ЛИДЕРСТВО
И
РУКОВОДСТВО

ПЛАН

1. Отличие руководства от лидерства
2. Лидерские роли и иерархия лидеров
3. Основные способы управляющего воздействия
4. Делегирование полномочий и ответственности

1. Отличие руководства от лидерства

Отличие руководства от лидерства

РУКОВОДСТВО	ЛИДЕРСТВО
Регуляция официальных отношений в группе	Регуляция межличностных отношений в группе
Вся система общественных отношений, макросреда	Микросреда (сама малая группа)
Целенаправленный процесс	Стихийный процесс
Стабильное явление	Нестабильное явление – зависит от мнения группы
Определенная система санкций	Менее определенная система санкций

1. Отличие руководства от лидерства

Отличие руководства от лидерства

РУКОВОДСТВО	ЛИДЕРСТВО
Сложный, опосредованный процесс принятия решений	Непосредственный процесс принятия решений
Сфера деятельности – социальная система	Сфера деятельности – малая группа

1. Отличие руководства от лидерства

Сходство руководства и лидерства

- Руководство и лидерство – средства координации отношений членов социальной группы;
- Оба феномена реализуют процессы социального влияния в коллективе;
- Руководству, как и лидерству присуща определенная субординация;

2. Лидерские роли и иерархия лидеров

Роль **– система ожиданий относительно поведения лидера**

С точки зрения выполняемых ролей:

- **Лидер - генератор идей;**
- **Лидер - мотиватор;**
- **Лидер – организатор**
- **Лидер - диспетчер**

С точки зрения ситуативного фактора:

- **Лидер в кризисных ситуациях;**
- **Лидер в стабильных ситуациях;**

2. Лидерские роли и иерархия лидеров

Межличностный блок

1. *Лицо организации* – представляет свою организацию общественности;
2. *Связной* – осуществляет связь между членами группы и другими организациями;
3. *Лидер* – руководство, стимулирование подчиненных, обучение, общение с ними.

Информационный блок

4. *Монитор* – сбор информации, поступающей из различных источников;
5. *Передатчик* – распространение информации внутри организации;
6. *Представитель* – передача информации за пределами организации.

Блок принятия решений

7. *Предприниматель* – разработка товаров и услуг, проектирование организации;
8. *Стабилизатор* – разработка мер, предотвращающих опасности;
9. *Распределитель ресурсов* – определение адреса и объема направляемых средств;
10. *Посредник* – участие в переговорах между своей организацией и другими фирмами.

2. Лидерские роли и иерархия лидеров

Иерархия лидеров

- Первый уровень – высокопрофессиональный сотрудник;
- Второй уровень – ценный член команды;
- Третий уровень – компетентный менеджер;
- Четвертый уровень – эффективный руководитель;
- Пятый уровень – сочетание профессиональной воли и личных качеств;

3. Основные способы управляющего воздействия

- внушение;
- заражение;
- подражание;
- манипулирование:
- убеждение;
- идентификация:

- лидер идентифицирует себя с рабочей группой;
- лидер идентифицирует себя с группой управляющих.

4. Делегирование полномочий и ответственности

Делегирование – постановка целей перед кем-то и одновременное предоставление средств для их достижения при сохранении ответственности за получение качественных результатов.

Полномочия – право распоряжаться ресурсами и определять действия работников организации.

Ответственность – обязательство работника выполнять делегированные ему задачи и отвечать за результаты своего труда

4. Делегирование полномочий и ответственности

Полномочия, делегируемые лидером:

1. Поощрение и содействие проявлению инициативы подчиненных.

2. Предоставление свободы действий подчиненным

3. Привлечение к более интенсивному участию в различных формах активности.

4. Делегирование полномочий и ответственности

Основные цели и ситуации делегирования

1. Подчиненный выполнит работу лучше.
2. Большая загруженность руководителя.
3. Метод обучения.
4. Высвобождение времени.
5. Метод диагностики способностей подчиненных.
6. Командировка, отпуск руководителя.