

Power Point

Введение.

Power Point – это программа для создания презентаций, причем одна из лучших. С помощью этой программы можно создать презентацию, которая поразит воображение аудитории и склонит ее к вашей точке зрения (даже если вы торгуете недвижимостью на Марсе).

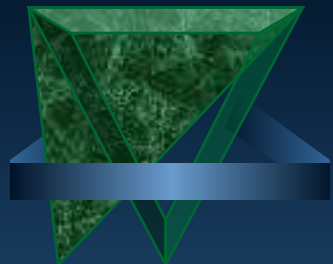
С помощью Power Point можно создать различные слайд – шоу.

- ✓ Бизнес презентации.
- ✓ Презентацию продаж.
- ✓ Лекции.
- ✓ Домашние работы.
- ✓ Информационные станции.
- ✓ Internet – презентации.



Устройства для просмотра презентаций.

- ✓ **Монитор компьютера.** Для показа презентаций нескольким людям можно воспользоваться монитором компьютера, как жидкокристаллическом, так и с электронно – лучевой трубкой.
- ✓ **Проектор.** Проектор отображает картинку с монитора компьютера на экран, предназначенный для большой аудитории.
- ✓ **Web-страницы.** Web-сайт в internet или intranet позволяет показать презентацию широкой аудитории.
- ✓ **Диaproектор.** Используя слайды на пленке, можно демонстрировать презентацию на проекторах этого типа.
- ✓ **Печатные страницы.** Позволяют распространить печатные копии презентации каждому слушателю в аудитории. (при печати презентаций вы имеете возможность поместить по одному, так и по несколько слайдов на странице).
- ✓ **35 – миллиметровые слайды.** И, наконец, можно напечатать презентацию на 35 – миллиметровых слайдах и пользоваться обычным проектором



Запуск Power Point.

- ✓ **Подготовьтесь.** Примите успокоительное. Принесите термос с кофе. Сядьте в позу лотоса и, глядя на экран компьютера, трижды произнесите: *Билл Гейтс – мой друг. Сопротивление бесполезно. Ни пиво, ни телевизор не помогут мне справиться с этой работой.*
- ✓ **Щелкните на кнопку Пуск.**
- ✓ **В меню Пуск наведите указатель мыши на команду Все программы.**
- ✓ **Щелкните на Microsoft Office, а затем – на Microsoft Power Point.** Компьютер пожужжит и пощелкает, а после чего оживит Power Pont.



Сохранение презентации.

Как и прочие операции в Power Point, сохранение документа можно выполнить несколькими способами.

- ✓ Щелкните по кнопке Сохранить на панели инструментов.
- ✓ Выберите команду Файл→Сохранить
- ✓ Нажатием <Ctrl + S>
- ✓ Нажатием <Shift + F 12>

При сохранении файла примите во внимание следующее.

- ✓ Хорошо подумайте, какое имя дать новому файлу. Чтобы в дальнейшем можно было идентифицировать презентацию по имени файла, используйте значащие имена, описывающие содержимое файла.

Выход из Power Point.

Чтобы закрыть Power Point, можно воспользоваться одним из способов.

- ✓ выберете команду Файл →Выход
- ✓ Нажмите <Alt + F4>.
- ✓ Нажмите на кнопку закрыть (в правом верхнем углу).



Презентация подготовлена
в государственном общеобразовательном учреждении
средней школе №26
села Краснокумского
Георгиевского района
Ставропольского края
Руководитель проекта
Шишкин Владимир Васильевич
Автор идеи и исполнитель
Краменс Эдуард Андреевич
Особую благодарность выражаем
губернатору Ставропольского края
Черногорову Александру Леонидовичу
За предоставленный школе компьютерный класс

The end

