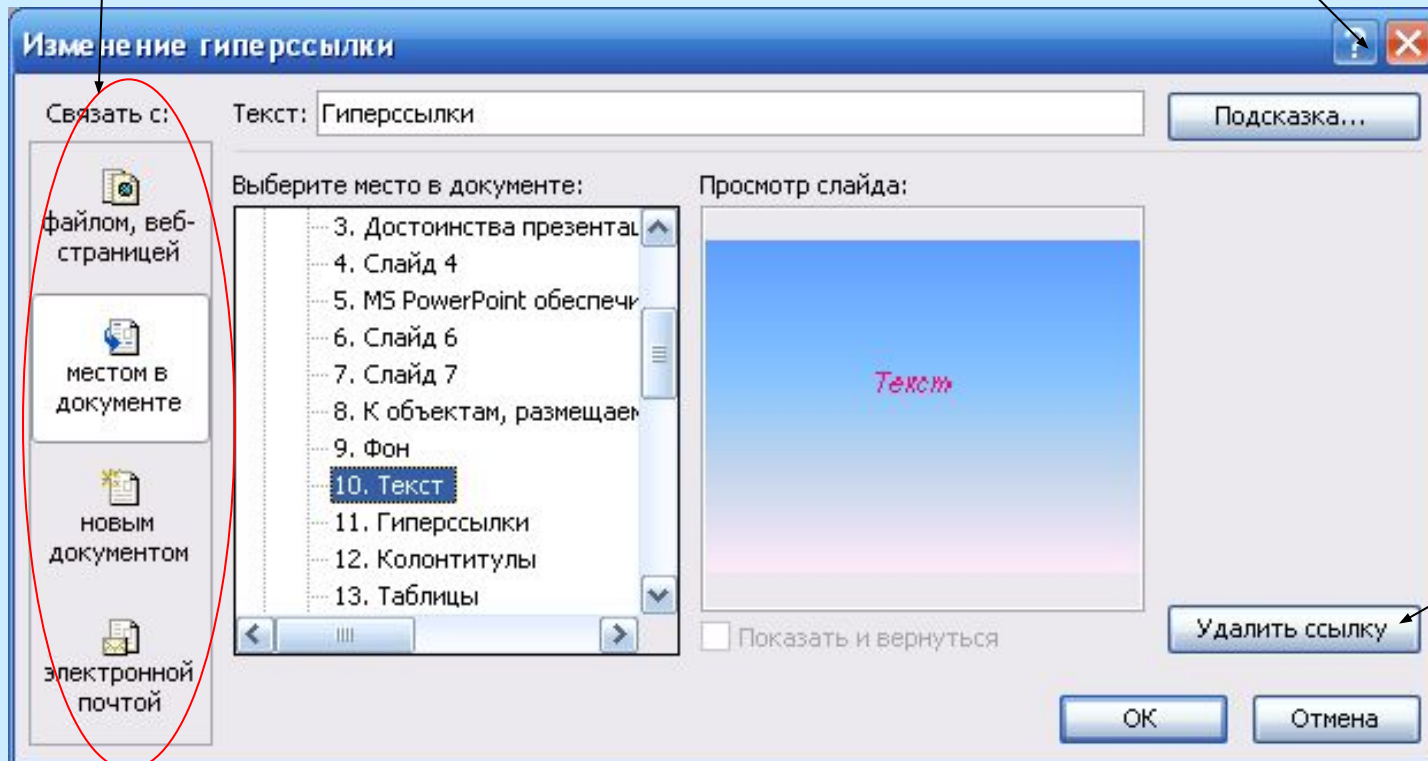
команда **Вставка/ Гиперссылка**



Для добавления гиперссылки необходимо:

- выделить текст или объект, который должен представлять гиперссылку;
- выполнить команду **Вставка / Гиперссылка**; 
- выбрать с чем будет осуществляться связь гиперссылки;
- ввести текст подсказки (кнопка **Подсказка**), которая будет появляться при наведении указателя мыши на гиперссылку; (если подсказка не задана, вместо нее будет выводиться путь или адрес URL файла)

Текст, представляющий гиперссылку, подчеркнут и окрашен другим цветом, который меняется, если гиперссылка уже была открыта. Гиперссылки становятся активными во время показа слайдов, а не во время создания и редактирования.



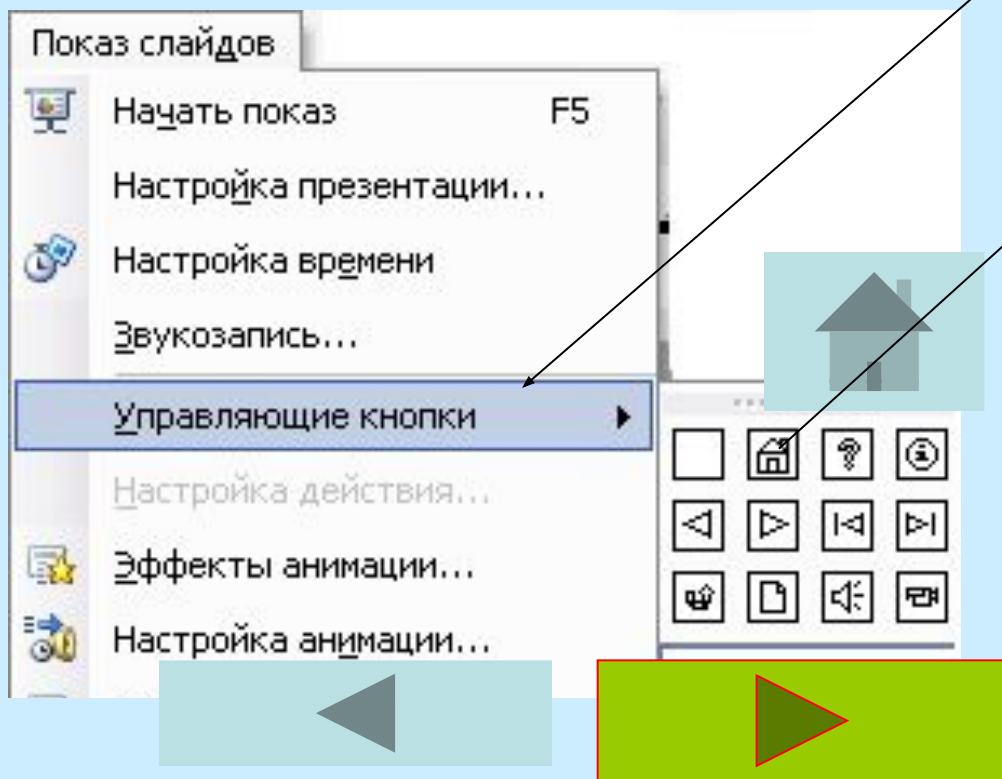
Далее

Удаление гиперссылки

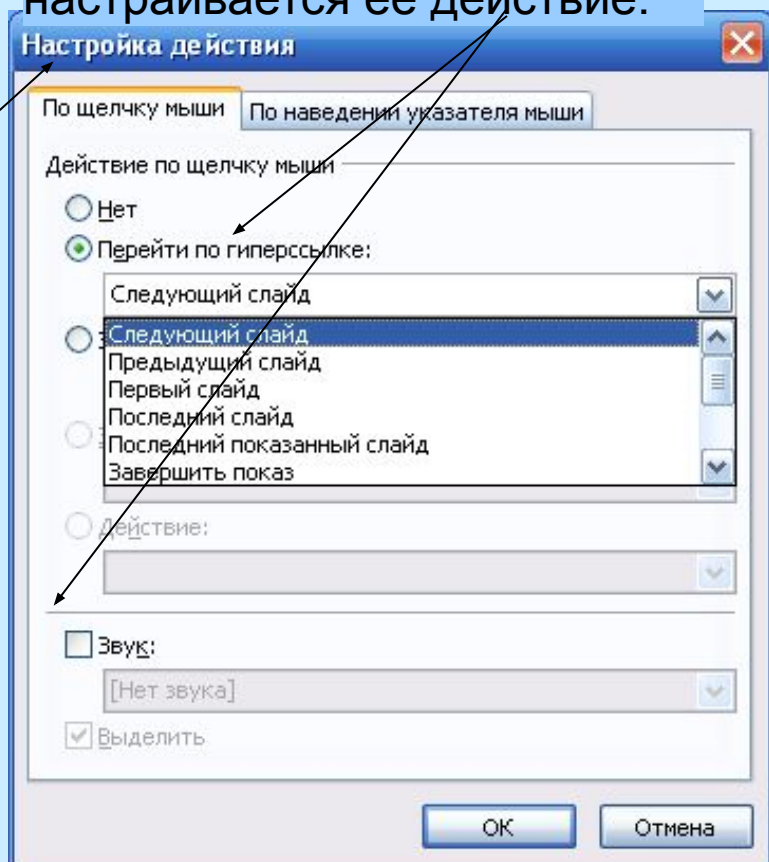
6.2 Добавление управляющих кнопок

ГОТОВЫМ кнопкам назначаются соответствующие гиперссылки для выполнения переходов на нужный объект, воспроизведения фильмов и звуков и т.д.

Команда *Показ слайдов/ Управляющие кнопки*



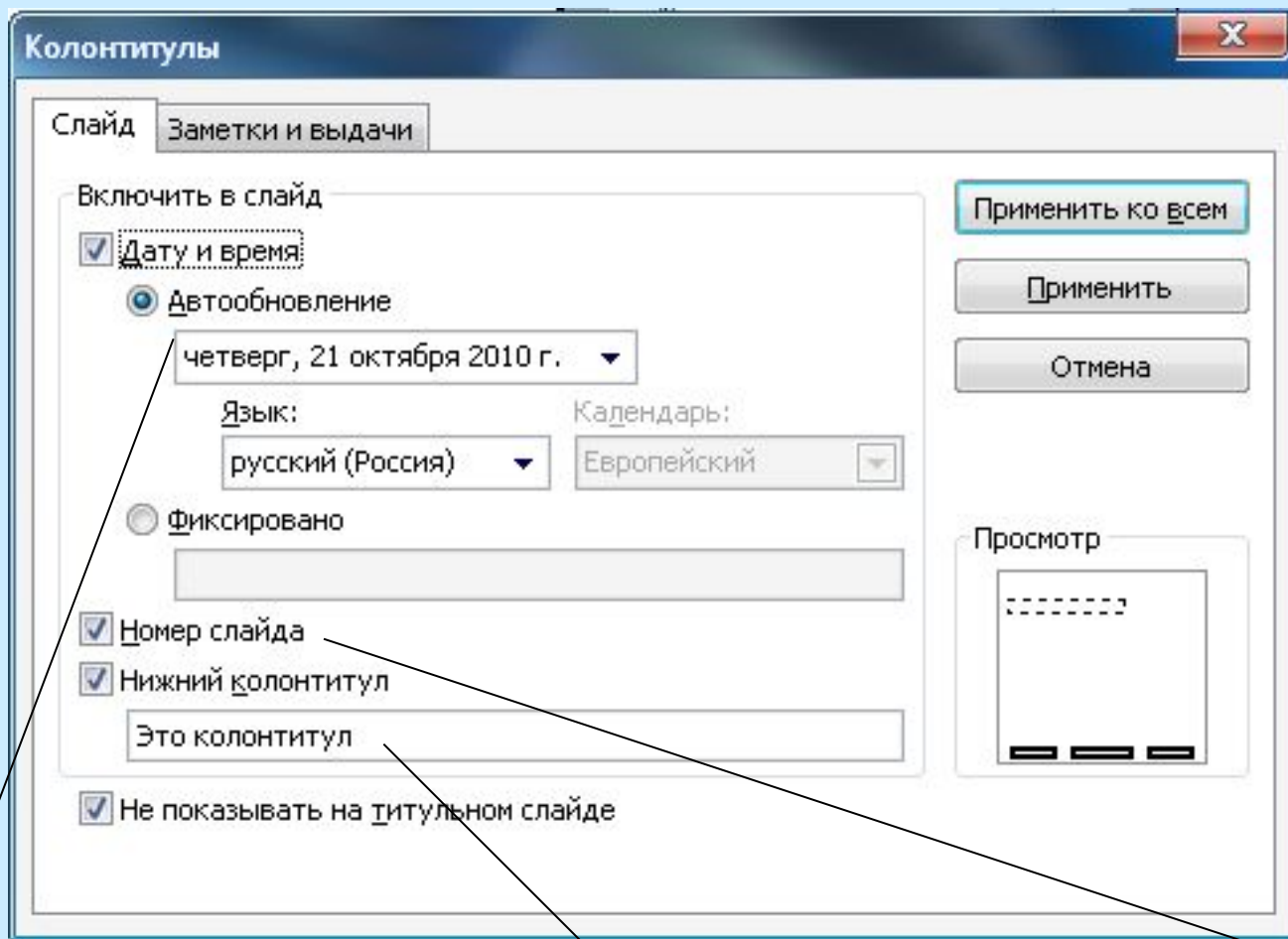
После выбора нужной кнопки настраивается ее действие.



Командой *Формат/Автофигура* можно изменить внешний вид кнопки.

6.3 Добавление колонтитулов

Колонтитулы содержат текст, номер слайда или страницы и дату, которые должны отображаться в нижней части слайдов, заметок или раздаточных материалов. (*Вид/Колонтитулы*)



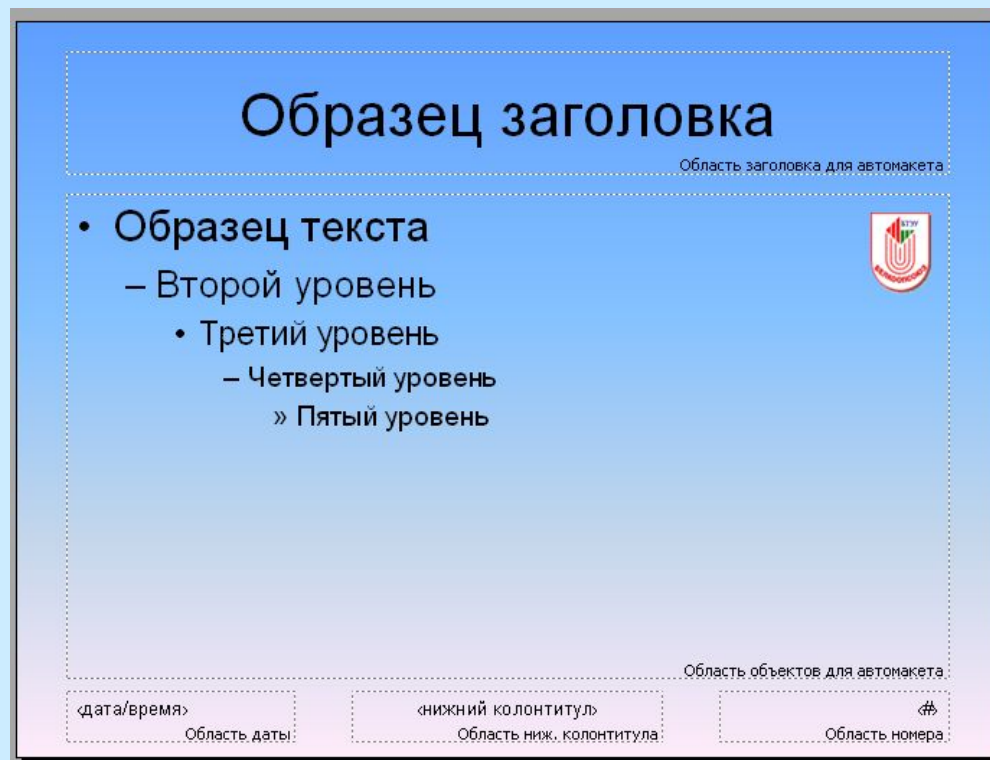
Friday, August 11,
2023

Это колонтитул

54

6.4 Изменение образца слайда

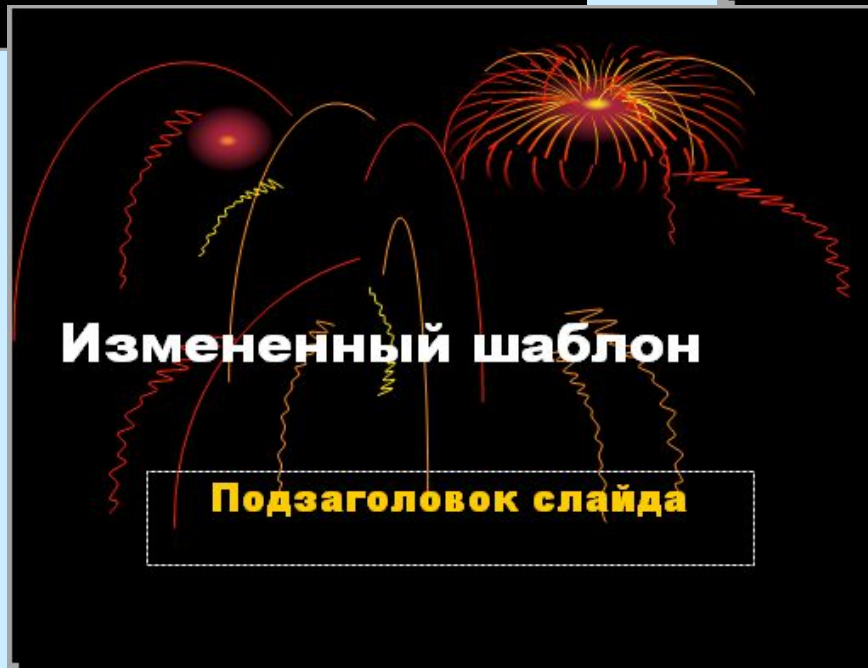
Образец слайдов существует для каждого шаблона оформления, применяемого в презентации. Его можно просмотреть и изменить командой **Вид/ Образец / Образец слайдов**.



Стандартный шаблон



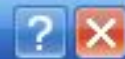
Образец слайдов



6.5 Печать презентации

Презентацию можно распечатать в форме раздаточных материалов — с одним, двумя, тремя, четырьмя, шестью или девятью слайдами на странице, которые слушатели смогут в дальнейшем использовать для справки.

Печать



Принтер

Имя: Lexmark Z600 Series

Состояние: Бездействует

Тип: Lexmark Z600 Series

Порт: USB001

Заметки:

Свойства

Найти принтер...

печать в файл

Диапазон печати

все текущий слайд выделенное

произвольный показ: 11111

слайды:

Введите номера слайдов или диапазоны номеров. Например: 1;3;5-12

Копии

число копий:

1



разобрать по копиям

Печатать:

Выдачи

Цвет или оттенки серого:

Цвет

Выдачи

слайдов на странице: 6

Порядок: горизонтальный вертикальный



масштабировать по ли

оформление слайдов

печатать примечания и рукописные примечания

печать скрытых слайдов

Просмотр

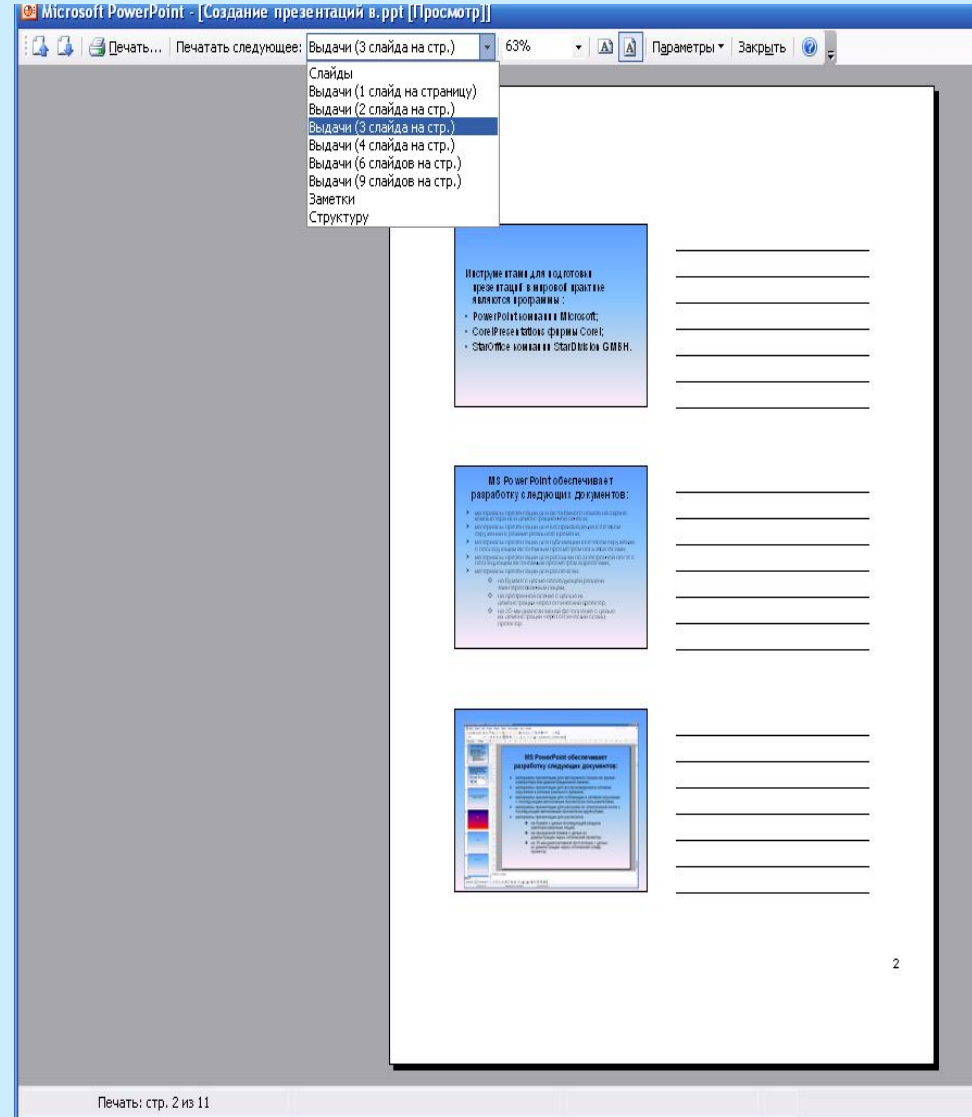
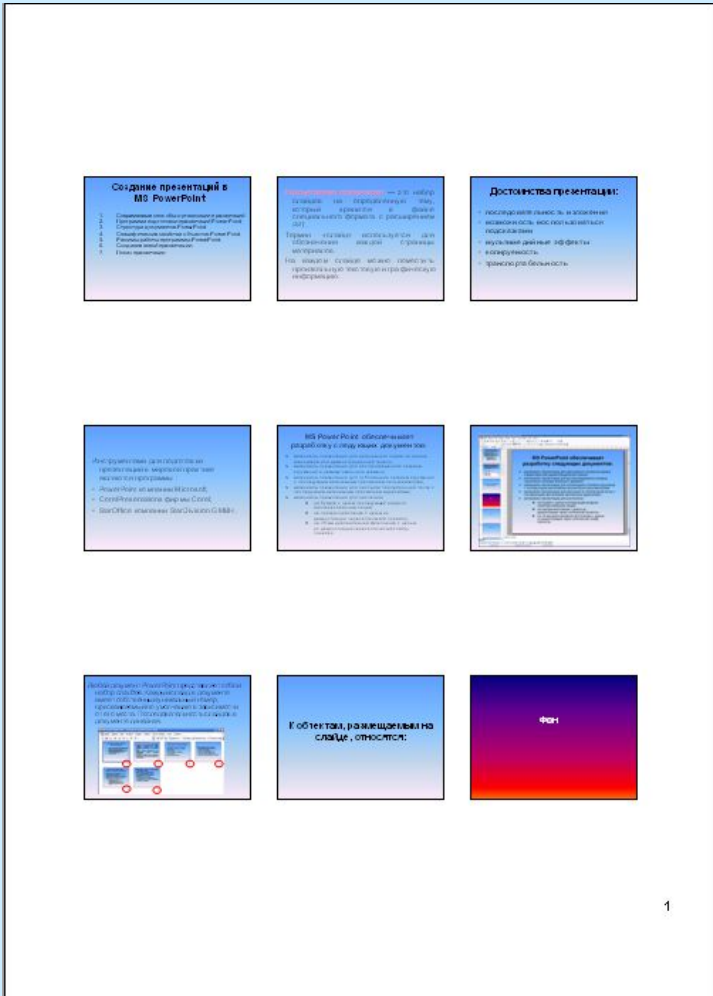
OK

Отмена

Режим предварительного просмотра

Выдачи (3 слайда на стр.)

Выдачи (9 слайдов на стр.)



6.6 Сохранение презентации

По умолчанию созданная презентация сохраняется в файле с типом .PPT.

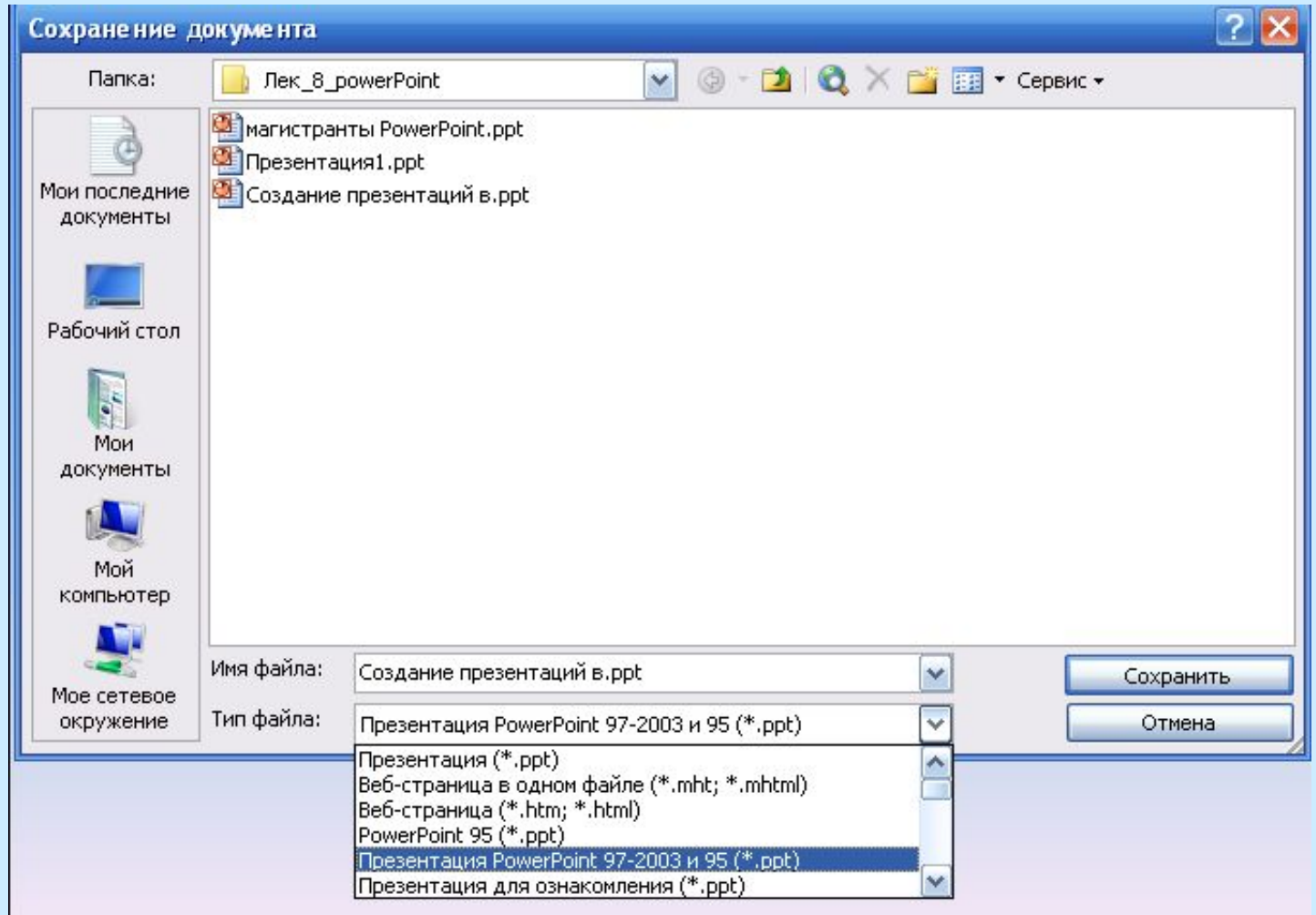
Для демонстрации презентации на ПК, на котором отсутствует пакет Power Point или установлена более ранняя версия пакета, презентацию необходимо сохранить с типом PPS. При выполнении команды *Файл/Сохранить* указать тип файла – pps.



111111.ppt



111111.pps



При сохранении презентации для ее демонстрации в более низкой версии (2007 □ 2003) следует при ее сохранении в списке **Тип файла:** выбрать

Презентация Power Point 97-2003 и 95 (*.ppt)

Пример презентации